

Latvijas Republikas Iekšlietu ministrija
Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde

Ministry of Interior of the Republic of Latvia
Office of Citizenship and Migration Affairs



PUBLISKAIS PĀRSKATS PUBLIC REPORT 2006

1.	Pamatinformācija	4
1.1.	Pārvaldes juridiskais statuss, izveidošanas gads un struktūras shēma	4
1.2.	Politikas jomas un darbības virzieni	8
1.3.	Izmaiņas Pārvaldes darbībā pārskata gada laikā	10
2.	Pārvaldes darbības rezultāti	16
2.1.	Pārskata gada galvenās prioritātes un informācija par to īstenošanu	16
2.1.1.	Darbības rezultāti	18
2.2.	Budžeta programmu un apakšprogrammu rādītāju izpildes analīze	40
2.3.	Informācija par pakalpojumiem	46
2.3.1.	Sniegto pakalpojumu veidi	46
2.3.2.	Uzlabojumi pakalpojumu pieejamības un kvalitātes nodrošināšanā	46
2.4.	Informācija par vadības un darbības uzlabošanas sistēmām efektīvas darbības nodrošināšanai	48
3.	Budžeta informācija	52
4.	Personāls	62
5.	Komunikācija ar sabiedrību	66
5.1.	Pasākumi, kuri veikti sabiedrības informēšanai un izglītošanai	66
5.2.	Sabiedrības aptaujas rezultāti	66
5.3.	Sadarbība ar nevalstisko sektoru	68
6.	Plāni nākamajam gadam	70
6.1.	Nākamā gada prioritātes	70
6.2.	Starptautiskie projekti	74
6.3.	Plānotie pētījumi	74



1.	General information	5
1.1.	Legal status, year of establishing and organizational structure of the Office	5
1.2.	Directions of policy and activities	9
1.3.	Relevant changes in the Office activities during survey year	11
2.	Results achieved	17
2.1.	Main priorities of survey year and their implementation	17
2.1.1.	Results	19
2.2.	Analysis of measures of budget programs and sub-programs	41
2.3.	Information on services	47
2.3.1.	Kinds of services offered	47
2.3.2.	Improvements in accessibility and quality of services	47
2.4.	Information on systems geared towards improving management and operation to achieve greater efficiency	49
3.	Budget information	53
4.	Personnel	63
5.	Communication to public	67
5.1.	Activities undertaken to inform and educate general public	67
5.2.	Results of public survey	67
5.3.	Co-operation with non-government sector	69
6.	Plans for next year	71
6.1.	Priorities for next year	71
6.2.	International projects	75
6.3.	Planned research	75



1.1. Pārvaldes juridiskais statuss, izveidošanas gads un struktūras shēma

Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde (turpmāk – Pārvalde) ir valsts pārvaldes iestāde, kas atrodas Iekšlietu ministrijas pārraudzībā.

Pārvalde ir iekšlietu ministra pārraudzībā esoša tiešās pārvaldes iestāde, tai ir zīmogs ar papildinātā Latvijas valsts mazā ģerboņa attēlu un pilnu Pārvaldes nosaukumu, kā arī budžeta konts Valsts kasē.

1991. gada 19. aprīlī ar Latvijas Republikas Ministru Padomes lēmumu Nr. 108 tika izveidota jauna valsts institūcija – *Migrācijas lietu departaments*, kuram tika uzdots realizēt valsts migrācijas politiku. 1992. gada 14. janvārī ar Ministru Padomes lēmumu Nr. 14 *Migrācijas lietu departaments* tika likvidēts, izveidojot *Pilsonības un imigrācijas departamentu*. Pēc četriem gadiem – 1996. gada 12. novembrī – Pilsonības un imigrācijas departaments tika pārdēvēts par *Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldi*.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2006. gada 3. oktobra noteikumiem Nr. 811 „Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes nolikums” Pārvaldes struktūrvienības ir departamenti un to nodaļas, patstāvīgas centrālās un teritoriālās nodaļas. Struktūrvienības darbojas saskaņā ar Ministru kabineta 2006. gada 3. oktobra noteikumiem Nr. 811 „Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes nolikums” un attiecīgās struktūrvienības reglamentu.

Iestādes centrālo nodaļu galvenie uzdevumi, realizējot Pārvaldes stratēģisko attīstību, ir:

- teritoriālo nodaļu darbības koordinācija un kontrole;
- teritoriālo nodaļu metodiskā vadība;
- darbinieku profesionālā līmeņa pilnveidošana;
- nodaļu materiāli tehniskā nodrošināšana valsts budžeta ietvaros;
- informātikas un sakaru sistēmas pilnveide;
- informācijas sistēmu uzturēšana un attīstīšana;
- tiesību aktu projektu izstrāde;
- attīstības programmu izstrāde un realizācija;
- starptautiskās sadarbības attīstība Pārvaldes kompetences ietvaros;
- pakalpojumu sniegšana iedzīvotājiem savas kompetences ietvaros.

Pārvaldes teritoriālo nodaļu uzdevums ir Pārvaldes nolikumā paredzēto funkciju praktiskā izpilde.



1.1. Legal Status, Year of Establishing and Organizational Structure of the Office

The Office of Citizenship and Migration Affairs (hereinafter – OCMA) is a state institution under the supervision of the Ministry of the Interior.

The OCMA is a direct government entity under the supervision of the Minister of the Interior; it has its own seal carrying the official coat of arms of Latvia and the full name of the Office, and it has a budget account with the State Treasury.

The 19 April 1991 Directive No. 108 of the Council of Ministers of the Republic of Latvia established a new state institution – *the Department of Migration Affairs* – with a mandate to implement the state migration policy. The 14 January 1992 Directive No. 14 of the Council of Ministers liquidated *the Department of Migration Affairs* and established *the Department of Citizenship and Immigration*. Four years later, on 12 November 1996, the Department of Citizenship and Immigration was renamed *the Office of Citizenship and Migration Affairs*.

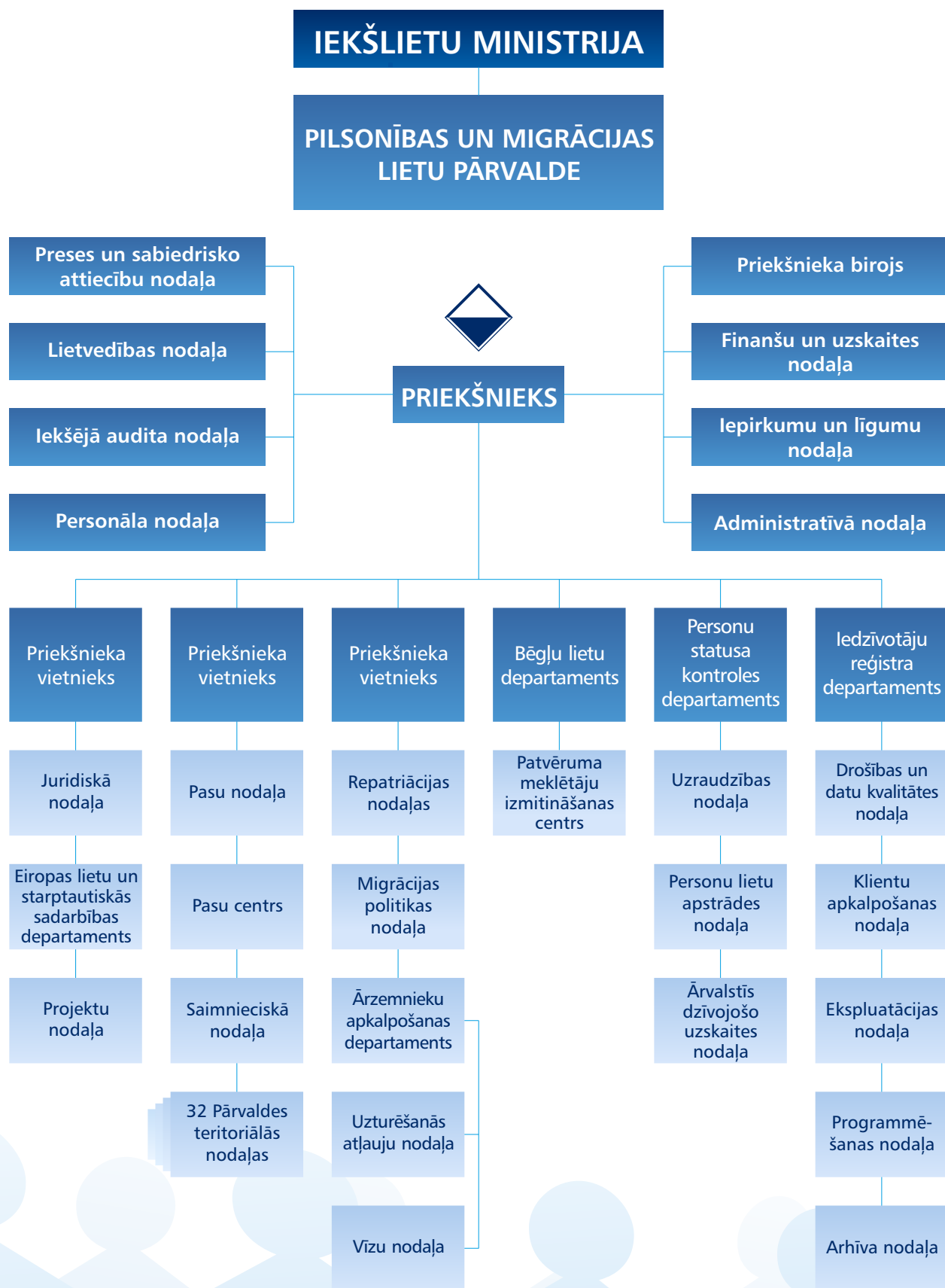
In accordance with the Regulations No. 811 of the Cabinet of Ministers of 3 October 2006 “By-law of the Office of Citizenship and Migration Affairs”, the structural units of the OCMA are departments and their branches, permanent principal divisions and regional divisions. All structural units function in accordance with the Regulations No. 811 of the Cabinet of Ministers of 3 October 2006 “By-law of the Office of Citizenship and Migration Affairs” and their own respective mandates.

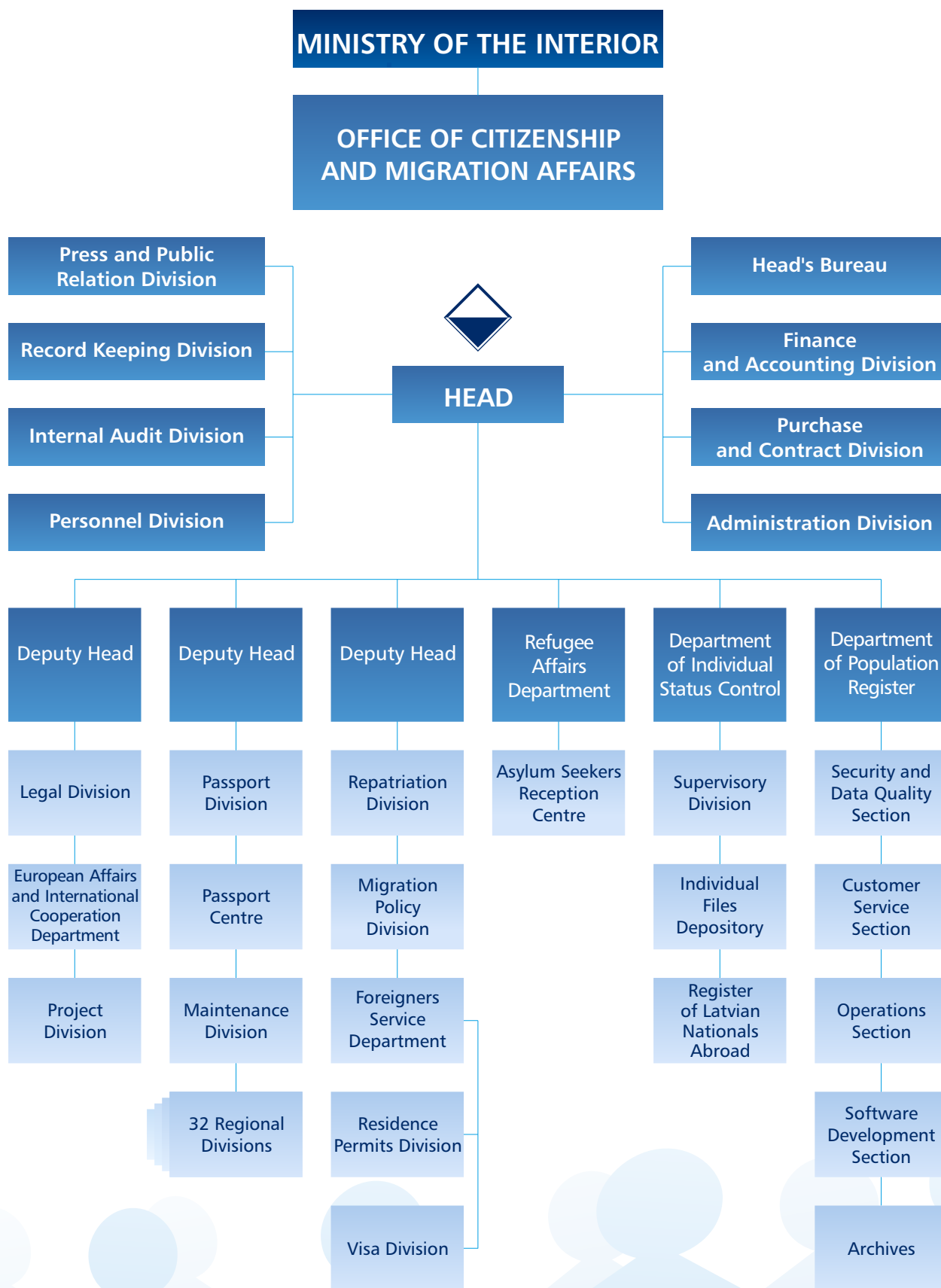
Main tasks of the principal departments, while implementing the strategy direction of the OCMA, are as follows:

- control and co-ordination of Regional Divisions;
- strategic management of Regional Divisions;
- enhancing professional qualifications of personnel;
- providing the necessary capital resources to the departments within the limits of the state budget;
- upgrading communication systems;
- developing and maintaining IT systems;
- drafting legislative acts;
- drafting and implementing development programs;
- expanding international co-operation within the limits of the mandate of the OCMA;
- providing services to general public in their respective areas.

The task of the regional divisions is to carry out activities listed in the By-law of the OCMA.







1.2. Politikas jomas un darbības virzieni

Pārvaldes galvenie uzdevumi un prioritātes:

- īstenot valsts migrācijas un patvēruma politiku;
- noteikt personu tiesisko statusu valstī;
- izsniegt personu apliecinošus dokumentus;
- nodrošināt Iedzīvotāju reģistra sistēmas uzturēšanu un iedzīvotāju uzskaiti.

Īstenojot valsts migrācijas un patvēruma politiku, Pārvalde veic šādus uzdevumus:

- izstrādā un pilnveido Latvijas Republikas normatīvos aktus migrācijas un patvēruma jomā atbilstoši Eiropas Savienības (turpmāk – ES) tiesību aktiem;
- sadarbojas ar starptautiskām organizācijām, kā arī citu valstu migrācijas dienestiem;
- analizē Latvijas un citu valstu pieredzi migrācijas jautājumu risināšanā;
- analizē statistikas datus ar vīzām un uzturēšanās atļaujām saistītajos jautājumos;
- sadarbībā ar citām valsts un pašvaldību institūcijām kontrolē ārzemnieku ieceļošanu un uzturēšanos Latvijā;
- analizē migrācijas un patvēruma procesus;
- izskata jautājumus un pieņem lēmumus par:
 - ielūgumu un izsaukumu apstiprināšanu,
 - vīzu izsniegšanu, vīzu atteikumu, vīzu atcelšanu un vīzu anulēšanu;
 - uzturēšanās atļauju izsniegšanu, reģistrēšanu un anulēšanu trešo valstu pilsoņiem;
 - reģistrācijas apliecību izsniegšanu un anulēšanu Eiropas Savienības dalībvalstu, Eiropas Ekonomikas zonas valstu un Šveices Konfederācijas pilsoņiem;
 - darba atļauju izsniegšanu ārzemniekiem;
- sniedz konsultācijas personām par izceļošanu uz pastāvīgu dzīvi ārvalstīs;
- izskata jautājumus par izceļotāju pabalstu piešķiršanu Krievijas militārajiem pensionāriem un viņu ģimenes locekļiem;
- izskata jautājumus un pieņem lēmumus par izbraukšanas rīkojumu un lēmumu par piespiedu izraidīšanu izsniegšanu, atcelšanu vai to izpildes atlikšanu;
- atbilstoši kompetencei izskata jautājumus un pieņem lēmumus par ieceļošanas lieguma noteikšanu, atcelšanu vai samazināšanu;
- izskata personu pieteikumus un pieņem lēmumus par bēgļa vai alternatīvā statusa piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt;
- nodrošina personu apliecinošu dokumentu izsniegšanu:
 - bēgļiem;
 - personām, kurām piešķirts alternatīvais statuss.
- atbilstoši kompetencei nodrošina patvēruma meklētāju izmitināšanu;
- sadarbībā ar citām valsts, pašvaldību institūcijām un nevalstiskajām organizācijām nodrošina bēgļu integrāciju;
- pieņem dokumentus repatriācijai;
- piešķir repatrianta statusu;
- izsniedz dokumentus, kuri apliecina repatrianta statusu;
- pieņem lēmumus par uzturēšanās atļauju piešķiršanu repatriantiem, kuri nav Latvijas pilsoņi, un viņu ģimenes locekļiem;
- veic ar repatriantu adaptāciju saistītos pasākumus.



1.2. Directions of Policy and Activities

Main tasks and priorities of the OCMA:

- implements the state policy on migration and asylum;
- determines the legal status of individuals in the country;
- issues personal identification documents;
- ensures maintenance of the Population Register and registration of residents.

When implementing the state policy on migration and asylum, the OCMA:

- drafts and supplements legislative acts of the Republic of Latvia in the area of migration and asylum in accordance with legislative acts of the European Union (hereinafter – EU);
- co-operates with international organizations and with migration services of other countries;
- analyzes the experience of Latvia and other countries in tackling migration issues;
- analyzes statistic data related to visa and residence permit issues;
- in co-operation with other state and municipal institutions, controls entry and residence of foreign nationals in the Republic of Latvia;
- analyzes processes of migration and asylum-seeking;
- makes decisions with respect to:
 - approving letters of invitation;
 - issuance, cancellation and annulment of visas;
 - issuance, registering and annulment of residence permits to third country nationals;
 - issuance and annulment of registration certificates to citizens of member states of the European Union, European Economic Area and the Confederation of Switzerland;
 - issuance of work permits to foreign nationals;
- consults individuals on issues related to moving permanently to foreign countries;
- makes decisions on subsidizing the relocation of Russia's military personnel and their family members;
- makes decisions with respect to issuing or revoking deportation orders, or delaying deportation;
- within the area of their competency, makes decisions with respect to lowering or cancelling entry restrictions;
- processes applications for refugee or alternative status and makes decisions to grant or deny the status;
- ensures issuance of personal identification documents to:
 - refugees;
 - individuals who have been granted alternative status;
- within the area of their competency, ensures housing of asylum seekers;
- in co-operation with other state, municipal or non-government institutions, ensures refugee integration;
- accepts documents for repatriation;
- grants the status of a repatriate;
- issues documents certifying the status of a repatriate;
- makes decisions with respect to issuance of residence permits to repatriates who are not citizens of Latvia, and to their family members;
- carries out other activities related to integration of repatriates.



Nosakot personu tiesisko statusu valstī, Pārvalde veic šādus uzdevumus:

- izskata jautājumus un pieņem atbilstošus lēmumus par personu piederību Latvijas pilsoņu, Latvijas nepilsoņu vai bezvalstnieku kopumam, izņemot gadījumus, ja par piederību Latvijas pilsoņu kopumam lemj Saeima vai Ministru kabinets;
- izskata jautājumus un pieņem lēmumus par bēgļa vai alternatīvā statusa piešķiršanu;
- izskata jautājumus un pieņem atbilstošus lēmumus par Latvijas nepilsoņa un bezvalstnieka statusa zaudēšanu.

Nodrošinot Personu apliecinošu un ceļošanas dokumentu izsniegšanu, Pārvalde veic šādus uzdevumus:

- nodrošina ceļošanas dokumentu izsniegšanu un izsniedz ceļošanas dokumentus Latvijas pilsoņiem, Latvijas nepilsoņiem, bēgļiem un bezvalstniekiem, kuri saņēmuši atļauju uzturēties Latvijas Republikā;
- seko līdzi aktualitātēm pasaulē personu apliecinošu dokumentu izsniegšanas jomā un nodrošina Latvijas Republikai saistošajiem starptautiskajiem standartiem atbilstošu personu apliecinošu dokumentu ieviešanu;
- sagatavo priekšlikumus jaunu personu apliecinošu dokumentu ieviešanai vai esošo nomaiņai;
- veic personu apliecinošu un ceļošanas dokumentu uzskaiti.

Nodrošinot Iedzīvotāju reģistra sistēmas uzturēšanu un veicot iedzīvotāju uzskaiti, Pārvalde veic šādus uzdevumus:

- reģistrē personas Iedzīvotāju reģistrā un pārbauda reģistrējamo personu sniegtās ziņas;
- aktualizē un apstrādā Iedzīvotāju reģistrā iekļautās ziņas;
- uztur un pilnveido:
 - Iedzīvotāju reģistra informācijas sistēmu,
 - Iedzīvotāju reģistra personu uzskaites dokumentu arhīvu,
 - Pasu informācijas sistēmu,
 - Vienoto vīzu informācijas sistēmu,
 - Vēlētāju reģistra informācijas sistēmu. Nodrošinot Vēlētāju reģistra informācijas sistēmas uzturēšanu un attīstīšanu, Pārvalde apstrādā Vēlētāju reģistrā iekļautās ziņas un nodrošina vēlētāju sarakstu sagatavošanu un izsniegšanu vēlēšanu komisijām vēlēšanu un tautas nobalsošanu sekmīgai norisei.
- normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā sniedz fiziskām personām, komersantiem, pašvaldībām un valsts pārvaldes institūcijām nepieciešamās ziņas.

1.3. Izmaiņas Pārvaldes darbībā pārskata gada laikā

Pārskata gadā Pārvalde veica pasākumus Latvijas Republikas Ministru kabineta politikas dokumentos noteikto uzdevumu, tai skaitā Indikatīvajā rīcības plānā Šengenas *acquis* noteikto prasību, īstenošanai.

Lai ieviestu Eiropas Parlamenta un Padomes 2004. gada 29. aprīļa direktīvu Nr. 2004/38/EK par Savienības pilsoņu un viņu ģimenes locekļu tiesībām brīvi pārvietoties un uzturēties dalībvalstu teritorijā, ar ko groza Regulu (EEK) Nr. 1612/68 un atceļ Direktīvas 64/221/EEK, 68/360/EEK, 72/194/EEK, 73/148/EEK, 75/34/EEK, 75/35/EEK, 90/364/EEK, 90/365/EEK un 93/96/EEK, tika izstrādāti un Ministru kabinetā pieņemti 2006. gada 18. jūlija noteikumi Nr. 586 „Kārtība, kādā



When determining the legal status of individuals in the country, the OCMA:

- determines whether an individual is a citizen or a non-citizen of Latvia, or a stateless person, except the cases when these decisions are made by the Saeima (Parliament) or the Cabinet of Ministers of the Republic of Latvia;
- makes decisions with respect to granting the status of a refugee or an alternative status;
- makes decisions with respect to revoking status of a non-citizen or a stateless person.

When ensuring the issuance of identification and travel documents, the OCMA:

- ensures issuance of travel documents to citizens of Latvia, non-citizens of Latvia, refugees and stateless persons who have received permission to reside in the Republic of Latvia;
- keeps abreast with the processes in the world in the field of issuance of identification documents and ensures passing of documents in accordance with international standards binding to the Republic of Latvia;
- prepares proposals for introducing new identification documents or replacement of the existing ones;
- registers the identification and travel documents.

When ensuring maintenance of the Population Register and registration of residents, the OCMA:

- registers individuals in the Population Register and verifies the information submitted by the persons to be registered;
- collects and processes the information essential for the Population Register;
- maintains and/or updates:
 - ┆ the IT system for the Population Register;
 - ┆ the archive of documents of the Population Register;
 - ┆ the IT system of the Passport Register;
 - ┆ the unified Visa register;
 - ┆ the IT system for the Electoral Register. For the task of ensuring the maintenance and development of the Electoral Register, the OCMA processes the data with respect to voters and generates the voters lists for election committees to facilitate a successful run of elections.
- provides the required information to individuals, businesses and/or state or municipal institutions, as determined by legal acts.

1.3. Relevant Changes in the OCMA Activities during Survey Year

During the survey period the OCMA carried out tasks as determined by policy documents passed by the Cabinet of Ministers of the Republic of Latvia, including activities for implementing various requirements of Indicative Plan to meet Schengen *acquis*.

To implement the Directive 2004/38/EC of the European Parliament and of the Council of 29 April 2004 on the right of citizens of the Union and their family members to move and reside freely within the territory of Member States amending Regulation (EEC) No 1612/68 and repealing Directives 64/221/EEC, 68/360/EEC, 72/194/EEC, 73/148/EEC, 75/34/EEC, 75/35/EEC, 90/364/EEC, 90/365/EEC and 93/96/EEC, the Cabinet of Ministers passed the Regulations No. 586 of 18 July 2006 "Protocol for Entry and Residence in the Republic of Latvia of Citizens of Member States of the European Union and European Economic Area, and of Confederation of Switzerland, and their Family Members".



Latvijas Republikā ieceļo un uzturas Eiropas Savienības dalībvalstu, Eiropas Ekonomikas zonas valstu un Šveices Konfederācijas pilsoņi un viņu ģimenes locekļi”.

Lai nodrošinātu Padomes 2004. gada 29. aprīļa direktīvas 2004/83/EK par obligātajiem standartiem, lai kvalificētu trešo valstu valstspiederīgos vai bezvalstniekus kā bēgļus vai kā personas, kurām citādi nepieciešama starptautiska aizsardzība, šādu personu statusu un piešķirtās aizsardzības saturu un Padomes 2005. gada 1. decembra direktīvas 2005/85/EK par minimālajiem standartiem attiecībā uz dalībvalstu procedūrām, ar kurām piešķir un atņem bēgļa statusu, nosacījumu ieviešanu, izstrādāts likumprojekts „Likums par patvērumu Latvijas Republikā”. Likuma mērķis ir nodrošināt personu tiesības saņemt patvērumu, iegūt bēgļa vai alternatīvo statusu, vai saņemt pagaidu aizsardzību Latvijas Republikā saskaņā ar vispārātzītiem starptautiskajiem cilvēktiesību principiem.

Saskaņā ar Eiropas Padomes 2004. gada 8. jūnija Eiropas Savienības dalībvalstu valdību pārstāvju rezolūcijā par vienotas formas pasu ieviešanu noteikto un saskaņā ar Eiropas Savienības Padomes 2004. gada 13. decembra Padomes Regulu (EK) 2252/2004 par drošības elementu un biometrijas standartiem dalībvalstu izdotās pasēs un ceļošanas dokumentos, uzsākts darbs pie Latvijas pasas satura izstrādāšanas, lai 2007.gadā ieviestu jaunu pasu paraugu. 2006. gada 29. decembrī ar Vācijas uzņēmumu „Giesecke & Devrient” noslēgts līgums par Eiropas Savienības prasībām un starptautiskajiem standartiem atbilstošu pasu un pasu sistēmas iepirkumu.

2006. gada 31. janvārī Ministru kabinetā tika apstiprināta Pārvaldē izstrādātā „Vienotās patvēruma un migrācijas vadības sistēmas attīstības programma 2006. – 2009. gadam”.

Lai uzlabotu un pilnveidotu tiesisko bāzi, kas reglamentē Pārvaldes funkciju izpildi, kā arī īstenotu Eiropas Savienības politiku migrācijas un patvēruma jomā, tika izstrādāti šādi tiesību akti:

- Likums „Par Eiropas Kopienas pastāvīgā iedzīvotāja statusu Latvijas Republikā”;
- „Grozījumi Imigrācijas likumā”;
- Likumprojekts „Likums par patvērumu Latvijas Republikā”;
- Ministru kabineta noteikumi „Grozījumi Ministru kabineta 2003. gada 2. aprīļa noteikumos Nr. 217 „Vīzu noteikumos””;
- Ministru kabineta noteikumi „Grozījumi Ministru kabineta 2003. gada 15. aprīļa noteikumos Nr. 183 „Ielūgumu apstiprināšanas kārtība””;
- Ministru kabineta noteikumi „Noteikumi par valsts nodevu par vīzas vai uzturēšanās atļaujas vai Eiropas Kopienas pastāvīgā iedzīvotāja statusa Latvijas Republikā pieprasīšanai nepieciešamo dokumentu izskatīšanu un ar to saistītajiem pakalpojumiem”;
- Ministru kabineta noteikumi „Kārtība, kādā Latvijas Republikā ieceļo un uzturas Eiropas Savienības dalībvalstu, Eiropas Ekonomikas zonas valstu un Šveices Konfederācijas pilsoņi un viņu ģimenes locekļi”;
- Ministru kabineta noteikumi „Uzturēšanās atļauju noteikumi”;
- Ministru kabineta noteikumi „Noteikumi par dzīvesvietas deklarācijas un deklarācijas iesnieguma veidlapām un tajās sniegto ziņu pārbaudes kārtību”;
- Ministru kabineta noteikumi „Grozījumi Ministru kabineta 2004. gada 22. aprīļa noteikumos Nr. 378 „Noteikumi par pilsoņu personu apliecībām, nepilsoņu personu apliecībām, pilsoņu pasēm, nepilsoņu pasēm un bezvalstnieku ceļošanas dokumentiem””;
- Ministru kabineta noteikumi „Noteikumi par valsts nodevu par personu apliecību un pasu izsniegšanu”;



To implement the Council Directive 2004/83/EC of 29 April 2004 on minimum standards for the qualification and status of third country nationals or stateless persons as refugees or as persons who otherwise need international protection and the content of the protection granted and the Council Directive 2005/85/EC of 1 December 2005 on minimum standards on procedures in Member States for granting and withdrawing refugee status, a draft law “On Asylum in the Republic of Latvia” has been devised. The objective of the law is to ensure an individual's right to receive asylum, be granted a refugee or alternative status, or receive temporary protection in the Republic of Latvia in accordance with the accepted international principles of human rights.

In accordance with the European Council Resolution of 8 June 2004 on implementation of a common passport design passed by government representatives of the European Union Member States and in accordance with the Council Regulation (EC) No 2252/2004 of 13 December 2004 on standards for security features and biometrics in passports and travel documents issued by Member States, Latvia has commenced work at drafting the contents of the new passport so that it could be introduced in 2007. On 29 December 2006 an agreement was signed with a German firm “Giesecke & Devrient” on purchasing passports and passport systems that meet the requirements of the European Union and international standards.

On 31 January 2006 the Cabinet of Ministers ratified the “Programme for Development of Common Asylum and Migration Management System for 2006-2009” drafted by the OCMA.

The following legislative acts were drafted in order to improve and supplement the legislative basis dictating the functioning of the OCMA and to implement the European Union policy in the area of migration and asylum:

- Law “On the Status of a Permanent Resident of the European Union in the Republic of Latvia”;
- “Amendments to the Immigration Law”;
- Draft “Law on Asylum in the Republic of Latvia”;
- Cabinet of Ministers Regulations “Amendments to 29 April 2003 Regulations No. 217 “Visa Regulations””;
- Cabinet of Ministers Regulations “Amendments to Cabinet of Ministers Regulations No. 183 of 15 April 2003 “Procedure of Approval of Invitations””;
- Cabinet of Ministers Regulations “Regulations on Application Fees for Processing Visa, Residence Permit or the Status of the Permanent Resident of the European Union in the Republic of Latvia Applications and Related Services”;
- Cabinet of Ministers Regulations “Protocol for Entry and Residence in the Republic of Latvia of Citizens of Member States of the European Union and European Economic Area, and of Confederation of Switzerland, and their Family Members”;
- Cabinet of Ministers Regulations “Residence Permit Regulations”;
- Cabinet of Ministers Regulations “Regulations on Declaring Place of Residence, Standard Forms for Place of Residence Declaration, and Procedure for Verifying the Information Provided”;
- Cabinet of Ministers Regulations “Amendments to the Cabinet of Ministers Regulations No. 378 of 22 April 2004 “Regulations on Personal Identification Cards for Citizens and Non-Citizens, Passports for Citizens and Non-Citizens, and Travel Documents for Stateless Individuals””;



- Ministru kabineta noteikumi „Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes nolikums”;
- Ministru kabineta noteikumi „Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes maksas pakalpojumu cenrādis”;

2006. gadā Pārvaldes pārstāvji ir piedalījušies šādās ES Padomes un Eiropas Komisijas darba grupu sanāksmēs:

- Imigrācijas, patvēruma un robežu stratēģiskā komiteja (SCIFA);
- Migrācijas un izraidīšanas darba grupa;
- Migrācijas un patvēruma augsta līmeņa darba grupa (HLWG);
- Vīzu darba grupa;
- Patvēruma darba grupa;
- Ekspertu komitejas;
- Vīzu informācijas sistēmas darba grupa;
- Dublinas II darba grupa;
- EURODAC sistēmas lietotāju darba grupa;
- Imigrācijas un patvēruma komiteja;
- Eiropas migrācijas tīkla ekspertu darba grupa;
- EURASIL – ekspertu sanāksmes par patvēruma meklētāju izcelsmes valstu informāciju.

2006. gadā turpinājās darbs pie Šengenas konvencijas finanšu programmas (Schengen Facility) projektu „Latvijas nacionālās vīzu informācijas sistēmas attīstīšana”, „Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes serveru telpas izbūve un aprīkošana” un „Valodu apmācība Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes darbiniekiem” īstenošanas.

Turpinājās darbs pie Eiropas rekonstrukcijas un attīstības fonda (ERAF) projekta “Iedzīvotāju reģistra un migrācijas arhīva dokumentācijas digitalizācija” īstenošanas.

Norisinājās darbs programmas Transition Facility projektu ietvaros „Administratīvās kapacitātes stiprināšana vīzu, migrācijas un N. SIS izveides jomā”, „Imigrācijas lietu aprites, apstrādes un uzglabāšanas drošības paaugstināšana”.

Tika realizētas Eiropas Kopienas iniciatīvas EQUAL projekta „Soli pa solim” II posma aktivitātes.

2006. gadā ir ieviesta Vientās migrācijas informācijas sistēmas Iedzīvotāju reģistra apakšsistēma un Lieguma apakšsistēma.

Lai nodrošinātu likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonas darbībā” normu ievērošanu, 2006. gadā tika izstrādāta „Kārtība, kādā Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldē izskata iesniegumu par amata savienošanu vai iespēju veikt blakus darbu”.

Sekmējot darbinieku amata pienākumu tiesisku, godprātīgu un kvalitatīvu veikšanu, kā arī nodrošinot lietišķu, korektu, uz klientu vērstu pakalpojumu sniegšanu, 2006. gadā tika izstrādāts „Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes Ētikas kodekss”.

Nodrošinot pakalpojumu pieejamību un uzlabojot klientiem sniedzamo pakalpojumu kvalitāti, Pārvalde turpina mūsdienu prasībām atbilstošas klientu apkalpošanas sistēmas ieviešanu Pārvaldes teritoriālajās nodaļās. Veicot telpu remontu, Pārvalde izvirza prasību piemērot telpas personām ar kustību un mobilitātes traucējumiem, nodrošinot ērtu iekļūšanu Pārvaldes nodaļās. 2006. gada sākumā tika atklātas mūsdienu prasībām atbilstošas klientu apkalpošanas zāles Pārvaldes Rīgas Zemgales priekšpilsētas nodaļā, Jēkabpils un Balvu rajona nodaļās.



- Cabinet of Ministers Regulations “Regulations on Application Fees for Identification Cards and Passports”;
- Cabinet of Ministers Regulations “By-law of the Office of Citizenship and Migration Affairs”;
- Cabinet of Ministers Regulations “Price List for the Services Offered by the Office of Citizenship and Migration Affairs”;

In 2006 representatives from the OCMA participated in the following working meetings of the EU Council and European Commission:

- Strategic Committee on Immigration, Frontiers and Asylum (SCIFA);
- Working Party on Migration and Expulsion;
- High Level Working Group on Migration and Asylum (HLWG);
- Visa Working Party;
- Asylum Working Party;
- Expert Committees;
- Visa Information System Working Group;
- Dublin II experts meeting;
- EURODAC experts meeting;
- Immigration and Asylum Committee;
- Meeting of the European Migration Network;
- EURASIL experts meeting.

In 2006 implementation of several Schengen Facility programme projects, (“Evaluation of Latvian National Visa Information System”, “To Arrange and Equip the Premises of the OCMA Central Servers” and “Language Training for the Office of Citizenship and Migration Affairs Officials”) was continued.

The European Reconstruction and Development Fund project “Digitalization of Population Register and Migration Files” implementation was being continued.

Work was done on the Transition Facility programme projects “Strengthening Administrative Capacity in the Areas of Visa Issuance, Migration and Implementation of the Schengen Information System (SIS II)”, and “Improvement of Circulating, Processing and Safekeeping of Immigration Case Files”.

Stage II activities of the European Union EQUAL project “Step by Step” were undertaken.

The population Register Sub-system and the Restrictions Sub-system of the Common Migration Information System were introduced in 2006.

To ensure that the norms of the Law “On Prevention of Conflicts of Interest of Public Officials” are complied with, the “OCMA Procedure for Processing Applications for Holding more than one Office or Position” was drafted in 2006.

To encourage legal, honest and qualitative job performance of the employees and to facilitate professional, efficient and client-oriented service, the “Ethics Code of the Office of Citizenship and Migration Affairs” was compiled in 2006.

The OCMA continues to introduce up-to-date systems of client service in its regional divisions in order to improve accessibility and quality of services offered. When making renovations the OCMA ensures that the premises have handicapped access installed. In early 2006 new client service facilities were opened at the OCMA Riga City Zemgale district, Jekabpils and Balvi regional divisions.



2.1. Pārskata gada galvenās prioritātes un informācija par to īstenošanu

Pārvalde izvirzījusi šādas prioritātes:

■ Veidot un realizēt valsts politiku migrācijas jomā, izpildot Eiropas Savienības tiesību aktu prasības un ievērojot Eiropas Savienības politiku migrācijas un patvēruma jomā.

Ievērojot Eiropas Savienības izvirzītās prioritātes migrācijas un patvēruma jomā, Pārvalde pārskata gadā veica uzdevumus Eiropas Savienības tiesību aktu ieviešanai:

I Lai nodrošinātu Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvas 2004/38/EK (2004. gada 29.aprīlis) par Savienības pilsoņu un viņu ģimenes locekļu tiesībām brīvi pārvietoties un uzturēties dalībvalstu teritorijā, ar ko groza Regulu (EEK) Nr. 1612/68 un atceļ Direktīvu 64/221/EEK, 68/360/EEK, 72/194/EEK, 73/148/EEK, 75/34/EEK, 75/35/EEK, 90/364/EEK, 90/365/EEK un 93/96/EEK normu pārņemšanu Latvijas nacionālajos tiesību aktos, izstrādāts Ministru kabineta noteikumu projekts "Kārtība, kādā Latvijas Republikā ieceļo un uzturas Eiropas Savienības dalībvalstu, Eiropas Ekonomikas zonas valstu un Šveices Konfederācijas pilsoņi un viņu ģimenes locekļi".

I Pārvalde turpināja realizēt Indikatīvajā rīcības plānā Šengenas *acquis* prasību īstenošanai noteiktos uzdevumus. Notiek darbs pie Latvijas nacionālās vīzu informācijas sistēmas izveides.

■ Ieviest Eiropas Padomes 2004. gada 13. decembra regulas prasības, kas nosaka, ka Eiropas Savienības dalībvalstu izsniedzamajās pasēs obligāti iekļaujama informācija par personas biometriju – sejas attēlu un pirkstu nospiedumiem.

■ Digitalizēt Pārvaldē esošo fizisko personu datus saturošo informācijas arhīvu un uzveidot jaunu elektronisko dokumentu arhīvu.

Pārskata gadā turpināts darbs, lai nodrošinātu ERAF projekta "Iedzīvotāju uzskaites un migrācijas procesa dokumentācijas digitalizācija" īstenošanu. Projekta mērķis ir izveidot vienotu Latvijas iedzīvotāju un ārzemnieku migrācijas procesa uzskaites dokumentācijas digitālo arhīvu, kas nodrošinātu normatīvajos aktos paredzētās informācijas par fizisko personu saņemšanu, apstrādi un izmantošanu gan papīra, gan elektroniskā formā. Projekta ietvaros tiks izveidota jauna informācijas sistēma – Arhīva Informācijas sistēma (AIS) un digitalizēts dokumentu arhīvs.

■ Pilnveidot Iedzīvotāju reģistra sistēmu, veikt elektronisku ziņu apmaiņu un nodrošināt fizisko personu datu aizsardzību.

Lai pilnveidotu Iedzīvotāju reģistra sistēmu, pārskata gadā turpināts darbs pie Vienotās migrācijas informācijas sistēmas, kas apvieno Iedzīvotāju reģistru un Ārzemnieku reģistru un nodrošina vienotu informācijas apstrādi. Turpināta darbība produkcijas vidē, kas nodrošinās vienotu personu uzskaiti un identifikāciju, kā arī ļaus ieviest mūsdienīgus informācijas tehnoloģiju risinājumus personas datu apstrādē. Informācijas sistēma ļaus paplašināt citām valsts un pašvaldību institūcijām sniegto informatīvo pakalpojumu apjomu un veidus, dodot iespēju saņemt citās personu datu apstrādes informācijas sistēmās iekļautās ziņas.



2.1. Main priorities of survey year and their implementation

The OCMA has set the following priorities:

- **Shape and execute the government policy on migration, complying with requirements of the European Union legislative acts and aligning with migration and asylum policy of the European Union.**

In accordance with the priorities stated by the European Union the OCMA undertook to introduce various EU legislative acts during the survey year:

- I To reflect the Directive 2004/38/EC of the European Parliament and of the Council of 29 April 2004 on the right of citizens of the Union and their family members to move and reside freely within the territory of the Member States amending Regulation (EEC) No 1612/68 and repealing Directives 64/221/EEC, 68/360/EEC, 72/194/EEC, 73/148/EEC, 75/34/EEC, 75/35/EEC, 90/364/EEC, 90/365/EEC and 93/96/EEC in the national legislative documents, the Cabinet of Ministers passed the Regulations “Protocol for Entry and Residence in the Republic of Latvia of Citizens of Member States of the European Union and European Economic Area, and of Confederation of Switzerland, and their Family Members”.
- I Work continued on various tasks related to meeting the Schengen *acquis* requirements, as set by the Indicative Plan. We are working on establishing a national visa information system.
- **Implement requirements of the 13 December 2004 European Council Regulation that determine that passports issued by the EU member states need to contain an individual's biometric information – a photo and fingerprints.**
- **Create electronic data base and archive of all the individual hard copy files.**

In the survey year the OCMA continued implementing the European Reconstruction and Development Fund project “Digitalization of the Population Register and Migration Files”. The objective of the project is to establish a unified electronic archive of migration processes of Latvia's residents and foreign nationals. The archive would ensure processing of individual files both on paper and in electronic format, as required by the legislation. A new information system, the Archive Information System, was developed and an electronic archive was established.

- **Improve the Population Register, ensure electronic data circulation and ensure security of personal information.**

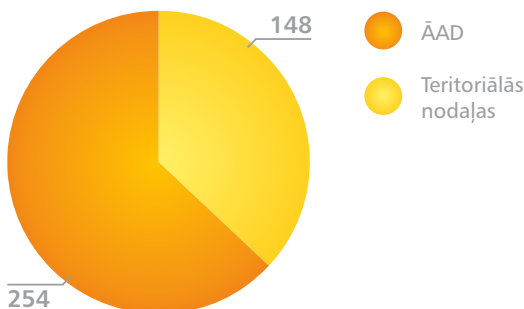
To improve functioning of the Population Register a common migration information system was further developed during the survey year, which combines the Population Register and the Foreign Nationals Register, thus ensuring unified processing of information. Work continued on the production phase that will introduce a common process for registration and identification, as well as introduce modern IT solutions for processing information. The new information system will broaden the scope of services the OCMA provides to other state and municipal institutions and will ensure compatibility with other information systems, thus allowing the OCMA to receive electronic data from other information system.



2.1.1. Darbības rezultāti

2006. gadā izsniegtās vīzas

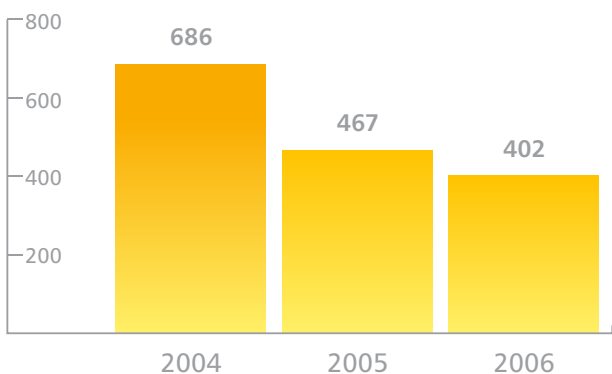
1. diagramma



Pārskata periodā izsniegtas 402 vīzas, no tām 254 izsniegtas Ārzemnieku apkalpošanas departamentā, bet 148 – Pārvaldes teritoriālajās nodaļās.

No 2004. līdz 2006.gadam izsniegtās vīzas

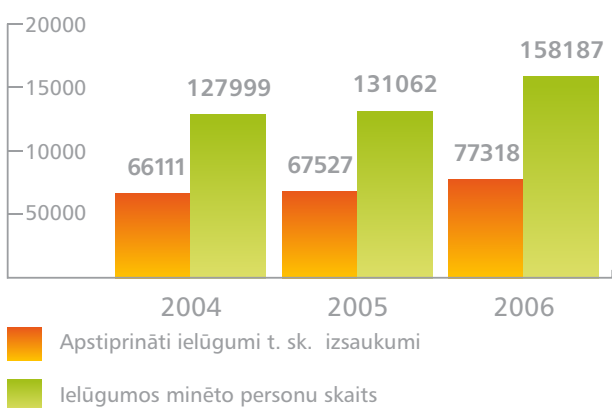
2. diagramma



Izsniegto vīzu skaita samazinājums saistīts ar Latvijas gatavošanos kļūt par Šengenas līguma valsti. Bez tam tas ir skaidrojams ar Šengenas konvencijā paredzēto noteikumu izpildi, kas nepieļauj vīzu izsniegšanu dalībvalsts teritorijā, izņemot gadījumus, kad tas saistīts ar nepārvaramu varu, humāniem apsvērumiem, starptautiskajām saistībām vai valsts interesēm.

Latvijas Republikas vīzas saņemšanai apstiprinātie ielūgumi

3. diagramma



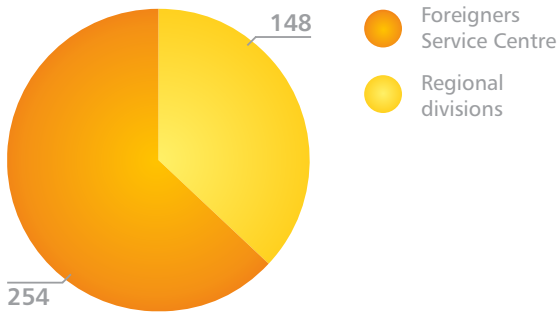
2006. gadā ir palielinājies apstiprināto ielūgumu skaits. Tā pieaugums izskaidrojams ar tūrisma nozares attīstību, kā arī ar to, ka apstiprināta ielūguma esamība būtiski atvieglo vīzas saņemšanas procesu, tāpēc vīzu pieprasītāji biežāk noformē nepieciešamos dokumentus uz jau apstiprinātā ielūguma pamata.



2.1.1. Results

Visas Issued in 2006

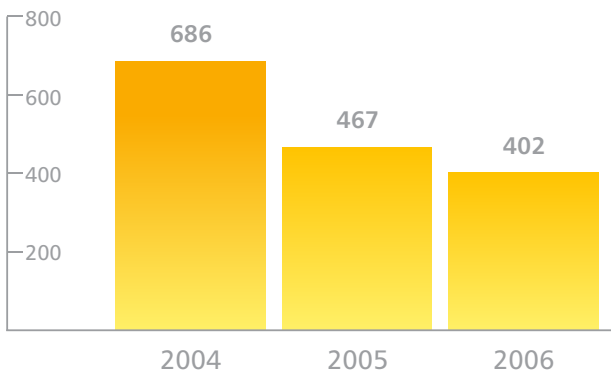
Chart 1



In the survey period a total of 402 visas were issued, 254 of which were issued by the Foreigners Service Centre and 148 by the OCMA regional divisions.

Visas Issued from 2004 to 2006

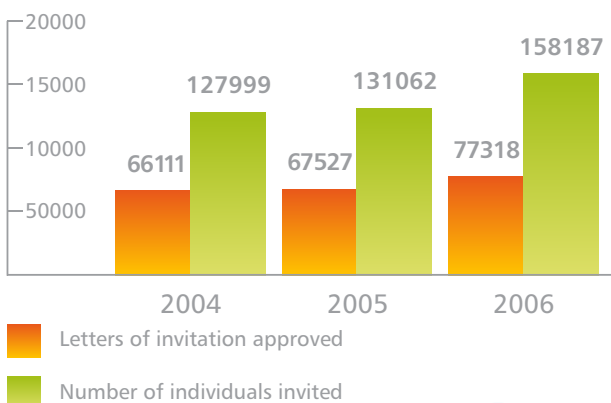
Chart 2



The decrease in the number of visas issued can be explained by the fact that Latvia will soon become a member state of the Schengen Agreement. It can also be explained by the requirements set by the Schengen Convention whereby visas cannot be issued in the territory of a member state except when it is determined by *force majeure*, humanitarian considerations, international obligations or national interests.

Approved Letters of Invitation for Receipt of Visa

Chart 3

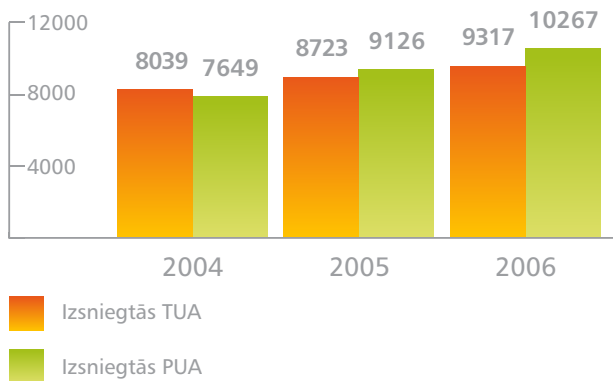


The number of approved letters of invitation increased in 2006. It can be explained by the growth in tourism industry as well as by the fact that an authorized letter of invitation makes the process of the receipt of a visa considerably easier; hence, the visa applicants start the process with obtaining an approved letter of invitation.



Izsniegtās uzturēšanās atļaujas

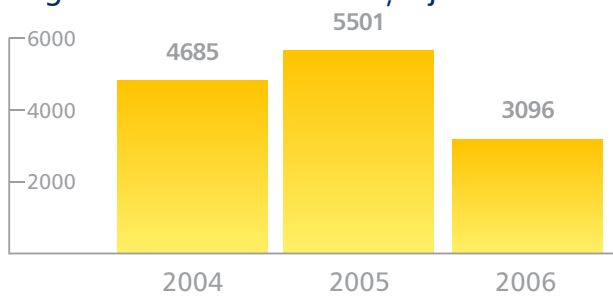
4. diagramma



Izsniegto uzturēšanās atļauju (UA) skaita palielināšanās skaidrojama ar Latvijas ekonomikas straujo attīstību, Latvijas dalību Eiropas Savienībā, kā arī ar saspringto situāciju Latvijas darba tirgū, kas rada uzņēmējiem nepieciešamību nodarbināt ārzemniekus.

Reģistrētās uzturēšanās atļaujas

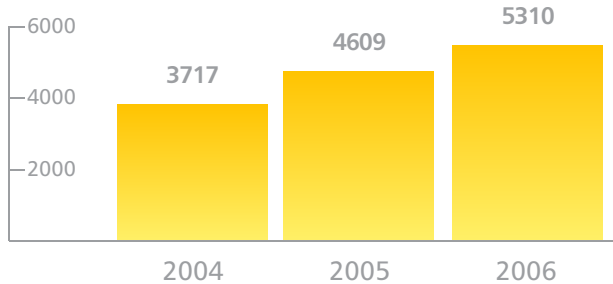
5. diagramma



Pārskata gadā, salīdzinot ar 2004. un 2005. gadu, ir sarucis reģistrēto UA skaits. Tas daļēji izskaidrojams ar izmaiņām Imigrācijas likumā, jo no 2006. gada ārvalstu studentiem izsniegtās UA vairs nav nepieciešams reģistrēt reizi pusgadā.

Izsniegtās darba atļaujas

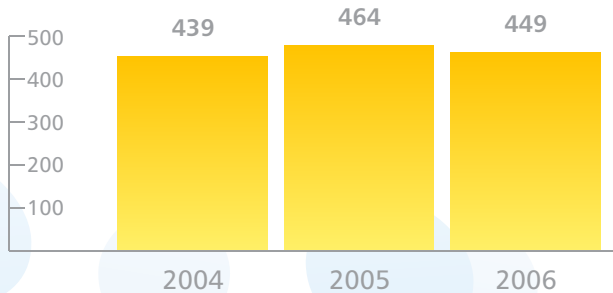
6. diagramma



Salīdzinot ar iepriekšējiem gadiem, 2006. gadā ir pieaudzis izsniegto darba atļauju skaits, jo pēc Latvijas iestāšanās ES palielinās ekonomiskās attīstības iespējas saskatošo uzņēmēju interese par Latviju.

Izskatītās repatriācijas lietas

7. diagramma

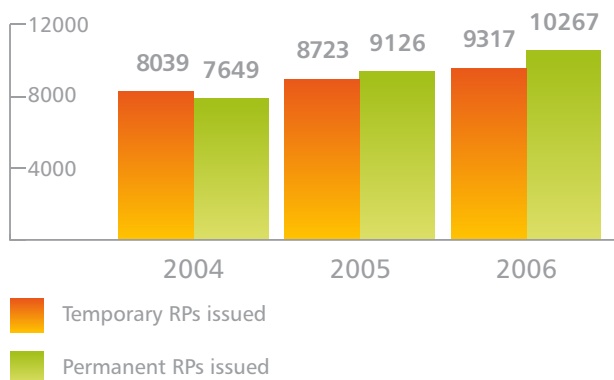


Salīdzinot ar 2005. gadu, repatriācijas lietu izskatīšanas apjoms ir nedaudz samazinājies.



Residence Permits Issued

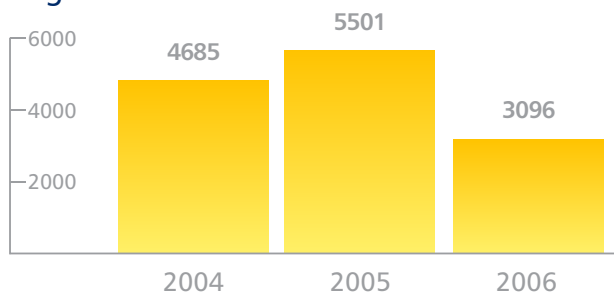
Chart 4



The increase in the number of Residence Permits (RP) issued can be explained by the rapid growth of Latvia's economy, Latvia's participation in the European Union and the strained situation in Latvia's labour market that has created a necessity for employers to employ foreign nationals.

Registered Residence Permits

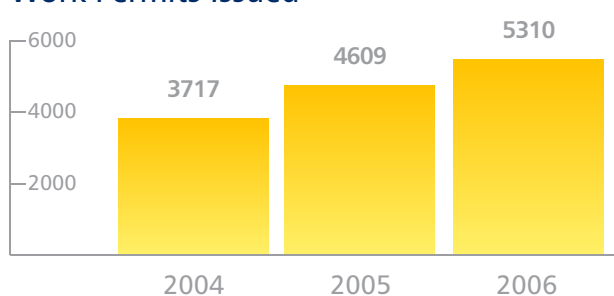
Chart 5



Compared to 2004 and 2005, the number of registered residence permits decreased in the survey year. It can be partially explained by the changes in the Immigration Law that no longer require foreign students to register their RPs every half year.

Work Permits Issued

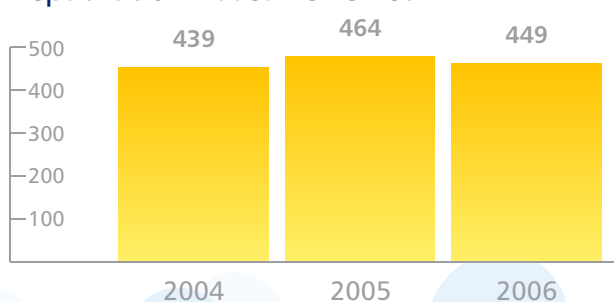
Chart 6



In comparison with previous years, the number of work permits issued increased in 2006. Ever since Latvia became a member state of the European Union, there has been a growing interest among entrepreneurs about Latvia due to potential of economic growth in the country.

Repatriation Cases Reviewed

Chart 7

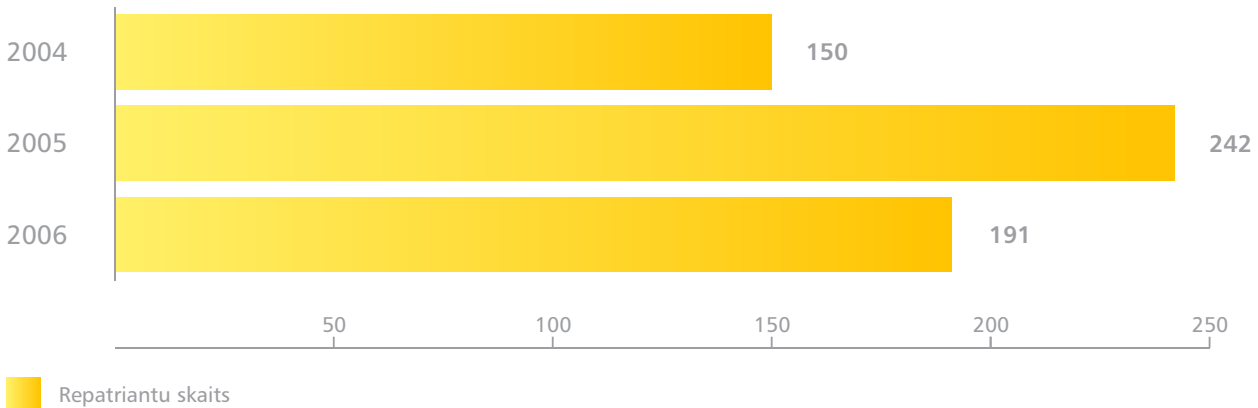


Compared to 2005 the number of repatriation cases reviewed slightly decreased.



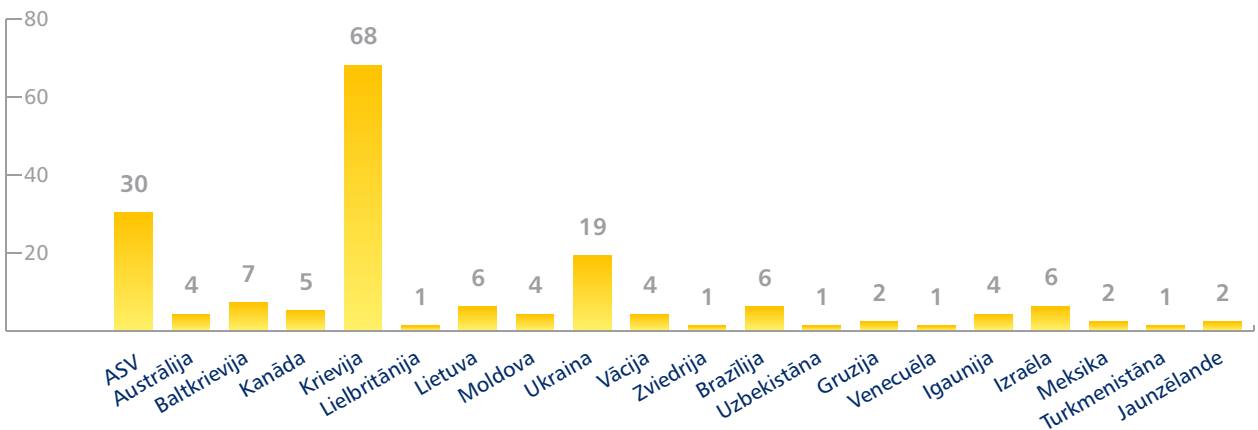
Piešķirts repatrianta statuss

8. diagramma



Valstis, no kurām ieradušies repatrianti 2006. gadā.

9. diagramma

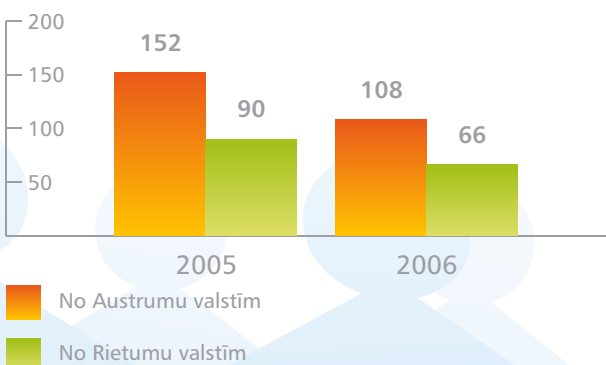


Analizējot apkopotos datus par valstīm, no kurām uz pastāvīgu dzīvi pārceļas repatrianti, un nosacīti iedalot pārceļotājus no Rietumu valstīm un Austrumu valstīm, redzams, ka pārskata gadā ir mazinājies to personu skaits, kuri ir ieradušies no Austrumiem (Krievija, Ukraina u.c.) un nedaudz mazinājies to personu skaits, kuri ierodas no Rietumiem.

Tāpat kā 2005. gadā arī aizvadītajā gadā lielāks bija repatriantu īpatsvars no Austrumu valstīm – 108 personas, savukārt 66 cilvēki pārcēlās no Rietumu valstīm. Šī tendence ir skaidrojama ar to, ka savulaik cilvēki no Latvijas visbiežāk pārcēlās uz Krieviju un citām PSRS valstīm, tādēļ prognozējams, ka arī turpmāk repatriantu skaits no Austrumu valstīm saglabāsies augsts.

Ieceļotāju skaits no Austrumu un Rietumu valstīm

10. diagramma

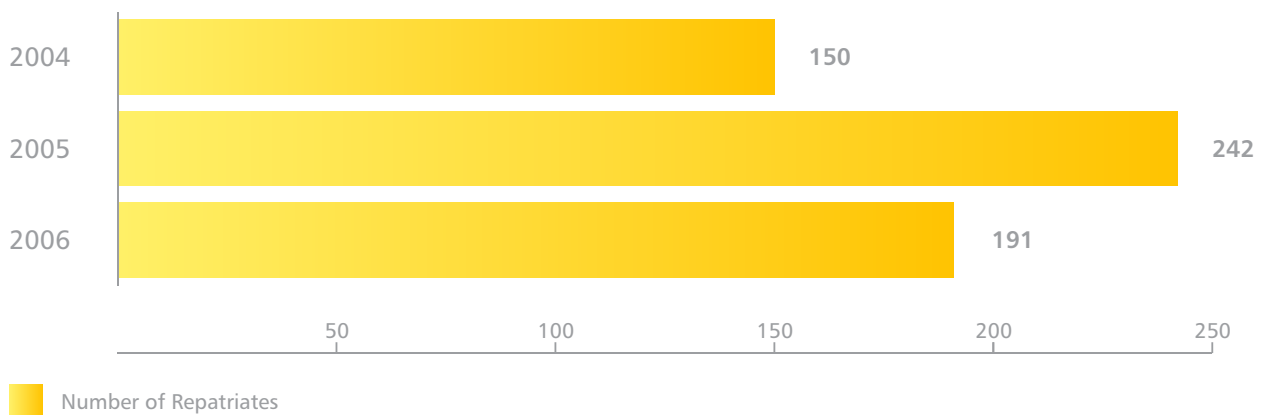


Analizējot apkopotos datus par valstīm, no kurām uz pastāvīgu dzīvi pārceļas repatrianti, un nosacīti iedalot pārceļotājus no Rietumu valstīm un Austrumu valstīm, redzams, ka pārskata gadā ir mazinājies to personu skaits, kuri ir ieradušies no Austrumiem (Krievija, Ukraina u.c.) un nedaudz mazinājies to personu skaits, kuri ierodas no Rietumiem.



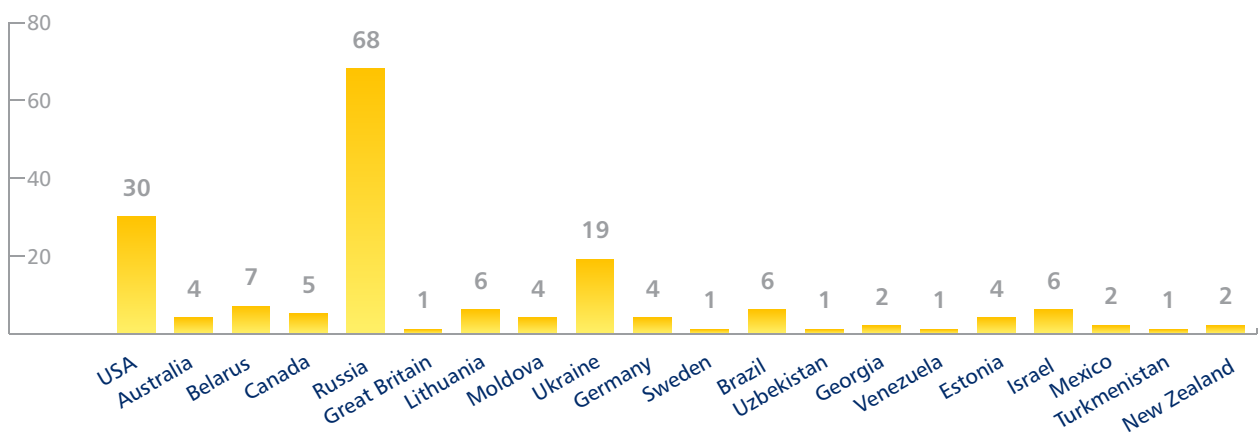
Status of Repatriate Granted

Chart 8



Repatriate Source Countries in 2006

Chart 9

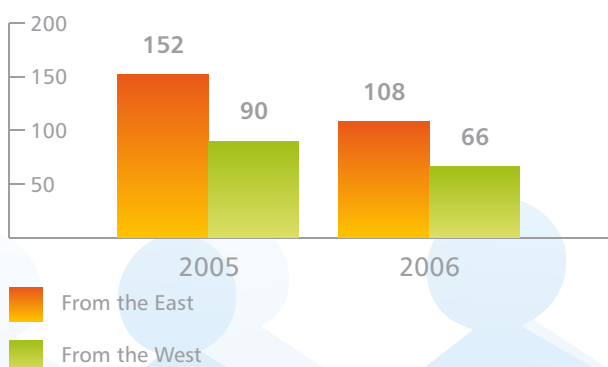


Analysis of repatriate source countries, assuming that all repatriates are categorized as coming either from the West or from the East, shows that the number of individuals coming from the East (Russia, Ukraine, etc.) decreased and the number of people arriving from the West slightly decreased in the survey year.

Similarly to 2005, the survey year saw a higher number of repatriates arriving from the East, a total of 108 individuals, while 66 repatriates arrived from the West. This trend is due to the fact that in the past most individuals left Latvia for Russia and other states of the USSR; hence the forecast is for the number of repatriates from the East to stay high.

Number of Repatriates from the East and West

Chart 10



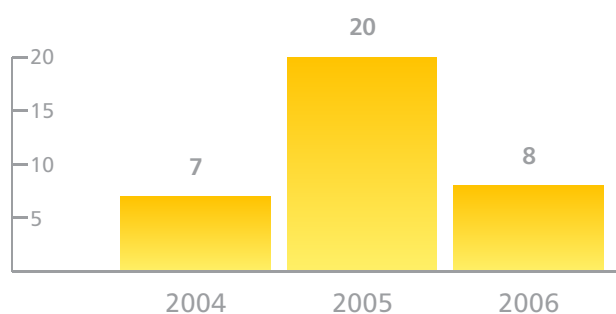
Analysis of repatriate source countries, assuming that all repatriates are categorized as coming either from the West or from the East, shows that the number of individuals coming from the East (Russia, Ukraine, etc.) decreased and the number of people arriving from the West slightly decreased in the survey year.

2. PĀRVALDES DARBĪBAS REZULTĀTI

PUBLISKAIS PĀRSKATS
PUBLIC REPORT
2006

Patvēruma meklētāju skaits no 2004. – 2006.gadam

11. diagramma



Salīdzinot ar 2005. gadu, patvēruma meklētāju skaits 2006.gadā samazinājies. Pērnajā gadā patvērumu lūguši 4 Krievijas pilsoņi un pa vienam no Afganistānas, Baltkrievijas, Kirgīzijas un Gruzijas. Kopš 1998. gada, kad tika iesākta patvēruma piešķiršanas procedūra, Kirgīzijas pilsoņa lūgums saņemt patvērumu Latvijā tika reģistrēts pirmoreiz.

Pārskata gada laikā bēgļa statuss piešķirts 2 personām: Krievijas un Baltkrievijas pilsoņiem. Alternatīvais statuss tika piešķirts 7 personām no Somālijas, kuras iesniegumus bija iesniegušas 2005. gadā, un vienam Krievijas pilsonim.

Patvēruma meklētāju uzskaitē

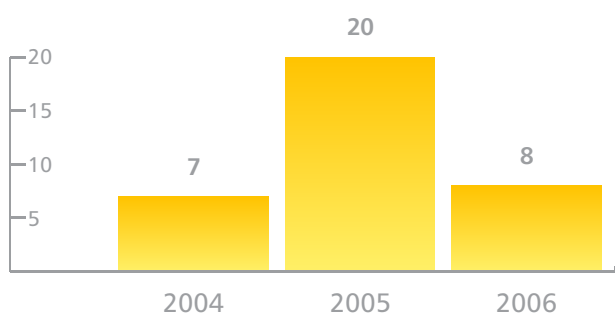
1. tabula

Patvēruma meklētāja valstiskā piederība	Patvēruma meklētāju skaits 1998. – 2006.	Patvēruma meklētāju skaits 2006. gadā	Piešķirts bēgļa statuss 1998. – 2006.	Piešķirts alternatīvais statuss 2002. – 2006.
Afganistāna	11	1	1	
Alžīrija	2			
Angola	1			
Armēnija	9			
Azerbaidžāna	13			
Baltkrievija	9	1	1	4
Ēģipte	4		1	
Gruzija	11	1		
Indija	1			
Irāka	13		1	
Japāna	1			
Lietuva	1			
Kazahstāna	1			
Kongo	1			
Kongo DR	1		1	
Krievija	44	4	1	7
Maroka	1			
Moldova	1			
Nigērija	2			
Pakistāna	7		3	
Rumānija	1			
Sudāna	1		1	
Slovākija	9			
Somālija	7			7
Tadžikistāna	3			
Ukraina	4			



Asylum Seekers in 2004 – 2006

Chart 11



Compared to 2005, the number of asylum seekers decreased in 2006. Last year 4 individuals from Russia and 1 person from each of Afghanistan, Belarus, Kirghizstan and Georgia applied for asylum. Since 1998 when the procedure for granting asylum was first introduced in Latvia, an asylum seeker from Kirghizstan was registered for the first time.

The refugee status in 2006 was granted to 2 people – a citizen of Russia and a citizen of Belarus. Alternative status was granted to 7 individuals from Somalia who had applied in 2005, and to a citizen of Russia.

Statistics on Asylum Seekers

Table 1

Asylum seekers' source country	Number of asylum seekers 1998-2006	Number of asylum seekers 2006	Refugee status granted 1998-2006	Alternative status granted 2002-2006
Afghanistan	11	1	1	
Algeria	2			
Angola	1			
Armenia	9			
Azerbaijan	13			
Belarus	9	1	1	4
Egypt	4		1	
Georgia	11	1		
India	1			
Iraq	13		1	
Japan	1			
Lithuania	1			
Kazakhstan	1			
Congo	1			
DR Congo	1		1	
Russia	44	4	1	7
Morocco	1			
Moldova	1			
Nigeria	2			
Pakistan	7		3	
Romania	1			
Sudan	1		1	
Slovakia	9			
Somalia	7			7
Tajikistan	3			
Ukraine	4			



Patvēruma meklētāja valstiskā piederība	Patvēruma meklētāju skaits 1998. – 2006.	Patvēruma meklētāju skaits 2006. gadā	Piešķirts bēgļa statuss 1998. – 2006.	Piešķirts alternatīvais statuss 2002. – 2006. gadā
Uzbekistāna	1			
Vjetnama	8			
Kirgīzija	1	1		
Kopā	169	8	10	18

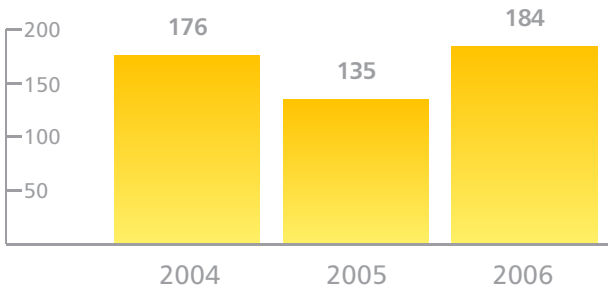
Patvēruma meklētāju plūsma ir atkarīga no dažādiem faktoriem (ekonomiskais, sociālais stāvoklis dažādās valstīs, politiskie notikumi, cilvēktiesību ievērošana utt.), tādēļ plānot paredzamo izskatāmo patvēruma meklētāju pieteikumu skaitu ir problemātiski.

Patvēruma meklētāju plūsma pēc iestāšanās Eiropas Savienībā nav būtiski mainījies. Neliels pieaugums bija vērojams 2005. gadā, tomēr, ņemot vērā patvēruma meklētāju skaitu 2006.gadā, par konkrētām patvēruma meklētāju plūsmas tendencēm caur Latviju vai uz Latviju vēl nevar izdarīt secinājumus. Latvijas ekonomiskā situācija un ģeogrāfiskā atrašanās vieta, liek patvēruma meklētājiem izvēlēties citas valstis, tāpēc pieteikumu skaits patvēruma saņemšanai ir krietni mazāks par prognozēto.

Statistika apliecina, ka Latvijas patvēruma sistēma vērsta uz drošas un efektīvas patvēruma procedūras nodrošināšanu, lai nepieļautu ļaunprātīgu patvēruma procedūras izmantošanu.

Izsniegtie izbraukšanas rīkojumi

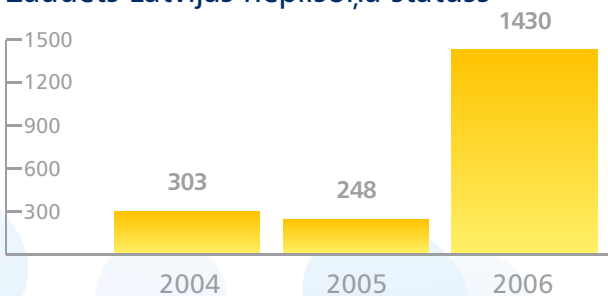
12. diagramma



Izbraukšanas rīkojumu skaits ir palielinājies, jo Pārvalde sadarbībā ar Valsts robežsardzi ir paaugstinājusi ārzemnieku uzturēšanās kontroles efektivitāti un tādejādi tiek konstatēti arvien vairāk ārzemnieki, kuri Latvijā uzturas nelikumīgi. Tāpat arī izbraukšanas rīkojumu skaita palielināšanās skaidrojama ar grozījumiem Imigrācijas likumā, kas paplašināja to gadījumu loku, kad personai var tikt izsniegts izbraukšanas rīkojums.

Zaudēts Latvijas nepilsoņa statuss

13. diagramma



Personu skaits, kuras pārskata gadā zaudēja Latvijas nepilsoņa statusu, ir pieaudzis, jo Pārvalde arvien vairāk apzina tos nepilsoņus, kuri neatbilst šī statusa prasībām, t.sk. arī tos, kuri ilgstoši uzturas ārpus Latvijas un ir ieguvuši citas valsts pilsonību, un tādēļ nevar saglabāt Latvijas nepilsoņa statusu. Šajā procesā liela nozīme ir veiksmīgai sadarbībai ar Latvijas diplomātiskajām un konsulārajām pārstāvniecībām.



Asylum seekers' source country	Number of asylum seekers 1998-2006	Number of asylum seekers 2006	Refugee status granted 1998-2006	Alternative status granted 2002-2006
Uzbekistan	1			
Vietnam	8			
Kirghizstan	1	1		
TOTAL:	169	8	10	18

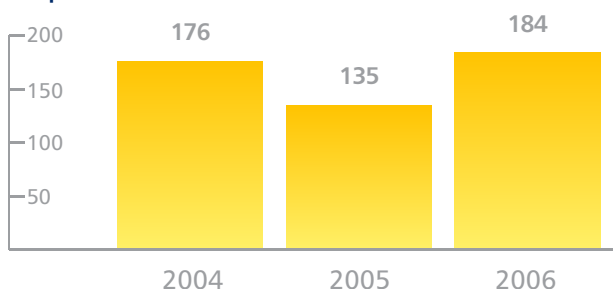
The flow of those seeking asylum is hard to predict as it depends on various factors (economic factors, social status in various countries, political events, human rights situation, etc.).

The flow of asylum seekers has not considerably increased since Latvia joined the EU. 2005 saw a slight increase in the number; however, considering the number of asylum seekers in 2006, it is too early to draw conclusions about the trends in the movement of asylum seekers to Latvia or through Latvia. Due to economic conditions in Latvia and its geographic location the country is not the target country for most asylum seekers, therefore the number of asylum applications is below the projected number.

Statistic data show that Latvia's asylum system is based on a safe and efficient procedure and does not allow for abuse of the system.

Deportation Orders Issued

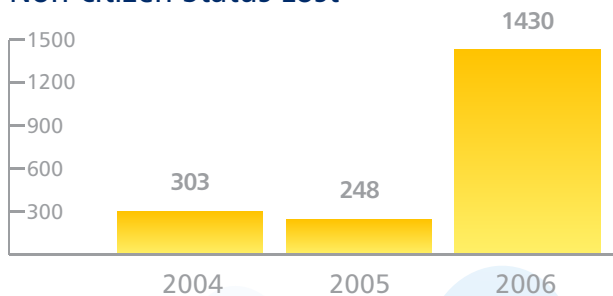
Chart 12



The number of deportation orders issued increased due to the fact that the OCMA, in co-operation with the State Border Guard, has improved efficiency of controlling movement of foreign nationals, thus identifying more and more foreign nationals who reside in Latvia illegally. Similarly, the increase in the number of deportation orders can be explained by amendments to the Immigration Law that broadened the scope of scenarios when a deportation order can be issued.

Non-citizen Status Lost

Chart 13

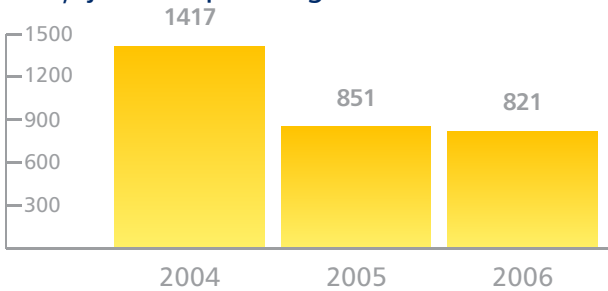


The number of individuals who lost their status of a non-citizen of Latvia increased in the survey year since the OCMA apprehends more and more people who do not meet the requirements for the status, e.g., individuals who reside in another country for extended periods of time and have taken on the citizenship of the other country. A contributing factor to the process is a successful co-operation with Latvia's diplomatic and consular offices abroad.



Izceļojušie uz pastāvīgu dzīvi ārvalstīs

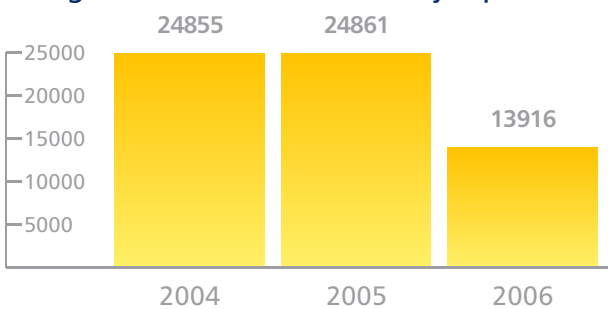
14. diagramma



Salīdzinot ar 2005. gadu ir nedaudz mazinājies to personu skaits, kas izceļo uz pastāvīgu dzīvi ārvalstīs.

Sniegtie atzinumi Naturalizācijas pārvaldei

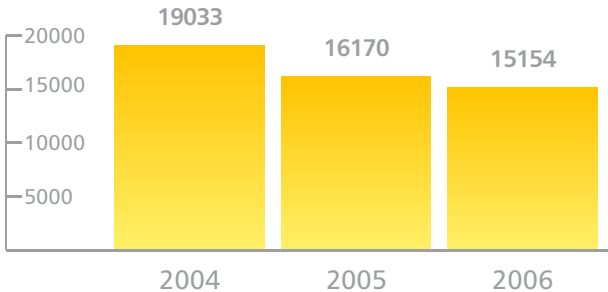
15. diagramma



Naturalizācijas pārvaldei sniegto atzinumu skaits par pretendentiem Latvijas pilsonības saņemšanai salīdzinājumā ar 2005. gadu ir samazinājies. Tas daļēji ir skaidrojams ar to, ka 2007. gada sākumā Latvijas nepilsoņiem tika vienkāršoti iecelšanas nosacījumi citās ES valstīs.

Sastādītie administratīvie protokoli

16. diagramma

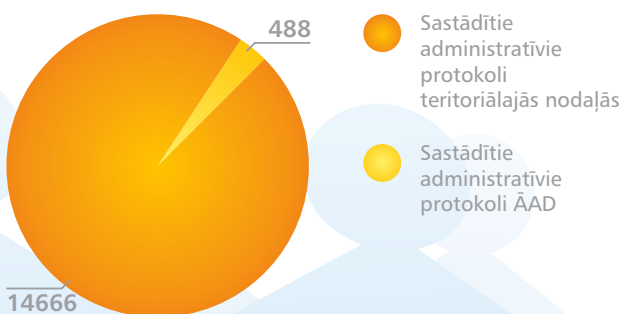


Divu gadu laikā sastādīto administratīvo protokolu skaits ir būtiski samazinājies. Tas izskaidrojams ar to, ka Pārvalde regulāri īsteno informatīvos pasākumus, kuru ietvaros izskaidro iedzīvotājiem viņu tiesības un pienākumus.

Galvenokārt administratīvie protokoli sastādīti par normatīvo aktu prasību pārkāpumiem, kas saistīti ar personu apliecinošu dokumentu nozaudēšanu, nederīga dokumenta lietošanu (bojāta pase, beidzies pases derīguma termiņš), dzīvošanu bez personu apliecinoša dokumenta u.c.

Sastādītie administratīvie protokoli teritoriālajās nodaļās un Ārzemnieku apkalpošanas departamentā 2006. gadā

17. diagramma

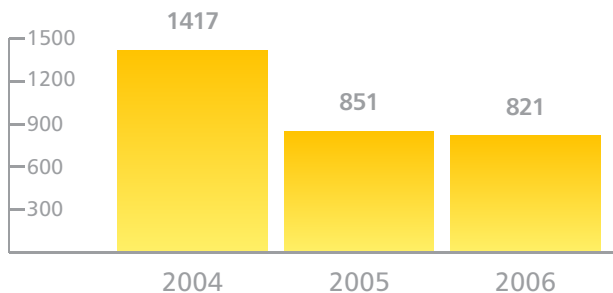


2006. gadā sastādīti 15 154 protokoli, no tiem 14 666 ir sastādīti Pārvaldes teritoriālajās nodaļās un 488 Ārzemnieku apkalpošanas departamentā.



Number of Individuals who Left Latvia for Foreign Countries

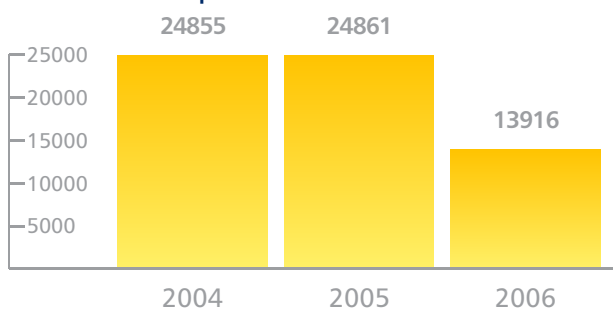
Chart 14



In comparison with year 2005, the number of persons who relocated to foreign countries for permanent residence decreased slightly.

Number of Opinions Provided to Naturalization Board

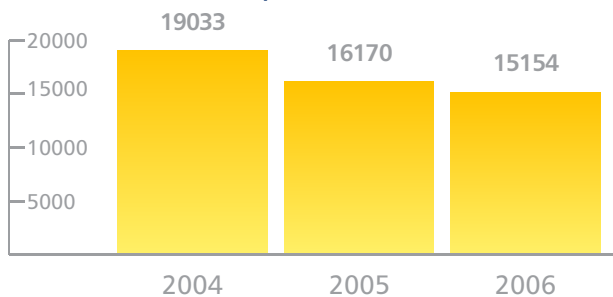
Chart 15



The number of opinions about the candidates for citizenship of Latvia provided to the Naturalization Board decreased when compared to year 2005. It can be partially explained by the fact that in early 2007 restrictions for entry of non-citizens of Latvia into the EU were lowered.

Administrative Reports Drawn

Chart 16

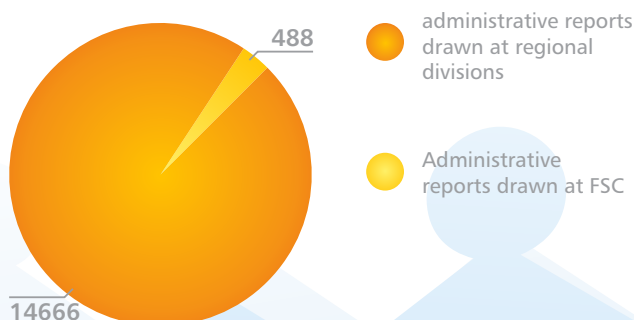


The number of administrative reports written has considerably decreased during the last two years. The change can be explained by the fact that the OCMA regularly organizes informative sessions and educates the public on their rights and responsibilities.

Most of the administrative reports drawn concern offences related to normative acts on loss or misuse of an individual identification document (e.g., damaged or expired passport, etc.).

Administrative Reports Drawn in 2006 in Regional Divisions and Foreigners Service Centre

Chart 17

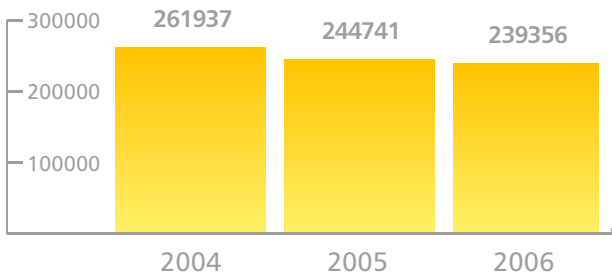


In 2006, 15,154 administrative reports were written, of which 14,666 were written in the OCMA regional divisions and 488 in the Foreigners Service Centre.



Latvijas pilsoņu pasu izsniegšana

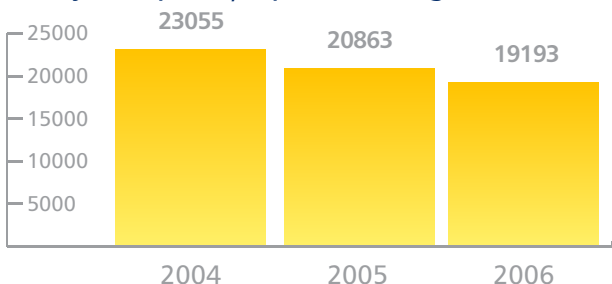
18. diagramma



Pēdējos gados samazinājies izsniegto Latvijas pilsoņu pasu skaits: 2005. un 2006. gadā izsniegts mazāk pasu nekā 2004. gadā. Tas ir skaidrojams ar to, ka 2002. gada vidū, kad tika ieviestas jaunā parauga Latvijas pilsoņa pase, liela daļa personu izmantoja iespēju pirms termiņa beigām saņemt ceļošanai drošas pasas.

Latvijas nepilsoņu pasu izsniegšana

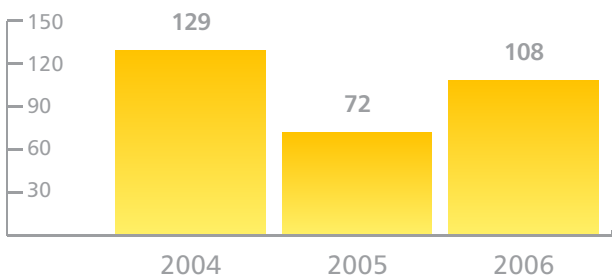
19. diagramma



Izsniegto Latvijas nepilsoņu pasu skaits ir samazinājies, jo pēdējos gados ir pieaudzis personu skaits, kuras iegūst citas valsts pilsonību vai Latvijas pilsonību naturalizācijas kārtībā.

Bezvalstnieku ceļošanas dokumentu izsniegšana

20. diagramma

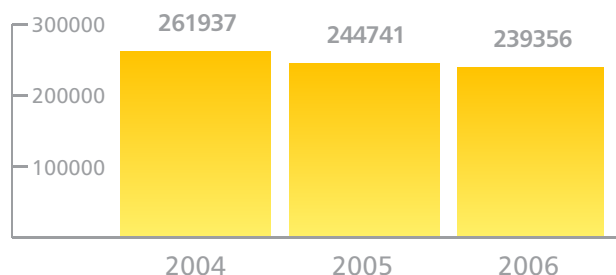


Bezvalstnieku ceļošanas dokumentu skaits palielinājies sakarā ar jaunā Bezvalstnieku likuma pieņemšanu, kas skaidri noteica prasības šī statusa iegūšanai. Tādejādi vairāk personām pavērās iespēja iegūt šo statusu un tā rezultātā iegūt bezvalstnieka ceļošanas dokumentu.



Issuance of Citizen Passports

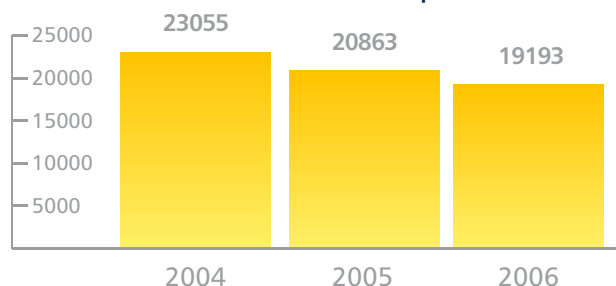
Chart 18



In the course of recent years the number of citizen passports issued decreased: fewer passports were issued in 2005 and 2006 than in 2004. The trend can be explained by the fact that in mid-2002, when the passports of the new design were introduced, a larger number of individuals applied for the new passport before their old passports expired, just so that they would have a reliable travel document.

Issuance of Non-Citizen Passports

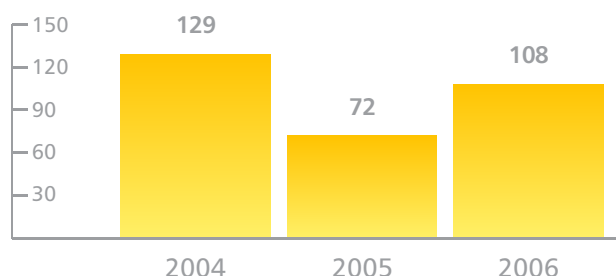
Chart 19



The number of non-citizen passports issued decreased as the number of individuals who are granted citizenship of another country or citizenship of Latvia through the process of naturalization has grown in recent years.

Issuance of Travel Documents for Stateless Individuals

Chart 20

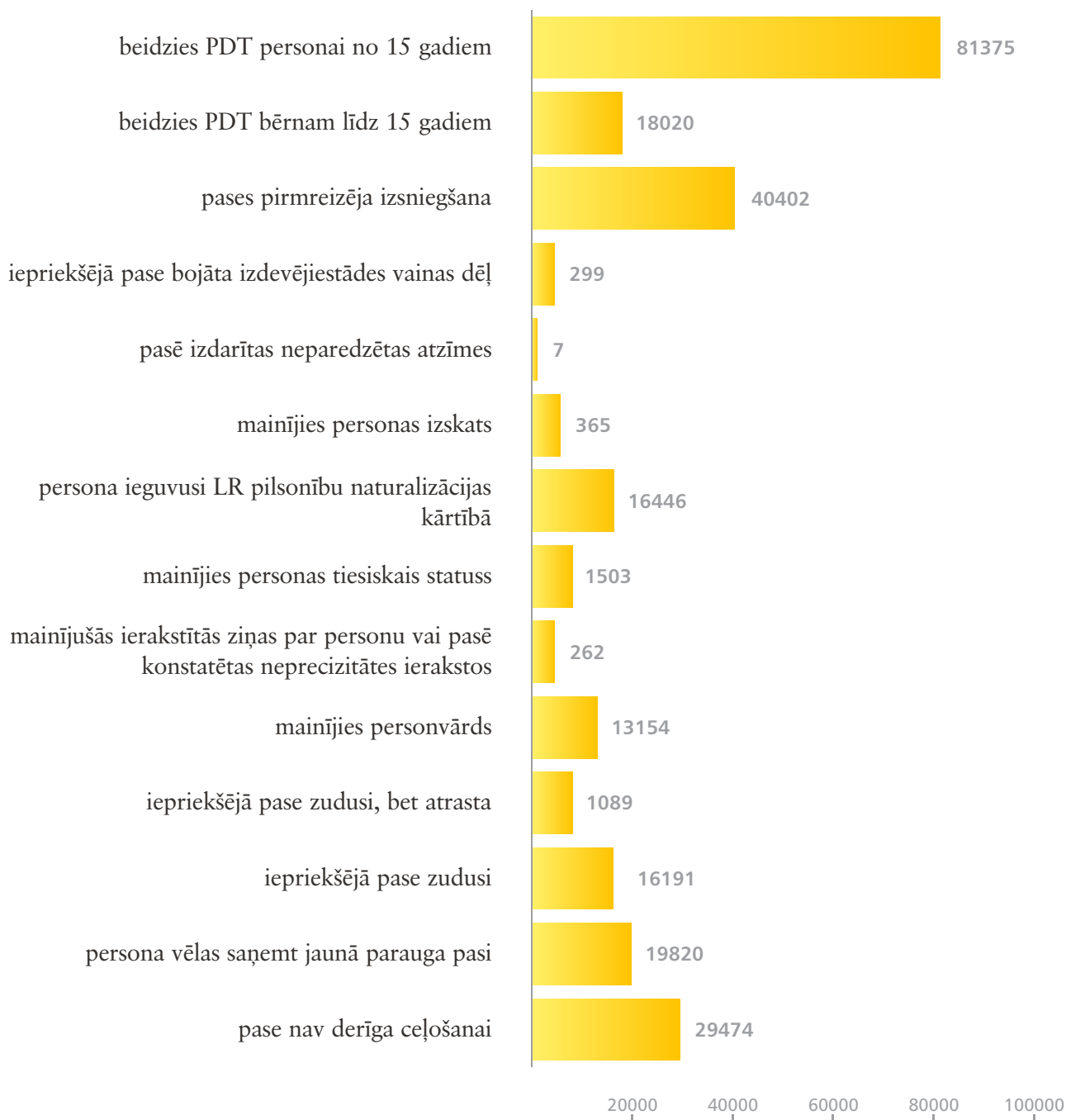


The number of travel documents issued to stateless individuals increased due to the new Law on Stateless Persons that clearly states the requirements for obtaining the status. More individuals qualify for obtaining the status and are issued a travel document.



Latvijas pilsoņu pasu sadalījums pēc to izsniegšanas iemesliem

21. diagramma

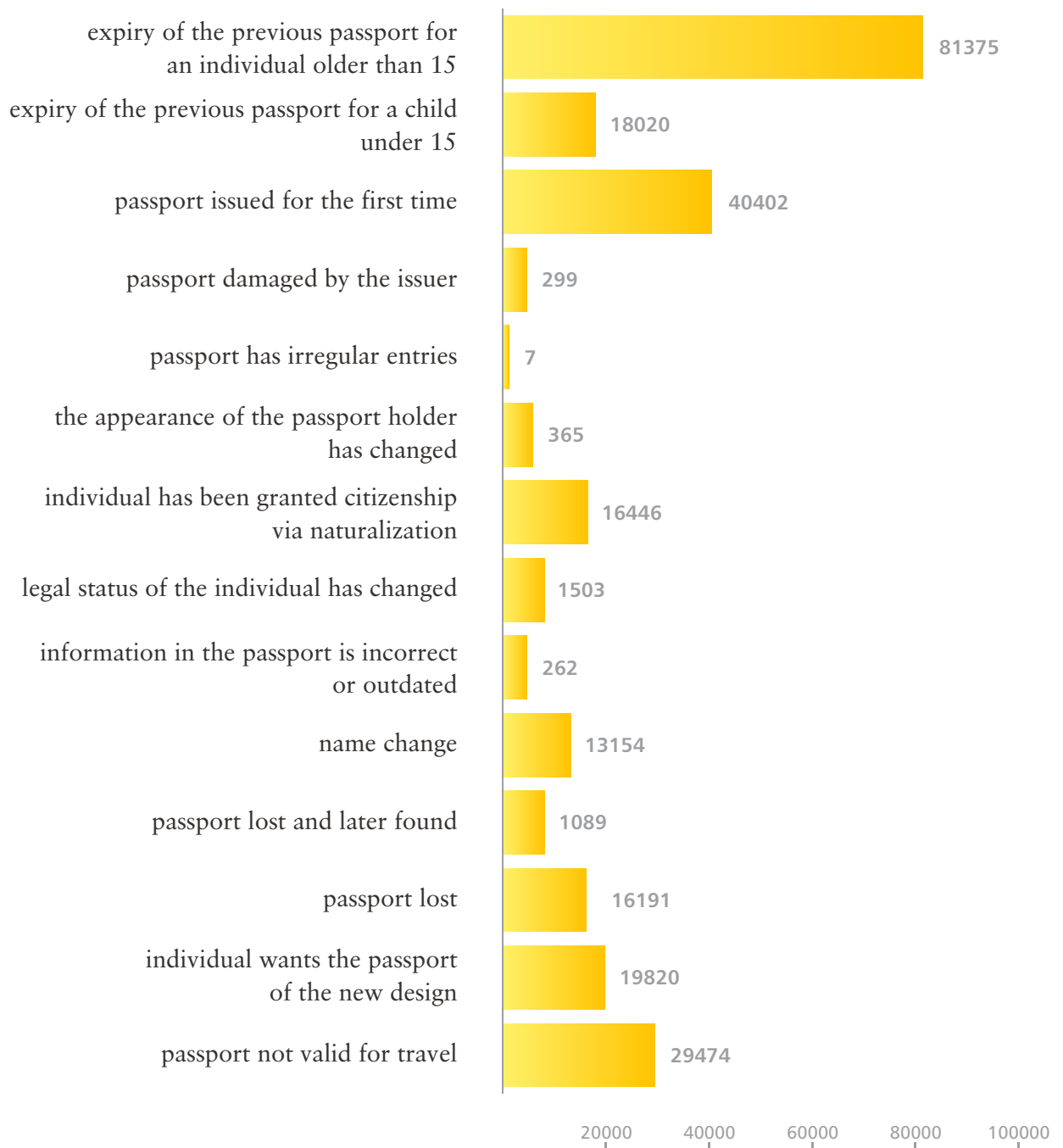


Kā redzams diagrammā, pārskata gadā visbiežāk pasēs Latvijas pilsoņiem tika izsniegtas sakarā ar iepriekšējās pases derīguma termiņa beigšanos.



Reasons for Issuance of Citizen Passports

Chart 21

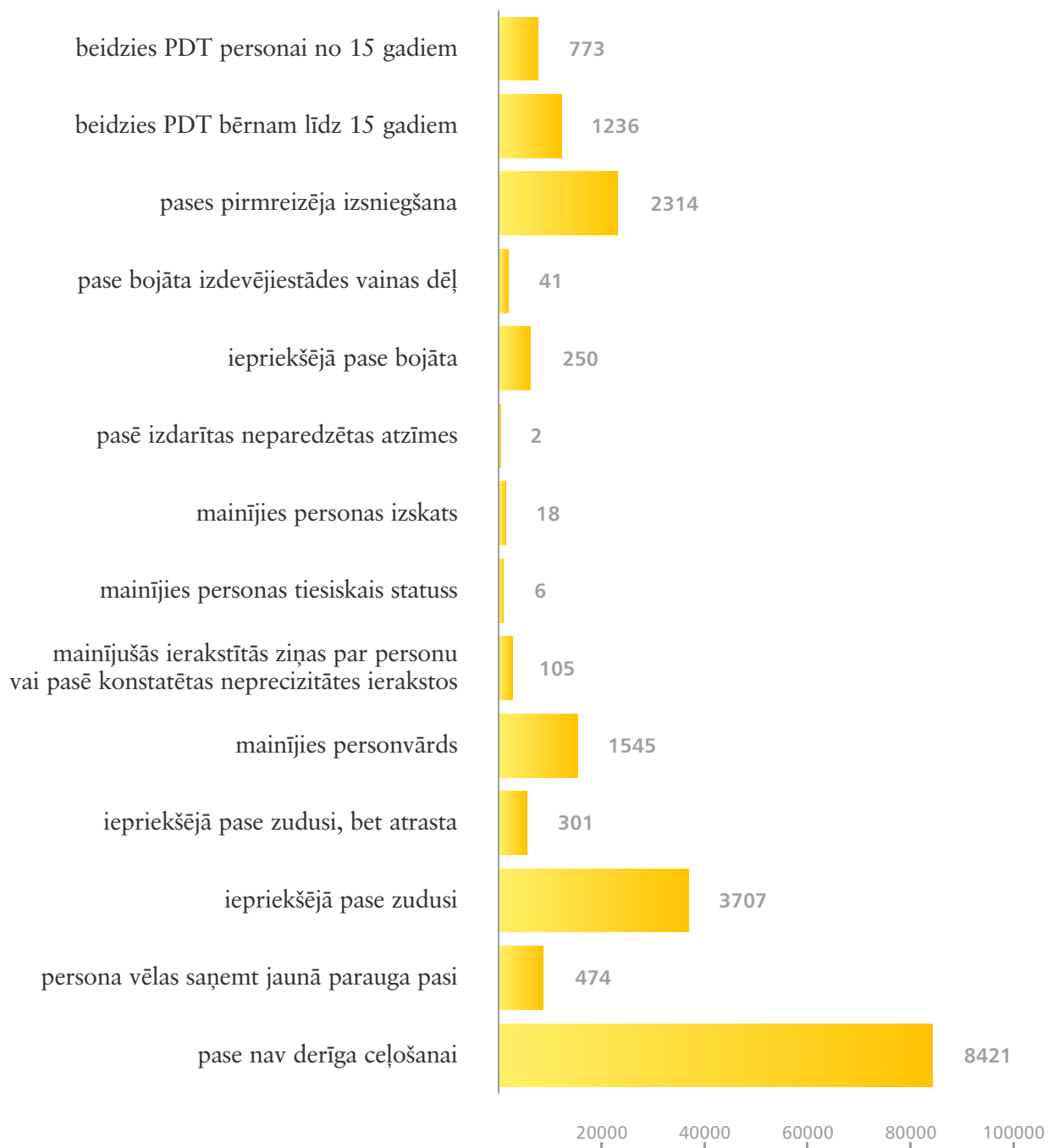


As shown by the above chart, the main reason behind issuance of citizen passports in the survey year was the expiry of the previous passport.



Latvijas nepilsoņu pasu sadalījums pēc to izsniegšanas iemesliem

22. diagramma

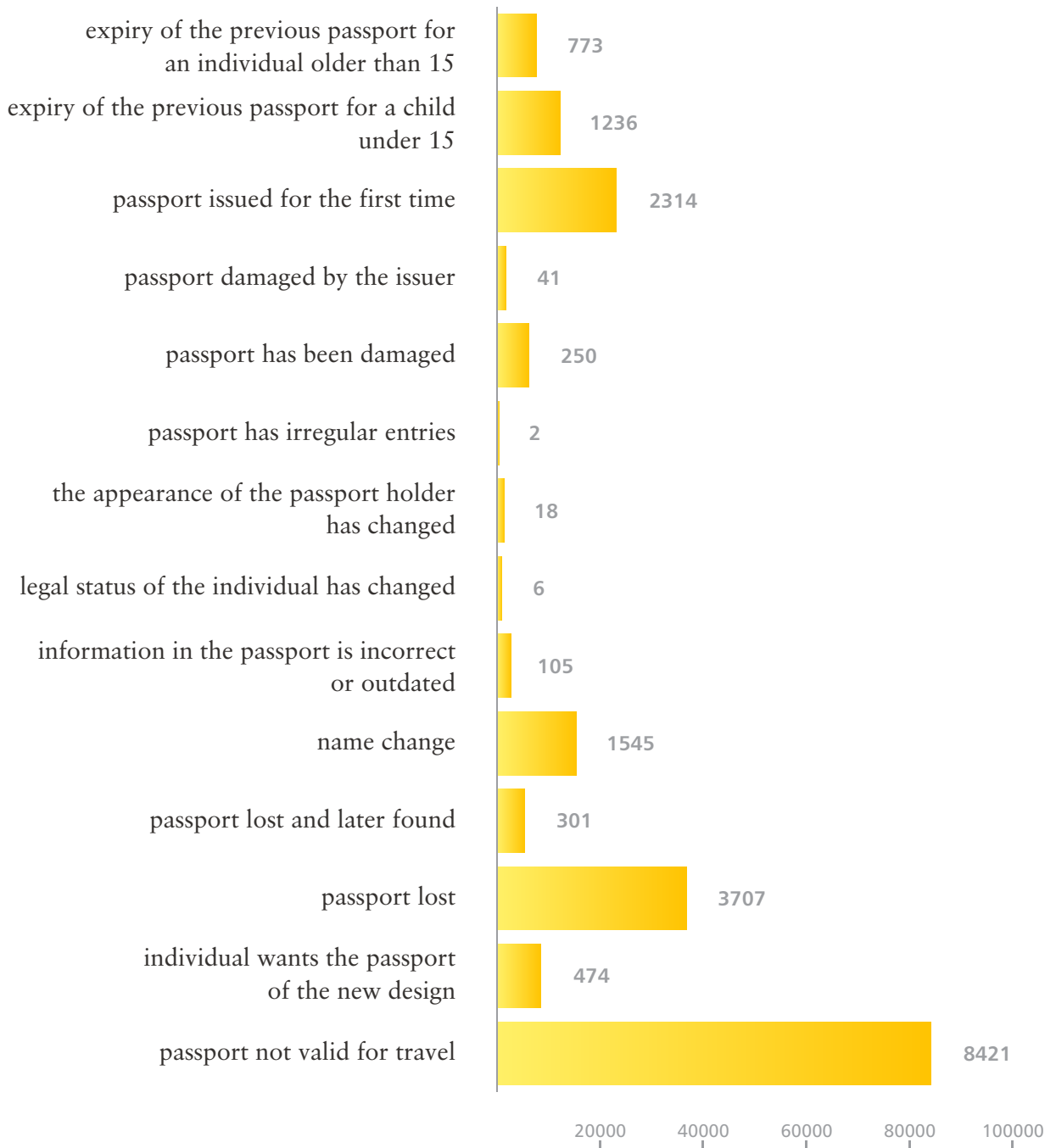


Statistika liecina, ka pērnajā gadā jaunās passes Latvijas nepilsoņi visbiežāk saņēma sakarā ar to, ka iepriekšējā pose nebija derīga ceļošanai.



Reasons for Issuance of Non-Citizen Passports

Chart 22

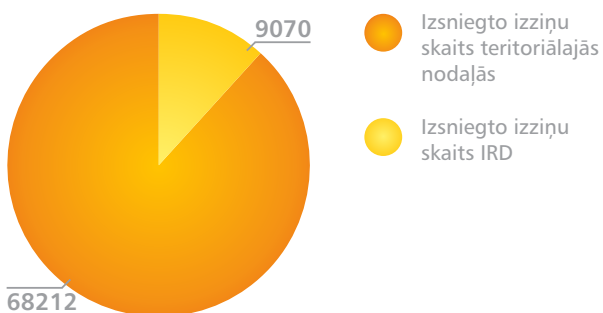


Non-citizens received new passports last year mainly because their previous passport was not valid for travel, as shown by statistics.



Sagatavoto rakstisko izziņu skaits 2006. gadā

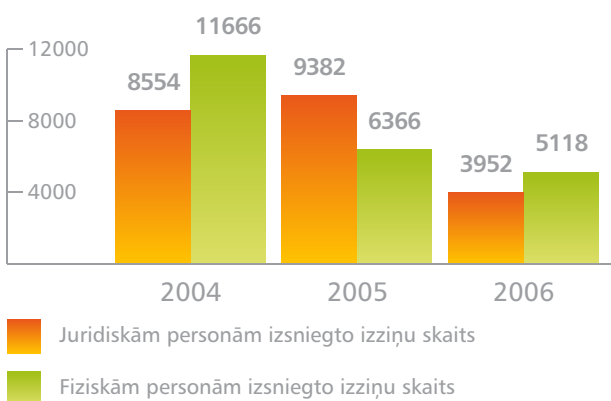
23. diagramma



Pārskata gadā no Pārvaldes informācijas sistēmām izsniegtas 77 282 izziņas, no tām 68 212 izsniegtas Pārvaldes teritoriālajās nodaļās.

Iedzīvotāju reģistra sagatavoto rakstisko izziņu skaits

24. diagramma

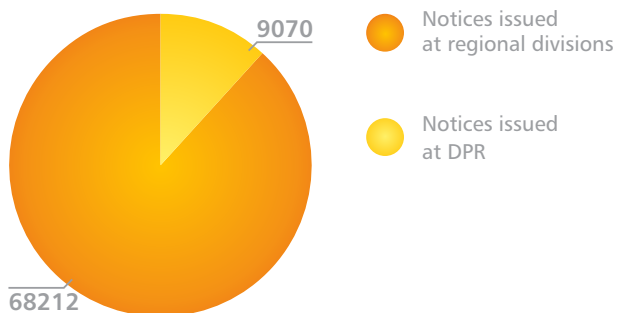


Pārskata gada laikā Iedzīvotāju reģistra departamentā ir izsniegtas 9070 izziņas no Pārvaldes informācijas sistēmām. Apkopotie dati liecina, ka ir vērojams izziņu skaita pakāpenisks sarukums. Tendence ir skaidrojama ar to, ka ir palielinājies to Iedzīvotāju reģistra klientu skaits, kuriem ir nodrošināta ziņu sniegšana elektroniski tiešsaistes datu pārraides režīmā.



Official Notices Issued in 2006

Chart 23



During the survey year the OCMA issued 77,282 official notices from its information systems; 68,212 of the total number of notices were issued at the regional divisions.

Official Notices Issued by the Population Register

Chart 24



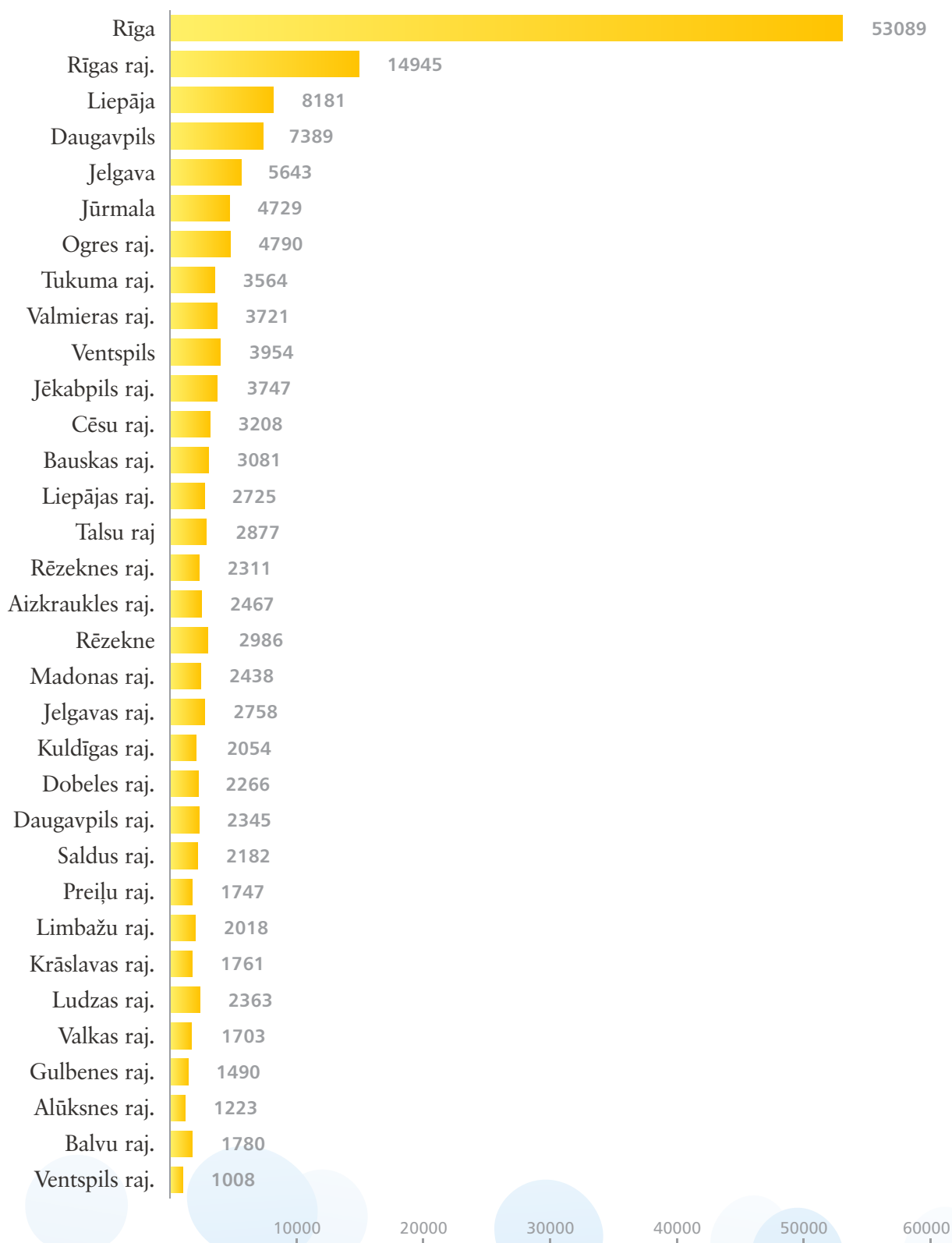
The Department of Population Register issued 9,070 official notices from its information system during the survey year. The number of notices issued decreased because a larger number of Population Register customers can now access the information electronically.



2. PĀRVALDES DARBĪBAS REZULTĀTI

PUBLISKAIS PĀRSKATS
PUBLIC REPORT
2006

Iesniegto dzīvesvietas deklarāciju skaits 2006.gada laikā Latvijas rajonos 25. diagramma

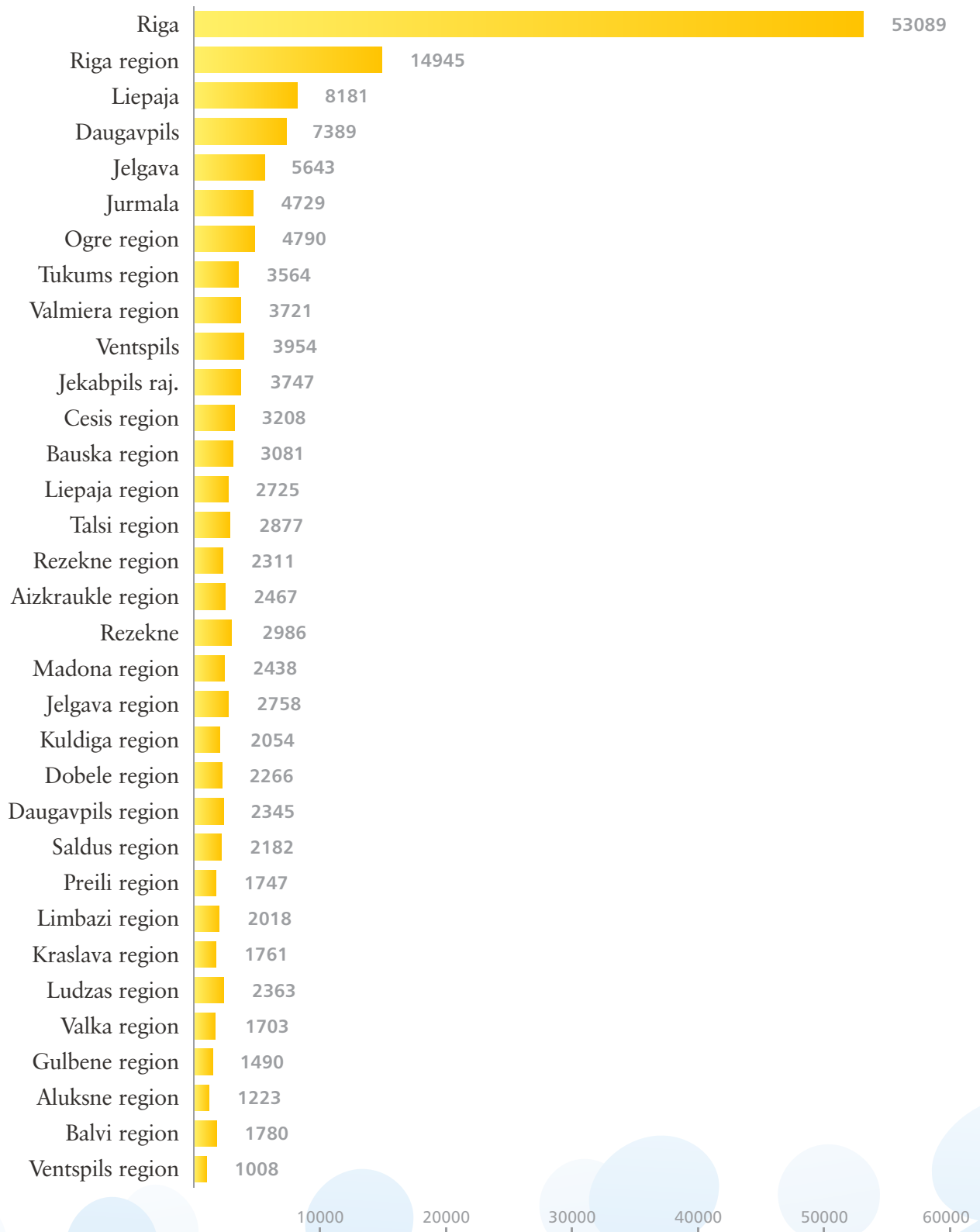


Pārskata gadā ir iesniegtas 162 543 dzīvesvietas deklarācijas. Ziņas par visām deklarācijām ir iekļautas Iedzīvotāju reģistrā.



Declarations of Place of Residence Received in 2006 by Region

Chart 25



During the survey year a total of 162,543 declarations of place of residence were received. All the information has been forwarded to the Population Register.



2.2. Budžeta programmu un apakšprogrammu rādītāju izpildes analīze

Valsts pamatbudžeta programmu un apakšprogrammu rezultatīvie rādītāji 2006. gadam

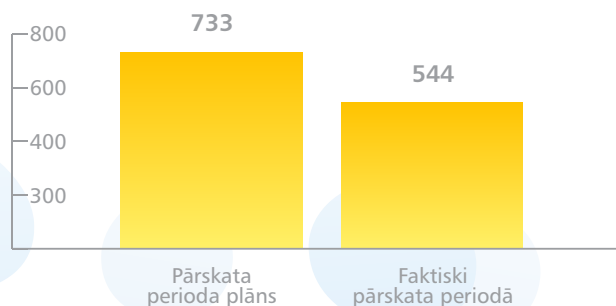
2. tabula

Apakšprogrammas rezultatīvie rādītāji	Gada plāns	Izpilde
Iestāžu skaits	1	1
Štata vienību skaits	733	544
Štata vienību skaits, kuras finansē no dotācijas no vispārējiem ieņēmumiem	733	544
Izniedzamo Latvijas Republikas pilsoņu pasu skaits	271 600	239 356
Izniedzamo Latvijas nepilsoņu pasu skaits	21 000	19 193
Izniedzamo vīzu skaits	700	402
Izniedzamo uzturēšanās (termiņuzturēšanās un pastāvīgās uzturēšanās) atļauju skaits	13 000	19 584
Naturalizācijas pārvaldei sniegto atzinumu skaits	24 000	13 913
Apstiprināto ielūgumu skaits	57 000	70 354
Izskatāmās repatriācijas lietas (paredzamais skaits)	350	449
Iedzīvotāju reģistra nodrošinātās tiešsaistes datu apmaiņas sistēmas	1 700	470
Iedzīvotāju reģistra uzturēto informācijas sistēmu fiziskie lietotāji	3 7000	12 200
Iedzīvotāju reģistrā iekļautās aktualizētās ziņas	1 000 000	746 000
Izskatāmo patvēruma meklētāju pieteikumi (paredzamais skaits)	125	8
Bēgļu pabalstu saņēmēji (plānotais skaits)	25	9
Izdevumi (bez investīcijām) uz vienu patvēruma meklētāju dienā (Ls)	9,6	9,6*
Vidējais patvēruma meklētāju skaits gadā	25	2

*Aīle "Izdevumi (bez investīcijām) uz vienu patvēruma meklētāju dienā (Ls)"

Štata vienību skaits

26. diagramma



Sakarā ar to, ka Pārvalde nav nodrošināta ar nepieciešamo finansējumu ierēdņu atalgojumam saskaņā ar normatīvo aktu prasībām, 2006. gadā ir izveidojušās vakantās štata vietas.



2.2. Analysis of measures of Budget Programs and Sub-programs

Statistics of the Operating State Budget Programs and Sub-programs for 2006

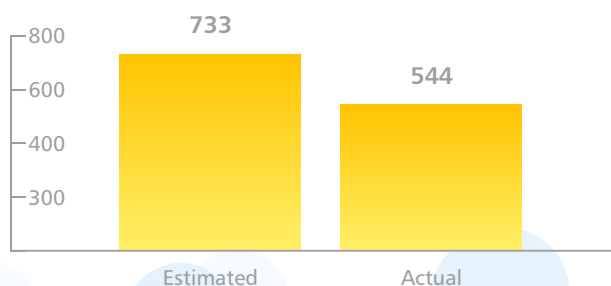
Table 2

Items of the Sub-programs	Estimated	Actual
Number of Offices	1	1
Number of permanent positions	733	544
Number of permanent positions financed from donations received from general income	733	544
Number of Latvian citizen passport	271 600	239 356
Number of Latvian non-citizen passports	21 000	19 193
Number of visas	700	402
Number of residence permits (temporary and permanent)	13 000	19 584
Number of opinions to the Naturalization Board	24 000	13 913
Number of approved letters of invitations	57 000	70 354
Number of repatriation cases (planned number)	350	449
On-line data exchange systems provided by the Population Register	1 700	470
Physical users of the information systems maintained by the Population Register	3 7000	12 200
Information units collected, stored and provided by the Population Register	1 000 000	746 000
Number of asylum applications (planned number)	125	8
Number of refugee benefice recipients (planned number)	25	9
Expenditures (without investments) per one asylum seeker per day (Ls)	9,6	9,6*
Average number of asylum seekers per year	25	2

* The row "Expenditures (without investments) per one asylum seeker per day (Ls)"

Number of Permanent Positions

Chart 26

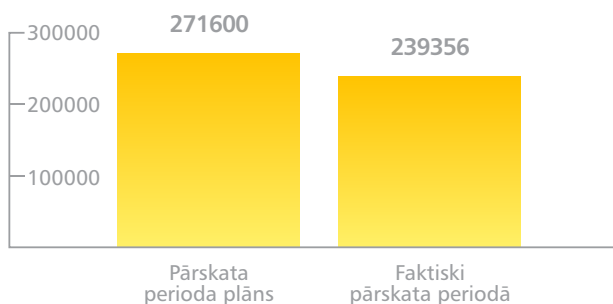


The vacancies during the survey year arose because the OCMA does not have sufficient finance to fund the officers' salaries as determined by normative acts.



Izsniedzamās Latvijas pilsoņu pasēs

27. diagramma

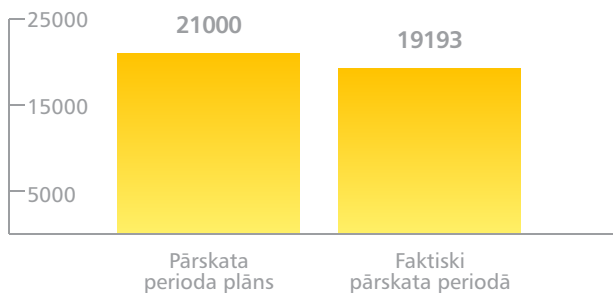


2006. gadā izsniegts par 32 244 pilsoņu pasēm mazāk, nekā tika plānots. Būtisks izsniegto pasu skaita pieaugums bija paredzēts sakarā ar jauna parauga pasu ieviešanu 2006. gada otrajā pusgadā, kas tika atlikta uz 2007. gadu. Tādēļ ievērojami mazāk personas vēlējas saņemt jaunā parauga pasi, nekā tas bija plānots iepriekš.

Vēl viens apstāklis, kas izskaidro to, ka izsniegto pasu skaits ir mazāks par plānoto, ir fakts, ka 2006. gada decembrī aptuveni 61 300 personām vecumā no 15 gadiem nebija derīga personu apliecinoša dokumenta.

Izsniedzamās Latvijas nepilsoņu pasēs

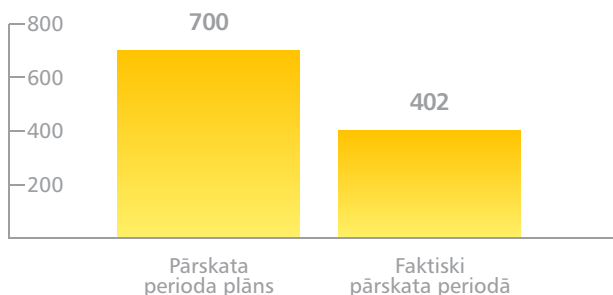
28. diagramma



2006. gadā izsniegto Latvijas nepilsoņu pasu skaits aptuveni atbilst prognozētajam (izsniegts par 1 807 pasēm mazāk nekā bija plānots). Neliels izsniegto pasu skaita pieaugums tika prognozēts, ņemot vērā iepriekš paredzēto jaunā parauga pasu izsniegšanu 2006. gadā.

Izsniedzamās vīzas

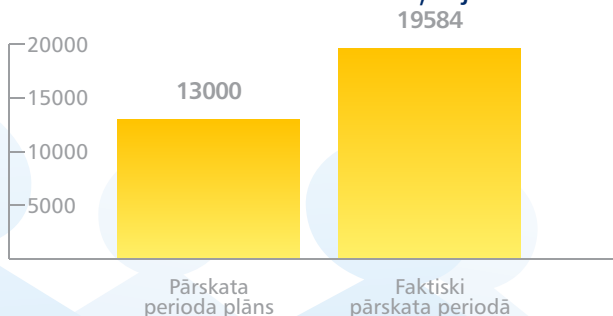
29. diagramma



Izsniegto vīzu skaita samazinājums saistīts ar Latvijas gatavošanos kļūt par Šengenas līguma valsti un Šengenas konvencijā paredzēto noteikumu izpildi. Šengenas konvencija nepieļauj vīzu izsniegšanu dalībvalsts teritorijā, izņemot gadījumus, kad tas saistīts ar nepārvaramu varu, humāniem apsvērumiem, starptautiskajām saistībām vai valsts interesēm.

Izsniedzamās uzturēšanās atļaujas

30. diagramma

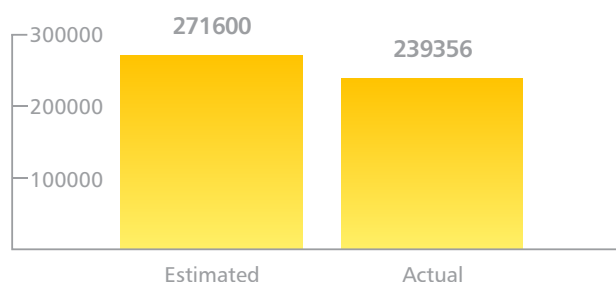


Izsniegto uzturēšanās atļauju skaita būtiska palielināšanās skaidrojama ar Latvijas ekonomikas straujo attīstību, Latvijas dalību Eiropas Savienībā, kā arī ar saspringto situāciju Latvijas darba tirgū, kas rada nepieciešamību nodarbināt ārzemniekus.



Number of Latvian citizens passports

Chart 27

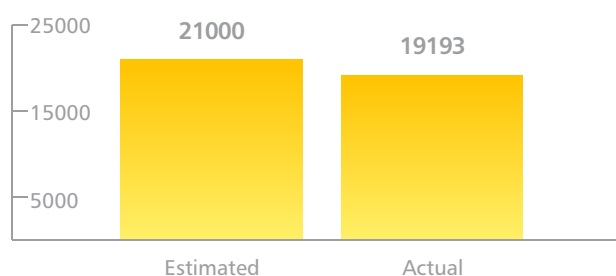


The actual number of Latvian citizen passports issued in 2006 is 32 244 lesser than estimated. Significant increase in number of issued Latvian citizen passports was anticipated due to introduction of new sample passports in the second half of the 2006, which was postpone till 2007. Accordingly considerably lesser people wanted to obtain a new passport than it was estimated previously.

Another reason which explains that the number of issued passports is lesser than estimated is the fact that in December 2006 approximately 61 300 persons from 15 years of age had no valid ID document.

Number of Non-Citizen Passports

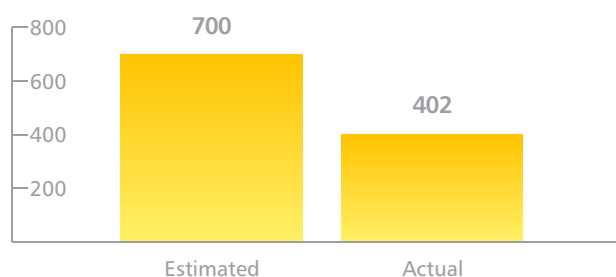
Chart 28



In 2006 number of issued Latvian on-citizen passports corresponds approximately with the estimated number (1 807 lesser passports were issued than anticipated). Insignificant increase in the number of issued passports was estimated due to the anticipated issuance of a new sample passport in 2006.

Number of Visas

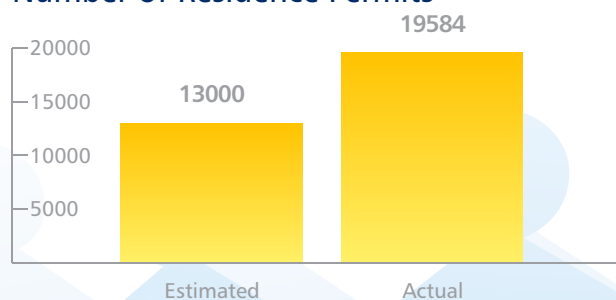
Chart 29



Decrease in the number of issued visas is explained with Latvia's preparation for the accession to the Schengen Agreement and with the implementation of the regulations provided by the Schengen Convention. Schengen Convention does not allow the visa issuance in the territory of the Member State, excluding cases, when it relates to the *force majeure*, humanitarian considerations, international standards or the national interests.

Number of Residence Permits

Chart 30

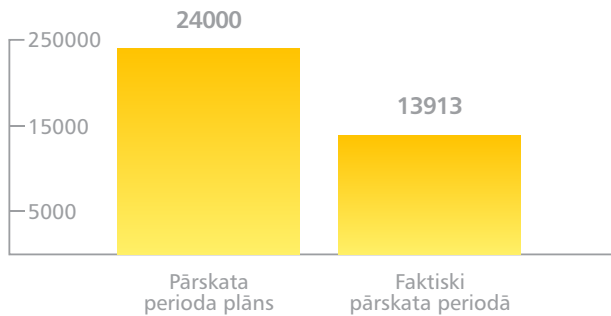


In 2006 significantly more residence permits were issued than anticipated due to the rapid development of Latvia's economy, an increasing interest among foreign nationals about Latvia as European Union member state, as well as due to the inflammable situation in the Latvia's labour market where exist the necessity to employ the labour forces from other countries.



Naturalizācijas pārvaldei sniegtie atzinumi

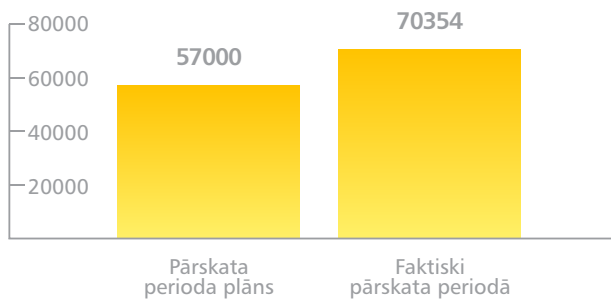
31. diagramma



Ir vērojama Naturalizācijas pārvaldei sniegto atzinumu skaita samazināšanās, jo saskaņā ar Naturalizācijas pārvaldes sniegto informāciju samazinās to Latvijas nepilsoņu skaits, kuri vēlas naturalizēties, jo Latvijas nepilsoņi no 2007. gada 19. janvāra var doties īslaicīgās vizītēs uz Eiropas Savienības dalībvalstīm, izņemot Lielbritāniju un Īriju, kā arī uz Norvēģiju un Islandi bez vīzām.

Apstiprinātie ielūgumi

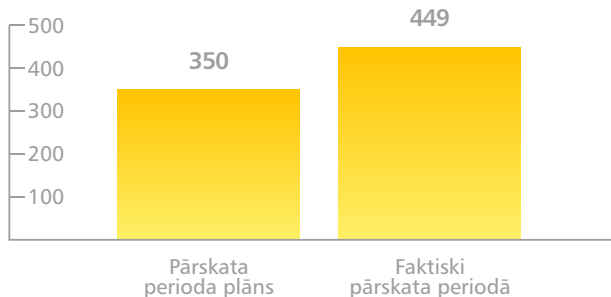
32. diagramma



Apstiprināto ielūgumu skaita pieaugums ir skaidrojams ar pieaugošo tendenci imigrācijas jomā: pēc Latvijas iestāšanās Eiropas Savienībā pakāpeniski pieaug apstiprināto ielūgumu vīzu noformēšanai skaits, jo ārzemnieku interese par Latviju palielinās.

Izskatāmās repatriācijas lietas (paredzamais skaits)

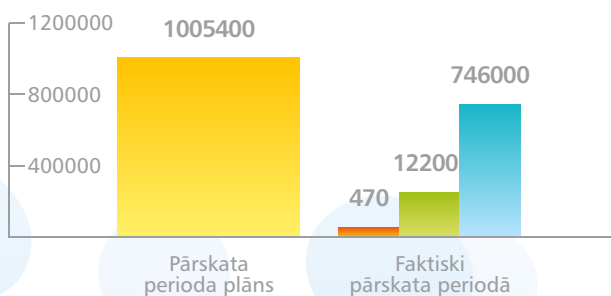
33. diagramma



Prognozējot izskatāmo repatriācijas lietu skaitu, Pārvalde balstījās uz iepriekšējo gadu pieredzi. Tomēr 2006. gadā ir palielinājies repatriantu un viņu ģimenes locekļu skaits, kuri pārceļas uz pastāvīgu dzīvi Latvijā no NVS valstīm.

Iedzīvotāju reģistra nodrošinātās tiešsaistes datu apmaiņas sistēmas, uzturēto informācijas sistēmu fiziskie lietotāji un iekļautās aktualizētās ziņas

34. diagramma



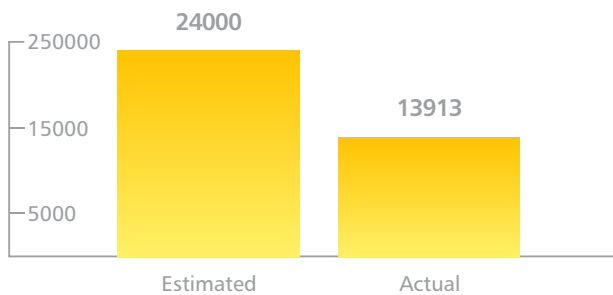
- Nodrošinātās tiešsaistes datu apmaiņas sistēmas
- Uzturēto informācijas sistēmu fiziskie lietotāji
- Iekļautās aktualizētās ziņas

Prognozējot Iedzīvotāju reģistra uzturēto informācijas sistēmu fizisko lietotāju skaitu, Pārvalde balstījās uz iepriekšējo gadu pieredzi. 2006. gadā sakarā ar jaunās sistēmas – Vienotās migrācijas informācijas sistēmas (VMIS) – nodošanu ekspluatācijā tika veikta lietotāju pārreģistrācija. VMIS sevī apvieno vairākas apakšsistēmas, kurās pirms tam lietotāji tika ieviesti katrā atsevišķi. Tātad lietotāju skaits samazinājies informācijas sistēmu integrācijas rezultātā.



Number of Opinions to the Naturalization Board

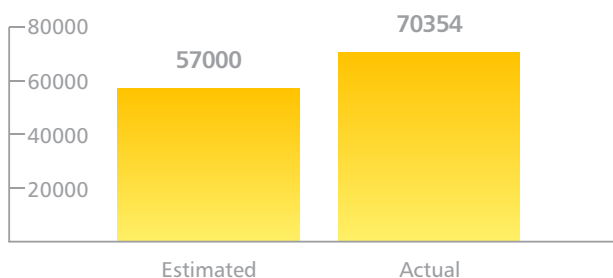
Chart 31



The decrease of opinions to the Naturalization Board is noted. According to the information provided by the Naturalization Board, lesser Latvian non-citizens want to become naturalized, because since January 19, 2007 the Latvian non-citizens may enter the member states of the European Union, as well as Norway and Island for short-term visits without visas. Such procedure does not apply to Great Britain and Ireland.

Number of Approved Letters of Invitation

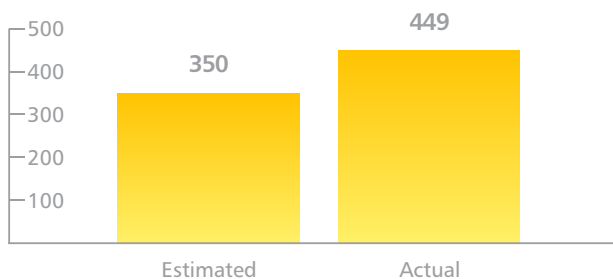
Chart 32



The actual number of approved letters of invitation is higher than estimated. The increase largely is due to the general trend in the migration field: after Latvia's accession to the European Union the number of approved letters of invitation for visa issuance gradually increases, because the interest of foreign nationals about Latvia also increases.

Number of Repatriation Cases (planned number)

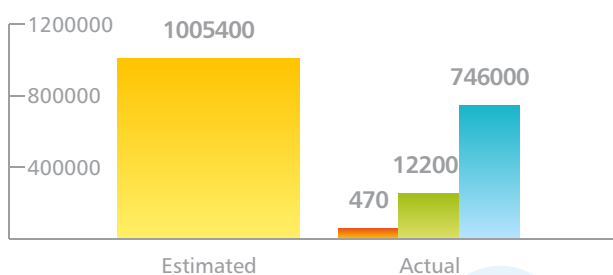
Chart 33



The estimate was based on the average number of previous years. However, the number of repatriates and their family members relocating to Latvia from the countries of the Commonwealth of Independent States (CIS) increased in 2006.

On-line Data Exchange Systems, Physical Users of the Information Systems and Information Units, collected, stored, provided and maintained by the Population Register

Chart 34



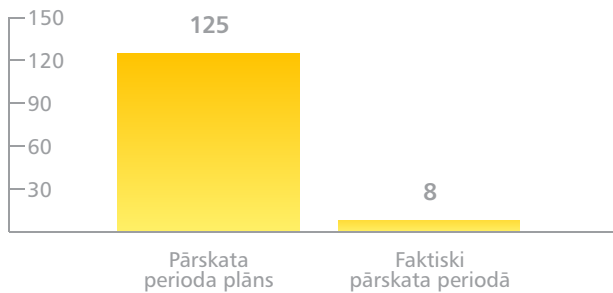
- Provided online data exchange systems
- Maintained physical users of the information systems
- Collected, stored and provided information units

The estimate on the number of physical users of the information systems maintained by the Population Register was based on the average number of previous years. Because of the launching of the Common Migration Information System (CMIS), in 2006 was accomplished the re-registration of the users. The CMIS contains a number of sub-systems. Before the consolidation of the sub-systems into the CMIS, there were created the users for each sub-system separate. In consequence of the information system's integration the number of users reduced.



Izskatāmo patvēruma meklētāju pieteikumi (paredzamais skaits)

35. diagramma



Prognozes patvēruma jomā vienmēr atšķiras no faktiski pārskata periodā saņemto patvēruma pieteikumu skaita. To ir grūti prognozēt tādēļ, ka patvēruma meklētāju daudzuma pieaugums ir atkarīgs no politiskās un ekonomiskās situācijas izcelsmes valstīs, ekonomiskās situācijas un patvēruma meklētāju etnisko kopienu lieluma un aktivitātēm uzņēmējvalstī, kā arī citiem rādītājiem.

2.3. Informācija par pakalpojumiem

2.3.1. Sniegto pakalpojumu veidi

Pārvalde izsniedz iedzīvotājiem šādus pakalpojumus:

- izsniedz, reģistrē un anulē uzturēšanās atļaujas;
- izsniedz darba atļaujas;
- apstiprina ielūgumus vīzu pieprasīšanai un izsaukumus uzturēšanās atļauju pieprasīšanai;
- izsniedz, atceļ un anulē vīzas;
- apstiprina ceļotāju sarakstus skolēnu ekskursijām Eiropas Savienības teritorijā;
- izsniedz personu apliecinošus dokumentus;
- kārtu repatriācijas lietas:
 - izskata dokumentus, pieņem lēmumu par repatrianta statusa piešķiršanu,
 - izsniedz un reģistrē pastāvīgās uzturēšanās atļaujas repatriantiem un viņu ģimenes locekļiem (citas valsts pilsoņiem),
 - sniedz vispārēju informāciju par repatriantu sociālajām tiesībām un garantijām,
 - izskata repatriantu iesniegumus par materiālās un cita veida palīdzības sniegšanu.
- kārtu patvēruma lietas:
 - izskata patvēruma pieteikumus.
- kārtu izceļotāju lietas:
 - sniedz konsultācijas personām par izceļošanu uz pastāvīgu dzīvi ārvalstīs,
 - pieņem un izskata dokumentus no personām, kuras vēlas izceļot.
- sniedz informāciju no Iedzīvotāju reģistra;
- pieņem dokumentus no Krievijas militārajiem pensionāriem un viņu ģimenes locekļiem izceļošanas pabalstu saņemšanai.

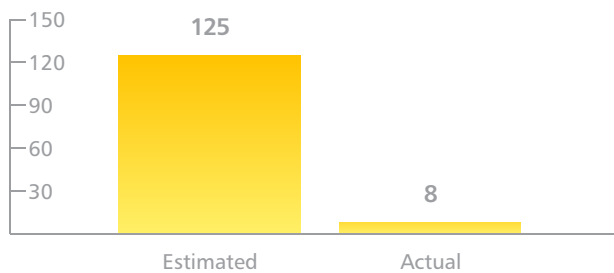
2.3.2. Uzlabojumi pakalpojumu pieejamības un kvalitātes nodrošināšanā

Lai nodrošinātu iedzīvotājiem pieejamu un saprotamu informāciju par Pārvaldes funkcijām un pakalpojumiem, funkcionāli uzlabota un regulāri aktualizēta Pārvaldes mājas lapa www.pmlp.gov.lv. Ir pilnveidotas sadaļas „Personvārdu datubāze” un „Ieceļošanas konsultants”, kā rezultātā interesenti var iegūt nepieciešamo informāciju ātrāk un ērtāk nekā līdz uzlabojumu veikšanai.



Number of Asylum Applications (planned number)

Chart 35



The estimates in the field of asylum always differ from the actual number of asylum applications. The number of asylum seekers is hard to estimate as it depends on such factors as political and economic situation in origin countries, economic conditions and the size and activities of the ethnic community in the host country, etc.

2.3. Information on Services

2.3.1. Kind of Services Offered

The OCMA provides to public the following services:

- issues, registers and cancels residence permits;
- issues work permits;
- approves letters of invitation required for visa applications and for residence permit applications;
- issues, cancels and annuls visas;
- confirms student lists for trips within the European Union;
- issues personal identification documents;
- processes repatriation applications:
 - ▮ reviews documents and makes decisions about granting the repatriate status;
 - ▮ issues and registers permanent residence permits for repatriates and their family members (citizens of a third country);
 - ▮ provides general information to repatriates about their civil rights and benefits;
 - ▮ reviews repatriate applications for welfare payments and other help needed.
- processes asylum applications:
 - ▮ reviews documentation received.
- processes emigration cases:
 - ▮ consults individuals about procedure for relocating abroad;
 - ▮ receives and reviews documents from individuals wishing to relocate abroad.
- provides information from the Population Register;
- receives documents from Russia military seniors and their family members for reimbursement due to relocating from Latvia.

2.3.2. Improvements in Accessibility and Quality of Services

To provide the public with accessible and comprehensible information about the activities and services provided by the OCMA, the home page of the OCMA www.pmlp.gov.lv was improved and updated on regular basis. The sections “Database of Individual Names” and “Entry and Residence Wizard” were improved, so those improvements allow to find the information more easily and faster than before.



Bez tam ir izveidota jauna sadaļa „Deklarē dzīvesvietu elektroniski un pa pastu”, kur mājas lapas apmeklētāji var atrast visu nepieciešamo informāciju un veidlapas, lai deklarētu dzīvesvietu elektroniski vai pa pastu.

Lai informētu iedzīvotājus par Pārvaldes pakalpojumiem, izgatavotas faktu lapas:

- „Reģistrē dzīvesvietu, dzīvojot vai strādājot ārvalstīs!”
- „Patvērums un Eiropas Savienība”
- „Ietaupi kabatas naudu – saņem pasi par 1 latu!”
- „Vai tu zini, kādi dokumenti ir nepieciešami, lai ieceļotu Latvijā?”

Lai sniegtu informāciju iedzīvotājiem par iestādes pakalpojumiem, Pārvaldē darbojas bezmaksas informatīvais tālrunis 8007657.

Nodrošinot pakalpojumu pieejamību un uzlabojot klientiem sniedzamo pakalpojumu kvalitāti, 2006. gadā ir ieviestas mūsdienīgas klientu apkalpošanas sistēmas, šādās teritoriālajās nodaļās:

- Balvu rajona nodaļā;
- Jēkabpils rajona nodaļā;
- Rīgas Zemgales priekšpilsētas nodaļā.

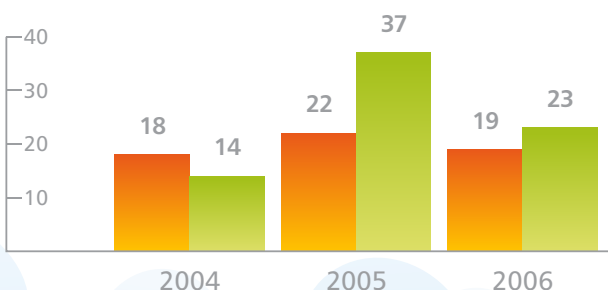
2.4. Informācija par Pārvaldes vadības un darbības uzlabošanas sistēmām efektīvas darbības nodrošināšanai

Lai uzlabotu darba organizāciju un uzdevumu izpildes kontroli un pilnveidotu iekšējās kontroles sistēmu Pārvaldē, apstiprināts Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes iekšējās kontroles sistēmas apraksts un shēma.

Pildāmo funkciju izpildes uzlabošanai, darba organizāciju pilnveidošanai un finanšu līdzekļu lietderīgai izmantošanai, veikta darbinieku vērtēšana.

2006. gadā veikto auditu skaits

36. diagramma



Regulāri veicot auditus, tiek noteiktas un novērtētas būtiskākās riska jomas, lai īstenotu uzdevumus Pārvaldes kontroles sistēmas uzturēšanā. Novērtējot tās efektivitāti un lietderību, tiek ieteikti iespējamie uzlabojumi.



Moreover, the section “Declare your place of residence electronically and by post”, where the visitors of the home page may find all necessary information and application forms to declare a place of residence electronically and by post.

Several information booklets were prepared to inform the public about the services offered by the OCMA, as follows:

- „Register your place of residence living or working abroad!”,
- „Asylum and European Union”,
- „Save your pocket money – receive a passport for a Lat!”,
- „Do you know what documents are necessary to enter the Republic of Latvia?”.

To provide the population with the information on the serviced provided by the OCMA, free of charge hotline information phone 8007 657 operates.

To ensure better accessibility of information and to improve the quality of client services, in 2006 were installed progressive information systems in several Regional Divisions:

- Balvi Regional Division;
- Jēkabpils Regional Division;
- Rīgas Zemgales District Division.

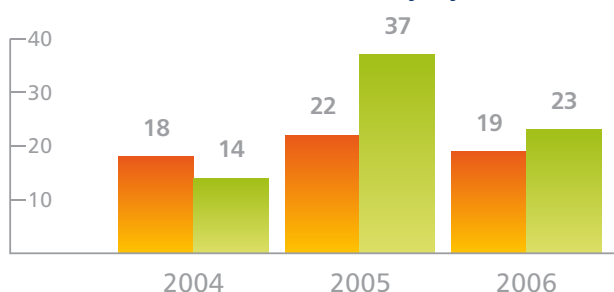
2.4. Information on Systems towards Improving Management and Operations to Achieve Greater Efficiency

A description and schematics of the internal control mechanism has been approved at the OCMA to improve control and efficiency of the work done at the OCMA.

In order to improve efficiency and utilization of financial resources, an employee performance review was executed.

Audits Performed in 2006 by Systems

Chart 36

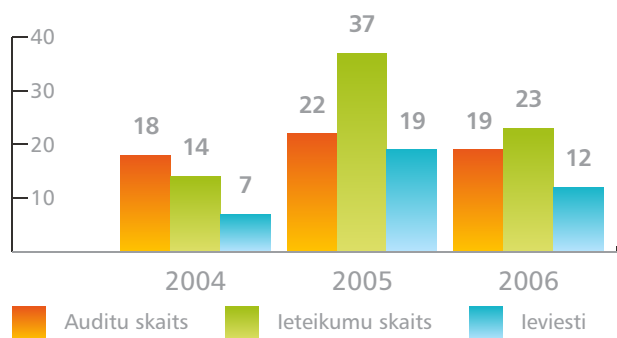


Performing the audits on regular basis, the most risky fields are exposed and evaluated, that helps to fulfil the tasks to manage and to maintain the internal control system of the OCMA. By evaluating its effectiveness and usefulness, the suggestions are made for improvements.



Iekšējā audita ieteikumi

37. diagramma

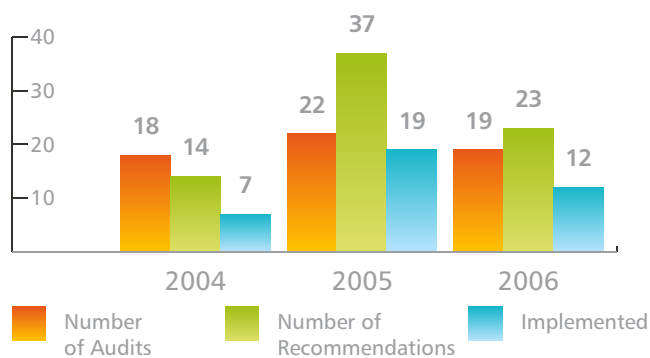


Izpildītie ieteikumi saistīti ar sistēmām *Darba noteikumi, to izpildes uzraudzība un atskaites sistēma un Teritoriālo nodaļu darba koordinēšana un uzraudzība*. Izpildīto ieteikumu būtība – precizēt darbinieku pienākumus un atbildību.



Recommendations of Inter Audit

Chart 37



The implemented recommendations relate to the systems “*Work regulations, control and measuring*” and “*Management and control of Regional Divisions*”. The recommendations mostly dealt with highlighting employee responsibilities and accountability.



3. BUDŽETA INFORMĀCIJA

PUBLISKAIS PĀRSKATS
PUBLIC REPORT
2006

Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums (latos)

3. tabula

Nr. p. k.	Finanšu līdzekļi	Iepriekšējā gadā (faktiskā izpilde)	Pārskata gadā	
			apstiprināts likumā	faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	4 287 026	5 787 455	5 785 300
1.1.	Dotācijas	4 075 339	5 235 735	5 235 735
1.2.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	135 693	195 492	224 557
1.3.	Ārvalstu finanšu palīdzība	75 994	356 227	325 008
2.	Izdevumi (kopā)	4 284 647	5 787 455	5 152 052
2.1.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	4 145 830	5 356 910	4 997 798
2.1.1.	Subsīdijas un dotācijas, tai skaitā iemaksas starptautiskajās organizācijās	73 905	173 209	154 254
2.1.2.	Pārējie uzturēšanas izdevumi	4 071 925	5 183 701	4 843 544
2.2.	Izdevumi kapitālieguldījumiem	138 817	430 545	394 272

Aktīvi un pasīvi (kopsavilkuma bilance) (latos)

4. tabula

Nr. p. k.		Gada sākumā	Gada beigās
1.	Aktīvi:	3 470 291	4 106 314
1.1.	ilgtermiņa ieguldījumi	2 543 472	2 762 304
1.2.	apgrozāmie līdzekļi	926 819	1 344 010
2.	Pasīvi:	3 470 291	4 106 314
2.1.	pašu kapitāls	3 168 866	2 863 803
2.2.	kreditori	301 425	1 242 511

Valsts pamatbudžeta līdzekļu izlietojums (latos)

5. tabula

Nr. p. k.		Iepriekšējā gadā (faktiskā izpilde)	Pārskata gadā	
			apstiprināts likumā	faktiskā izpilde
1.	Ieņēmumi:	4 287 026	5 787 455	5 785 300
1.1.	dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	4 075 339	5 235 735	5 235 735
1.2.	dotācija īpašiem mērķiem	–	–	–



3. BUDGET INFORMATION

Utilization of State Budget Funds (in lats)

Table 3

No.	Financial Resources	Previous year (Actual utilization)	Survey year	
			set by law	actual utilization
1.	Financial resources for covering of expenditures (in total)	4 287 026	5 787 455	5 785 300
1.1.	grant resources	4 075 339	5 235 735	5 235 735
1.2.	service fees and other income	135 693	195 492	224 557
1.3.	financial aid from foreign countries	75 994	356 227	325 008
2.	Expenditures (in total)	4 284 647	5 787 455	5 152 052
2.1.	maintenance expenditures (in total)	4 145 830	5 356 910	4 997 798
2.1.1.	subsidies and grants, including payments to international organizations	73 905	173 209	154 254
2.1.2.	other maintenance expenses	4 071 925	5 183 701	4 843 544
2.2.	Expenditures for capital investments	138 817	430 545	394 272

Assets and Liabilities (balance sheet) (in lats)

Table 4

No.		Beginning of Year	End of Year
1.	Assets:	3 470 291	4 106 314
1.1.	capital investments	2 543 472	2 762 304
1.2.	currents assets	926 819	1 344 010
2.	Liabilities:	3 470 291	4 106 314
2.1.	own capital	3 168 866	2 863 803
2.2.	creditors	301 425	1 242 511

Utilization of Operating Budget Funds (in lats)

Table 5

No.		Previous year (actual utilization)	Survey year	
			set by law	actual utilization
1.	Revenue (total):	4 287 026	5 787 455	5 785 300
1.1.	grants form revenue	4 075 339	5 235 735	5 235 735
1.2.	grants marked for specific purpose	–	–	–



3. BUDŽETA INFORMĀCIJA

PUBLISKAIS PĀRSKATS
PUBLIC REPORT
2006

Nr. p. k.		Iepriekšējā gadā (faktiskā izpilde)	Pārskata gadā	
			apstiprināts likumā	faktiskā izpilde
1.3.	maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	135 693	195 492	224 557
1.4.	ārvalstu finanšu palīdzība	75 994	356 227	325 008
2.	Izdevumi (kopā):	4 284 647	5 787 755	5 152 052
2.1.	uzturēšanās izdevumi (kopā):	4 145 830	5 356 910	4 997 798
2.1.1.	atalgojumi	2 006 180	2 321 009	2 316 774
2.1.2.	komandējumi	78 160	–	–
2.1.3.	subsīdijas un dotācijas	73 905	173 209	154 254
2.1.4.	pārējie uzturēšanas izdevumi	1 987 585	–	–
2.2.	izdevumi kapitālieguldījumiem (kopā):	138 817	430 545	394 272
2.2.1.	kapitālās iegādes	138 817	430 545	394 272
2.2.2.	kapitālais remonts	–	–	–
2.2.3.	investīcijas	–	–	–
3.	Nodarbinātība:	–	–	–
3.1.	faktiskais nodarbināto skaits	605	–	560
3.2.	vidējā darba alga	261	–	345

Valsts speciālā budžeta līdzekļu izlietojums (latos)

6. tabula

Nr. p. k.		Iepriekšējā gadā (faktiskā izpilde)	Pārskata gadā	
			apstiprināts likumā	faktiskā izpilde
1.	Ieņēmumi (kopā):	–	–	–
1.1.	īpašiem mērķiem iezīmētie ieņēmumi	–	–	–
1.2.	maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	–	–	–
1.3.	ārvalstu finanšu palīdzība	–	–	–
2.	Izdevumi (kopā):	–	–	–
2.1.	uzturēšanas izdevumi (kopā):	–	–	–
2.1.1.	atalgojumi	–	–	–
2.1.2.	komandējumi	–	–	–
2.1.3.	subsīdijas un dotācijas	–	–	–
2.2.	izdevumi kapitālieguldījumiem (kopā)	–	–	–
2.2.1.	kapitālās iegādes	–	–	–
2.2.2.	kapitālais remonts	–	–	–
2.2.3.	investīcijas	–	–	–



3. BUDGET INFORMATION

No.		Previous year (Actual utilization)	Survey year	
			set by law	actual utilization
1.3.	service fees and other income	135 693	195 492	224 557
1.4.	financial aid from foreign countries	75 994	356 227	325 008
2.	Expenditure (total):	4 284 647	5 787 755	5 152 052
2.1.	maintenance expenditure (total)	4 145 830	5 356 910	4 997 798
2.1.1.	remuneration	2 006 180	2 321 009	2 316 774
2.1.2.	business trips	78 160	–	–
2.1.3.	subsidies and grants	73 905	173 209	154 254
2.1.4.	other maintenance expenditures	1 987 585	–	–
2.2.	expenditure for capital investments (total):	138 817	430 545	394 272
2.2.1.	purchase of equipment	138 817	430 545	394 272
2.2.2.	major renovation	–	–	–
2.2.3.	investments	–	–	–
3.	Employment:	–	–	–
3.1.	actual number of the employed	605	–	560
3.2.	average salary	261	–	345

Utilization of State Special Budget Funds (in lats)

Table 6

No.		Previous year (Actual utilization)	Survey year	
			set by law	actual utilization
1.	Revenue (total):	–	–	–
1.1.	grants marked for specific purpose	–	–	–
1.2.	service fees and other income	–	–	–
1.3.	financial aid from foreign countries	–	–	–
2.	Expenditure (total):	–	–	–
2.1.	maintenance expenditure (total)	–	–	–
2.1.1.	remuneration	–	–	–
2.1.2.	business trips	–	–	–
2.1.3.	subsidies and grants	–	–	–
2.2.	expenditure for capital investments (total):	–	–	–



3. BUDŽETA INFORMĀCIJA

Nr. p. k.		Iepriekšējā gadā (faktiskā izpilde)	Pārskata gadā	
			apstiprināts likumā	faktiskā izpilde
3.	Nodarbinātība:	–	–	–
3.1.	faktiskais nodarbināto skaits	–	–	–
3.2.	vidējā darba alga	–	–	–

Maksas pakalpojumi un to izcenojumi, citi pašu ieņēmumi (latos)

7. tabula

Nr. p. k.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi*	Izcenojums	Faktiskie ieņēmumi
1.	Izziņu sagatavošana, noformēšana un izsniegšana	2 Ls/gab.	18 092
2.	Izniedzamo dokumentu kopiju salīdzināšana ar oriģinālu, ja nav notāra apstiprinājuma	0,50 Ls/gab.	1 309
3.	Uzturēšanas statusa maiņai iesniedzamo dokumentu izskatīšana	5 Ls/gab.	295
4.	Dokumentu pieņemšana Latvijas pilsoņa un nepilsoņa pases, bezvalstnieka personas apliecības noformēšanai un to izsniegšana saņēmēja darba vai dzīves vietā	12,50Ls/gab.	100
5.	Jaunas UA izsniegšana sakarā ar dokumentu maiņu vai nozaudēšanu	10 Ls/gab.	0
6.	Darba atļaujas dublikāta noformēšana	5 Ls/gab.	136
7.	Faksa (1 lapa) nosūtīšana	2,12 Ls/gab.	196
8.	Neliela apjoma (līdz 10 pers.) ziņu rakstiska izsniegšana no Iedzīvotāju reģistra	2 Ls/gab.	11 428
9.	Liela apjoma (vairāk par 10 pers.) ziņu rakstiska izsniegšana no Iedzīvotāju reģistra	1,25 Ls/gab.	54 693
10.	Statistikas elektroniska izsniegšana no Iedzīvotāju reģistra, datu sagatavošana, izmantojot 1 vai 2 kritērijus	6,50 Ls/gab.	73
11.	Statistikas elektroniska izsniegšana no Iedzīvotāju reģistra, datu sagatavošana, izmantojot 3 vai vairāk kritērijus	20 Ls/gab.	47
12.	Personas vēstules nosūtīšana norādītajam (meklētajam) adresātam	1 Ls/gab.	235
13.	Iesnieguma tulkošana no krievu/angļu valodas	2 Ls/gab.	97
14.	Kopiju izgatavošana	0,08 Ls/gab.	190
15.	Sistēmas konfigurācija	118 Ls/gab.	2 596



3. BUDGET INFORMATION

No.		Previous year (Actual utilization)	Survey year	
			set by law	actual utilization
2.2.1.	purchase of equipment	–	–	–
2.2.2.	major renovation	–	–	–
2.2.3.	investments	–	–	–
3.	Employment:	–	–	–
3.1.	actual number of the employed	–	–	–
3.2.	average salary	–	–	–

Service Fees and Their Rate, Other Income (in lats)

Table 7

No.	Service Fees and Other Income*	Average rate	Actual income
1.	Preparing, processing and issuing references	2 Ls/per piece	18 092
2.	Verifying copies of submitted documents, if not certified by by the notary's office	0,50 Ls/per piece	1 309
3.	Review of submitted documents to change the status of residence	5 Ls/per piece	295
4.	Processing applications for citizen and non-citizen passports and for identification documents for stateless persons	12,50Ls/per piece	100
5.	Issuance of a new residence permit connected with document change or its loss	10 Ls/per piece	0
6.	Issuance of a duplicate work permit	5 Ls/per piece	136
7.	Fax service (transmitting 1 page)	2,12 Ls/per piece	196
8.	Issuing small amount of written information(for up to 10 persons)from the Population Register	2 Ls/per piece	11 428
9.	Issuing large amount of written information (exceeding 10 persons) from the Population Register	1,25 Ls/per piece	54 693
10.	Electronic issue of statistic information from the Population Register for the preparation of data using one or two criteria	6,50 Ls/per piece	73
11.	Electronic issue of statistic information from the Population Register for the preparation of data using three or more than criteria	20 Ls/per piece	47
12.	Mailing a letter to the indicated (searched) address	1 Ls/per piece	235
13.	Translation of an application from Russian/English	2 Ls/per piece	97



3. BUDŽETA INFORMĀCIJA

Nr. p. k.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi*	Izcenojums	Faktiskie ieņēmumi
16.	Rakstiskas izziņas izsniegšana (izņemot izziņu no Iedzīvotāju reģistra), ja tās sagatavošanai nepieciešams izmantot īpašas datu sagatavošanas metodes un atlasē kritērijus	6,02 Ls/gab.	3 898
17.	Rakstiskas izziņas izsniegšana no Iedzīvotāju reģistra, ja tās sagatavošanai nepieciešams izmantot īpašas datu sagatavošanas metodes un atlasē kritērijus	4,05Ls/gab.	39 477
18.	Ziņu elektroniska izsniegšana no Iedzīvotāju reģistra, ja to sagatavošanai nepieciešams izmantot īpašas datu sagatavošanas metodes un atlasē kritērijus	0,525 Ls/gab.	36 639
19.	Statistiskas informācijas rakstiska izsniegšana no Iedzīvotāju reģistra	1 Ls/gab.	25
20.	Programmatūras izstrāde, ja personas datu apstrādei Iedzīvotāju reģistrā tiek izmantotas īpašas datu sagatavošanas metodes un atlasē kritēriji	18,88 Ls/gab.	94
21.	Personas sagatavotas vēstules nosūtīšana norādītajam (meklējamam) adresātam, ja nav tiesiska pamata izsniegt informāciju no Iedzīvotāju reģistra	1,89 Ls/gab.	529
22.	Iedzīvotāju reģistra tiešsaistes datu pārraides sistēmas tehniskā pieslēguma konfigurēšana	165,2 Ls/gab.	1 487
23.	Iedzīvotāju reģistra tiešsaistes datu pārraides sistēmas abonēšana (neatkarīgi no apstrādāto personas ierakstu skaita)	30,48 Ls/gab.	149 39
24.	Personas datu monitoringa abonēšana Iedzīvotāju reģistrā	59,59 Ls/gab.	0
25.	Iedzīvotāju reģistra personas koda korektuma pārbaudes moduļa standarta programmatūras izsniegšana	118 Ls/gab.	118
26.	Iedzīvotāju reģistra tiešsaistes datu pārraides sistēmas programmatūras audita izdrukas sagatavošana	1,99 Ls/gab.	0
27.	Izziņas, statistikas informācijas vai sistēmas programmatūras audita izdrukas nosūtīšana	1,45 Ls/gab.	263
28.	Iesnieguma tulkošana no krievu vai angļu valodas uz latviešu valodu	2,71 Ls/gab.	43
29.	Kserokopiju izgatavošana (A4 formāts)	0,09 Ls/gab.	13
30.	Ieņēmumi par IRAS lietošanu	35,40 Ls/par lietotāju, vid. mēnesī Ls 500 00	4 814



3. BUDGET INFORMATION

No.	Service Fees and Other Income*	Average rate	Actual income
14.	Document copies	0,08 Ls/per piece	190
15.	Configuration of system	118 Ls/per piece	2 596
16.	Issuance of written reference (except a reference from the population Register) for its preparation using specific methods and selection criteria	6,02 Ls/per piece	3 898
17.	Issuance of written reference from the Population Register for its preparation using specific methods and selection criteria	4,05Ls/per piece	39 477
18.	Electronic issue of statistic information from the Population Register for the preparation of data using specific methods and selection criteria	0,525 Ls/per piece	36 639
19.	Issuance of written reference from the Population Register	1 Ls/per piece	25
20.	Elaboration of soft for processing of individual's data in the Population Register using a specific methods of data preparation and selection criteria	18,88 Ls/per piece	94
21.	Mailing a letter to the indicated address (searched), if there is no legal ground to give the information from the Population Register	1,89 Ls/per piece	529
22.	Technical connection configuration of the Population Register's data transmission system	165,2 Ls/per piece	1 487
23.	Subscription of the Population Register's data online transmission system (depending on the number of processed records)	30,48 Ls/per piece	149 39
24.	Subscription of persons' data monitoring in the Population Register	59,59 Ls/per piece.	0
25.	Issuance of standard soft for the correctness checking of the personal code in the Population register	118 Ls/per piece	118
26.	Preparation of the auditing printout about the software of the Population Register's data online transmission system	1,99 Ls/per piece	0
27.	Transmission of the references, staitistic information or auditing printout about the system's software	1,45 Ls/per piece	263
28.	Translation of an application from Russian or English to Latvian	2,71Ls/per piece	43
29.	Document copies (format A4)	0,09 Ls/per piece	13
30.	Income from using IRAS	35,40 Ls/per user, average per month Ls 500 00	4 814



3. BUDŽETA INFORMĀCIJA

Nr. p. k.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi*	Izcenojums	Faktiskie ieņēmumi
31.	Ieņēmumi par IRAS lietošanu	23,60 Ls/mēn.	779
32.	Ieņēmumi par IRAS lietošanu	4,13 Ls/par lietotāju, vid. mēnesī Ls 440 00	4 915
33.	Ieņēmumi par IRAS lietošanu	0,05 Ls/izziņa	69
34.	Ieņēmumi par IRAS lietošanu	0,06 Ls/gab.	3 866
35.	Ieņēmumi par IRAS lietošanu	0,03 Ls/gab.	127
36.	Ieņēmumi par IRIS uzturēšanu un informācijas sniegšanu	341 Ls/gab.	1 438
37.	Ieņēmumi par telpu nomu	–	20 510
38.	Citi iepriekš neklasificētie maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	–	1 027
39.	Ieņēmumu par personu datu pārlūku	–	594
40.	Ieņēmumi no soda naudām	–	433
	Kopā		246 094

Ministrijas pakļautībā un pārraudzībā esošo budžeta finansēto institūciju saņemto ziedojumu un dāvinājumu izlietojums (latos)

8. tabula

Nr. p. k.		
1.	Saņemts (kopā):	–
1.1.	lielākie ziedotāji:	–
1.1.1.	Latvijas uzņēmēj sabiedrības un privātās personas:	–
1.1.2.	ārvalstu uzņēmēj sabiedrības un privātās personas:	–
2.	Izlietots (kopā):	–
2.1.	finansētie pasākumi (kopā)*:	–
2.1.1.	algu izmaksas	–
2.1.2.	komandējumi	–
2.1.3.	pamatlīdzekļu iegāde	–
2.1.4.	kapitālais remonts	–

* Apkopojums par lielākajiem un nozīmīgākajiem pasākumiem.

Iemaksas starptautiskajām organizācijām (latos)

9. tabula

Nr. p. k.	Organizācijas nosaukums	Iepriekšējā gadā	Pārskata gadā
1.	Starptautiskā migrācijas organizācija	–	5 798



3. BUDGET INFORMATION

No.	Service Fees and Other Income*	Average rate	Actual income
31.	Income from using IRAS	23,60 Ls/per month	779
32.	Income from using IRAS	4,13 Ls/per user, average per month Ls 440 00	4 915
33.	Income from using IRAS	0,05 Ls/per reference	69
34.	Income from using IRAS	0,06 Ls/per reference	3 866
35.	Income from IRAS	0,03 Ls/per reference	127
36.	Income from IRIS maintenance and information providing	341 Ls/per reference	1 438
37.	Rent income	–	20 510
38.	Other before unclassified fees and other income	–	1 027
39.	Income from persons' data browser	–	594
40.	Income from fiies	–	433
Total			246 094

Utilization of Donations and Gifts Received from the Budget Public Authorities under Subordination and Supervision of the Ministry of Interior (in lats)

Table 8

No.		
1.	Received (total):	–
1.1.	Greatest contributors:	–
1.1.1.	Companies and individuals of the Republic of Latvia:	–
1.1.2.	Companies and individuals of foreign countries:	–
2.	Used (total):	–
2.1.	Financed activities (total)*:	–
2.1.1.	Remuneration	–
2.1.2.	Business trips	–
2.1.3.	Capital assets financing	–
2.1.4.	Major renovation	–

* Summary of the most significant activities.

Payments to International Organizations (in lats)

Table 9

No.	Name of Organization	Previous year	Survey year
1.	International Migration Organization	–	5 798

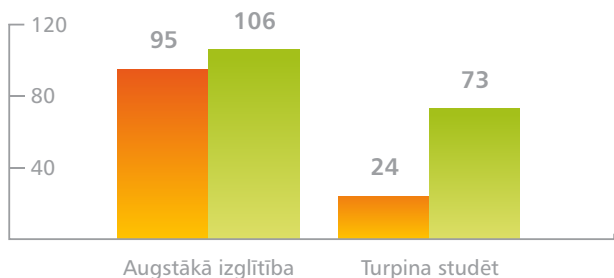


Pēc pievienošanās Eiropas Savienības dalībvalstu saimei pieaugušas prasības personāla kvalifikācijai, jo nepieciešams profesionāli īstenot ES ietvaros būtiski paplašinātās Iekšlietu ministrijas iestāžu funkcijas migrācijas un patvēruma jomā, kā arī informācijas tehnoloģiju un elektronisko pakalpojumu jomā.

Līdzīgi kā 2005. gadā, pārskata periodā Pārvaldē bija aktuāla lielās kadru mainības problēma. Tās pamata iemesls bija darbinieku un ierēdņu zema atalgojums. 2006. gadā darba tiesiskās attiecības pārtrauktas ar 96 darbiniekiem, bet darbā pieņemti 49 jauni darbinieki. Pārskata gadā Pārvaldē tika nodarbināti 381 darbinieks un 163 vispārējā civildienesta ierēdņi.

Ierēdņu un darbinieku izglītība

38. diagramma

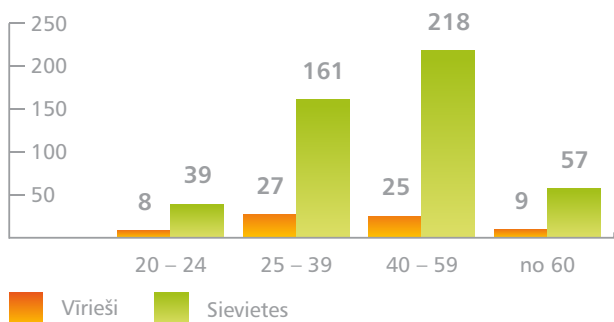


2006. gadā 106 darbinieki ieguva augstāko izglītību un 73 darbinieki turpināja studijas augstskolā. 95 vispārējā civildienesta ierēdņiem ir augstākā izglītība un 24 turpina studijas augstskolā.

Ierēdnis Darbinieks

Personāla skaits pa vecuma grupām

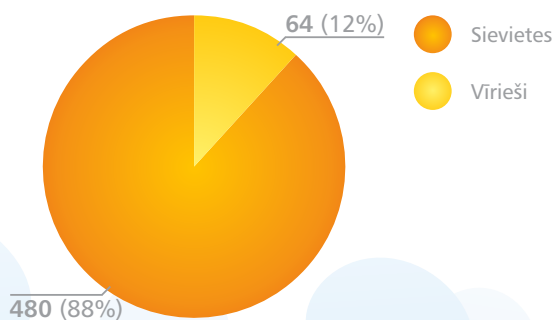
39. diagramma



Lielākā daļa darbinieku un vispārējā civildienesta ierēdņu ir vecuma grupā no 40 līdz 59 gadiem – 44%, 35% – vecuma grupā no 25 līdz 39 gadiem, 12% – vecuma grupā no 60 gadiem. Salīdzinoši neliels ir to Pārvaldē strādājošo skaits, kuru vecums ir no 20 līdz 24 gadiem – tikai 9%.

Personāla skaits pēc dzimuma

40. diagramma



Pārvaldē nodarbinātā personāla vidū ir vērojams sieviešu pārsvars: no kopējā strādājošo skaita 480 darbinieki jeb 88% ir sievietes un 64 darbinieki jeb 12% ir vīrieši.

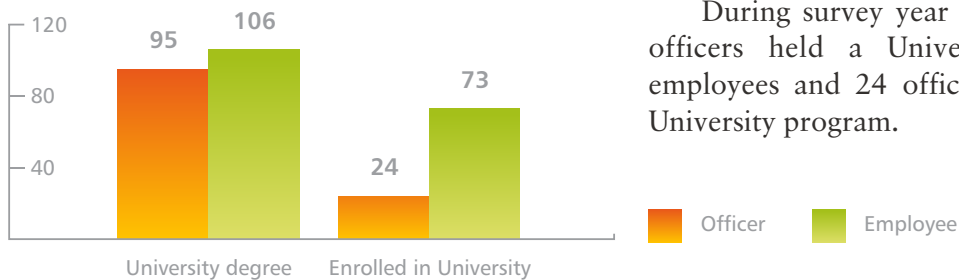


With Latvia's accession to the European Union the requirements for professionalism of the OCMA personnel have increased because it is necessary to implement the extended functions of the institutions of the Ministry of Interior in the areas of migration and asylum, as well as IT and electronic services.

Similarly to the 2005, the biggest problem the OCMA faced in the survey year was a large employee turnover due to the relatively low remuneration. In 2006 96 employees ended their employment relations with the OCMA while 49 new employees were hired. The OCMA employed 381 employees and 163 officers in survey year.

Education Level of Employees and Officers

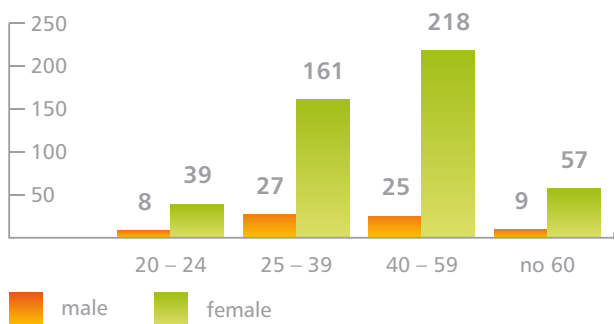
Chart 38



During survey year 106 employees and 95 officers held a University degree and 73 employees and 24 officers were enrolled in a University program.

Number of Employees by Age groups

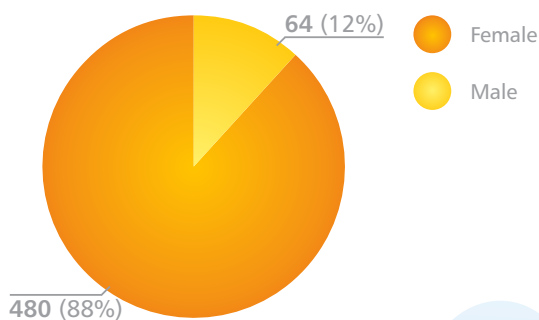
Chart 39



Most employees and officers in the OCMA represents the age group of 40 to 59 years old (44%); 35% are 25-39 years old; 12% are over 60. Only 9% of the employees are 20-24 years old.

Number of Employees by Gender

Chart 40



The majority of the OCMA personnel are female. Of total number of employees 480 are female (88%) and 64 are male (12%).



Lai optimizētu pakalpojumu sniegšanu, tika paaugstināta darbinieku kvalifikācija. Pārskata periodā tika rīkoti sekojošie izglītojošie pasākumi:

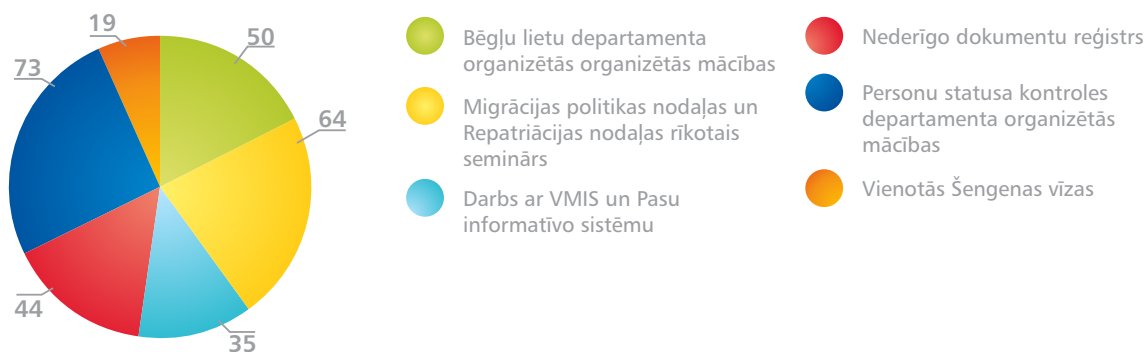
Valsts Administrācijas skolas organizētās mācības

41. diagramma



Pārvaldes organizētās mācības

42. diagramma



Citu iestāžu organizētās mācības

43. diagramma



To ensure better quality and accessibility of services, attention was paid to the improvement of professional skills. In the survey year the following training and seminars were organized:

Training of the State Administration School

Chart 41



Training Organized by the OCMA

Chart 42



Training Organized by other Educational Organizations

Chart 43



5.1. Pasākumi, kas veikti sabiedrības informēšanai un izglītošanai

Lai nodrošinātu iedzīvotājiem pieejamu un saprotamu informāciju par iestādes kompetencē esošajiem sabiedrībā aktuālajiem jautājumiem, pārskata gadā Pārvalde īstenoja vairākas aktivitātes.

2006. gada sākumā veiktās situācijas analīzes rezultāti liecināja, ka daudziem 15 gadu vecumu sasniegušajiem jauniešiem nav derīga personu apliecinoša dokumenta, tādēļ Pārvalde organizēja informatīvās lekcijas skolās. Gada laikā lekcijas tika nolasītas vairāk kā 40 skolās. Ņemot vērā izglītības iestāžu interesi par šādiem pasākumiem, Pārvalde informatīvās nodarbības plāno rīkot arī šogad, iekļaujot lekciju programmā arī tēmas par citiem Pārvaldes kompetencē esošajiem jautājumiem.

Par Pārvaldes aktivitātēm un jaunumiem sabiedrība tika informēta arī ar masu mediju starpniecību. Komunikācija ar preses pārstāvjiem bija regulāra – viņi aktuālo informāciju saņēma gan interaktīvi, gan arī apmeklējot informatīvos pasākumus, tajā skaitā: preses konferences par iespēju deklarēt dzīvesvietu elektroniski un pa pastu, informatīvos pasākumus par patvēruma meklētājiem un bēgļiem, prezentācijas par godu jauno klientu apkalpošanas zāļu atklāšanai, jubilejas pasu svinīgās izsniegšanas, pasākumus par godu Pārvaldes 15 gadu jubilejai un citas aktivitātes.

Apzinoties Interneta nozīmīgo lomu mūsdienu sabiedrībā, regulāri tika pilnveidota un aktualizēta Pārvaldes mājas lapa www.pmlp.gov.lv. Par šī komunikācijas kanāla efektivitāti liecina aizvien pieaugošā apmeklējuma statistika – pērn mājas lapa apmeklēta 385 707 reizes, kas ir par 134 609 reizēm vairāk kā 2005. gadā.

Vispusīga informācija tika piedāvāta arī faktu lapu veidā. Pārskata gadā tika sagatavoti sekojošie informatīvie materiāli:

- „Reģistrē dzīvesvietu, dzīvojot vai strādājot ārvalstīs!”
- „Patvērums un Eiropas Savienība”
- „Ietaupi kabatas naudu – saņem pasi par 1 latu!”
- „Vai tu zini, kādi dokumenti ir nepieciešami, lai ieceļotu Latvijā?”

Uzņemta arī filma „Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde. Pagātne, tagadne, nākotne”, kas sniedz priekšstatu par iestādes izveidi un pilnveidošanos vēsturisko pārmaiņu kontekstā. Tā apskatāma Pārvaldes mājas lapā un tiek demonstrēta Pārvaldes organizētajos informatīvo pasākumu un prezentāciju laikā.

Pārvalde arī turpmāk plāno organizēt dažādus pasākumus, kuru mērķis ir informēt un izglītēt sabiedrību, jo tas ir nozīmīgs solis sociālās atstumtības mazināšanai un sniegto pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai.

5.2. Sabiedrības aptaujas rezultāti

Rūpējoties par sniedzamo pakalpojumu kvalitātes uzlabošanu, sadarbībā ar *SIA Aksedo* tika veikta aptauja, kuras mērķis bija noskaidrot sabiedrības informētības līmeni par Pārvaldes aktivitātēm, kā arī viedokli par sniegto pakalpojumu un apkalpošanas kvalitāti. Veicot pētījumu, tika aptaujāti 1003 respondenti vecumā no 15 gadiem.

Aptaujas rezultāti liecina, ka, salīdzinot ar 2005. gadu, uzticības līmenis Pārvaldei ir paaugstinājies – to respondentu īpatsvars, kas Pārvaldei uzticas, ir pieaudzis par 9,5%, savukārt respondentu, kuri pauž pretējo viedokli, ir samazinājies par 10,6%. Kopsummā vairāk nekā puse aptaujāto Latvijas iedzīvotāju (56,3%) uzticas Pārvaldei. To respondentu skaits, kuri neuzticas iestādei, ir gandrīz 3 reizes mazāks (19,0%).



5.1. Informing and Educating Public

To provide public with accessible and comprehensible information about the current issues within the terms of its competency, during the survey year the OCMA organized several activities.

According to the results of the survey carried out in the beginning of 2006 many young people reaching the age of 15 hadn't obtained a passport, therefore during the survey year the OCMA held some informative sessions at more than 40 schools. As the interest of the educational institutions were so high, the OCMA thinks also in 2007 to organize such information activities, including also other topics and issues within the terms of its competency in the informative program.

The educating process of the public about the OCMA's activities and the latest news was promoted with the mediation of mass media. The communication with mass media was held on regular basis – the current information was transmitted interactive and organizing several press conferences covering such issues as Opportunity to declare a Place of Residence electronically and by post, Information Sessions on the Asylum and Refugees, presentations of the opening of new customers services premises, official issuance of jubilee passports, 15 Year Anniversary of OCMA and other activities.

Recognizing the influence and important roll of the Internet in educating the public, the OCMA's home page www.pmlp.gov.lv was regularly improved and updated. Increasing number of home page's visitors confirms the effectiveness of this communications channel. According to the statistics during survey year the home page was visited 385 707 times, which is 134 609 times more than in 2005.

Comprehensive information was distributed also with informative booklets. In the survey year were prepared following informative booklets:

- „Register your place of residence living or working abroad!”
- „Asylum and European Union”,
- „Save your pocket money – receive a passport for a Lat!”
- „Do you know what documents are necessary to enter the Republic of Latvia?”.

The informative film “The Office of Citizenship and Migration Affairs. Past, present, future.” gives an idea of the establishment and development of the OCMA in the context of historical changes.

The film is available at the OCMA's home page and is demonstrated in the informative sessions organized by the OCMA and during the presentations.

The OCMA also in 2007 is going to organize several activities educating the public, because it is a significant step to decrease the social tension and to improve the quality of offered services.

5.2. Results of Public Survey

In co-operation with *Aksedo Ltd.* a public survey was conducted to research the public awareness of the work the OSMA carries out and attitudes towards quality of the services offered by the OCMA. 1003 respondents from age 15 were polled.

According to the survey and compared to the results of the survey conducted in 2005, the level of confidence to the OCMA has increased – the proportion of those respondents who expressed a confidence to the OCMA, increased by 9,5%, but who expressed an opposite opinion, decreased by 10,6%. In total, more than a half of polled respondents (56,3 %) confides in the OCMA. The number of those respondents, who expressed their infidelity to the OCMA, was three times less (19 %).



Iedzīvotāji atzina, ka informācija par Pārvaldi ir kļuvusi iedzīvotājiem pieejamāka un informācijas avoti – daudzveidīgāki. Salīdzinājumā ar iepriekšējiem gadiem īpaši palielinājusies Interneta nozīme informācijas sniegšanā. Pārskata gadā par iestādes pakalpojumiem Internetā uzzināja 25,7% aptaujas respondentu, kas ir 2 reizes vairāk nekā 2005. gadā (12,1%) un 3 reizes vairāk nekā 2004. gadā (8,1%).

Vairākums respondentu ir apmierināti ar Pārvaldes sniegtajiem pakalpojumiem, mazāk apmierināti ir tie, kuri pakalpojumus pēdējo reizi saņēma pirms vairāk kā 5 gadiem. Tas liecina, ka pakalpojumu kvalitāte pēdējos gados ir uzlabojusies. Respondenti ļoti pozitīvi novērtē Pārvaldes darbinieku kompetenci un profesionalitāti, telpu izkārtojumu, kā arī iespēju ātri sazvanīt Pārvaldes nodaļas. Apmierinātība ar šiem faktoriem būtiski uzlabojusies tieši pēdējo gadu laikā.

5.3 Sadarbība ar nevalstisko sektoru

Pieņemot lēmumus un īstenojot projektus, Pārvalde sadarbojas ar šādām nevalstiskajām organizācijām: biedrība “Latvijas Sarkanais Krusts”, nodibinājums “Caritas Latvija”, Cilvēktiesību centrs, Krīžu centrs Skalbes un NVO “Marta”.

Īstenojot Eiropas Bēgļu fonda (EBF) projekta “*Patvēruma meklētāju uzņemšanas un izmitināšanas standartu ieviešana. Patvēruma meklētāju izmitināšanas procesā iesaistīto institūciju administratīvās kapacitātes celšana*” aktivitātes, Pārvalde sadarbojās ar nevalstiskajām organizācijām biedrību “Latvijas Sarkanais Krusts” un nodibinājumu “Caritas Latvija”, kuru pārstāvji piedalās EBF Vadības komitejā. Tās pienākumos ietilpst iesniegto projektu atlase un stratēģisku lēmumu pieņemšana projektu īstenošanas jautājumos. Projekta vispārējais mērķis bija uzlabot patvēruma meklētāju ar īpašām vajadzībām uzņemšanas un izmitināšanas apstākļus Patvēruma meklētāju izmitināšanas centrā “Mucenieki” un piemērot telpas patvēruma meklētājiem ar kustību un mobilitātes traucējumiem, kā arī izveidot materiāltehnisko bāzi kvalitatīvai patvēruma meklētāju apmācībai.

Turpinot īstenojot Eiropas Kopienas iniciatīvas EQUAL projektu “Soli pa solim”, Pārvalde sadarbojas ar biedrību „Latvijas Sarkanais Krusts”, nodibinājumu „Caritas Latvija” un Cilvēktiesību centru.



The respondents acknowledged that the information about the OCMA has become more accessible and the information channels – diversified. Compared to the previous years the importance of the Internet in the information and educating has significantly increased. In survey year the information about the services offered by the OCMA in Internet got 25.7 % of respondents, which is two times more compared to 2005 (12,1%) and three times more compared to 2004 (8,1%).

The majority of respondents had been satisfied with the services offered by the OCMA. Less satisfied had been those, who for the last time had received the services longer than 5 years ago. This attests that the quality of the services had been improved during the latest years. The respondents appraised the competence and professionalism of employees, the premises and its equipment, ease of reaching OCMA by phone very positively. The satisfaction with above mentioned factors improved exactly during latest years.

5.3. Co-operation with Non-Govern

When making decisions or implementing projects, the OCMA co-operates with several non-government organizations, such as Latvian Red Cross, Establishment “Caritas Latvia”, Centre for Human Rights, Skalbes Crisis Centre and NGO “Marta”.

In the process of implementing the European Refugee Fund (ERF) project *“Introducing the Standards for Reception and Accommodation of Asylum Seekers.Improving Administrative Capacity of Institutions Involved in Accommodation of Asylum Seekers.”*, the OCMA co-operated with the Latvian Red Cross and Establishment “Caritas Latvia”. The representatives of the above mentioned non-government organizations are members of the ERF Management Board, which is responsible for the selection of submitted projects and for the strategic decision making during the project implementation phase. The general objective of the Project was the improvement of the conditions for reception and accommodation at the Reception Centre “Mucenieki” for the asylum seekers with special needs and to make the premises accessible to those with mobility disorders, as well as to equip the location so it can be used as a qualitative teaching facility.

In implementing process of the EQUAL project “Step by Step” initiated by the European Community, the OCMA co-operated with Latvian Red Cross, Establishment “Caritas Latvia” and Centre for Human Rights.



6.1. Nākamā gada prioritātes

Pārvalde 2007. gadam ir noteikusi šādas prioritātes:

- īstenot valsts migrācijas un patvēruma politiku, izpildot Eiropas Savienības tiesību aktu prasības un ievērojot Eiropas Savienības politiku migrācijas un patvēruma jomā;
- nodrošināt ES prasībām un starptautiskiem standartiem atbilstošu personu apliecinošu un ceļošanas dokumentu izdošanu;
- īstenot dokumentos uzkrātās informācijas digitalizāciju un Pārvaldes elektroniskā arhīva izveidi;
- īstenot Pārvaldes pārziņā esošo informācijas sistēmu uzturēšanu, Vienotās migrācijas informācijas sistēmas funkcionalitātes paplašināšanu un datu aizsardzības nodrošināšanu.

2007. gadā turpināsies darbs, lai ieviestu Eiropas Padomes 2004. gada 13. decembra regulas prasības, kas nosaka, ka Eiropas Savienības dalībvalstu izsniedzamajās pasēs obligāti iekļaujama informācija par personas biometriju – sejas attēlu un pirkstu nospiedumiem, kā arī Eiropas Savienības dalībvalstu valdību pārstāvju 2004. gada 8. jūlija rezolūcijā noteikto par vienota parauga pasu izsniegšanu dalībvalstu pilsoņiem.

Lai ieviestu Eiropas Savienības tiesību aktu prasības, 2007. gadā tiks turpināts darbs pie šādu tiesību aktu projektu izstrādes:

- likumprojekts „Par patvērumu Latvijas Republikā”;
- likumprojekts „Grozījumi Imigrācijas likumā”;
- likumprojekts „Grozījumi Personu apliecinošu dokumentu likumā”;
- likumprojekts „Grozījumi Dzīvesvietas deklarēšanas likumā”;
- Ministru kabineta noteikumu projekts „Eiropas Savienības un starptautiskajām prasībām atbilstošu pasu izsniegšanas kārtība”;
- Ministru kabineta noteikumu projekts „Grozījumi Ministru kabineta 2003. gada 11. februāra noteikumos Nr. 73 „Noteikumi par valsts nodevu par personas apliecību un pasu izsniegšanu””;
- Ministru kabineta noteikumu projekts „Grozījumi Ministru kabineta 2004. gada 28. aprīļa noteikumos Nr. 378 „Noteikumi par pilsoņu personas apliecībām, nepilsoņu personas apliecībām, pilsoņu pasēm, nepilsoņu pasēm un bezvalstnieku ceļošanas dokumentiem””;
- Ministru kabineta noteikumu projekts „Kārtība, kādā Latvijas Republikā notiek bēgļa ģimenes atkalapvienošana, kā arī tās personas ģimenes atkalapvienošana, kurai piešķirts alternatīvais statuss”;
- Ministru kabineta noteikumu projekts „Noteikumi par bēgļa ceļošanas dokumentu”;
- Ministru kabineta noteikumu projekts „Noteikumi par patvēruma meklētāja personas dokumentu un tā izsniegšanas kārtību”;
- Ministru kabineta noteikumu projekts „Noteikumi par pabalstu bēglim un personai, kurai piešķirts alternatīvais statuss”;
- Ministru kabineta noteikumu projekts „Kārtība, kādā no Latvijas Republikas izraidāma persona, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums par atteikumu piešķirt bēgļa, kā arī alternatīvo statusu”;
- Ministru kabineta noteikumu projekts „Noteikumi par uztura, higiēnas un pirmās nepieciešamības preču iegādes izdevumu apmēru patvēruma meklētājam un šo izdevumu segšanas kārtību”.
- Tiks uzsākta Eiropas Savienības prasībām un starptautiskajiem standartiem atbilstošu pasu izsniegšana.
- 2007. gada otrajā pusgadā tiks uzsākts darbs pie personu apliecību (ID karšu) tehniskās specifikācijas izstrādes.



6.1. Priorities for Next Year

The OCMA has set the following priorities for 2007:

- implement the state migration and asylum policy complying with the requirements of the European Union legislative acts and migration and asylum policy of the European Union;
- ensure the issuance of passports and other travel documents in compliance with the EU and international standard requirements;
- implement the digitalization of stored information and the establishment of electronic data archive;
- implement the maintenance of all OCMA's information systems, extension of the functionality of the Common Migration Information System and ensuring the data protection.

In 2007 the OCMA will continue the work on implementing the requirements of the European Council Regulations of the December 13, 2004, regarding passport security features that determine that the biometric identifiers into passports issued by the European Union member states shall be integrated – facial image and fingerprints; and the Resolution of the June 8, 2004, adopted by the government representatives of the European Union member states on the introducing the passports of uniform design for EU member states citizens.

To implement the requirements of the EU legislation, in 2007 the OCMA will continue the work on the following legislative acts:

- draft law “On the Asylum in the Republic of Latvia”;
 - draft law “Amendments to the Immigration Law”;
 - draft law “Amendments to the Law on Persons Identity Documents”;
 - draft law “Amendments to the Law on Declaring Place of Residence”;
 - the Cabinet of Ministers draft Regulations “The Procedure for Issuance of Passports in Compliance with the European Union and International Requirements”;
 - the Cabinet of Ministers draft Regulations “Amendments to the February 11, 2003, Regulations No. 73 “State Fees for Issuance of the Identification Cards and Passports””;
 - the Cabinet of Ministers draft Regulations “Amendments to the April 28, 2004, No.378 “On Identification Cards of Citizens, for Non-citizens and Travel Documents for Stateless Persons””;
 - the Cabinet of Ministers draft Regulations “Procedure for Family Reunification of the Asylum Seeker and Person Granted Subsidiary Status”;
 - the Cabinet of Ministers draft Regulations “On the Travel Documents for Asylum Seekers”;
 - the Cabinet of Ministers draft Regulations “Procedure of Issuance of Identity Documents for Asylum Seekers”;
 - the Cabinet of Ministers draft Regulations “On Benefits for Asylum Seeker and Person Granted Subsidiary Status”;
 - the Cabinet of Ministers draft Regulations “Procedure for Expulsion of Person whose Application for Asylum and Alternative Status has been rejected”;
 - the Cabinet of Ministers draft Regulations “On the Amount of Sustenance, Hygiene and Essential Goods Expenses and Procedure for Covering those Expenses”.
- The issuance of passports in compliance with the EU requirements and International Standards will be started.



- Lai īstenotu indikatīvajā rīcības plānā par Šengenas *acquis* prasību ieviešanai noteiktos uzdevumus, tiks nodrošināta ziņu aktualizēšana FADO (False and Authentic Documents On-line – Viltotie un Autentiskie Dokumenti Tiešsaistē) informācijas sistēmā. tiks nodrošināta ziņu aktualizēšana FADO (False and Authentic Documents On-line – Viltotie un Autentiskie Dokumenti Tiešsaistē) informācijas sistēmā.
- Tiks īstenoti ar Ministru prezidenta 2006. gada 13. jūlija rīkojumu Nr. 355 „Par darba grupu ar migrācijas politiku saistītajos jautājumos” izveidotās darba grupas koncepcijā izvirzītie uzdevumi.
- Tiks nodrošināta Eiropas migrācijas tīkla Latvijas nacionālā kontaktpunkta uzturēšana, informācijas par patvēruma un migrācijas jautājumiem aktualizēšana un apmaiņa.
- Tiks nodrošināta pirkstu nospiedumu salīdzināšanas sistēmas Eurodac uzturēšana, kas novērsīs patvēruma procedūras ļaunprātīgu izmantošanu ES.
- Tiks izstrādātas prasības un uzsākts darbs, lai nodrošinātu vīzu un uzturēšanās atļauju izsniegšanas procedūru atbilstoši ES un Šengenas *acquis* prasībām, nodrošinot biometrijas datu savākšanu un uzkrāšanu informācijas sistēmā.
- Tiks nodrošināta Vienotās migrācijas informācijas sistēmas uzturēšana un pilnveidošana, fizisko personu datu aizsardzība un informācijas sistēmas drošība.
- Tiks izveidots elektronisko dokumentu arhīvs, lai nodrošinātu elektronisku dokumentu apriti.
- Tiks uzsākts darbs, lai pilnveidotu Vēlētāju reģistru un nodrošinātu elektronisku vēlētāju reģistrāciju un elektronisku balsošanu.
- Tiks realizēts ERAF projekts, kura ietvaros tiks digitalizēts Pārvaldē esošo fizisko personu datus saturošo dokumentu arhīvs un izveidots elektronisko dokumentu arhīvs. Rezultātā tiks radīti priekšnoteikumi, lai nodrošinātu elektronisku ziņu aktualizāciju un apstrādi Iedzīvotāju reģistrā, izmantojot elektroniskos dokumentus. Tiks paplašinātas valsts, pašvaldību un komersantu iespējas tiešsaistes datu pārraides režīmā saņemt Iedzīvotāju reģistra informāciju.
- Tiks turpināts darbs pie Šengenas konvencijas finanšu programmas (Schengen Facility) projektu ieviešanas. Realizējot projektus, tiks nodrošināta Vienotās migrācijas informācijas sistēmas droša un nepārtraukta ekspluatācija, izbūvējot un aprīkojot atbilstošu serveru telpu; tiks attīstīta Latvijas nacionālā vīzu informācijas sistēma, ievērojot augsta līmeņa vīzu drošības prasības; lai nodrošinātu iespēju personu identificēšanā apstrādāt un izmantot personas biometriskos datus, tiks garantēta efektīva Šengenas *acquis* īstenošana, nodrošinot valodas apmācības kursus. Tiks nodota ekspluatācijā jauna informatīvā sistēma – Nacionālā vīzu informācijas sistēma.
- Tiks nodrošināta 2006. gada Eiropas Bēgļu fonda līdzekļu pārvaldīšana. Tiks īstenots 2006. gada Eiropas Bēgļu fonda programmas projekts un rezultātā tiks pilnveidota un uzlabota patvēruma sistēma Latvijā.
- Tiks uzsākts darbs pie Transition Facility projektu ieviešanas. Tiks īstenoti projekti „Imigrācijas lietu aprites, apstrādes un uzglabāšanas drošības paaugstināšana” un „Administratīvās kapacitātes stiprināšana vīzu, migrācijas un N.SIS izveides jomā”. Projektu rezultātā tiks nodrošināta apmācība par datu drošību un administratīvās kapacitātes stiprināšana vīzu un migrācijas jautājumu jomā.
- ARGO programmas ietvaros tiks uzsākts projekts par tulkošanas nodrošināšanu patvēruma procedūrās, nodrošinot patvēruma meklētāju tiesības saskaņā ar Eiropas Savienības prasībām.
- Tiks paplašināta pakalpojumu pieejamība, tai skaitā turpinot darbu pie projektiem elektronisko pakalpojumu ieviešanai. Sadarbībā ar Īpašu uzdevumu ministra elektroniskās pārvaldes lietās sekretariātu turpināsies darbs pie iespējamo pakalpojumu elektronizācijas projekta, paredzot šādu elektronisko pakalpojumu ieviešanu:
 - Personas datu pilnas izdrukas saņemšana iedzīvotāju reģistrā;



- In the second half year of 2007 the work at the elaboration of technical specification for identity cards will be started.
- To implement tasks related to meeting the Schengen *acquis* requirements, as set by the Indicative Plan, the up-date of information in the information system of FADO (False and Authentic Documents On-line) will be ensured.
- The tasks stated in the Conception elaborated by the working group established by the Prime Minister Order No. 355 of the July 13, 2006 “On the Working Group for Migration Policy” will be implemented.
- The maintenance of the European Migration Network's National Contact Point of Latvia, update and exchange of information related to the asylum and migration will be ensured.
- The maintenance of the system EURODAC for comparison of fingerprints, which helps to prevent from abuse of Asylum procedure in European Union, will be ensured.
- To ensure the biometrics gathering and storage in the information system, the elaboration of the procedure and requirements for visa and residence permits issuance in compliance with the EU and Schengen *acquis* requirements will be started.
- The maintenance and improvement of the Common Migration Information System, data protection and security of the information system will be ensured.
- To ensure electronic circulation of documents, the electronic archive of documents will be established.
- To ensure electronic registration of electors and electronic voting, the Election Register will be improved.
- The European Reconstruction and Development Fund (ERDF) project will be implemented. In the framework of the project the digitalisation of the archive for persons' documents will be ensured providing the preconditions for up-date and processing of electronic information in the Population Register. The opportunity for state, regional governments and companies in receiving information in on-line data transmission regime will be expanded.
- The introduction of the Schengen Facility finance program will be continued. Secure and uninterrupted operation of Common Migration Information System will be ensured by equipping appropriate server room; Latvian National Visa information System with high level security standards for visas will be developed; to ensure the processing of biometrics for persons identification, the effective implementation of the Schengen *acquis* will be guaranteed. The National Visa Information System will be launched in operation.
- The administration and management of the European Refugee Fund will be ensured. To develop and improve the asylum system in Latvia, the project of the European Refugee Fund will be implemented.
- The introduction of the Transition Facility project will be started. The projects “The Security Improvement of the Circulation, Processing and Storage of the Immigration Files” and “The Improvement of the Administrative Capacity in Visas, Migration and N.SIS Establishment” will be implemented. Within the framework of the projects the training on the data security and the improvement of the administrative capacity in visas and migration issues will be ensured.
- Within the ARGO program the project on ensuring the translation in the asylum procedures in compliance with the requirements of the European Union will be launched.



- | Dokumentu iesniegšana ielūguma apstiprināšanai Pārvaldē;
 - | Iedzīvotāju reģistra izziņas pieprasīšana Pārvaldē par sevi;
 - | Iedzīvotāju reģistra izziņas pieprasīšana Pārvaldē par trešo personu;
 - | Dokumentu iesniegšana izsaukuma apstiprināšanai Pārvaldē;
 - | Personas dzīves vietas elektroniska deklarēšana Latvijas Republikā;
 - | Dzīves vietas reģistrācija ārzemēs;
 - | Iesniegums par atļauju izmantot personas audus un orgānus pēc nāves;
 - | Pārbaude, vai persona ir reģistrēta reģistrā un vai šāda persona ir dzīva/ mirusi;
 - | Pārbaude, vai persona ir deklarējusi dzīves vietu norādītajā adresē.
- Tiks izveidotas jaunas mūsdienu prasībām atbilstošas klientu apkalpošanas zāles Pārvaldes Aizkraukles, Rēzeknes, Ludzas un Preiļu teritoriālajās nodaļās.
- 2007. gadā Pārvaldē tiks pilnveidota atalgojumu sistēma, lai novērstu Pārvaldes speciālistu (darbinieku un ierēdņu) aizplūšanu uz citām valsts iestādēm, pašvaldības iestādēm un privāto sektoru.

6.2. Starptautiskie projekti

Īstenojot Eiropas Savienības prasības, Pārvaldei pilnvērtīgi jāapgūst Eiropas Savienības finanšu programmas un projekti migrācijas, patvēruma un vīzu jomā. Plānots piedalīties dažādos Eiropas Savienības projektos un programmās (Eiropas Bēgļu fonds, Transition Facility programma, Schengen Facility programma, EQUAL u.c.).

2007. gada laikā turpināsies darbs pie Eiropas Rekonstrukcijas un attīstības fonda (ERAF) projekta "Iedzīvotāju reģistra un migrācijas arhīva dokumentācijas digitalizācija" īstenošanas, lai nodrošinātu dokumentu pieejamību, kā arī to saglabāšanu. Projekta mērķis ir izveidot digitālo arhīvu un nodrošināt elektronisko dokumentu apriti Pārvaldes personu uzskaites sistēmās.

Turpināsies darbs pie:

- Finanšu programmas Schengen Facility projekta īstenošanas:
 - | Latvijas Nacionālās vīzu informācijas sistēmas izstrāde;
 - | Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes serveru telpas izbūve un aprīkošana;
 - | Valodu apmācība Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes darbiniekiem.
- EQUAL projekta "Soli pa solim" īstenošanas.

6.3. Plānotie pētījumi

2007. gadā Pārvalde plāno veikt pētījumus:

- „*Ģimenes atkalapvienošanās*”;
- „*Par migrācijas un patvēruma situāciju Latvijā 2006.gadā*”;
- „*Par migrāciju, patvērumu un izraidīšanu (atskaites gadi – 2004. un 2005.)*”.



- The accessibility of the services will be ensured. In co-operation with the Secretariat of the Minister of Special Tasks for Electronic Administration Affairs the work at the project on the electronic services will be continued:
 - Full printout of Personal Information in the Population Register;
 - Submission of documents for approval of invitation to the OCMA;
 - Submission of request for reference of personal information from the Population Register to the OCMA;
 - Submission of request for reference of third person from the Population Register to the OCMA;
 - Submission of documents for call approval to the OCMA;
 - Declaring electronically the place of residence in the Republic of Latvia;
 - Declaring of the place of residence abroad;
 - Application to allow the usage of organs after person's death;
 - Check-up whether a person is registered in the Population Register and whether a person is alive/dead;
 - Check-up, whether a person has declared the place of residence in given address.
- Reception premises in territorial divisions Aizkraukle, Rēzekne, Ludza un Preiļi in compliance with modern requirements will be established.
- To prevent the resignation of employees and officers from the OCMA, in 2007 the remuneration system will be improved.

6.2. International Projects

The OCMA has to fully utilized the European Union funding in the field of migration, asylum and visas. The OCMA plans to participate in several European Union projects and programmes (European Refugee Fund, Transition Facility program, Schengen Facility program, EQUAL etc).

To provide accessibility and storage of information, in 2007 the implementation of the European Reconstruction and Development Fund project “Digitalization of the Population Register and Migration Files Archives” will continue. The objective of the project is the establishment of digitalized archive and ensuring of electronic circulation of documents within the OCMA records systems.

The following projects will be continued:

- Implementation of Schengen Facility project:
 - establishment of Latvian National Visas Information System;
 - equipping the server room of the OCMA;
 - languages courses for the OCMA personnel.
- Implementation of EQUAL project “Step by Step”.

6.3. Planned Researches

In 2007 the OCMA plans to conduct following research studies:

- „*Family Reunification*”;
- *Policy Report 2006 on the Situation of Migration and Asylum*;
- *Public Annual Report 2004 and 2005 on Statistics on Migration, Asylum and Return*.



