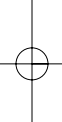


LATVIJAS REPUBLIKAS IEKŠLIETU MINISTRIJA • PILSONĪBAS UN MIGRĀCIJAS LIETU PĀRVALDE

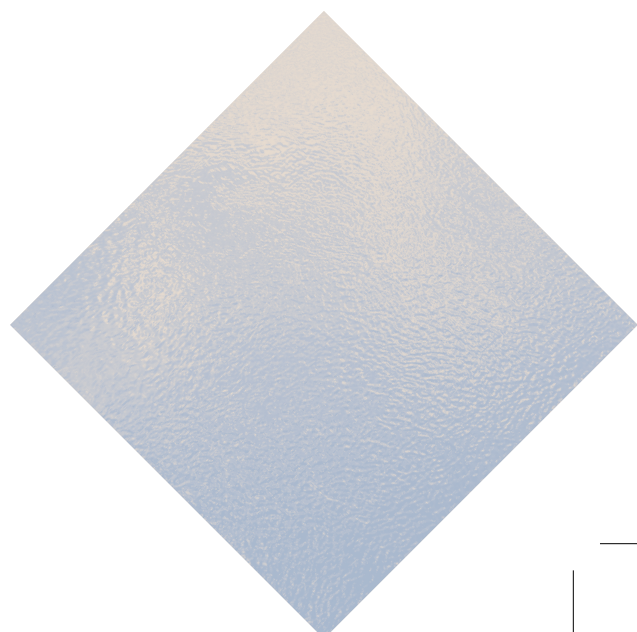
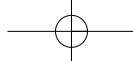
publiskais pārskats 2004

MINISTRY OF INTERIOR OF THE REPUBLIC OF LATVIA • OFFICE OF CITIZENSHIP AND MIGRATION AFFAIRS

public report 2004



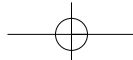
Rīga





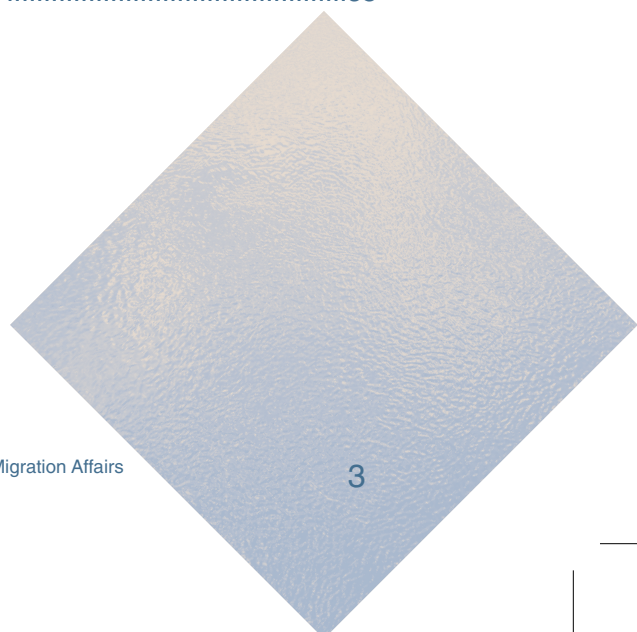
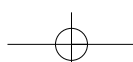
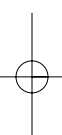
Saturs

Priekšvārds	4
1. Vispārējā informācija	6
1.1. Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes juridiskais statuss	6
1.2. Pārvaldes struktūrvienības	6
1.3. Pārvaldes galvenie uzdevumi un prioritātes	10
1.4. Būtiskākās izmaiņas pārskata gadā	12
2. Pārvaldes darbības rezultāti un to izvērtējums	18
2.1. Migrācijas procesu regulēšana un kontrole	18
2.1.1. Vīzu izsniegšana	20
2.1.2. Uzturēšanās atļauju izsniegšana	20
2.1.3. Repatriācija.....	26
2.1.4. Patvēruma lietas.....	28
2.2. Personu apliecināšanu un ceļošanas dokumentu izsniegšana	32
2.2.1. Latvijas pilsoņu pasu izsniegšana	32
2.2.2. Latvijas nepilsoņu pasu izsniegšana	32
2.3. Iedzīvotāju reģistra departaments	34
2.4. Pasākumi iedzīvotāju apkalpošanas uzlabošanai	42
2.5. Iekšējās kontroles sistēmas efektivitāte, plānotie uzlabojumi un pasākumi, kas veikti iekšējā audita ieteikumu īstenošanai	42
2.6. Sabiedrības aptaujas rezultāti	44
2.7. Personāla izglītošana un kvalifikācijas paaugstināšana.....	46
2.8. Starptautiskā sadarbība	48
2.9. Prognozes un plāni 2005. gadam	50
3. Informācija par valsts budžeta izlietojumu	52



Contents

Preface	5
1. General Information	7
1.1. Legal status of the Office of Citizenship and Migration Affairs	7
1.2. Structural units of the Office	7
1.3. Main tasks and priorities of the Office	11
1.4. Relevant changes in survey year	13
2. Evaluation of the Work Results of the Office	19
2.1. Regulation and control of migration processes	19
2.1.1. Visa issuance	21
2.1.2. Residence permits	21
2.1.3. Repatriation	27
2.1.4. Asylum affairs	29
2.2. Issuance of identification and travel documents	33
2.2.1. Issuance of Latvian citizen passports	33
2.2.2. Issuance of Latvian non-citizen passports	33
2.3. Department of Population Register	35
2.4. Measures improving services for the population	43
2.5. Efficiency of internal control system, planned improvements and measures made for implementation of recommendations of internal audit	43
2.6. Results of public survey	45
2.7. Instruction and in-service training of personnel	47
2.8. International cooperation	49
2.9. Prognoses and Plans for 2005	51
3. Information on Utilization of National Budget	53





Priekšvārds

2004. gads mūsu valstij ir bijis īpašs, jo tas bija pirmais gads, ko pavadījām Eiropas Savienības (ES) valstu saimē. Šis fakts, ka esam ES dalībvalsts, ieviesis pārmaiņas daudzās dzīves jomās; arī Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes (turpmāk - Pārvalde) nozīmīgākā darbība bija saistīta ar iestāšanos Eiropas Savienībā.

Aizvadītajā gadā daudz darba ieguldījām, ieviešot ES prasības tiesību aktos. Ieviesta jauna sistēma – Vēlētāju reģistrs, veiktas izmaiņas normatīvajos aktos, kas saistīti ar personu statusu, imigrāciju un patvērumu un citās jomās.

Līdz ar Latvijas integrāciju ES, ir veiktas izmaiņas arī Pārvaldes struktūrā - lai nodrošinātu sekmīgu Latvijas interešu pārstāvēšanu ES institūcijās un sekmētu starptautisko sadarbību tika reorganizēta Starptautisko attiecību un Eiropas lietu nodaļa, izveidojot Eiropas lietu un starptautiskās sadarbības departamentu.

Turpinot uzlabot Pārvaldes sniegto pakalpojumu efektivitāti, ātrumu, ērtumu, kā arī klientu apkalpošanas procesa pārskatāmību un vienkāršošanu, 2004.gadā ieviestas jaunas klientu apkalpošanas zāles Pārvaldes Jelgavas, Ventspils un Limbažu rajona nodaļās.

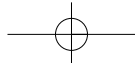
Pārskata gadā tika izveidota Vienotā migrācijas informācijas sistēma, apvienojot ledzīvotāju un Ārzemnieku reģistrus. Ar mērķi nodrošināt sekmīgas Eiroparlamenta vēlēšanas un nākotnē arī Saeimas, kā arī pašvaldību domju un padomju vēlēšanas, tika izveidots Vēlētāju reģistrs. Izveidota patvēruma meklētāju un par nelikumīgu robežas šķērsošanu aizturēto personu pirkstu nospiedumu salīdzināšanas sistēma "Eurodac", kas sekmēs vienotās Eiropas patvēruma sistēmas ieviešanu. Uzsākts darbs pie vienota parauga ES pasu satura izstrādāšanas, ko plānots turpināt arī 2005.gadā. Daudz darba ieguldīts ieviešot ES prasībām atbilstošas uzturēšanās atļauju un vīzu ielīmes, kā arī piemērojot jaunu iecelšanas un uzturēšanas sistēmu ES pilsoņiem.

Pārvaldes 2004.gadā paveiktais ir nozīmīgs solis ceļā uz Latvijas pilnvērtīgu iekļaušanos ES. Lai šis process nepārtrauktos, 2005.gadā Pārvaldei veicami ne mazāk nozīmīgi un atbildīgi pasākumi.

Lai veicas Jums un mums!

Ar cieņu,

Pilsonības un migrācijas lietu
pārvaldes priekšnieks
Vilnis Jēkabsons



Preface

2004 was a very special year for Latvia because it was the first year that we spent in the constellation of the European Union (EU). The fact that we are a member state of the EU has initiated changes in many areas of life. The most significant activities undertaken by the Office of Citizenship and Migration Affairs (hereinafter - the Office) were also connected with accession to the EU.

During 2004 we did a lot of work by implementing requirements into legal acts. A new system of voters registration has been introduced, and changes have been made to normative acts in the field of individual status, immigration, asylum seekers, etc.

Along with Latvia's integration into the EU some changes have also been made to the structure of the Office; in order to ensure a successful representation of Latvia's interests at the EU institutions and to promote international cooperation, the International Relations Division and the European Affairs Division were reorganized by establishing the European Affairs and International Cooperation Department.

For continuous improvement of efficiency, speed and accessibility of the services provided by the Office and for transparency and simplification of customer service, in 2004 a customer service system was introduced in the regional offices of Jelgava, Ventspils and Limbaži.

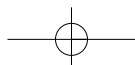
Last year a Unified Migration Information System was created by combining the Population Register and the Foreigners Register. With the purpose of ensuring a successful election process of the European Parliament a Voters Register was introduced. In the future it will also help with organizing elections of Saeima and local municipalities. System EURODAC for the comparison of fingerprints of asylum seekers and those detained for illegal crossing of borders was created; the systems will help in implementation of a unified European asylum system. The work on a project of designing EU passports of a unified content has begun and will continue in 2005. We did much by implementing residence permits stickers and visa stickers that comply with the EU requirements, as well as by adapting a new entry and residence system for the EU citizens.

All the things accomplished by the Office in 2004 are a significant step for Latvia on its way to become a full-fledged member state of the EU. In order to continue this process, the Office must engage in activities of similar significance and magnitude in 2005.

Good luck to you and to us!

Sincerely yours,

Vilnis Jēkabsons
Head of the Office of Citizenship
and Migration Affairs





1. Vispārējā informācija

1.1. PILSONĪBAS UN MIGRĀCIJAS LIETU PĀRVALDES JURIDISKAIS STATUSS

Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde ir valsts pārvaldes iestāde, kas atrodas Iekšlietu ministrijas pārraudzībā.

Pārvaldes uzdevumi ir valsts migrācijas politikas realizācija, migrācijas procesu kontrole un analīze, personu tiesiskā statusa noteikšana, ledzīvotāju reģistra sistēmas uzturēšana valstī, personu apliecinošu un ceļošanas dokumentu izsniegšana.

Pārvalde ir juridiska persona, tai ir zīmogs ar papildinātā Latvijas valsts mazā ģerboņa attēlu un pilnu Pārvaldes nosaukumu, kā arī budžeta konts Valsts kasē.

1.2. PĀRVALDES STRUKTŪRVIENĪBAS

Centrālās nodaļas:

- Administratīvā nodaļa;
- Finanšu un uzskaites nodaļa;
- Iekšējā audita nodaļa;
- Iepirkumu un līgumu nodaļa;
- Juridiskā nodaļa;
- Lietvedības nodaļa;
- Migrācijas politikas nodaļa;
- Pasu nodaļa;
- Personāla nodaļa;
- Preses un sabiedrisko attiecību nodaļa;
- Repatriācijas nodaļa;
- Saimnieciskā nodaļa.

Centri:

- Pasu centrs.

Departamenti:

- Bēgļu lietu departaments:
 - Patvēruma meklētāju izmitināšanas centrs "Mucenieki";
- Eiropas lietu un starptautiskās sadarbības departaments;
- Ledzīvotāju reģistra departaments ar tam pakļautajām nodaļām:
 - Drošības un datu kvalitātes nodaļa;
 - Eksploatācijas nodaļa;
 - Klientu apkalpošanas nodaļa;
 - Programmēšanas nodaļa;
 - Arhīva nodaļa.
- Personu statusa kontroles departaments ar tam pakļautajām nodaļām:
 - Ārvalstis dzīvojošo uzskaites nodaļa;
 - Personu lietu apstrādes nodaļa;
 - Uzraudzības nodaļa.
- Ārzemnieku apkalpošanas departaments:
 - Uzturēšanās atļauju nodaļa;
 - Vīzu nodaļa.

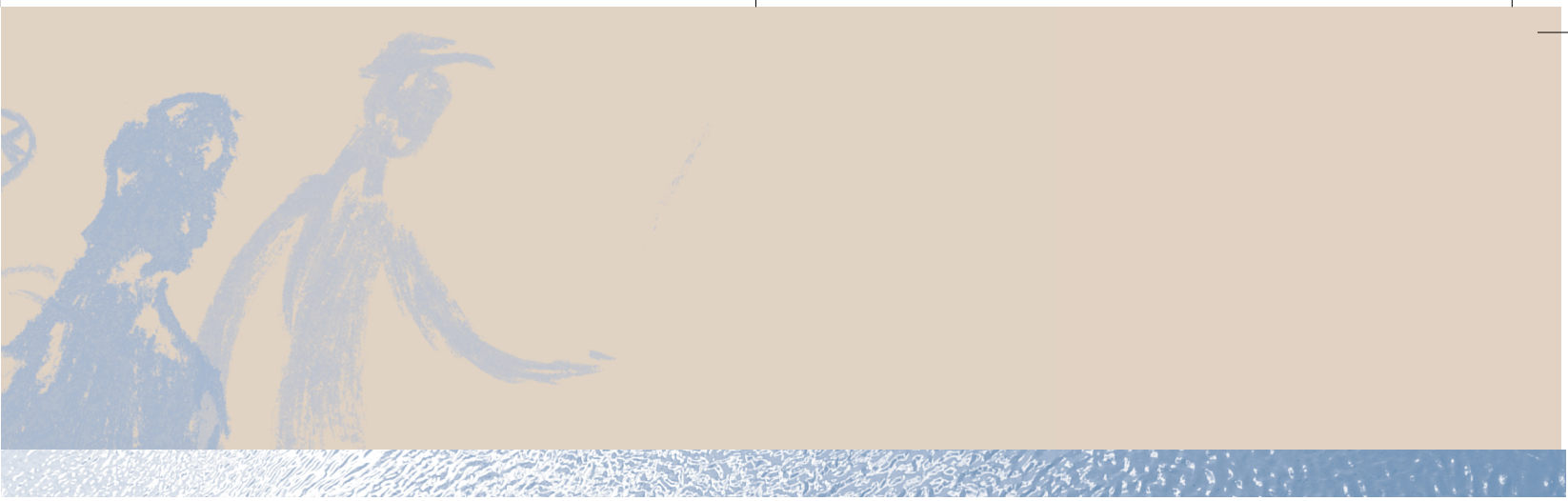
32 teritoriālās nodaļas.

Pārvaldes struktūrvienības darbojas saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem, Ministru kabineta noteikumiem, Pārvaldes nolikumu un attiecīgās struktūrvienības reglamentu.

Pārvaldes centrālo nodaļu galvenie uzdevumi, realizējot Pārvaldes stratēģisko attīstību, ir:

- teritoriālo nodaļu darbības koordinācija un kontrole;
- teritoriālo nodaļu metodiskā vadība;
- darbinieku profesionālā līmeņa pilnveidošana;
- nodaļu materiāli tehniskā nodrošināšana valsts budžeta ietvaros;
- informātikas un sakaru sistēmas pilnveide;
- tiesību aktu projektu izstrāde;
- attīstības programmu izstrāde un realizācija;
- starptautiskās sadarbības attīstība Pārvaldes kompetences ietvaros;
- pakalpojumu sniegšana iedzīvotājiem savas kompetences ietvaros.

Pārvaldes teritoriālo nodaļu uzdevums ir Pārvaldes nolikumā paredzēto funkciju praktiskā izpilde.



1. General Information

1.1. LEGAL STATUS OF THE OFFICE OF CITIZENSHIP AND MIGRATION AFFAIRS

The Office of Citizenship and Migration Affairs is a state institution under the supervision of the Ministry of Interior.

The tasks of the Office are implementation of state policy on migration, control and analysis of migration processes, maintenance of the Population Register in the country, and issuance of identification and travel documents.

The Office is a legal entity; it has its own stamp carrying the official coat of arms of Latvia and the full name of the Office, and it has a budget account in the State Treasury.

1.2. STRUCTURAL UNITS OF THE OFFICE

Central divisions:

- Administration Division;
- Finance and Accounting Division;
- Internal Audit Division;
- Purchase and Contract Division;
- Legal Division;
- Record Keeping Division;
- Migration Policy Division;
- Passport Division;
- Personnel Division;
- Press and Public Relation Division;
- Repatriation Division;
- Maintenance Division.

Centres:

- Passport Centre.

Departments:

- Refugee Affairs Department:
 - Asylum Seekers Reception Centre "Mucenieki";
- European Affairs and International Cooperation Department;
- Department of Population Register with its sub-sections:
 - Security and Data Quality Section;
 - Operations Section;
 - Customer Service Section;
 - Software Development Section;
 - Archives.
- Department of Individual Status Control with its sub-divisions:
 - Register of Latvian Nationals Abroad;
 - Individual File Depository;
 - Supervisory Division;
- Foreigners Service Department:
 - Residence Permits Division;
 - Visa Division.

32 Regional Divisions of the Office

The structural units of the Office operate in compliance with the legislation of the Republic of Latvia, regulations issued by the Cabinet of Ministers, the Statute of the Office and the Statute of the respective structural units.

When implementing the strategy of the Office the main tasks of the central divisions are:

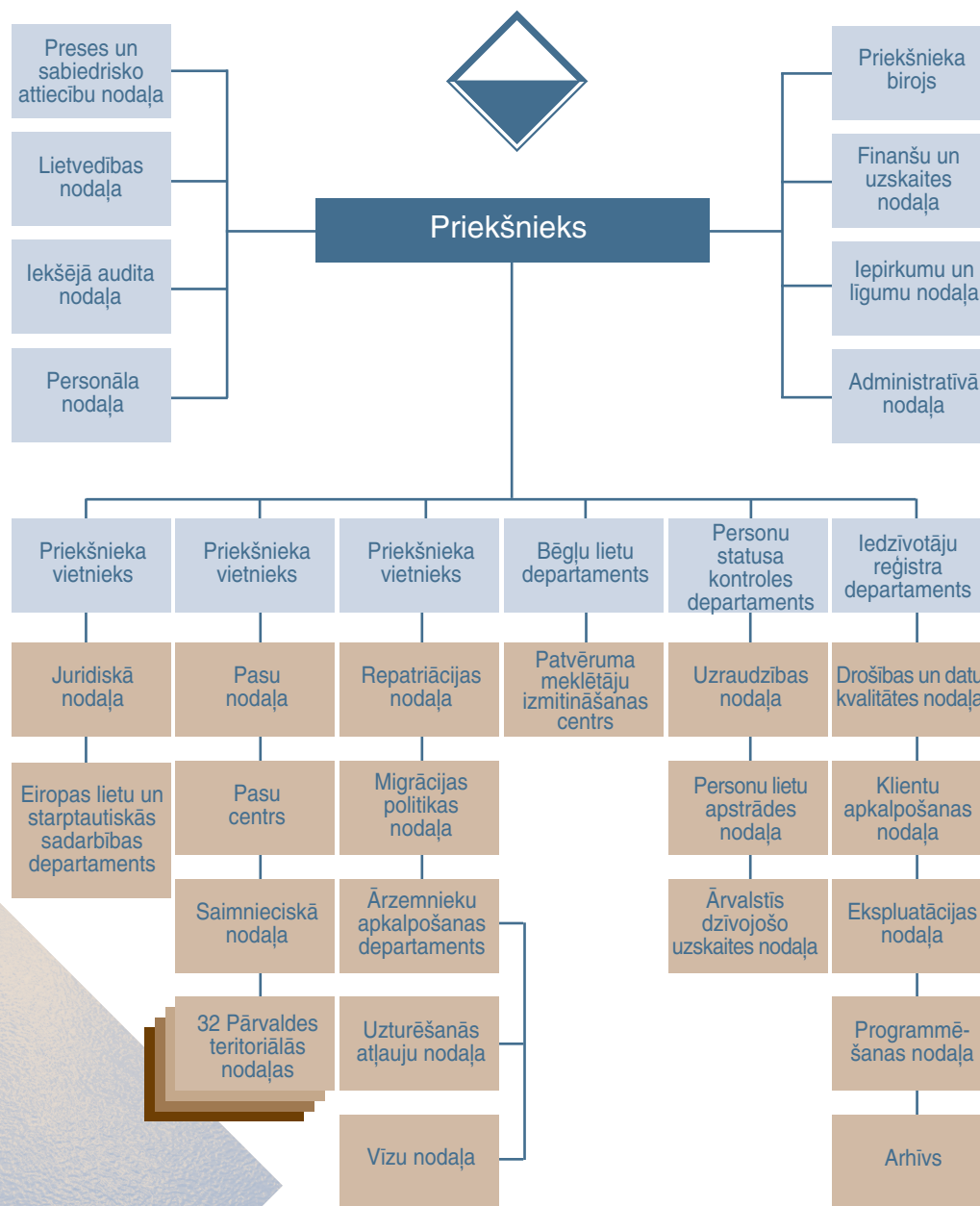
- coordination and control of the activities of the regional divisions;
- methodical guidance of the regional divisions;
- improving the professional level of the personnel;
- material and technical funding of the divisions within the state budget;
- upgrading the information technology and communication system;
- drafting of legal acts;
- designing and implementing development programs;
- international cooperation within the competence of the Office;
- rendering of services to population within the competence of the division.

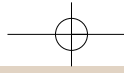
The task of the Regional Divisions of the Office is practical implementation of the functions determined in the Statute of the Office.



Iekšlietu ministrija

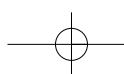
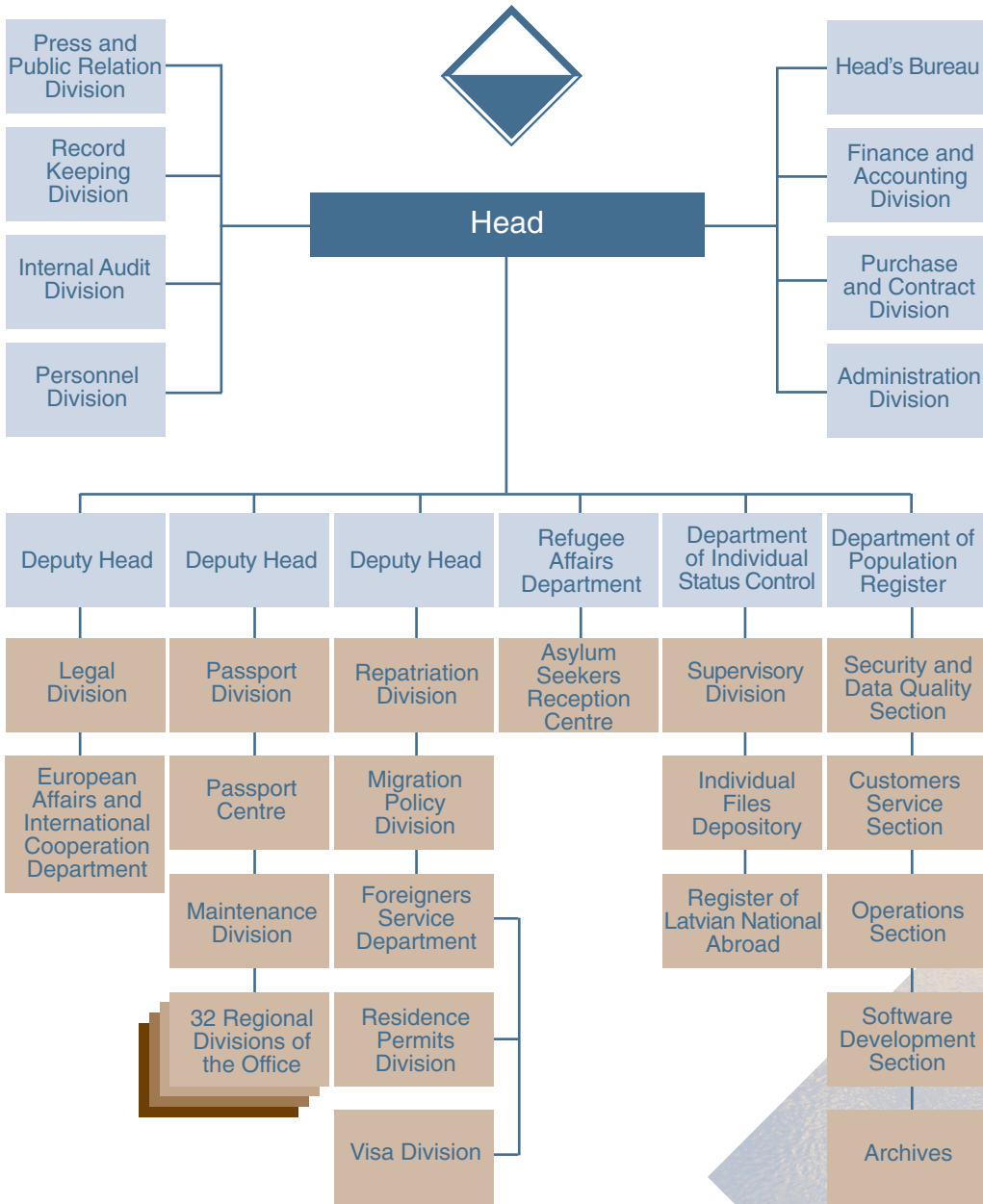
Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde





Ministry of Interior

Office of Citizenship and Migration Affairs





1.3. PĀRVALDES GALVENIE UZDEVUMI UN PRIORITĀTES

Migrācijas politikas izstrādāšana un īstenošana:

- pilnveido un saskaņo Latvijas Republikas normatīvos aktus, ieceļošanas un uzturēšanās jomā atbilstoši Eiropas Savienības tiesību aktiem;
- sadarbojas ar starptautiskām organizācijām, kā arī citu valstu migrācijas dienestiem;
- analizē Latvijas un citu valstu pieredzi migrācijas jautājumu risināšanā;
- analizē statistikas datus ar vīzām un uzturēšanās atļaujām saistītajos jautājumos;
- izsniedz, atceļ un anulē vīzas, izsniedz, reģistrē un anulē uzturēšanās atļaujas un darba atļaujas;
- apstiprina ielūgumus vīzu pieprasīšanai un izsaukumus uzturēšanās atļauju pieprasīšanai;
- apstiprina ceļotāju sarakstus skolēnu ekskursijām Eiropas Savienības teritorijā;
- sadarbībā ar citām valsts un pašvaldību institūcijām kontrolē ārzemnieku ieceļošanu un uzturēšanos Latvijas Republikā.

Prioritāte: 1) Veidot un realizēt valsts politiku migrācijas jomā, izpildot Eiropas Savienības tiesību aktu prasības un ievērojot Eiropas Savienības politiku migrācijas jomā.

2) Datorizētas vīzu izsniegšanas un reģistrācijas sistēmas pilnveidošana un vienotās vīzu informācijas sistēmas uzturēšana.

Patvēruma politikas izstrādāšana un īstenošana:

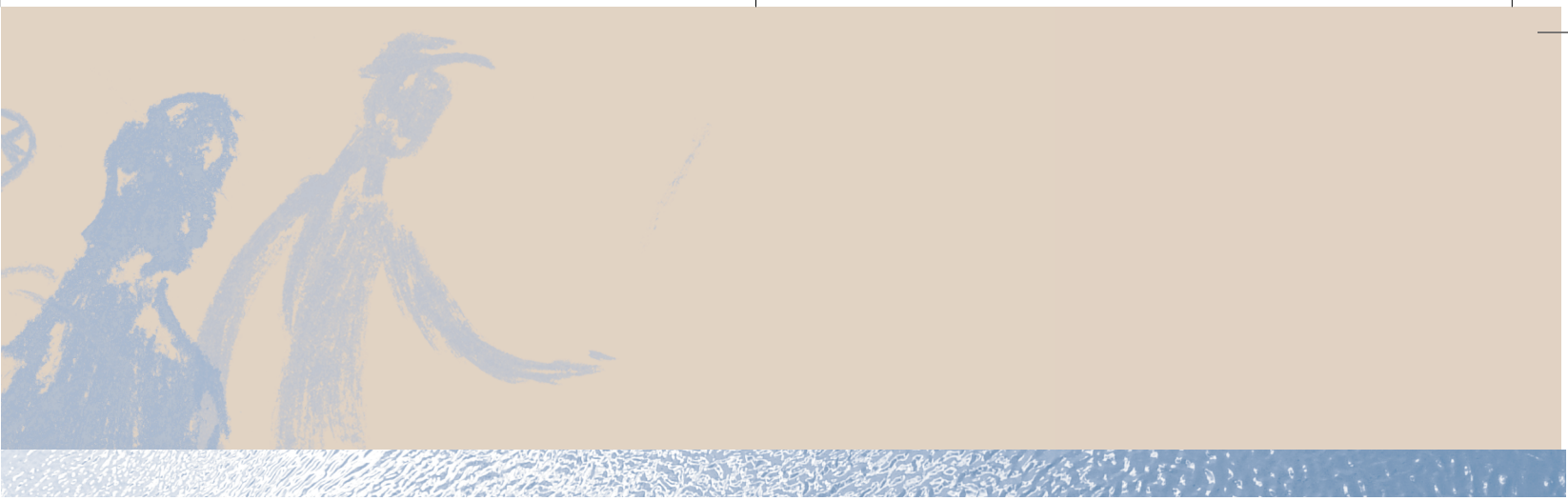
- izskata personu pieteikumus un pieņem lēmumus par bēgļa vai alternatīvā statusa piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt;
- izsniedz dokumentus:
 - patvēruma meklētājiem;
 - bēgļiem;
 - personām, kurām piešķirts alternatīvais statuss.

Prioritāte: Nodrošināt Latvijas patvēruma likumdošanas atbilstību Eiropas Savienības tiesību aktu prasībām. 2000.gada 11.decembra Regulas (EK) Nr. 2725/2000 prasību ieviešana un "Eurodac" sistēmas darbības nodrošināšana.

Repatriācijas politikas izstrādāšana un īstenošana:

- pieņem dokumentus repatriācijai;
- piešķir repatrianta statusu;
- izsniedz dokumentus, kas apliecina repatrianta statusu;
- pieņem lēmumu par uzturēšanās atļaujas piešķiršanu repatriantiem, kuri nav Latvijas pilsoņi, un viņu ģimenes locekļiem;
- veic ar repatriantu adoptāciju saistītos pasākumus.

Prioritāte: Repatriantu un viņu ģimenes locekļu adaptācijas sistēmas pilnveidošana Latvijā.



1.3. MAIN TASKS AND PRIORITIES OF THE OFFICE

When elaborating and implementing migration policy the Office:

- elaborates and harmonizes the Republic of Latvia legal acts with the legal acts of the European Union in the field of entry and residence;
- cooperates with international organizations and with migration services of other countries;
- analyses the experience of Latvia and other countries in tackling migration issues;
- analyses statistic data related to visa and residence permit issues;
- issues, cancels and annuls visas; issues, cancels and annuls residence permits and work permits;
- approves invitations for visa and/or residence permit applications;
- confirms travellers lists for student field trips within the territory of the European Union;
- in cooperation with other state institutions and municipalities controls entry and residence of foreign nationals into the Republic of Latvia.

Priority: 1) to develop and implement state policy in the field of migration by complying to the requirements of legal acts of the European Union and by taking into account the migration policy of the European Union.

2) to design and develop a computerized system of visa issuance and registration, and to maintain a Unified Visa Information System.

When designing and implementing asylum policy the Office:

- processes asylum applications and makes decisions on granting or refusing a refugee or alternative status;
- issues documents to:
 - asylum seekers;
 - refugees;
 - individuals who have been granted alternative status.

Priority: to ensure compliance of asylum legislation of Latvia to the requirements of the legal acts of the European Union. Implementation of requirements of Regulation (EC) No.2725/2000 of 11 December 2000, and ensuring the functioning of the Eurodac system.

When designing and implementing the policy of repatriation the Office:

- accepts documents for repatriation;
- grants the status of a repatriate;
- issues documents certifying the status of a repatriate;
- makes a decision on granting residence permits to the repatriates who are not citizens of Latvia, and to their family members;
- carries out activities related to integration of repatriates.

Priority: Development of the processes that would help repatriates and their family members integrate in Latvia.



Personu apliecinošo un ceļošanas dokumentu izsniegšana:

- nodrošina ceļošanas dokumentu izsniegšanu un izsniedz ceļošanas dokumentus Latvijas pilsoņiem, Latvijas nepilsoņiem, bēgļiem un bezvalstniekiem;
- seko līdzi aktualitātēm pasaulē personu apliecinošu dokumentu izsniegšanas jomā un nodrošina Latvijas Republikai saistošajiem starptautiskajiem standartiem atbilstošu dokumentu ieviešanu;
- sagatavo priekšlikumus jaunu personu apliecinošu dokumentu ieviešanai vai esošo nomaiņai.

Prioritāte: leviest Eiropas Padomes 2004.gada 13.decembra Padomes regulas (EK) Nr. 2252/2004 prasības, kas nosaka, ka Eiropas Savienības dalībvalstu izsniegtās pasēs obligāti iekļaujama informācija par personas biometriju – sejas attēlu un pirkstu nospiedumiem, kā arī Eiropas Savienības dalībvalstu valdību pārstāju 2004.gada 8.jūlija rezolūcijā noteikto par vienota parauga pasu izsniegšanu dalībvalstu pilsoņiem.

Iedzīvotāju reģistra sistēmas uzturēšana un iedzīvotāju uzskaitē:

- reģistrē personas Iedzīvotāju reģistrā un pārbauda reģistrējamo personu sniegtās ziņas;
- vāc Iedzīvotāju reģistram nepieciešamās ziņas;
- uztur un pilnveido vienotu automatizētu Iedzīvotāju uzskaites sistēmu;
- normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā sniedz personām un valsts pārvaldes institūcijām nepieciešamās ziņas.

Prioritāte: Pilnveidot Iedzīvotāju un citu informācijas sistēmu funkcionālo un datu modeli, nodrošināt jaunu informācijas sistēmu ieviešanu Pārvaldē, nodrošināt fizisko personu datu aizsardzību. Nodrošināt informācijas tehnoloģiju attīstību un e-pārvaldes principu ieviešanu Pārvaldē.

1.4. BŪTISKĀKĀS IZMAIŅAS PĀRSKATA GADĀ

Pārskata gadā Pārvaldes nozīmīgākais uzdevums bija tiesību aktos noteikto prasību ieviešana, lai nodrošinātu Latvijas dalību Eiropas Savienībā.

Lai nodrošinātu vienotās Eiropas patvēruma sistēmas izveidi un novērstu patvēruma pieteikumu izsniegšanu vairākās dalībvalstīs, kā arī noteiktu dalībvalsti, kura ir atbildīga par trešās valsts pilsoņa patvēruma pieteikuma izskatīšanu, tika izveidota patvēruma meklētāju un par nelikumīgu robežas šķērsošanu aizturēto personu pirkstu nospiedumu datu bāze Eurodac.

Lai nodrošinātu Latvijas Republikas vēlēšanu sistēmas pilnveidošanu, kā arī sekmīgu Eiropas Parlamenta vēlēšanu norisi Latvijā, tika izstrādātas prasības, izveidota un nodota ekspluatācijā jauna valsts nozīmes informācijas sistēma – Vēlētāju reģistrs.

Tika nodrošināta Eiropas Savienības prasībām atbilstošu jaunu uzturēšanās atļauju ielīmju un jaunu vīzu ielīmju izsniegšana:

- 2004.gada 1.maijā ir uzsākta jaunu uzturēšanās atļauju ielīmju izsniegšana;
- 2004.gada 1.maijā uzsākta jauno vīzu ielīmju izsniegšana;
- Pilnveidota Vīzu informācijas sistēma:
 - ieviesta uzturēšanās atļauju drukāšanas sistēma,
 - tiek izsniegtas ES prasībām atbilstošas vīzas un uzturēšanās atļaujas ar tajās integrētu personu fotogrāfiju,
 - 2004.gada 1.martā ieviesta Darba atļauju datu bāze.



Issuance of identification and travel documents:

- ensures issuance of travel documents to citizens of Latvia, non-citizens of Latvia, refugees and stateless persons;
- keeps abreast with the processes in the world in the field of issuance of identification documents and ensures introduction of documents in accordance with international standards binding to the Republic of Latvia;
- prepares proposals for implementation of new identification documents or replacement of the existing ones.

Priority: To implement the requirements of the Regulation of the Council of European Union (EC) No. 2252/2004 of 13 December 2004 which states that the passports issued by the EU member states should contain an individual's biometric information- face image and fingerprints; and the requirements of Resolution of Government representatives of the member states of the European Union of 8 July 2004 that requires issuance of passports of a unified design to citizens of the EU member states.

Maintenance of Population Register:

- registers individuals in the Population Register and verifies the information submitted by the persons to be registered;
- collects information essential for the Population Register;
- maintains and updates the unified computerized record keeping system of population;
- provides the required information to individuals and/or state institutions, as determined by legal acts.

Priority: to improve compilation and functioning of the Population Information System and other information systems, to ensure implementation of new information systems in the Office, to ensure protection of personal information. To ensure development of information technologies and implementation of e-government principles in the Office.

1.4. RELEVANT CHANGES IN SURVEY YEAR

In 2004 the most significant task of the Office was implementation of requirements stated in the legal acts to ensure Latvia's participation in the European Union.

In order to ensure development of a unified asylum system in Europe and to prevent issuance of asylum applications in several member states, as well as to determine which member state is responsible for processing of asylum applications of third country nationals, the database (EURODAC) of fingerprints of asylum seekers and those detained for illegal crossing of borders was created.

In order to ensure improvement of election system in the Republic of Latvia and a successful election process of the European Parliament in Latvia, the requirements were drafted and a new nation-wide information system, Voters Register, was developed and put into operation.

The issuance of new residence permit stickers and new visa stickers meeting the requirements of the European Union was provided for:

- on 1 May 2004 the issuance of new residence permit stickers commenced;
- on 1 May 2004 the issuance of new visa stickers commenced;
- Visa Information System has been improved:
 - the printing system of residence permits was established;
 - visas and residence permits containing individual photos that meet the EU requirements are being issued;
 - on 1 March 2004 a database of Work Permits was introduced.



Lai nodrošinātu pilnvērtīgu Latvijas dalību Eiropas Savienībā, tika izstrādāti Eiropas Savienības prasībām atbilstoši tiesību akti:

- likums "Grozījumi Patvēruma likumā";
- likums "Par konvenciju, ar kuru nosaka valsti, kura atbildīga par vienā no Eiropas Kopienu dalībvalstīm iesniegta patvēruma pieteikuma izskatīšanu";
- Ministru kabineta noteikumi "Kārtība, kādā Latvijas Republikā ieceļo un uzturas Eiropas Savienības dalībvalstu un Eiropas Ekonomikas zonas valstu pilsoņi un viņu ģimenes locekļi";
- Ministru kabineta noteikumi "Ārzemniekiem nepieciešamais finanšu līdzekļu apmērs un finanšu līdzekļu esamības konstatēšanas kārtība";
- Ministru kabineta noteikumi "Grozījumi Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumos Nr.217 "Vīzu noteikumi"";
- Ministru kabineta noteikumi "Grozījumi Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumos Nr.213 "Uzturēšanās atļauju noteikumi"";
- Ministru kabineta noteikumi "Grozījumi Ministru kabineta 2003.gada 15.aprīļa noteikumos Nr.183 "Ielūgumu apstiprināšanas kārtība"";
- Ministru kabineta noteikumi "Grozījumi Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumos Nr.214 "Noteikumi par valsts nodevu par vīzas vai uzturēšanās atļaujas pieprasīšanai nepieciešamo dokumentu izskatīšanu un ar to saistītajiem pakalpojumiem"";
- Ministru kabineta noteikumi "Grozījumi Ministru kabineta 2003.gada 19.novembra noteikumos Nr.650 "Invaliditātes ekspertīzes kārtība Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisijā"";
- Ministru kabineta noteikumi "Grozījumi Ministru kabineta 2001.gada 10.jūlija noteikumos Nr.310 "Kārtība, kādā personas šķērso Latvijas Republikas valsts robežu"".

Lai uzlabotu un pilnveidotu tiesisko bāzi, kas reglamentē Pārvaldes funkciju izpildi, tika izstrādāti šādi tiesību akti:

- likums "Grozījumi Iedzīvotāju reģistra likumā";
- likums "Grozījumi Dzīvesvietas deklarēšanas likumā";
- likumprojekts "Grozījumi Repatriācijas likumā", kurš stājās spēkā 2005.gada 1.martā;
- likums "Grozījumi Personu apliecinošu dokumentu likumā";
- likums "Grozījumi likumā "Par to bijušās PSRS pilsoņu statusu, kuriem nav Latvijas vai citas valsts pilsonības"";
- Ministru kabineta 2004.gada 14.decembra noteikumi Nr. 1011 "Latvijas nepilsoņa statusa noteikšanas kārtība";
- Ministru kabineta 2004.gada 5.oktobra noteikumi Nr. 827 "Grozījumi Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumos Nr. 216 "Kārtība, kādā izmanto, uztur un aktualizē sarakstu par ārzemniekiem, kuriem aizliegta ieceļošana Latvijas Republikā"".

Saskaņā ar Eiropas Padomes 2004.gada 8.jūnija Eiropas Savienības dalībvalstu valdību pārstāvju rezolūcijā par vienotas formas pasu ieviešanu noteikto, tika uzsākts darbs pie Latvijas jauno pasu satura izstrādāšanas.

Pārskata gadā ir izstrādāti pieteikumi un uzsākta šādu projektu realizācija:

- ir piešķirts Eiropas reģionālās attīstības fonda (ERAF) finansējums Nacionālās programmas Vienotā programma dokumenta 1.3.1. aktivitātes projektam "Iedzīvotāju uzskaites un migrācijas procesa dokumentācijas digitalizācija". Projekta mērķis ir izveidot vienotu Latvijas iedzīvotāju un ārzemnieku migrācijas procesa uzskaites dokumentācijas digitālo arhīvu, kurš nodrošinātu normatīvajos aktos paredzētās informācijas par fizisko personu saņemšanu, apstrādi un izmantošanu gan dokumentu, gan elektroniskā formā, kā arī elektronisko dokumentu arhīva izveidi;



In order to ensure successful participation of Latvia in the European Union, legal acts complying with the EU requirements were drafted:

- Law "Amendments to Immigration Law";
- Law "Amendments to Asylum Law";
- Law "On Convention which Determines the Country Responsible for Processing an Asylum Application Submitted in One of the Member States of the European Community";
- Regulations by the Cabinet of Ministers "Procedure in Which the Citizens of the Member States of the European Union and European Economic Area and Their Family Members Enter and Reside in the Republic of Latvia";
- Regulations by the Cabinet of Ministers "Amount of Financial Means Necessary for Foreign Nationals and Procedure for Establishing the Existence of Financial Means";
- Regulations by the Cabinet of Ministers "Amendments to the Cabinet of Ministers Regulations No.217 of 29 April 2003 ("Visa Regulations")";
- Regulations by the Cabinet of Ministers "Amendments to the Cabinet of Ministers Regulations No.213 of 29 April 2003 ("Regulations of Residence Permits")";
- Regulations by the Cabinet of Ministers "Amendments to the Cabinet of Ministers Regulations No.183 of 15 April 2003 ("Procedure of Approving Invitations")";
- Regulations by the Cabinet of Ministers "Amendments to the Cabinet of Ministers Regulations No.214 of 29 April 2003 ("Processing Fees for Visa and Residence Permit Applications and Related Services")";
- Regulations by the Cabinet of Ministers "Amendments to the Cabinet of Ministers Regulations No.650 of 19 November 2003 ("Procedure of Determining Invalidity by the State Commission of Doctors on Health and Working Ability")";
- Regulations by the Cabinet of Ministers "Amendments to the Cabinet of Ministers Regulations No.310 of 10 July 2001 ("Procedure for Crossing the State Border of the Republic of Latvia")".

In order to improve the legal basis that regulates implementation of the Office functions, the following legal acts were drafted:

- Law "Amendments to the Law on Population Register";
- Law "Amendments to the Law on Declaring Place of Residence";
- Draft Law "Amendments to Repatriation Law" that came into force on 1 March 2005;
- Law "Amendments to the Law "On the Status of those Former USSR Citizens who do not Possess Citizenship of Latvia or Citizenship of any Other Country"";
- Regulations by the Cabinet of Ministers No.1011 of 14 December 2004 "Procedure of Determining the Status of a Non-Citizen of Latvia";
- Regulations by the Cabinet of Ministers No.827 of 5 October 2004 "Amendments to the Cabinet of Ministers Regulations No.216 of 29 April 2003 "Procedure in Which the List on Foreign Nationals Banned from Entering the Republic of Latvia is Used, Maintained and Updated"".

In accordance with the Resolution of Government representatives of the member states of the European Union of 8 June 2004, which requires issuance of passports of a unified design to citizens of the EU member states, the work on drafting a content for the new passports of the Republic of Latvia has been started.

During the 2004 the following project applications have been drafted and the implementation of the following projects has been started:

- the European Regional Development Fund has allocated financing to the following project of 1.3.1.Activity of the National Programme: "Digitalization of Population Record Keeping and Migration Processes Documentation". The purpose of the project is to develop a unified digital archive of files on the migration processes of citizens of Latvia and foreign nationals. The digital archive would ensure circulating, processing and storing of personal information in paper and electronic format, as determined by the legislation and the development of archive of electronic documents.



- uzsākts darbs pie Finanšu programmas Schengen Facility projektiem “Vizu informācijas sistēmas attīstīšana” , “PMLP darbinieku valodu apmācības” un “Serveru telpas modernizācija”. Projekti paredz jaunas nacionālās Vizu informācijas sistēmas izstrādi un sistēmas tehniskā aprīkojuma un telpu modernizāciju un darbinieku kvalifikācijas paaugstināšanu. Šo projektu ietvaros tiek risināti jautājumi par fizisko personu biometrijas datu apstrādes sistēmas izveidošanu Pārvaldes pārziņā, jo Eiropas Savienības direktīvas nosaka Latvijas pienākumu izdot personu apliecinošus dokumentus, ieceļošanas vīzas un uzturēšanās atļaujas ar tajās integrētiem personu biometrijas datiem;
- realizēts Phare Twinning Light projekts “Patvēruma meklētāju, bēgļu un personu, kurām piešķirts alternatīvais statuss, tiesības un pienākumi”. Projekta mērķis bija administratīvās kapacitātes stiprināšana un likumdošanas pilnveidošana personas tiesību nodrošināšanai. Projekta ietvaros, tika izstrādāti 2 dokumenti patvēruma meklētāju un bēgļu tiesību nodrošināšanai, kā arī sabiedrības informēšanas stratēģija;
- izsludināta pieteikšanās Eiropas Bēgļu fonda finansētajiem projektiem, uzsākta projektu izvērtēšana, kā arī izstrādāts projekts Eiropas Bēgļu fonda vadības un kontroles sistēmai;
- Phare Nacionālās programmas projekta “Patvēruma un migrācijas vadības sistēma” ietvaros tika izstrādāta “Vienotās patvēruma un migrācijas vadības sistēmas attīstības programma 2004.-2009.gadam”;
- PHARE nacionālās palīdzības programmas ietvaros tika realizēts Vienotās migrācijas informācijas sistēmas (“Development of Comprehensive Migration Information System – Latvia”) izstrādes projekts, kurš paredz izveidot vienotu informācijas sistēmu ledzīvotāju un ārzemnieku reģistrācijai un uzskaiti Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldē, kā arī nodrošina ziņu sniegšanu citām valsts un pašvaldību institūcijām;
- lai nodrošinātu Latvijas pilsoņus un nepilsoņus ar Eiropas Savienības prasībām atbilstoši personu apliecinājumiem un ceļošanas dokumentiem, ir pabeigts darbs pie Transition Facility programmas projekta “Personas biometrisku datu apstrāde” pieteikuma sagatavošanas;
- 2004. gadā tika apstiprināts Pārvaldes projekts “Soli pa solim” EQUAL programmas ietvaros. Projekta mērķis ir patvēruma meklētāju profesionālā un sociālā integrācija. Projekta realizācija tiks uzsākta 2005.gada maijā;
- lai stiprinātu administratīvo kapacitāti un pilnveidotu likumdošanu personas tiesību nodrošināšanā, tika izstrādāts 2002.gada Phare Twinning Light projekta “Patvēruma meklētāju, bēgļu un personu, kurām piešķirts alternatīvais statuss, tiesības un pienākumi” pieteikums, apstiprināts EK un uzsākta projekta realizācija.

Nozīmīgas pārmaiņas notikušas Pārvaldes struktūrā. Lai optimāli izmantotu Pārvaldes finanšu un darbinieku resursus, tika reorganizēta Rīgas Centra rajona nodaļa, tās funkcijas nododot pārējām Rīgas pilsētas administratīvajā teritorijā esošajām nodaļām.

Lai nodrošinātu Eiropas Savienības institūciju un citu starptautisku organizāciju pieprasītās informācijas apriti, optimizētu informācijas apkopošanu par Eiropas Savienības prasībām un rekomendācijām atbilstošu pasākumu un aktivitāšu īstenošanu Pārvaldes kompetencē esošos jautājumos, kā arī lai nodrošinātu efektīvu koordināciju ar starptautisko sadarbību saistītos jautājumos, ar 2004.gada 4.marta rīkojumu Nr. 343 tika reorganizēta Starptautisko attiecību un Eiropas lietu nodaļa, izveidojot Eiropas lietu un starptautiskās sadarbības departamentu.

Lai optimizētu Pārvaldes funkciju izpildi, pilnveidotu darba organizāciju, uzlabotu klientu apkalpošanu, lietderīgi izmantotu finanšu līdzekļus, izvirzot vienlīdzīgas kvalifikācijas prasības, vienlīdzīgu atbildību un tiesības un nodrošinātu vienlīdzīgu darba samaksu visiem Pārvaldē strādājošiem speciālistiem, kas veic līdzīgus darba pienākumus, 2004.gadā ir izstrādāti darbinieku novērtēšanas kritēriji, veikta darbinieku vērtēšana, kā arī pārskatīta teritoriālo nodaļu darbinieku un ierēdņu darba noslodze un skaits un veikta štatu pārdale.



- The work on the following Schengen Facility projects has been started: “Development of Visa Information System”, “Language Teaching Courses for the Employees of the Office of Citizenship and Migration Affairs” and “Modernisation of Server Premises”. Projects foresee development of new national Visa Information System, the upgrade of premises and technical equipment, as well as improvement of employees’ qualification. In the framework of these projects the issues concerning the development of a system for processing individual biometric information under the Office control have been resolved, since the Directives of the European Union determine that Latvia has an obligation to issue identification documents, entry visas and residence permits containing the individual biometric information;
- The Phare Twinning Light project “Rights and Obligations of Asylum Seekers, Refugees and Persons Who Have Been Granted Alternative Status” has been implemented. The purpose of the project was strengthening of the administrative capacity and improvement of legislation, in order to ensure individual’s rights. In the framework of the project 2 documents were drafted that protect the rights of asylum seekers and refugees, as well as strategy for keeping the society informed was developed;
- Proposals for the projects financed by the European Refugee Fund are being accepted, the evaluation of projects has started, and a project draft for management and control system of the European Refugee Fund has been worked out;
- In the framework of Phare National Program Project “Asylum and Migration Management System” the “Development Program of Unified Asylum and Migration Management System for 2004 - 2009” has been drafted;
- In the framework of Phare National Assistance Program the “Development of Comprehensive Migration Information System - Latvia” has been drafted that foresees the development of a unified information system that would allow the Office of Citizenship and Migration Affairs to register the citizens of Latvia and foreign nationals, and to provide relevant information to other state institutions;
- In order to ensure issuance of identification and travel documents to Latvian citizens and non-citizens that comply with the EU requirements, the work on drafting the proposal “Processing of Individual Biometric Information” for Transition Facility program has been finished;
- In 2004 the project of the Office “Step by Step” was approved in the framework of EQUAL program. The purpose of the project is to ensure the professional and social integration of asylum seekers. Implementation of the project will be started in May 2005;
- In order to strengthen administrative capacity and develop legislation which ensures individual rights, the Phare Twinning Light 2002 proposal “Rights and Obligations of Asylum Seekers, Refugees and Persons Who Have Been Granted Alternative Status” was drafted. The project was approved by the European Commission and the implementation of the project has started.

The structure of the Office has been significantly changed. In order to utilize the financial and human resources effectively, the Riga Central office was reorganized and its functions were handed over to other regional offices located in the administrative territory of the city of Riga.

With the Order No.343 of 4 March 2004 the International Cooperation Division and the European Affairs Division were combined into the European Affairs and International Cooperation Department. The reorganization was made with the purpose of ensuring the flow of information required for the EU institutions and other international organizations, improving gathering of information on implementation of relevant activities and measures that comply with the EU requirements and recommendations concerning issues undertaken by the Office, and ensuring efficient coordination of issues concerning international cooperation.

In order to improve implementation of the Office functions, its work organization and customer service, and to efficiently apply the available financial resources by enforcing equal qualification requirements, equal responsibility and rights, and equal salary to all specialists who work in the Office, in 2004 the evaluation criteria for employees were established, the evaluation of employees was accomplished, and the workload and number of employees and officers of the regional offices were re-evaluated.

2. Pārvaldes darbības rezultāti un to izvērtējums

Rezultatīvie rādītāji	Pārskata perioda plāns	Faktiski pārskata periodā
11.00.00. Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde		
Iestāžu skaits	1	1
Štata vienību skaits	833	659
t.sk. štata vienības, kuras finansē no dotācijām no vispārējiem ieņēmumiem	833	659
Izsniedzamās Latvijas Republikas pilsoņa pasēs	233 600	261 937
Izsniedzamās Latvijas nepilsoņa pasēs	26 000	23 055
Izsniedzamās personu apliecības	-	-
Izsniedzamās vīzas	700	686
Izsniedzamās uzturēšanās (termiņuzturēšanās un pastāvīgās uzturēšanās) atļaujas	36 500	15 688
Izsniedzamās darba atļaujas	-	3 717
Sastādītie administratīvie protokoli	-	19 033
Naturalizācijas pārvaldei sniegtie atzinumi	24 500	24 855
Apstiprinātie ielūgumi	60 000	59 267
Paredzamās izskatāmās repatriācijas lietas	287	439
Iedzīvotāju reģistra apkopotās, uzkrātās un sniegtās informācijas vienības	11 500 000	11 490 000
Paredzamie izskatāmie patvēruma meklētāju pieteikumi	100	7
Vidējais patvēruma meklētāju skaits gadā	25	6

2.1. MIGRĀCIJAS PROCESU REGULĒŠANA UN KONTROLE

Īstenojot valsts migrācijas un patvēruma politiku, pārvalde veic šādus uzdevumus:

- analizē migrācijas un patvēruma procesus;
- izskata jautājumus un pieņem lēmumus par:
 - ielūgumu un izsaukumu apstiprināšanu;
 - vīzu izsniegšanu, vīzu atteikumu, vīzu atcelšanu un vīzu anulēšanu,
 - uzturēšanās atļauju izsniegšanu, reģistrēšanu un anulēšanu,
 - darba atļauju izsniegšanu ārzemniekiem;
- organizē repatriācijas darbu un pārvalda Repatriācijas fonda līdzekļus;
- sniedz konsultācijas personām par izceļošanu uz pastāvīgu dzīvi ārvalstīs;
- izskata jautājumus un pieņem lēmumus par izbraukšanas rīkojumu un lēmumu par piespiedu izraidīšanu izsniegšanu, atcelšanu vai to izpildes atlikšanu;
- atbilstoši kompetencei izskata jautājumus un pieņem lēmumus par ieceļošanas lieguma noteikšanu, atcelšanu vai samazināšanu.

Nosakot personu tiesisko statusu valstī, izskata šādus jautājumus un pieņem atbilstošus lēmumus:

- par personu piederību Latvijas pilsoņu, Latvijas nepilsoņu vai bezvalstnieku kopumam, izņemot gadījumus, ja par piederību Latvijas pilsoņu kopumam lemj Saeima vai Ministru kabinets;
- par Latvijas nepilsoņa un bezvalstnieka statusa zaudēšanu.



2. Evaluation of the Work Results of the Office

Item	Estimated	Actual
11.00.00. Office of Citizenship and Migration Affairs		
Number of Offices	1	1
Number of positions	833	659
Including positions financed from donations from general income	833	659
Number of Latvian citizen passports issued	233 600	261 937
Number of Latvian non-citizen passports issued	26 000	23 055
Number of identification cards issued	-	-
Number of visas issued	700	686
Number of residence permits (temporary and permanent) issued	36 500	15 688
Number of work permits issued	-	3 717
Number of administrative reports	-	19 033
Number of opinions submitted to the Naturalization Board	24 500	24 855
Number of approved invitations	60 000	59 267
Number of repatriation cases to be processed	287	439
Information units collected, stored and provided by Population Register	11 500 000	11 490 000
Expected number of asylum applications	100	7
Average number of asylum seekers per year	25	6

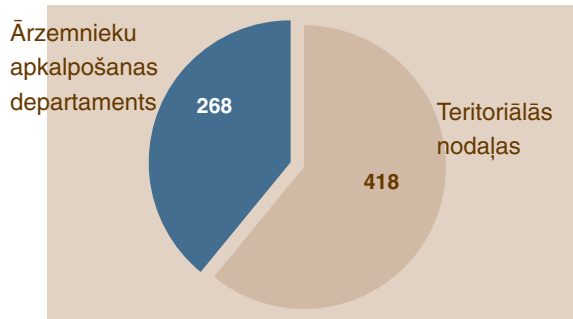
2.1. REGULATION AND CONTROL OF MIGRATION PROCESSES

When elaborating and implementing the migration and asylum policy the Office:

- analyses the processes of migration and asylum;
- examines issues and makes decisions on:
 - approval of invitations;
 - issuance, refusal and/or cancellation of visas;
 - issuance, registration and cancellation of residence permits;
 - issuance of work permits to foreign nationals;
- organizes the process of repatriation and administrates the Repatriation fund;
- advises individuals on emigration for permanent residence in foreign countries;
- examines issues and makes decisions on issuance, cancellation and/or postponement of execution of deportation orders;
- examines issues and makes decisions on setting, revoking or reducing entry bans.

When determining the individual's legal status, the Office examines issues and makes decisions on:

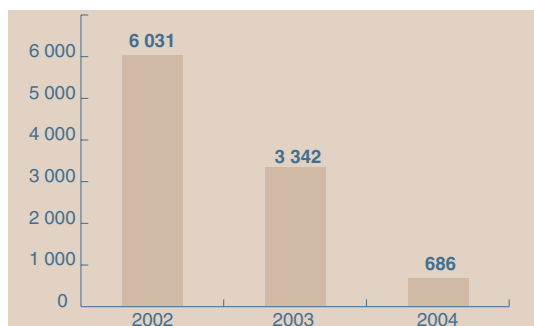
- whether the individual is a citizen, a non-citizen of Latvia, or a stateless person, except for the cases when the respective decision is made by the Parliament or the Cabinet of Ministers;
- losing the status of a non-citizen of Latvia or a stateless person.



2.1.1. VĪZU IZSNIEGŠANA

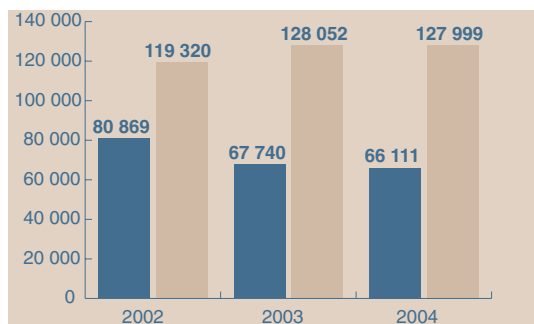
Izsniegtas vīzas 2004.gadā

Atskaites periodā izsniegts nedaudz mazāk (686) par prognozēto (700) vīzu skaitu, jo, Latvijai kļūstot par ES dalībvalsti, no 2004.gada 1.maija spēkā stājās regula Nr. 539/2001 un uz šīs regulas 2. pielikumā minēto "balto valstu" pilsoņiem vienpusējā kārtā (ja iepriekš nebija noslēgti divpusējie līgumi par atteikšanos no vīzu prasības) stājās spēkā bezvīzu ieceļošanas kārtība.



Izsniegtas vīzas

2004.gadā ir samazinājies Pārvaldes izsniegto vīzu skaits, jo Pārvalde, sākot ar 2003.gada 31.decembri pārtraukusi vīzu izsniegšanu lidostā "Rīga" – tagad visas vīzas robežkontroles punktos izsniedz tikai Valsts robežsardze. Pārvaldē izsniegto vīzu skaits salīdzinājumā ar kopējo Latvijas vīzu skaitu ir ļoti neliels – tikai apmēram 0,5%, jo Pārvaldē vīzas izsniedz tikai atsevišķos izņēmuma gadījumos – ja ārzemniekam nepieciešams pagarināt uzturēšanās termiņu Latvijas Republikā.



Apstiprināti ielūgumi Latvijas Republikas vīzas saņemšanai

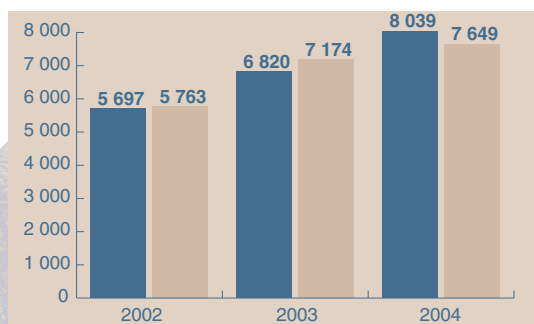
2004.gadā ir samazinājies apstiprināto ielūgumu skaits, jo, Latvijai kļūstot par ES dalībvalsti, no 2004.gada 1.maija vairāku valstu pilsoņiem tika noteikta bezvīzu ieceļošanas kārtība Latvijā. Tādējādi zuda arī nepieciešamība pēc ielūguma. 2004.gadā Latvijas tūrisma firmas aktīvi izmantoja jau 2003.gada vasarā ieviesto atviegloto ielūgumu apstiprināšanas kārtību – grupas ielūgumu apstiprināšanu.

■ Apstiprināti ielūgumi, t. sk. izsaukumi ■ Ielūgumos minēto personu skaits

2.1.2. UZTURĒŠANĀS ATĻAUJU IZSNIEGŠANA

Izsniegtas uzturēšanās atļaujas

2004.gadā izsniegtas 8 039 termiņuzturēšanās atļaujas. Termiņuzturēšanās atļaujas galvenokārt saņēmuši ārzemnieki, kuri vēlas uzturēties Latvijā ģimenes apvienošanās, darba un uzņēmējdarbības, mācību nolūkā.



■ Izsniegtās TUA ■ Izsniegtās PUA

Savukārt pastāvīgās uzturēšanās atļaujas pārskata gadā lielākoties saņēmuši Latvijas Republikā pastāvīgi dzīvojošie citu valstu pilsoņi un Latvijas pilsoņu laulātie. 2004.gadā tika izsniegtas 7 649 pastāvīgās uzturēšanās atļaujas.



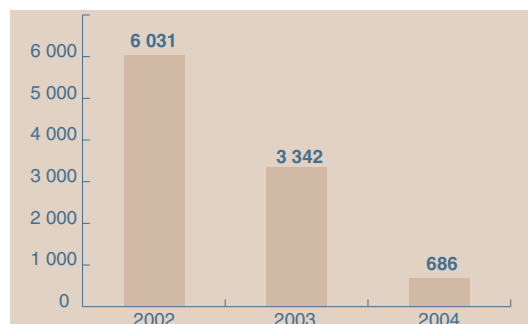
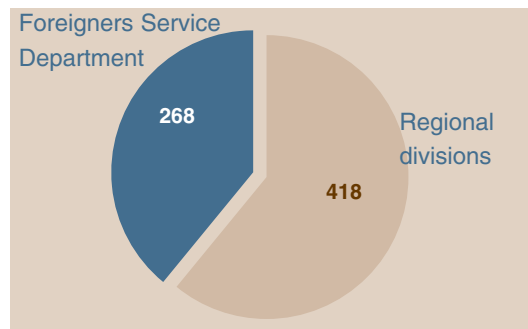
2.1.1. VISA ISSUANCE

Visas issued in 2004

In the survey period the number of visas issued (686) was lower than planned (700). It is on account of the fact that on 1st May 2004 Latvia became a member state of the European Union and on that date the Regulation Nr. 539/2001 came into force. Citizens of the countries listed in Annex 2 of the Regulation can unilaterally travel visa-free (unless a bilateral agreement on visa-free travel was in effect).

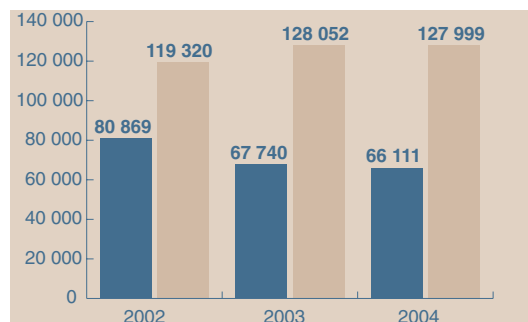
Visas issued

The number of visas issued in 2004 has decreased because the Office ceased to issue visas at the Airport "Riga" starting December 31, 2003. State Border Guard is solely responsible for issuing visas at all ports of entry. Only about 0.5% of all visas issued in Latvia are generated at the OCMA because the Office caters to specific cases only, such as foreign nationals requiring an extension of their stay in Latvia.



Approved invitations

The number of approved invitations decreased in 2004 due to the fact that since May 1, 2004, when Latvia joined the European Union, citizens of several countries may come to Latvia visa-free. Consequently, invitations are no longer required for citizens of these countries. As well, since the summer of 2003 travel agencies can apply for an approval of an invitation for a group of people, thus reducing the total number of invitations.

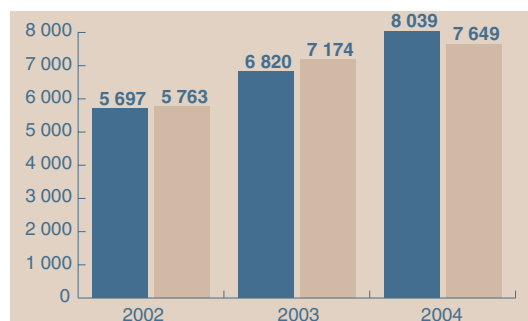


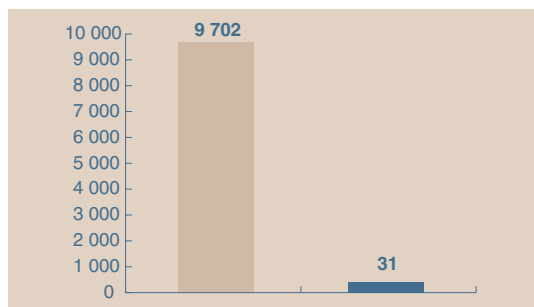
2.1.2. RESIDENCE PERMITS

Issued residence permits

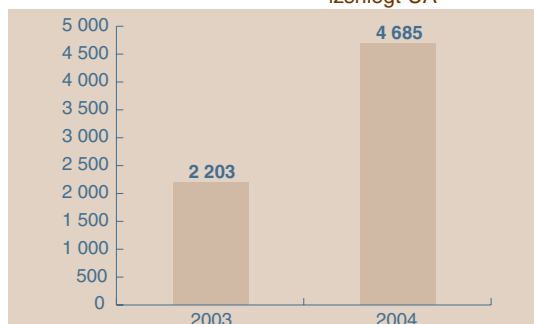
In 2004 the Office issued 8 039 residence permits. Temporary residence permits were mainly issued to those foreign nationals who wish to reside in Latvia for the purpose of family reunification, work, entrepreneurial activity and studies.

Permanent residence permits were mainly issued to those foreign nationals who permanently reside in Latvia, and to spouses of citizens of Latvia. In 2004 the Office issued 7 649 permanent residence permits.



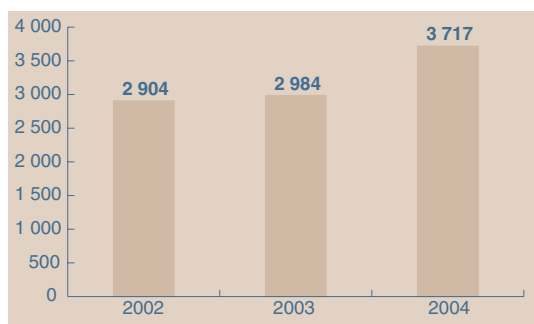


Pieņemti lēmumi izsniegt un atteikt izsniegt uzturēšanās atļauju
 2004.gadā par 9 702 personām pieņemti lēmumi izsniegt uzturēšanās atļaujas. 31 personai (0,3%) ir atteikts izsniegt uzturēšanās atļaujas



Reģistrētas uzturēšanās atļaujas

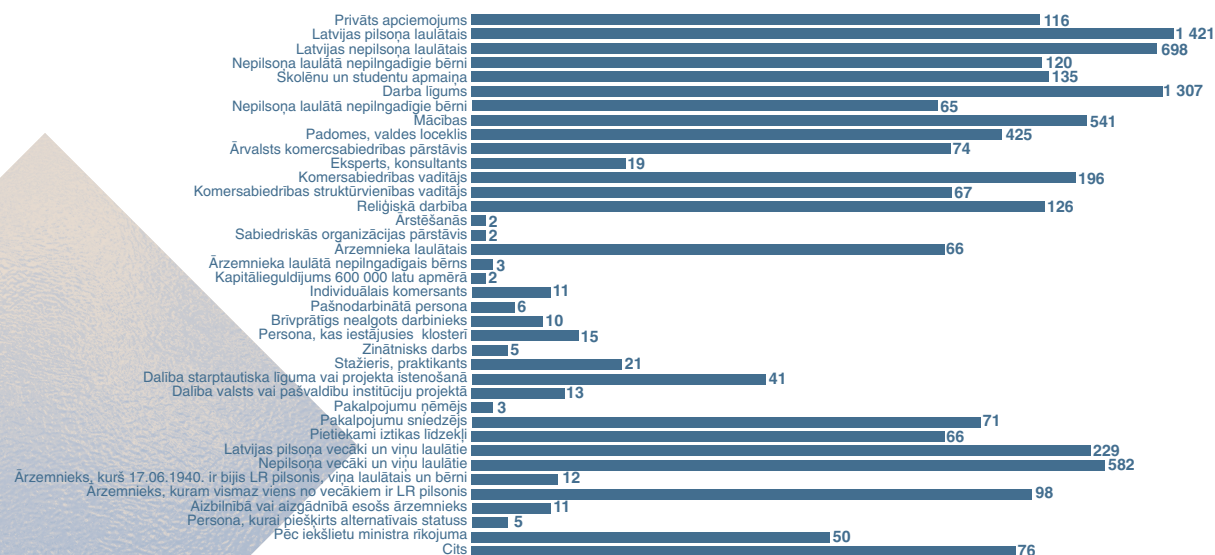
Pārskata gadā, salīdzinot ar 2003.gadu, ir palielinājies reģistrēto uzturēšanās atļauju skaits – ja 2003.gadā bija reģistrētas 2 203, tad 2004.gadā – 4 685 uzturēšanās atļaujas.

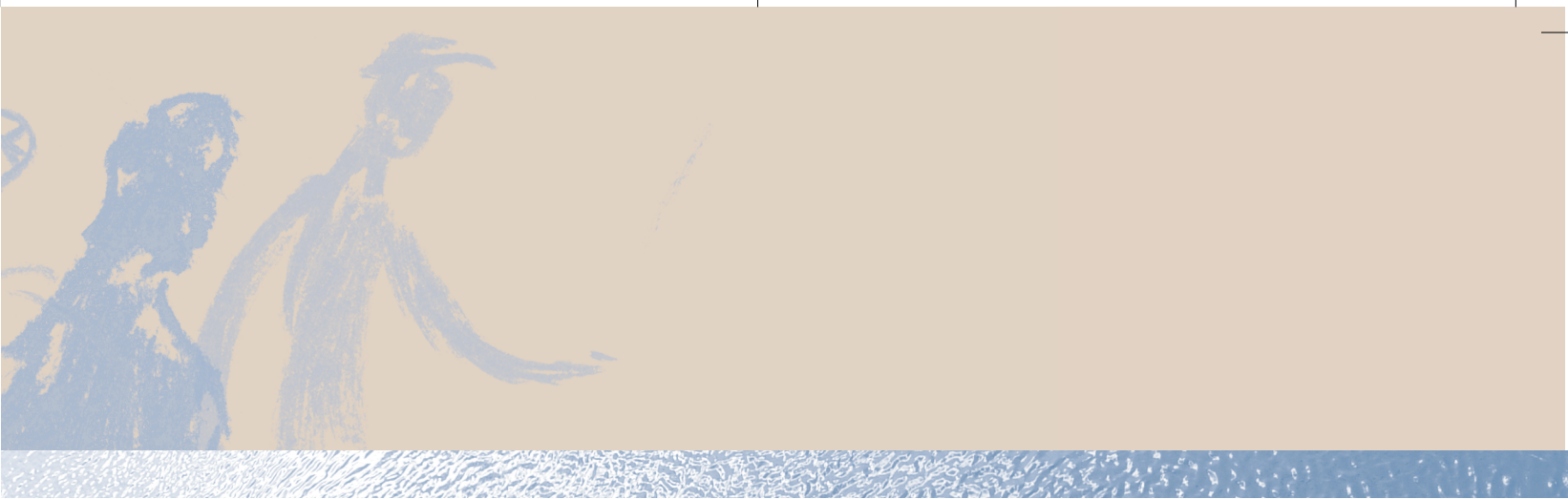


Izsniegtas darba atļaujas

Salīdzinot ar iepriekšējiem gadiem, 2004.gadā ir pieaudzis izsniegto darba atļauju skaits. Pārskata periodā ir izsniegtas 3 717 darba atļaujas ārzemniekiem. Latvijas Republikai kļūstot par Eiropas Savienības dalībvalsti ir palielinājusies uzņēmēju interese par Latviju, jo Latvijā ir ekonomiskās attīstības iespējas. 2004.gadā 1. martā VVIS ir papildināta ar darba atļauju bāzi atvieglojot darba atļauju izsniegšanas procedūru.

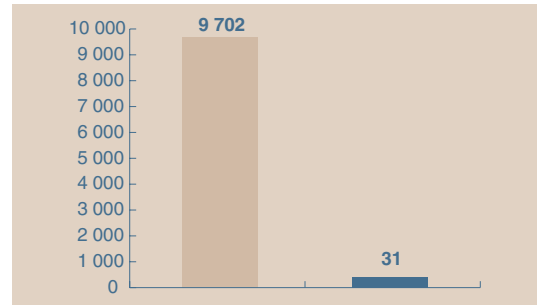
Ārzemnieku skaits, kuri 2004.gadā saņēmuši termiņuzturēšanās atļaujas (izsniegšanas iemesli)





Positive and negative decisions regarding a residence permit issue

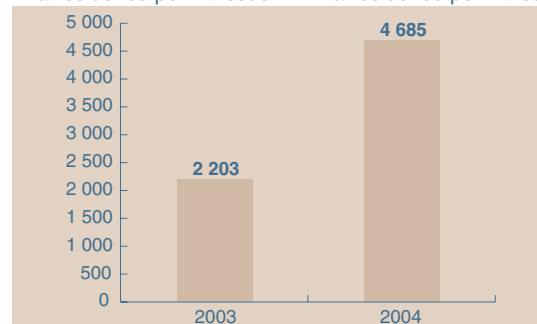
In 2004, 9 702 individuals received a residence permit and only 31 individuals (0,3%) were declined a residence permit.



■ Positive decision regarding a residence permit issue ■ Negative decision regarding a residence permit issue

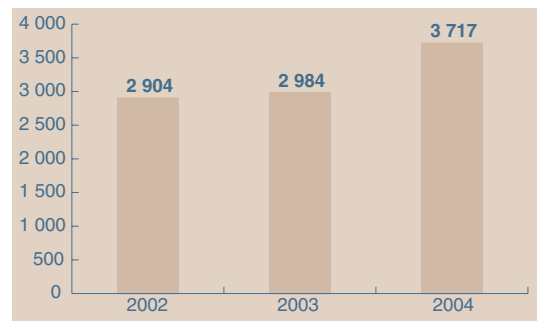
Registered residence permits

In comparison with year 2003, the number of approved residence permits increased in the survey period: if 2 203 residence permits were approved in 2003, the number was 4 685 in 2004

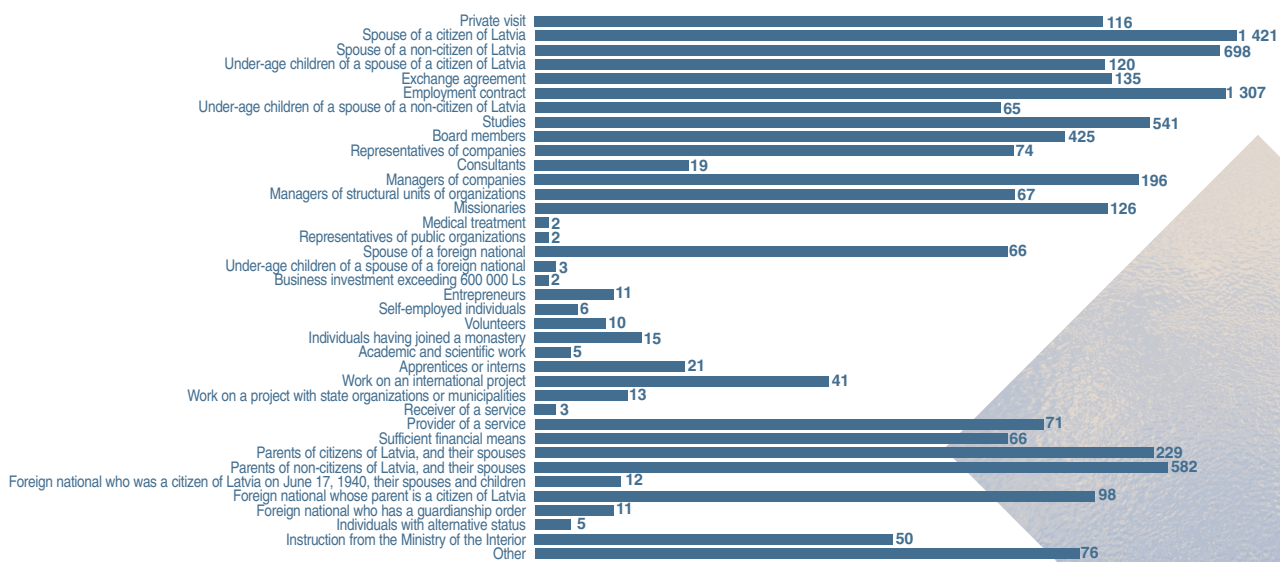


Work permits issued

In comparison with previous years, the number of work permits issued has increased in 2004. In the survey year 3 717 work permits were issued to foreign nationals. After Latvia became a member State of the European Union, there has been a growing interest among entrepreneurs about Latvia due to potential of economical growth in the country. On 1st March 2004 the Unified Visa Information System was linked with the work permit database, thus facilitating the procedure of work permit issuance.

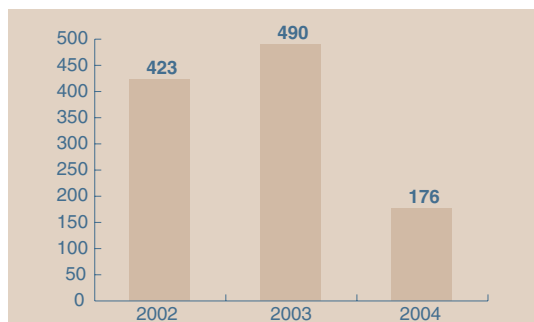
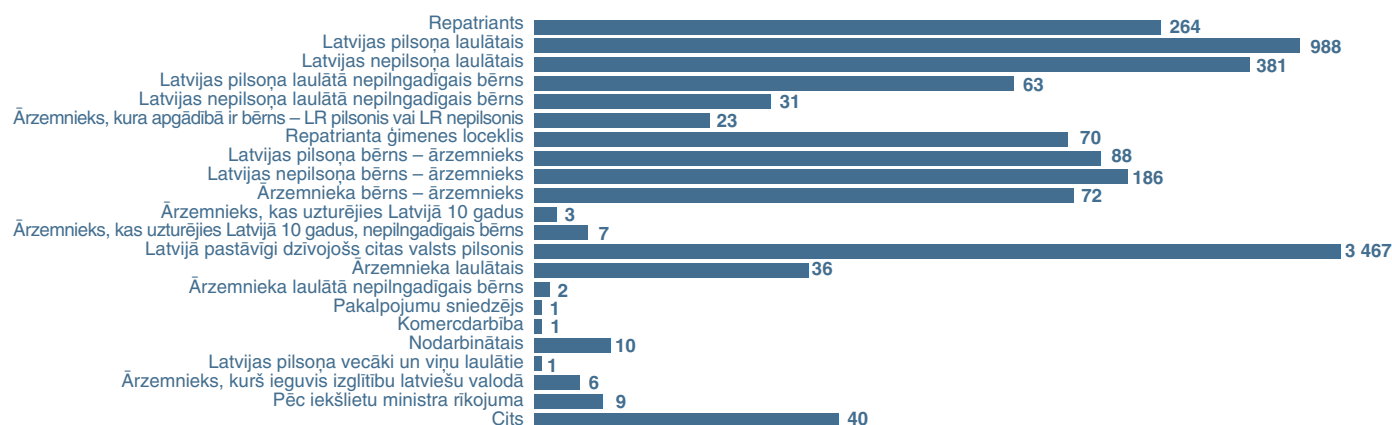


The number of foreigners who received temporary residence permits in 2004 (purpose of issuance)



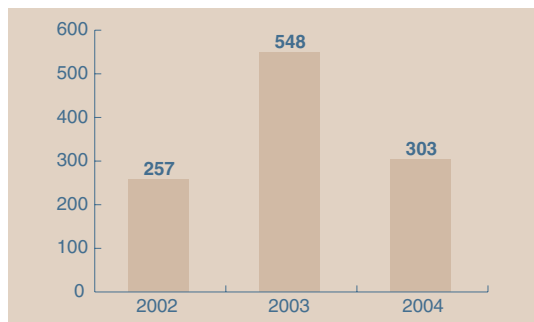


Ārzemnieku skaits, kuri 2004.gadā saņēmuši pastāvīgās uzturēšanās atļaujas (izsniegšanas iemesli)



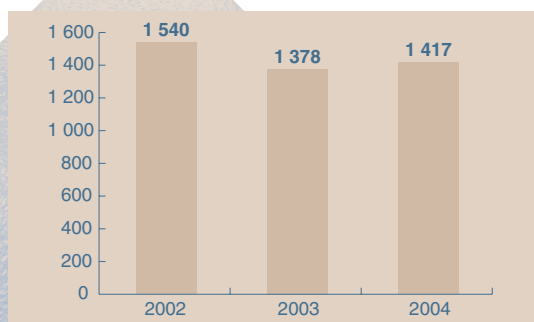
Izsniegti izbraukšanas rīkojumi

Salīdzinot ar 2003.gadu, ir krasi samazinājies izsniegto izbraukšanas rīkojumu skaits. Tas norāda uz to, ka ir uzlabojusies robežkontrole un līdz ar to ir samazinājies to personu skaits, kuras Latvijā uzturas nelegāli.



Zaudēts Latvijas nepilsoņa statuss

Salīdzinot ar 2003.gadu, ir samazinājies to personu skaits, kuras ir zaudējušas Latvijas nepilsoņa statusu.

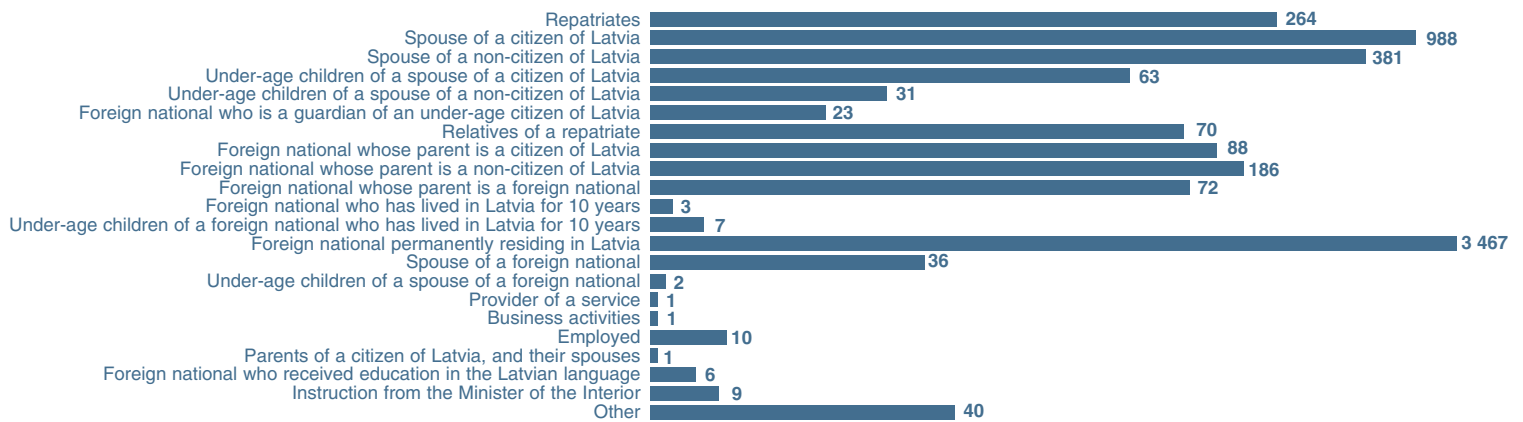


Izceļojušie uz pastāvīgu dzīvi ārvalstīs

Salīdzinot ar 2003.gadu, nedaudz ir palielinājies to personu skaits, kas izceļo uz pastāvīgu dzīvi ārvalstīs. Tas saistīts ar Latvijas iestāšanos Eiropas Savienībā.

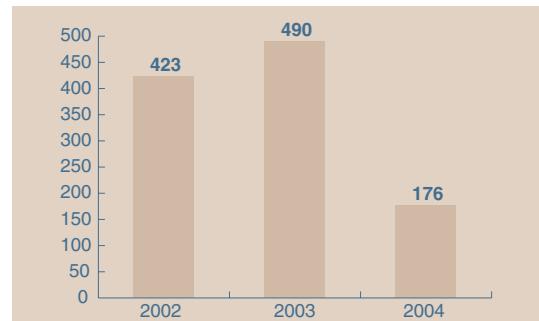


The number of foreigners who received permanent residence permits in 2004 (purpose of issuance)



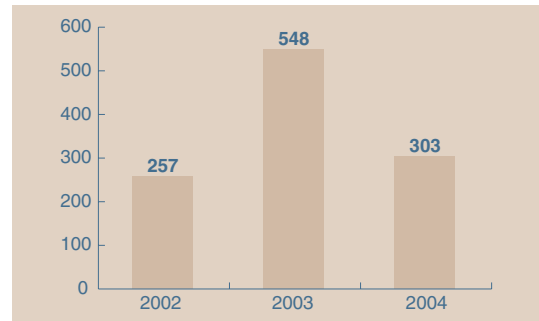
Deportation Orders Issued

In comparison with year 2003 the number of deportation orders issued decreased sharply. It testifies to the fact that border control has improved and, thus, the number of persons residing illegally in Latvia has declined.



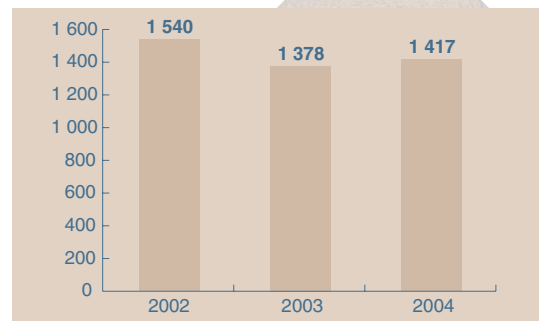
Losing the status of a non-citizen

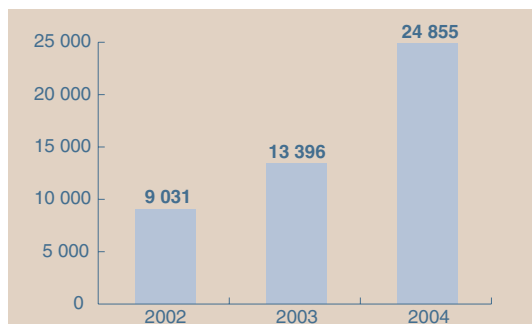
In comparison with year 2003 the number of persons who lost their status of a non-citizen of Latvia has decreased.



The number of individuals who left Latvia for foreign countries

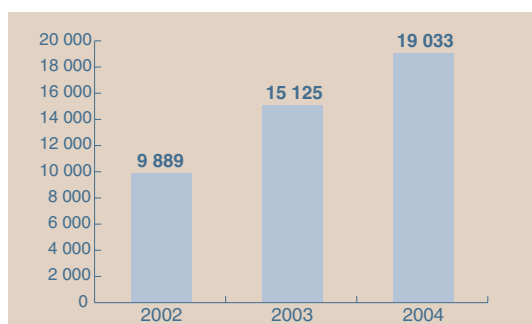
In comparison with year 2003 the number of persons who relocated to foreign countries for permanent residence increased slightly. It is on account of Latvia joining the European Union.





Sniegti atzinumi Naturalizācijas pārvaldei

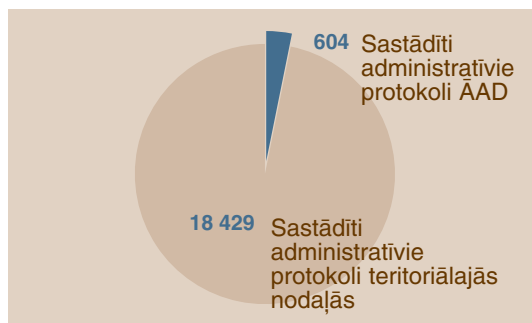
Salīdzinot ar iepriekšējiem gadiem, ievērojami palielinājies Naturalizācijas pārvaldei sniegto atzinumu skaits par Latvijas pilsonības pretendentiem. 2004.gadā, salīdzinot ar 2003.gadu, sniegto atzinumu skaits ir palielinājies par 11 459 atzinumiem.



Sastādīti administratīvie protokoli

2004. gadā par dažādiem pārkāpumiem ir sastādīti 19 033 administratīvie protokoli. Salīdzinot laika periodu no 2002. līdz 2004. gadam, sastādīto administratīvo protokolu skaits katru gadu ir audzis. 2004.gadā, salīdzinot ar 2003.gadu, sastādīto administratīvo protokolu skaits ir palielinājies par 3 908 protokoliem.

Galvenokārt, administratīvie protokoli sastādīti par normatīvo aktu prasību pārkāpumiem, kas saistīti ar personu apliecinošo dokumentu nozaudēšanu, nederīga dokumenta lietošanu (bojāta pase, beidzies pases derīguma termiņš), dzīvošana bez personu apliecinoša dokumenta u.c.

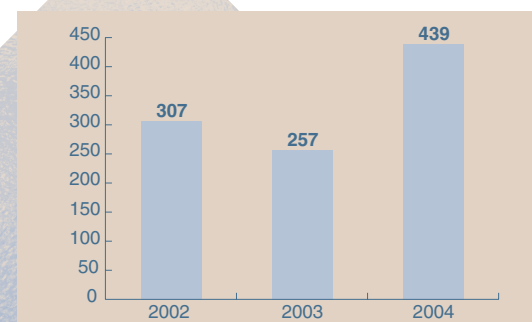


Sastādītie administratīvie protokoli teritoriālajās nodaļās un Ārzemnieku apkalpošanas departamentā 2004. gadā

2004.gadā kopā sastādīti 19 033 protokoli, no tiem 18 429 ir sastādīti Pārvaldes teritoriālajās nodaļās un 604 Ārzemnieku apkalpošanas departamentā.

2.1.3. REPATRIĀCIJA

Repatriācijas mērķis - izveidot vienotu sistēmu, lai palīdzētu atgriezties dzimtenē ikvienam latvietim un Latvijas pilsonim, kurš to vēlas, un sekmētu viņa integrāciju Latvijas sabiedrībā, radīt sistēmu sadarbības uzturēšanai un stiprināšanai ar tautiešiem ārzemēs, sniegt palīdzību tiem cilvēkiem, kuri pēc valsts neatkarības atjaunošanas nevēlas integrēties Latvijas sabiedrībā un domā par atgriešanos etniskajā dzimtenē un dzīvi citā valstī.



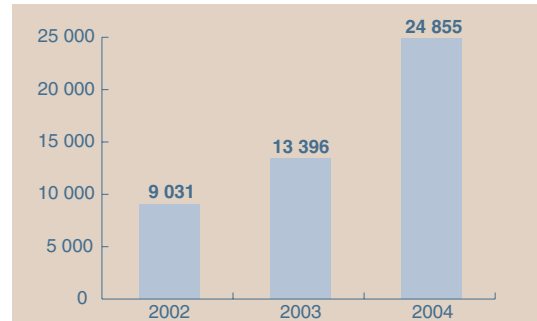
Repatriācijas lietu izskatīšana

Repatriācijas lietu izskatīšanas apjoms ievērojami pieaudzis galvenokārt tādēļ, ka atgriežas gandrīz uz pusi vairāk cilvēku no Rietumiem. Tas skaidrojams ar to, ka Latvija ir iestājusies Eiropas Savienībā – ir vienkāršota ieceļošana.



The number of opinions provided to Naturalization Board

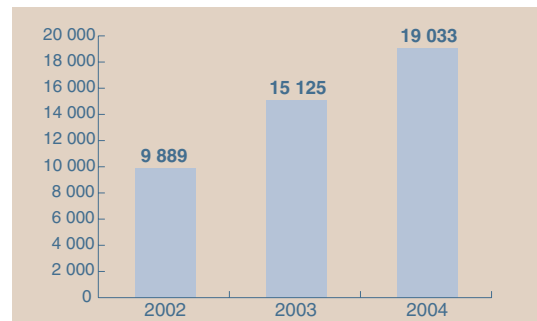
In comparison with previous years the number of opinions about the candidates for a citizenship of Latvia that the Office provided to the Naturalization Board increased significantly. The number of the opinions increased by 11 459 in comparison with the previous year.



Administrative reports

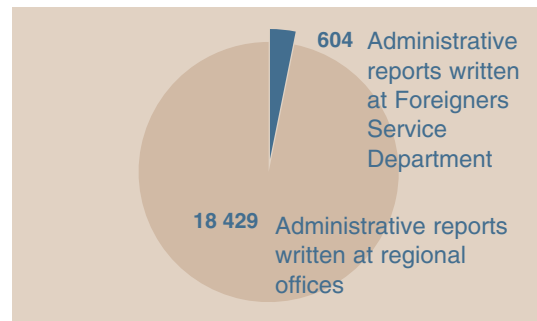
In 2004, 19 033 administrative reports on different offences were written. In the time period from 2002 to 2004 the number of administrative reports increased with each year. In 2004 the number of administrative reports increased by 3 908 compared to the previous year.

The largest portion of administrative reports includes violations of norms or normative acts, such as loss of identification documents, use of invalid documents (defective or expired passports), living without identification documents, etc.



Administrative reports written at regional offices and Foreigners Service Department in 2004

19 033 administrative reports have been written in 2004, including 18 429 written at regional offices and 604 at the Foreigners Service Department.

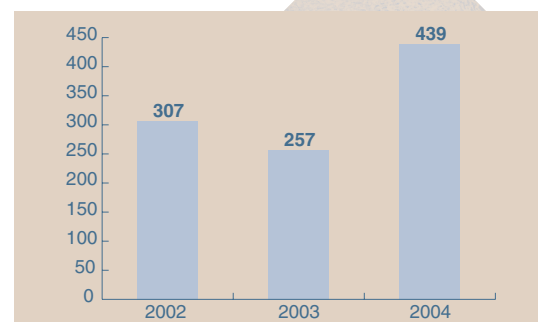


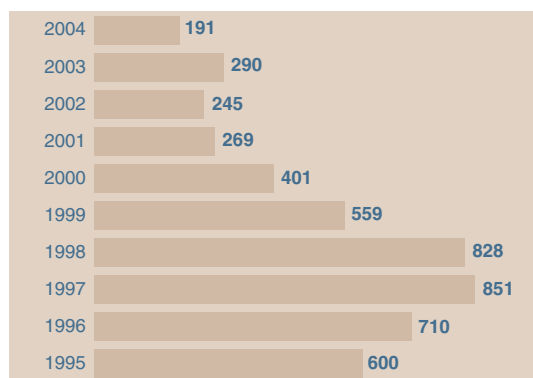
2.1.3. REPATRIATION

The aim of repatriation: to develop a unified system in order to help every Latvian and citizen of Latvia to return back to his/her homeland and to facilitate his/her integration in the society of Latvia; to develop a mechanism of cooperation with nationals abroad; to give assistance to persons who after the renewal of independence do not want to integrate into the society of Latvia and think consider moving back to their ethnic homeland and permanent residence abroad.

Examination of repatriation cases

The amount of examined repatriation cases has grown significantly. It is mainly on account of the number of persons returning from the West that has almost doubled due to the fact that Latvia has joined the European Union- it has facilitated the immigration procedures.





Piešķirts repatrianta statuss

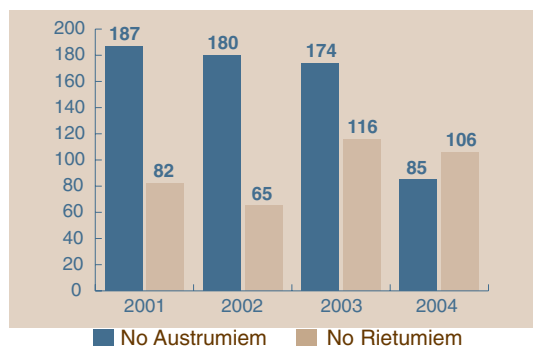
No 1995.gada līdz 2004.gadam (ieskaitot) repatriācijas ceļā uz pastāvīgu dzīvi Latvijā pārcēlušās 4944 personas.

2001.gadā – 269 personas (187 personas no Austrumiem (69,5%) un 82 personas no Rietumiem (30,5%)),

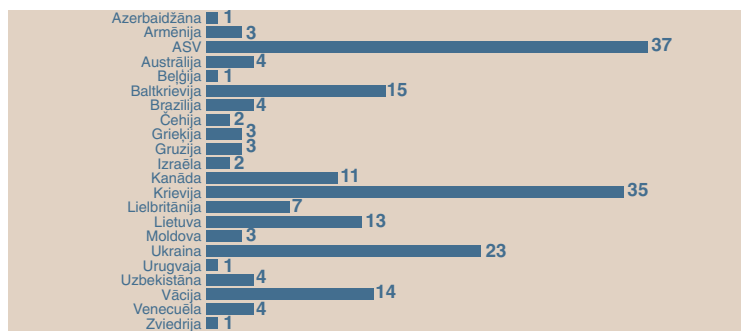
2002.gadā – 245 personas (180 personas no Austrumiem (74%) un 65 personas no Rietumiem (26%)),

2003.gadā – 290 personas (174 personas no Austrumiem (60%) un 116 personas no Rietumiem (40%)),

2004.gadā – 191 personas (85 personas no Austrumiem (48%) un 106 personas no Rietumiem (52%)).



Valstis, no kurām ieradušies repatrianti 2004. gadā.



Joprojām saglabājas tendence, ka lielākais skaits repatriantu ir no ASV (37) un Krievijas (35), nedaudz mazāk repatriantu ir pārceļojuši no Ukrainas (23).

Saskaņā ar aptuveniem aprēķiniem apmēram 100 tūkstoši latviešu dzīvo Amerikas Savienotajās Valstīs, 40 tūkstoši – Krievijā, 23 tūkstoši – Austrālijā, 22 tūkstoši – Kanādā, 10 tūkstoši – Lielbritānijā, 8 tūkstoši – Vācijā, 4 tūkstoši – Zviedrijā un vēl citās zemēs.

2.1.4. PATVĒRUMA LIETAS

Bēgļu lietu departamenta galvenās funkcijas:

- atbilstoši kompetencei nodrošina patvēruma meklētāju izmitināšanu;
- sadarbībā ar citām valsts, pašvaldību institūcijām un nevalstiskajām organizācijām nodrošina bēgļu integrāciju;
- pieņem lēmumu par bēgļa un alternatīvā statusa piešķiršanu.



The number of persons who has received the status of repatriate

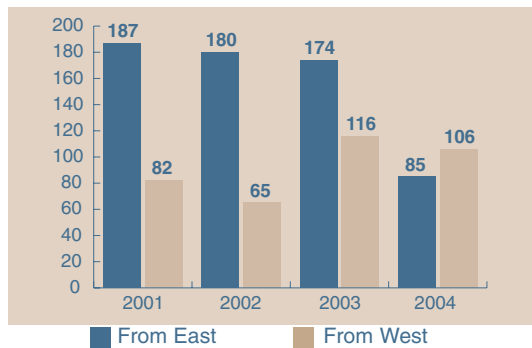
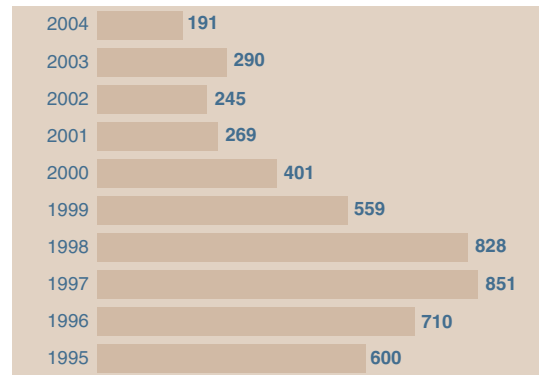
From 1995 up to 2004 (including) 4944 persons have moved for a permanent residence to Latvia by repatriation.

In 2001 - 269 persons (187 persons from the East (69,5%) and 82 persons from the West (30,5%)),

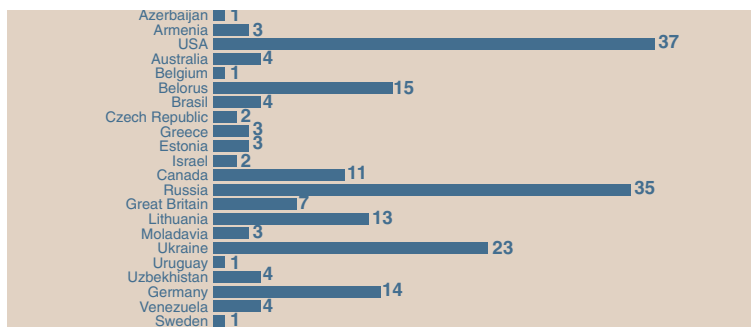
In 2002 - 245 persons (180 persons from the East (74%) and 65 persons from the West (26%)),

In 2003 - 290 persons (174 persons from the East (60%) and 116 persons from the West (40%)),

In 2004 - 191 persons (85 persons from the East (48%) and 106 persons from the West (52%)).



Countries from which repatriates have moved to Latvia in 2004



There is still a tendency observed that the majority of repatriates are from USA (37) and Russia (35), fewer repatriates are from Ukraine (23).

In accordance with the estimates there are about 100 thousand Latvians living in the United States of America, 40 thousand - in Russia, 23 thousand - in Australia, 22 thousand - in Canada, 10 thousand - in Great Britain, 8 thousand - in Germany, 4 thousand - in Sweden as well as in other countries.

2.1.4. ASYLUM AFFAIRS

The main functions of Refugee Affairs Department are:

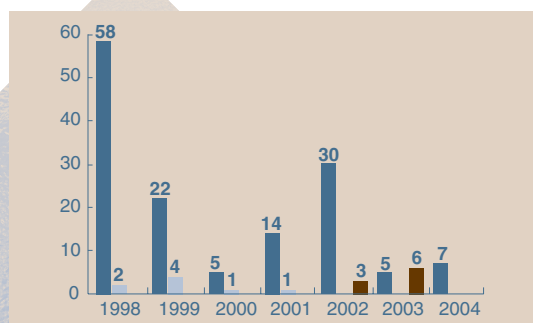
- according to the competence of the Department to provide the accommodation for asylum seekers;
- in collaboration with other state and local government institutions to provide the integration of refugees;
- to examine asylum applications and take decisions on granting or refusal of a refugee status or subsidiary protection.



Patvēruma meklētāju uzskaite

Patvēruma meklētāja valstiskā piederība	Patvēruma meklētāju skaits 1998-2004.	Patvēruma meklētāju skaits 2004.	Piešķirts bēgļa statuss 1998-2004.	Piešķirts alternatīvais statuss 2002-2004
Afganistāna	10		1	
Alžīrija	2			
Angola	1			
Armēnija	9			
Azerbaidžāna	13	1		
Baltkrievija	6	1		3
Ēģipte	4	3	1	
Gruzija	10	1		
Indija	1			
Irāka	7		1	
Lietuva	1			
Kazahstāna	1			
Kongo	1			
Kongo DR	1		1	
Krievija	37			6
Maroka	1			
Nigērija	2			
Pakistāna	7		3	
Rumānija	1	1		
Sudāna	1		1	
Slovākija	9			
Tadžikistāna	3			
Ukraina	4			
Uzbekistāna	1			
Vjetnama	8			
Kopā:	141	7	8	9

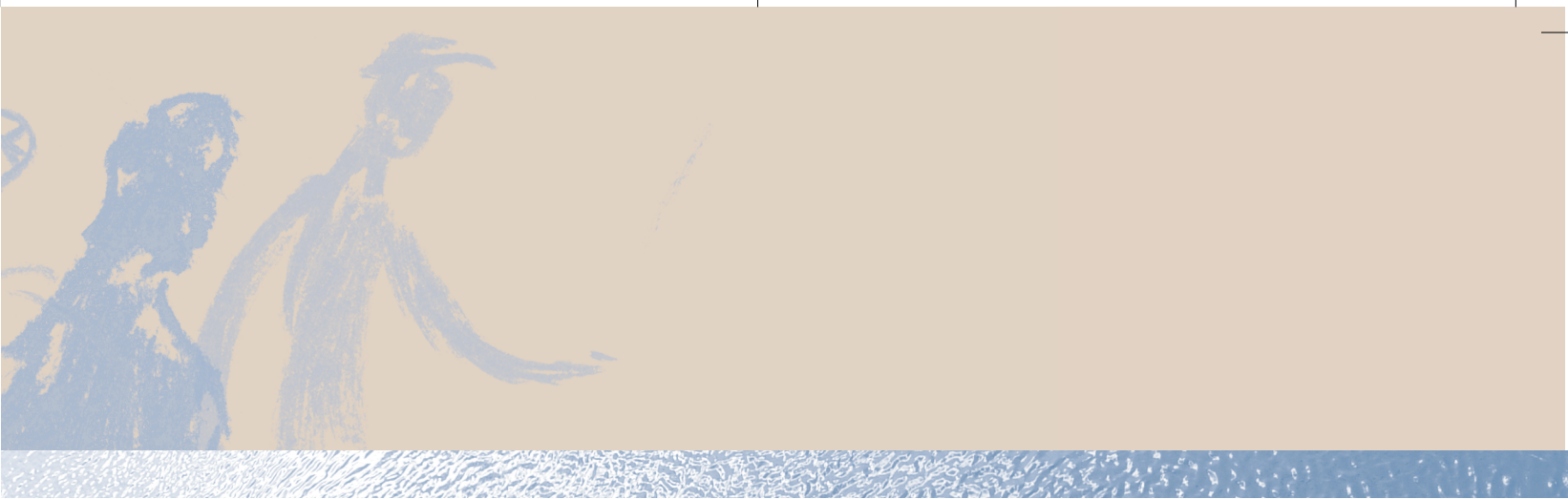
Patvēruma meklētāju plūsma ir atkarīga no dažādiem faktoriem (ekonomiskais, sociālais stāvoklis dažādās valstīs, politiskie notikumi, cilvēktiesību ievērošana utt.), tādēļ plānot paredzamo izskatāmo patvēruma meklētāju pieteikumu skaitu ir problemātiski.



Saskaņā ar Patvēruma likumā noteikto personai, kurai nepieciešama aizsardzība, var tikt piešķirts bēgļa vai alternatīvais statuss. Personai, kurai piešķirts bēgļa vai alternatīvais statuss, tiek izsniegta uzturēšanās atļauja Latvijas Republikā.

Patvēruma meklētāju skaits un piešķirtie statusi

■ Patvēruma meklētāju skaits ■ Piešķirts bēgļa statuss ■ Piešķirts alternatīvais statuss



Statistics on asylum seekers

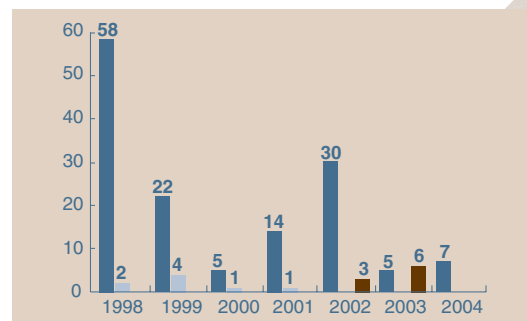
Asylum seekers domicile	Number of applications 1998-2004.	Number of applications 2004.	Refugee status granted 1998-2004.	Alternative status granted 2002-2004
Afghanistan	10		1	
Algeria	2			
Angola	1			
Armenia	9			
Azerbaijan	13	1		
Belarus	6	1		3
Egypt	4	3	1	
Georgia	10	1		
India	1			
Iraq	7		1	
Lithuania	1			
Kazakhstan	1			
Congo	1			
Democratic Republic of Congo	1		1	
Russia	37			6
Morocco	1			
Nigeria	2			
Pakistan	7		3	
Rumania	1	1		
Sudan	1		1	
Slovakia	9			
Tajikistan	3			
Ukraine	4			
Uzbekistāna	1			
Vietnam	8			
Total:	141	7	8	9

The flow of asylum seekers depends on various factors (economic, social situation in different countries, political events, human rights situations, etc.), therefore it is problematic to plan and predict the possible number of asylum applications to be processed.

An individual who needs protection could be granted refugee or alternative status as provided by the law "On Asylum". A residence permit is issued to an individual who obtains refugee or alternative status.

Number of asylum seekers and granted status

Number of asylum applications
 Refugee status granted
 Alternative status granted





2004.gadā Bēgļu lietu departaments:

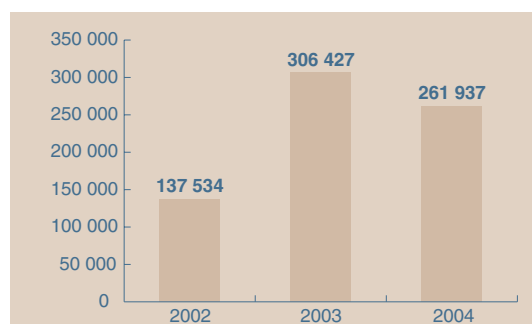
- pabeidza darbu pie "Eurodac" sistēmas (automatizētā pirkstu nospiedumu identifikācijas sistēma, kas nodrošina efektīvu datu apmaiņu par patvēruma meklētājiem un nelegālajiem imigrantiem starp ES dalībvalstīm) ieviešanas;
- turpināja darbu, lai pilnveidotu iesaistīto institūciju sadarbību, nodrošinot Dublinas regulā noteikto prasību izpildi;
- veica pasākumus, lai nodrošinātu Latvijas patvēruma sistēmas atbilstību Padomes Direktīvas 2003/9/EK, ar ko nosaka obligātos standartus patvēruma meklētāju uzņemšanai, prasībām;
- izstrādāja "Vienotās patvēruma un migrācijas vadības sistēmas attīstības programmu 2004. – 2009. gadam";
- projekta Phare Twinning Light ietvaros, tika izstrādāta koncepcija "Patvēruma meklētāju un bēgļu tiesības un pienākumi".

Lai nodrošinātu Latvijas patvēruma procedūras efektivitāti patvēruma meklētāju skaita pieauguma gadījumā, tika turpināta Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes Rīgas reģiona darbinieku apmācība patvēruma jautājumos.

2.2. PERSONU APLIECINOŠU UN CEĻOŠANAS DOKUMENTU IZSNIEGŠANA

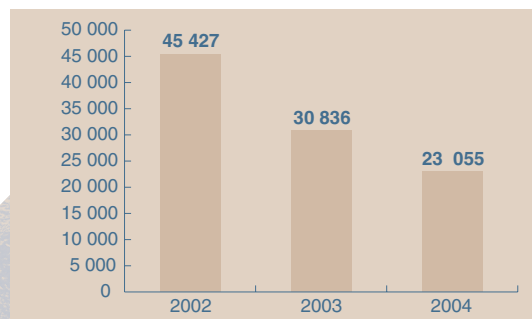
Lai nodrošinātu personas ar personu apliecinošiem un ceļošanas dokumentiem, Pārvalde veic šādus uzdevumus:

- nodrošina personu apliecinošu un ceļošanas dokumentu izsniegšanu un izsniedz ceļošanas dokumentus Latvijas pilsoņiem, Latvijas nepilsoņiem, bēgļiem, patvēruma meklētājiem un bezvalstniekiem;
- seko līdzi aktualitātēm pasaulē personu apliecinošu dokumentu izsniegšanas jomā un nodrošina Latvijas Republikai saistošajiem standartiem un prasībām atbilstošu ceļošanas dokumentu ieviešanu;
- veic personu apliecinošo un ceļošanas dokumentu uzskaiti.



2.2.1. Latvijas pilsoņu pasu izsniegšana

Pārvalde 2004.gadā plānoja izsniegt 233 600 Latvijas pilsoņu pasu, faktiski tika izsniegtas 261 937. Izsniegto pilsoņu pasu skaits par 28 337 pasēm ir lielāks nekā iepriekš bija plānots. Plānojot pilsoņu pasu izsniegšanu, tika prognozēts, ka mazināsies personu skaits, kas saņem pasi ar iemeslu – persona vēlas saņemt jauno pasi un pase nav derīga ceļošanai. Kopā pa šiem diviem iemesliem 2004.gadā ir izsniegtas 99 584 passes.



2.2.2. Latvijas nepilsoņu pasu izsniegšana

Pārvalde 2004.gadā plānoja izsniegt 26 000 Latvijas nepilsoņu pasu, faktiski tika izsniegtas 23 055. Izsniegto nepilsoņu pasu skaits ir par 2 945 pasēm mazāks nekā iepriekš bija plānots. Daļai nepilsoņu mainās tiesiskais statuss šīs personas saņem citu dokumentu atbilstoši savam statusam.



Refugee Affairs Department in 2004:

- finished implementation of the “EURODAC” system (a computerized system for fingerprints identification which provides effective data exchange of asylum seekers and illegal immigrants among the member states of the European Union).
- continued work in order to improve collaboration of the involved institutions, thus implementing requirements stipulated in Dublin Regulation.
- performed activities to ensure that the Latvian asylum system meets requirements of Council directive 2003/9/EC which states obligatory standards for asylum seekers’ reception.
- elaborated “Development program of common asylum and migration management system for year 2004-2009”.
- in the framework of the project Phare Twinning Light elaborated the conception “Rights and obligations of asylum seekers and refugees”.

Training of the personnel of the Office of Riga region about asylum issues has been continued in order to ensure efficiency of the Latvian asylum procedure if the number of asylum seekers increases.

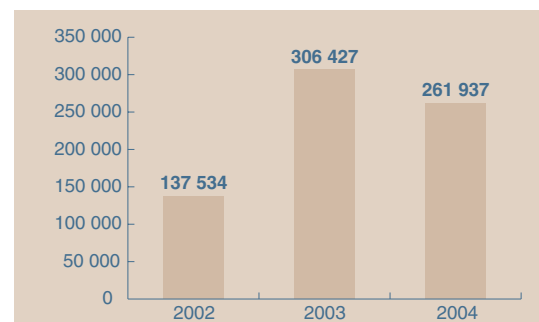
2.2. ISUANCE OF IDENTIFICATION AND TRAVEL DOCUMENTS

In order to provide identification and travel documents to individuals, the Office perform the following activities:

- ensures issuance of identification and travel documents and issues travel documents to Latvian citizens, Latvian non-citizens, refugees, asylum seekers and stateless persons.
- keeps abreast with the processes in the world in the field of issuance of persons’ identification documents and ensures introduction of travel documents in accordance with standards and requirements binding to the Republic of Latvia.
- performs accounting of identification and travel documents.

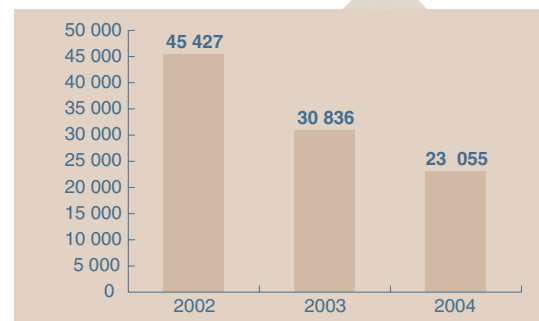
2.2.1. Issuance of Latvian citizen passports

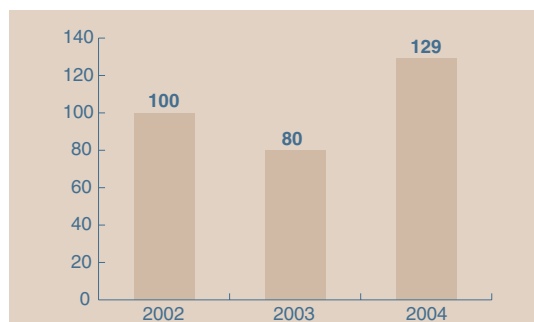
In 2004 the Office had planned to issue 233 600 Latvian citizen passports, 261 937 were issued all in all. The number of the citizen passports issued has exceeded the planned number per 28 337 passports. When planning issuance of citizen passports it was prognosticated that there would be less individuals who would receive passports due to the purpose - an individual wants to receive the new passport and a passport is not valid for traveling. 99 584 passports have been issued due to these two purposes in 2004.



2.2.2. Issuance of Latvian non-citizen passports

In 2004 the Office had planned to issue 26 000 Latvian non-citizen passports, 23 055 were issued all in all. The number of the issued non-citizen passports is 2945 passports less than planned. Due to the change of legal status a part of individuals have been issued other documents, corresponding to their new status.



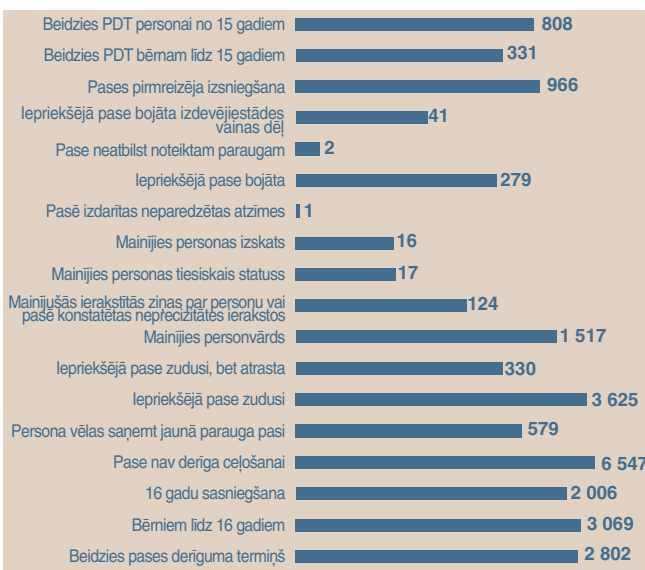


Bezvalstnieku ceļošanas dokumentu izsniegšana

Latvijas pilsoņu pasu sadalījums pēc to izsniegšanas iemesliem



Latvijas nepilsoņu pasu sadalījums pēc to izsniegšanas iemesliem



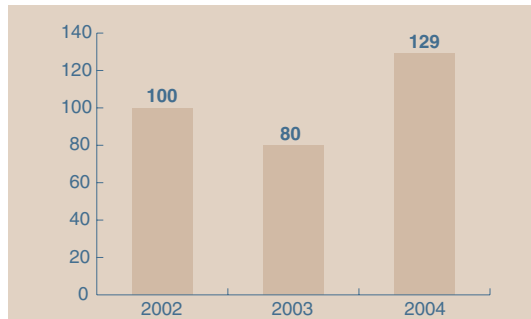
2.3. IEDZĪVOTĀJU REĢISTRA DEPARTAMENTS

Iedzīvotāju reģistra departaments nodrošina visu Pārvaldes informācijas sistēmu un datortehnikas ekspluatāciju. Departaments ir atbildīgs par informācijas tehnoloģiju risinājumu izstrādi, ieviešanu un uzturēšanu visās Pārvaldes struktūrvienībās, kā arī veic Pārvaldes informācijas tehnoloģiju lietotāju atbalsta funkcijas.

- Latvijas Republikas Iedzīvotāju reģistrs ir izveidots 1992.gadā. Iedzīvotāju reģistrs ir vienota valsts nozīmes informācijas sistēma, kuras ekspluatāciju nodrošina Iedzīvotāju reģistra departaments. Iedzīvotāju reģistrā ir uzkrāta informācija par visām Latvijā dzīvojošām un reģistrētām personām laika posmā no 1992.gada, kad tika veikta Latvijas Iedzīvotāju pirmreģistrācija Iedzīvotāju reģistrā.

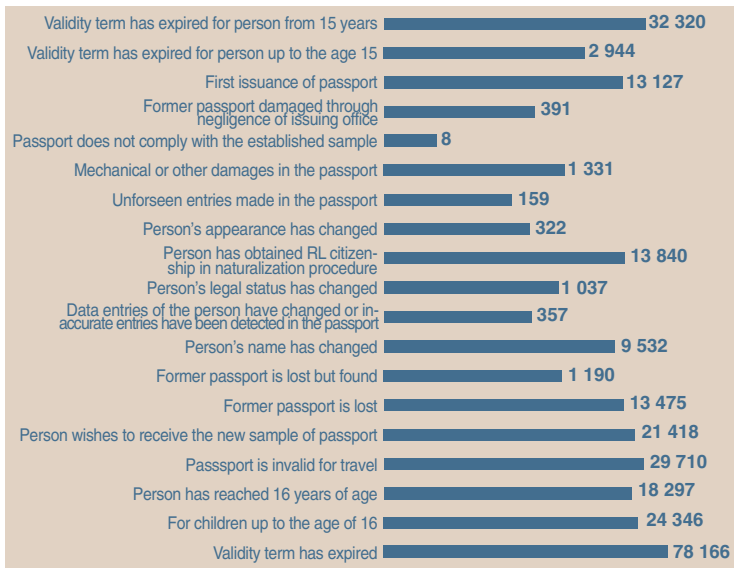
Pašlaik Iedzīvotāju reģistrā ir iekļautas ziņas par aptuveni 2,8 miljoniem personu.

Iedzīvotāju reģistra infrastruktūru veido Iedzīvotāju reģistra departaments un 32 Pārvaldes teritoriālās nodaļas visas valsts teritorijā, kuras veic ziņu aktualizēšanu un nodrošina ziņu sniegšanu par Latvijas Iedzīvotājiem no Iedzīvotāju reģistra centrālās datu bāzes. Iedzīvotāju reģistrā iekļauto ziņu aktualizēšanu tiešsaistes datu pārraides (on-line) režīmā veic 198 pašvaldības un LR Tieslietu ministrijas Naturalizācijas pārvalde. Iedzīvotāju reģistrs par būtisku sava darba prioritāti uzskata ziņu aktualizēšanu tieši tiešsaistes datu pārraides režīmā, tādējādi, nodrošinot aktuālu un korektu informāciju Iedzīvotāju reģistra datu bāzē, Iedzīvotāju reģistra klientiem, kā arī tā ieviešot praksē konkrētus e-pārvaldes risinājumus.

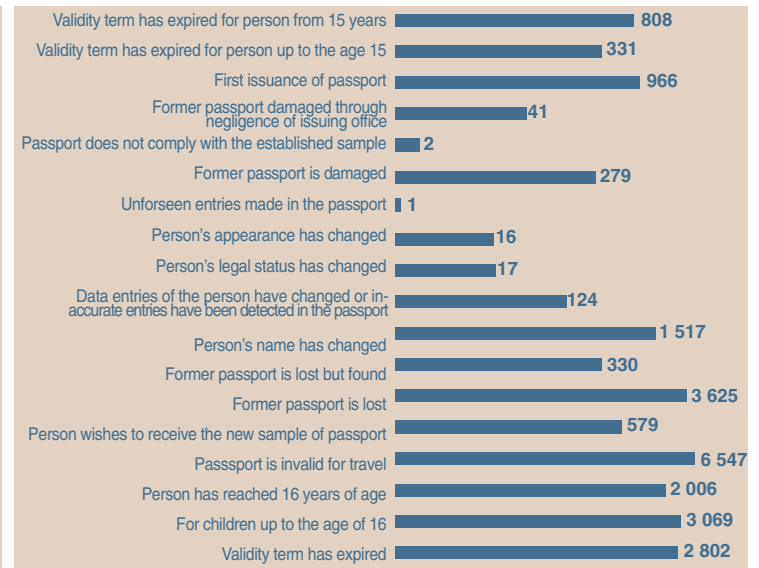


Issuance of stateless persons' travel documents

Latvian citizen passport as per purposes of issuance



Latvian non-citizen passport as per purposes of issuance



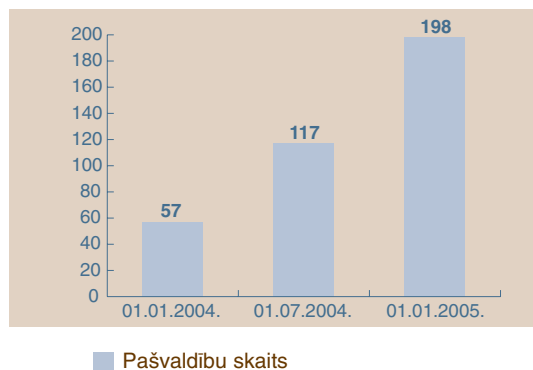
2.3. DEPARTMENT OF POPULATION REGISTER

The Department of Population Register ensures operation of all information systems and computer equipment of the Office. The Department is responsible for elaboration of principles of information technologies, their implementation and maintenance in all structural units of the Office. The Department also performs users' support functions of information technologies.

- The Population Register of the Republic of Latvia was established in 1992. The Population Register is a unified information system of national significance, maintained by the Department of Population Register. The Population Register stores information about all individuals who have been living and registered in Latvia starting from 1992, when pre-registration of Latvian population in the Population Register was conducted. Currently the Population Register stores information about approximately 2.8 million individuals.

The Department of Population Register and 32 territorial divisions of the Office throughout Latvia form the infrastructure of the Population Register. They perform updating and providing information about the population of Latvia from the central database of the Population Register.

198 municipalities and the Naturalization Board of the Ministry of Justice of the Republic of Latvia are updating the information included in the Population Register on-line. The Population Register considers it an important priority - to perform on-line updating of information thus ensuring topical and correct information in the Population Register database and for clients of the Population Register and implementing specific e-government principles.



Pašvaldību skaita pieaugums 2004.gada laikā, kuras nodrošina ledzīvotāju reģistrā iekļauto ziņu aktualizēšanu tiešsaistes datu pārraides režīmā.

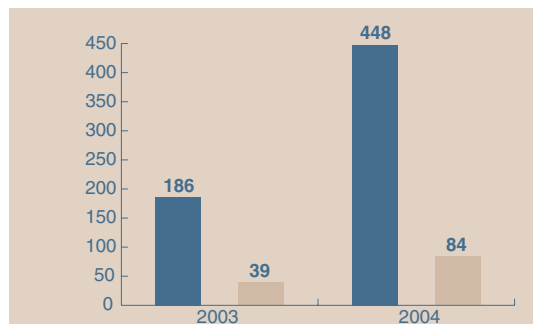
Pārvaldes teritoriālās nodaļas informāciju ledzīvotāju reģistrā iekļauto ziņu aktualizēšanai saņem no:

- 530 pašvaldību dzīvesvietas reģistrēšanas iestādēm,
- 530 pašvaldību dzimtsarakstu nodaļām,
- Tieslietu ministrijas Dzimtsarakstu departamenta,
- 42 tiesām,
- 530 pašvaldību bāriņtiesām un pagasttiesām,
- Tieslietu ministrijas Naturalizācijas pārvaldes,
- LR diplomātiskajiem un konsulārajām pārstāvniecībām,
- Fiziskajām personām.

2004.gada laikā ledzīvotāju reģistrā apkopotas, uzkrātas un sniegtas 11490000 nosacītās informācijas vienības.

Visas Pārvaldes struktūrvienības strādā tiešsaistes (on-line) datu pārraides režīmā ar jebkuru Pārvaldes pārziņā esošu informācijas sistēmu, tajā skaitā ledzīvotāju reģistru. Ledzīvotāju reģistrs ir vienīgais no valsts nozīmes reģistriem, kura informāciju tiešsaistes (on-line) datu apstrādes režīmā izmanto visi pārējie valsts nozīmes reģistri un informācijas sistēmas - Uzņēmumu reģistrs, Kadastra reģistrs, Transporta līdzekļu reģistrs, Nodokļu maksātāju reģistrs, Pacientu reģistrs, Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūras informācijas sistēma. Ledzīvotāju reģistra departaments nodrošina 13 ārējo programmatūras saskarņu darbību, kuras veic ziņu aktualizēšanu un sniegšanu valsts pārvaldes un pašvaldību institūcijām, reģistriem un informācijas sistēmām. 2004.gadā noslēgti jauni 307 līgumi, kas saistīti ar ledzīvotāju reģistra datu aktualizēšanu un ziņu sniegšanu:

- ar pašvaldībām par ziņu aktualizēšanu vai sniegšanu – 262;
- ar valsts iestādēm, citām fiziskām un juridiskām personām par ziņu sniegšanu – 45.



Noslēgto līgumu skaits ar LR pašvaldībām un citām valsts iestādēm vai fiziskām/juridiskām personām.

2004.gada laikā pieaudzis ne tikai ledzīvotāju reģistra departamenta darba apjoms, bet ir būtiski paplašinājusies darba specifika, izstrādājot, ieviešot un nodrošinot ekspluatāciju arvien jaunām informācijas sistēmām. Vairums Pārvaldes funkciju - uzturēšanās atļauju izsniegšana, personu apliecinošu dokumentu izsniegšana, ielūgumu noformēšana, LR ieceļošanas vīzu noformēšana iespējama tikai izmantojot atbilstošās informācijas sistēmas un to iespējas. Ledzīvotāju reģistra darbinieki nodrošina ne tikai ledzīvotāju reģistra informācijas sistēmu veiksmīgu darbu un šo funkciju veikšanu Pārvaldē, bet arī citu valsts nozīmes sistēmu un ledzīvotāju reģistra lietotāja programmu izmantošanu gan Pārvaldē, gan citās institūcijās, kā, piemēram:

- ledzīvotāju reģistra 4 papildu aplikācijas,
- Vēlētāju reģistrs,
- Vienotā migrācijas informācijas sistēma,
- Vienotā vīzu informācijas sistēma,
- Pasu informācijas sistēma,
- Represēto personu un nacionālās pretošanās dalībnieku uzskaites informācijas sistēma.

2004.gada laikā strauji ir pieaudzis norādīto ledzīvotāju reģistra un citu ledzīvotāju reģistra departamenta pārziņā esošu informācijas sistēmu lietotāju un ziņu saņēmēju skaits tiešsaistes datu pārraides režīmā. Kopējais aktīvo informācijas sistēmu lietotāju skaits ir 17 539 personas.



Growth of number of municipalities in 2004 providing on-line updating of information included in the Population Register

Territorial divisions of the Office receive information for the Population Register data updating from:

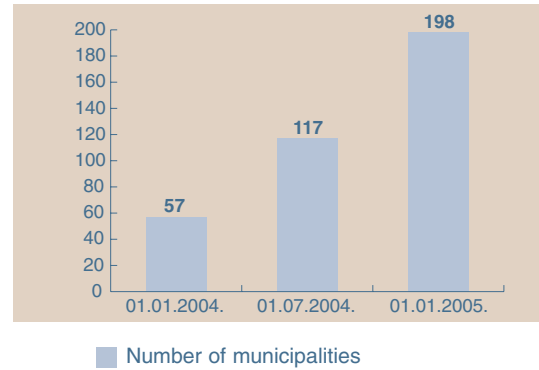
- 530 municipal residence registration institutions,
- 530 municipal register offices,
- Civil Registry Department of the Ministry of Justice,
- 42 courts,
- 530 municipal custody and county courts,
- Naturalization Board of the Ministry of Justice,
- Diplomatic and consular missions of the Republic of Latvia,
- Individuals.

In 2004 11 490 000 conventional information units have been summarized, accumulated and provided in the Population Register.

All structural units of the Office have on-line communication with any information system under the Office authority, including the Population Register.

The Population Register is the only register of national significance used on-line by all other national registers and information systems such as: the Register of Enterprises of the Republic of Latvia, the Cadastre Register, the Transporter Register, the Taxpayers Register, the Patient Register, information system of the State Social Insurance Agency. The Department of Population Register maintains 13 external interfaces that update and provide information to state and municipal institutions, registers and information systems. In 2004 307 new contracts have been signed concerning the Population Register data updating and providing of information with:

- municipalities about updating and providing of information - 262,
- state institutions and other legal entities and individuals about data providing - 45.



■ Number of municipalities

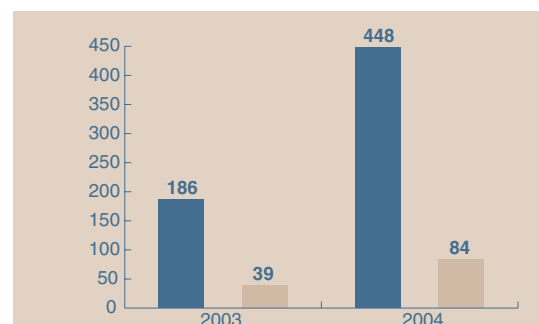
Number of contracts signed with municipalities of the Republic of Latvia and other state institutions or and physical /legal entities

In 2004 not only the amount of work of the Department of Population Register has increased but also the specificity of work has substantially extended by elaborating, implementing and maintaining more and more new systems. The most of the functions of the Office, such as issuance of residence permits, issuance of identification documents, processing invitation letters, processing of entry visa of the Republic of Latvia are possible only using the relevant information systems and their resources.

The staff of the Department of Population Register provides not only successfully maintenance of the Population Register information systems in the Office, but also implementation of other systems of national significance and the Population Register user programs both in the Office and other institutions, such as:

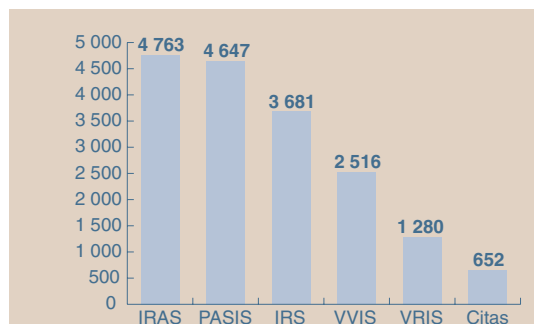
- 4 complementary appliques of the Population Register,
- Voters Register,
- Unified migration information system,
- Passports information system;
- Registration system of repressed persons and participants of resistance movement.

In 2004 the number of users and information receivers of information systems administrated by the Population Register and other information system under the Department of Population Register authority in on-line regime has rapidly increased. The total amount of active system users is 17 539 individuals.



■ Contracts about information updating

■ Contract about information providing to other institutions



ledzīvotāju reģistra departamenta administrēto informācijas sistēmu aktīvo lietotāju skaits 2004.gadā.

Informācijas sistēmu nosaukumu saīsinājumi:

IRAS – ledzīvotāju reģistra apskates aplikācijas (izmantojot WEB tehnoloģijas),

PASIS – Pasu informācijas sistēma,

IRS – ledzīvotāju reģistra informācijas sistēma (datu aktualizēšana un apstrāde),

VVIS – vienotā vīzu informācijas sistēma,

VRIS – Vēlētāju reģistra informācijas sistēma.

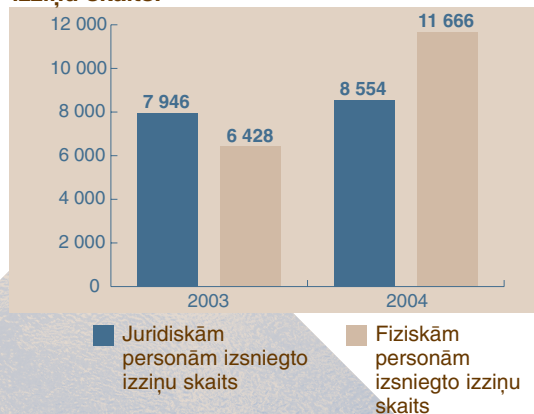
Šāds lietotāju pieaugums ir izskaidrojams ar ledzīvotāju reģistrā uzkrātās informācijas izmantošanas pieaugumu valsts un pašvaldību institūcijās un citās sabiedrisko attiecību jomās, kā arī sakarā ar:

- E-pārvaldes principu, e-pakalpojuma ieviešanu un izmantošanu,
- Naturalizācijas pārvaldes funkciju paplašināšanu un darba apjoma pieaugumu,
- Nodokļu maksātāju reģistra tālāku attīstību,
- Integrētas valsts nozīmes informācijas sistēmas (Megasistēmas) projekta izstrādi,
- Pašvaldību un to funkciju informatizācijas attīstību,
- Valsts un pašvaldību amatpersonu izglītības līmeņa paaugstināšanos,
- Pieaugošu informāciju tehnoloģiju risinājumu izmantošanu Pārvaldē un valstī, kā arī informācijas tehnoloģiju lietotāju prasību izmaiņām un paplašināšanos,
- Jaunu prasību un sistēmu ieviešanu Pārvaldē, sakarā ar Latvijas iestāšanos ES, kā arī ES prasību izpildi.

Neskatoties uz to, ka ledzīvotāju reģistra departaments kā savu prioritāti ir definējis elektronisku ziņu apstrādi (ziņu aktualizēšanu un ziņu sniegšanu), ievērojot reālo situāciju Latvijā informācijas tehnoloģiju izmantošanā valsts un pašvaldību iestādēs, kā arī privātpersonu prasības, joprojām tiek veikta rakstiski iesniegtu un pieprasītu ziņu apstrāde.

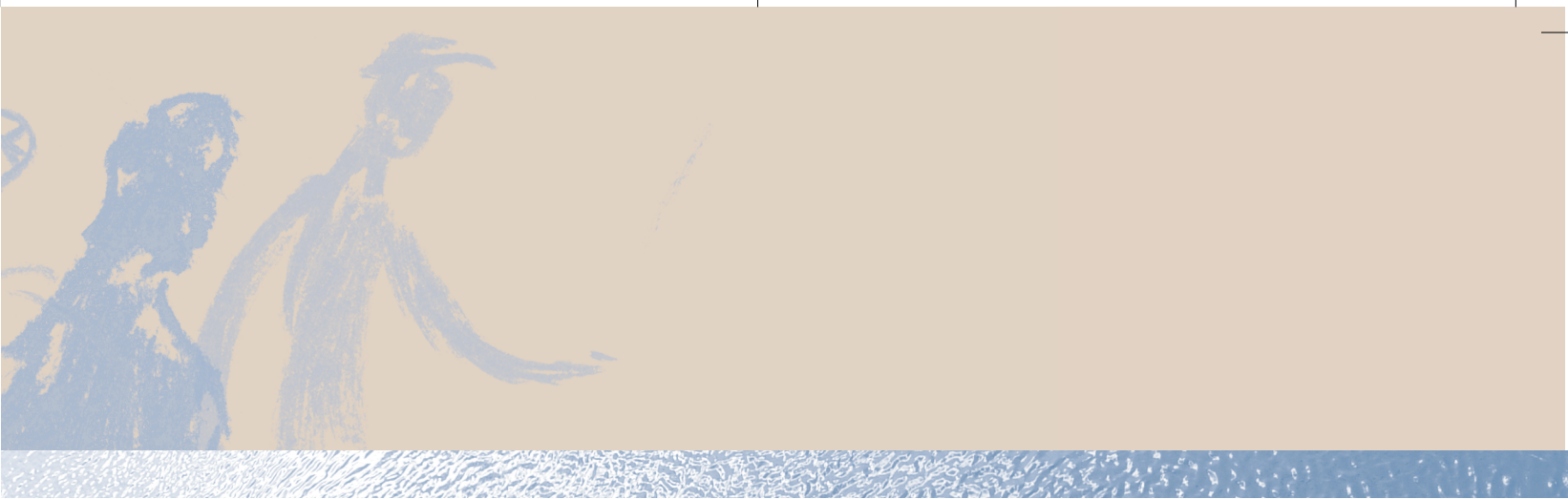
2004. gada laikā ledzīvotāju reģistra departaments ir izsniedzis 20 220 izziņas no Pārvaldes informācijas sistēmām. Vidējais personu skaits, kuras norādītas vienā rakstiskajā izziņu pieprasījumā – 5 personas.

ledzīvotāju reģistra sagatavoto rakstisko izziņu skaits.



ledzīvotāju reģistra informācijas sistēmas infrastruktūras un departamenta darbinieku pieredzes praktiskas izmantošanas piemērs ir ļoti īsā laikā izstrādāta un ieviesta jauna valsts nozīmes informācijas sistēma Vēlētāju reģistrs. Informācijas sistēmas izveidi noteica ES direktīvas 93/109/EC prasības, kura paredz vienotu kārtību Eiropas Savienības vēlēšanu norisei. 2004.gadā, saskaņā ar Ministru kabineta 24.10.2003. rīkojumu Nr.658 apstiprinātās "Latvijas Republikas vēlēšanu sistēmas pilnveidošanas koncepcijas" prasībām un 29.01.2004. pieņemtā "Vēlētāju reģistra likuma" prasībām, tika izveidots Vēlētāju reģistrs, kurš nodrošina vēlēšanu un tautas nobalsošanu norisi Latvijā. Pirmās vēlēšanas, kuru norisi nodrošināja Vēlētāju reģistra informācijas sistēma, bija 2004.gada Eiropas Parlamenta vēlēšanas, kad Latvijā pirmo reizi darbojās jauna vēlētāju reģistrācijas kārtība, kas paredzēja katru vēlētāju reģistrēt vienotā vēlētāju uzskaites sistēmā – Vēlētāju reģistrā.

Tādējādi, katrs vēlētājs Eiropas Parlamenta vēlēšanās bija reģistrēts vienā noteiktā vēlēšanu iecirknī un arī balst bija jādodas tieši uz šo iecirkni.



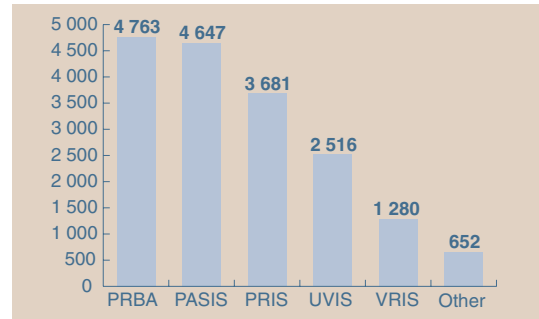
Number of active users of information systems administrated by the Department of Population Register in 2004

Abbreviations of the names of information system:

- PRBA- Population Register browsing applications
- PASIS - Passports information system,
- PRIS - Population register information system (data updating and processing),
- UVIS - Unified visa information system,
- VRIS - Voters Register information system.

The growth of the number of users can be explained with the increase in use of information accumulated in the in state and municipal institutions and other public relation field, and also because of:

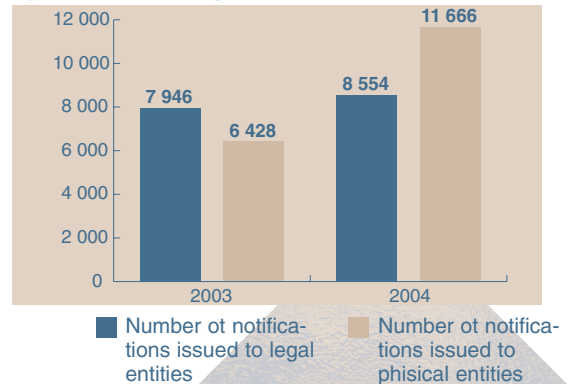
- Implementation and use of e-government principles and e-services, ;
- Extension of functions and amount of work of the Naturalization Board,
- Further development of the Taxpayers Register,
- Elaboration of integrated National Information System (Mega system) project,
- Informatization development of municipalities and their functions,
- Growing use of information technologies in the Office and Latvia, change and extension of demands of information technologies users,
- Introduction of new requirements and systems in the Office as a result of the entry in the European Union and compliance with the EU requirements.



Although the Department of Population Register has defined processing of electronic information (updating and providing of information) as its priority, however, considering the current situation in Latvia in use of information technologies in the state and municipal institutions and demands of individuals, the Department still performs processing of information submitted in a written form.

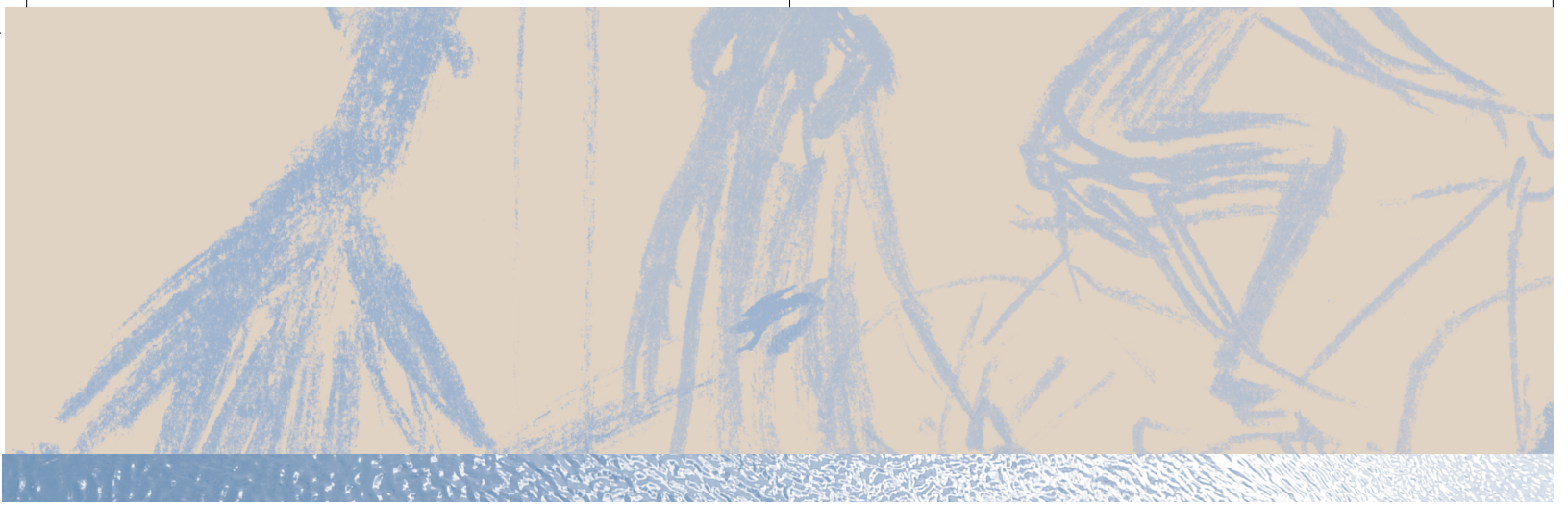
In 2004 the Department of Population Register has issued 20 220 notifications from the Office information systems. The average number of persons indicated in one written enquiry is 5 persons.

Number of written notifications prepared by Population Register



A practical example of experience of information infrastructure of the Department of Population Register and the staff of the Department is the new National Information System - Voters Register, elaborated and implemented in a very short period of time. Elaboration of this information system was required by the directive of the European Union 93/109/EC which sets common procedure of election process in the European Union. In 2004 Voters Register was created in accordance with "Concepts on improvement of election system of the Republic of Latvia", approved by the order No.658 of the Cabinet of Ministers on 24.10.2003, and "Voters Register Law", approved on 29.01.2004. Voters Register provides procedure of elections and referendum in Latvia. The first elections ensured by Voters Register information system was the elections of the European Parliament in 2004. It was the first time when a new voters' registration procedure functioned. It envisaged registering each voter in a common voters' registration system - Voters Register.

Thus each voter in the elections of the European Parliament was registered in one specific electoral district where he/she had to vote. Voters in Voters Register were included in accordance with information from the Population Register about Latvian citizens who have rights to vote. Initially each voter was registered in electoral district according to his/her declared residence.



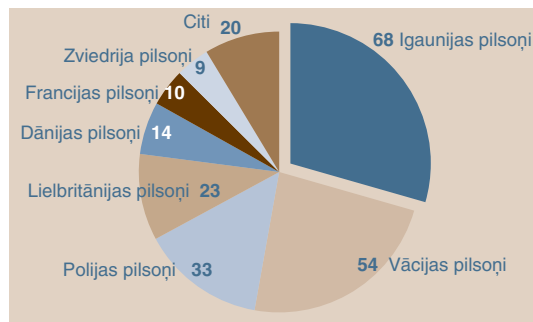
Vēlētāju reģistrā vēlētāji tika iekļauti, pamatojoties uz ledzīvotāju reģistra ziņām par balsstiesīgajiem Latvijas pilsoņiem, un sākotnēji katrs vēlētājs tika reģistrēts vēlēšanu iecirknī atbilstoši deklarētajai (pieraksta) dzīvesvietai.

Vēlētāju reģistra galvenais uzdevums ir nodrošināt principu "viens vēlētājs – viena balss", ko Latvijā līdz šim nodrošināja atzīme pilsoņa pasē vēlēšanu dienā. Līdz ar vēlētāju reģistrācijas kārtības maiņu atzīme pasē par dalību vēlēšanās vairs netiks likta, un katrs balsotājs tiks atzīmēts vēlētāju sarakstā.

Šāda vēlētāju reģistrācijas kārtība tiek plaši izmantota visā pasaulē, tai skaitā arī visās Eiropas Savienības dalībvalstīs.

Eiropas Parlamenta vēlēšanās vēlētāju reģistrā bija reģistrēti 1 426 711 vēlētāji. Iedzīvotāju reģistra departaments, saskaņā ar Vēlētāju reģistra likuma prasībām, nodrošināja 1 351 754 informatīvo vēlēšanu paziņojumu izsūtīšanu Latvijā reģistrētiem vēlētājiem, informējot par vēlēšanu kārtības maiņu, kā arī par katra vēlētāja vēlēšanu iecirkni. Atkārtoti tika izsūtīti 47 854 informatīvie vēlēšanu paziņojumi vēlētājiem, kuriem bija mainījušās Vēlētāju reģistrā iekļautās ziņas. Vēlēšanu rezultāti liecina, ka EP vēlēšanās Latvijā piedalījušies 577 879 jeb 41% vēlētāju.

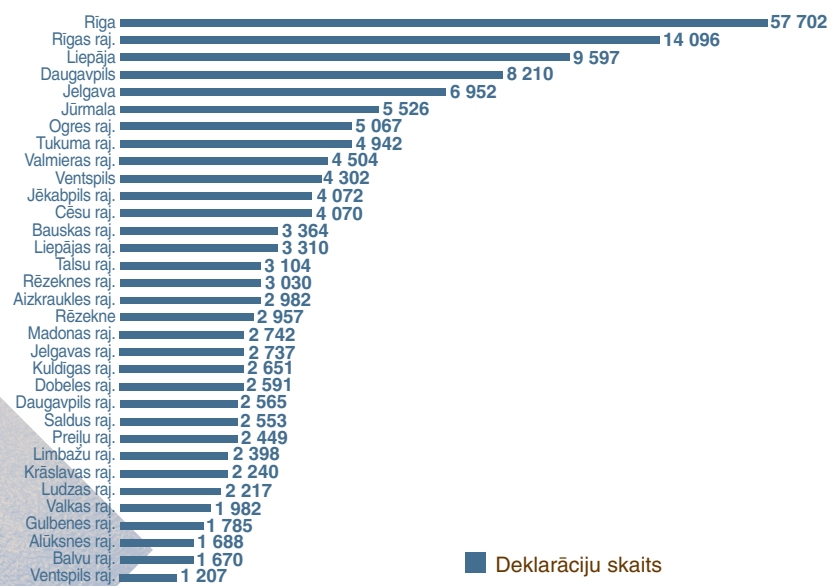
2004.gada vēlēšanās bija reģistrēti 1 426 169 Latvijas pilsoņi, kā 542 citu ES valstu pilsoņi.

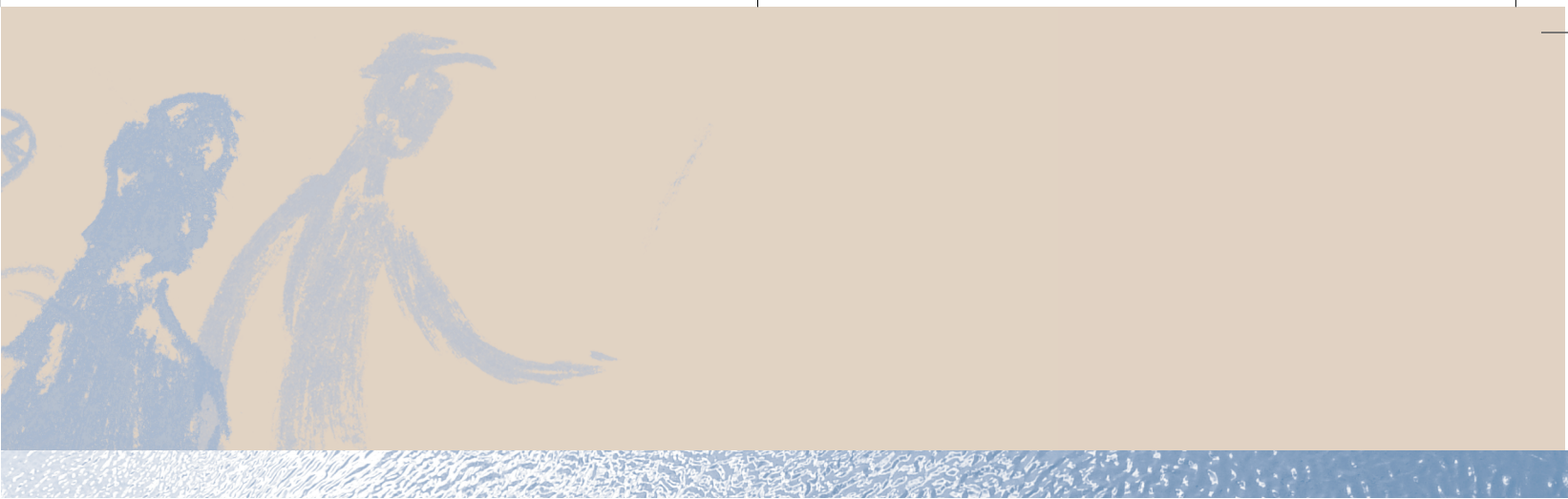


2004.gada Eiropas Parlamenta vēlēšanās reģistrēto citu ES valstu pilsoņu sadalījums pēc valstiskās piederības.

Kā vēl viena no specifiskām Iedzīvotāju reģistra departamenta funkcijām ir pieminama dzīvesvietas deklarēšanas sistēmas ieviešanas un realizēšanas informatīvā atbalsta funkcija. Dzīvesvietas deklarēšanas likums nosaka, ka pašvaldības dzīvesvietas deklarēšanas iestādei ir pienākums iekļaut ziņas par personas deklarēto dzīvesvietu Iedzīvotāju reģistrā. Laika posmā nodzīvesvietas deklarēšanas likuma stāšanās spēkā 2003.gada 1.jūlijā dzīvesvietu ir deklarējušas 280 025 personas, iesniedzot kopā 309 318 dzīvesvietas deklarācijas. Ziņas par visām deklarācijām ir iekļautas Iedzīvotāju reģistrā.

Iesniegto dzīvesvietas deklarāciju skaits 2004.gada laikā Latvijas rajonos





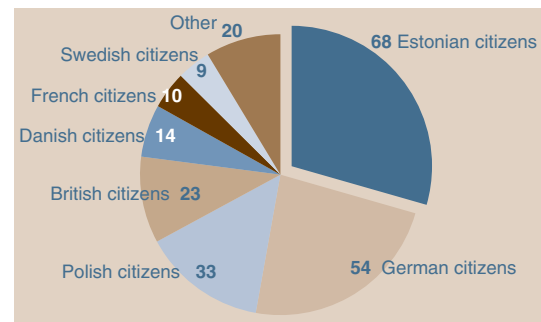
The main task of Voters Register is to ensure principle - “one voter - one vote”. Up to now it was ensured by a mark in the citizen passport on Election Day. After the change of voters’ registration procedure no mark about participation in elections will be put in the passports any more, each voter will be registered in Voters Register.

This type of registration procedure is widely used throughout the world, also in the member states of the European Union.

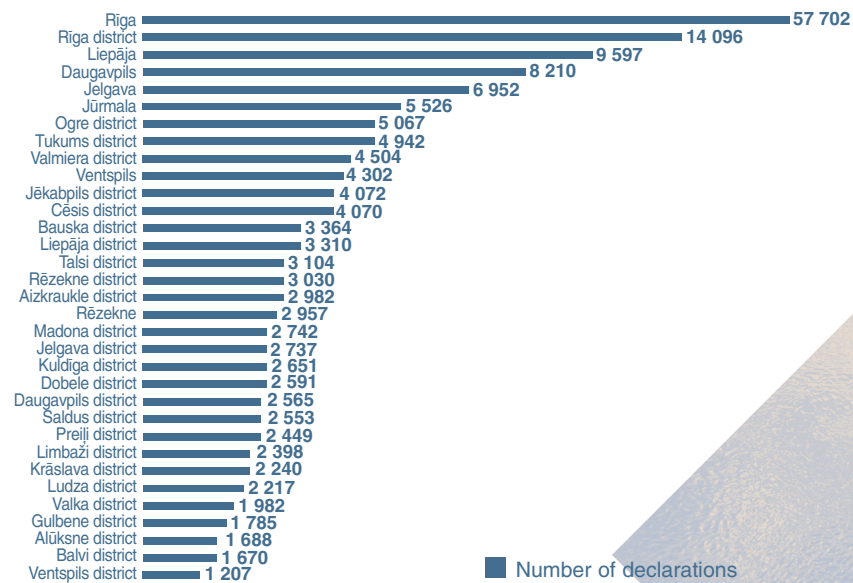
1 426 711 voters have been registered in the Voters Register for the European Parliament elections. The Department of Population Register in accordance with requirements of Voters’ Register Law ensured mailing of 1 351 754 informative Elections announcements to voters registered in Latvia, informing about the change of Election procedure and also about electoral district of each voter. 47 854 informative elections announcements have been sent repeatedly to voters who had their information included in Voters Register changed. The results of elections testify that 577 879 voters have participated in the European Parliament elections or 41% voters.

Distribution of other citizens of EU member states registered on European Parliament elections in 2004 by their national belonging

One more of specific functions of the Department of Population Register is introduction and implementation of informative support function of system of declaring place of residence. The Law of declaring of residence stipulates that a municipal residence declaration institution is liable to include information about person’s declared residence in the Population Register. From the period when Law of declaring place of Residence came into force on 1st of July 2003, 280 025 persons have declared their residence by submitting 309 318 declarations of residence. All the information about declarations is included in the Population Register.



Number of residence declarations submitted in districts of Latvia in 2004



■ Number of declarations



2.4. PASĀKUMI IEDZĪVOTĀJU APKALPOŠANAS UZLABOŠANAI

2004.gadā ir izstrādāti normatīvie dokumenti, kas ļāvuši pilnveidot un uzlabot Pārvaldes darbību un atvieglot iedzīvotājiem pakalpojumu saņemšanu:

- 2004.gada 22.aprīlī Ministru kabinetā tika pieņemti noteikumu Nr. 378 "Noteikumi par pilsoņu personu apliecībām, nepilsoņu personas apliecībām, pilsoņu pasēm, nepilsoņu pasēm un bezvalstnieku ceļošanas dokumentiem", pilnveidojot klientu apkalpošanu, tajā skaitā saīsinot pases izgatavošanas laiku un optimizējot pases saņemšanai nepieciešamo dokumentu daudzumu;
- pieņemti Ministru kabineta noteikumi "Kārtība, kādā Latvijas Republikā ieceļo un uzturas Eiropas Savienības pilsoņi un viņu ģimenes locekļi", kas ievērojami vienkāršo uzturēšanās atļauju saņemšanas kārtību Eiropas Savienības pilsoņiem un viņu ģimenes locekļiem, kuri nav Eiropas Savienības pilsoņi;
- izstrādāti grozījumi Ministru kabineta 2003.gada 15.aprīļa noteikumos Nr. 183 "Ielūgumu apstiprināšanas kārtība", kas atvieglo nepieciešamo finanšu līdzekļu apmēra un finanšu līdzekļu esamības konstatēšanas kārtību;
- no 1. maija uzsākta jaunu, ES prasībām atbilstošu, vīzu un uzturēšanās atļauju izsniegšana.

Aktivizēta sadarbība ar pašvaldību darbiniekiem jautājumos, kas saistīti ar pasu izsniegšanu iedzīvotājiem, pilnveidota pasu izsniegšanas procedūru personām, kuras atrodas ieslodzījuma vietās, uzlabota sadarbība ar sociālajiem darbiniekiem, lai veicinātu pasu izsniegšanu personām, kuras atrodas slimnīcās vai pansionātos, sadarbībā ar plašsaziņas līdzekļiem un skolām, informēti jaunieši par pases saņemšanas obligātumu un termiņiem.

Klientu ērtībām Ārzemnieku apkalpošanas departamentā tika mainīts pieņemšanas laiks.

Lai sniegtu vispusīgu informāciju iedzīvotājiem par viņu tiesībām un pakalpojumiem, kurus var saņemt Pārvaldē:

- darbojas bezmaksas tālrunis;
- uzlabota Pārvaldes mājas lapa, papildinot to ar:
 - iespēju elektroniski pieprasīt izziņu no iedzīvotāju reģistra par savu deklarēto dzīvesvietu;
- izgatavotas informatīvās grāmatzīmes skolēniem par pasu izsniegšanu;
- izgatavotas informatīvās faktu lapas (sadarbībā ar Iekšlietu ministriju un Valsts Robežsardzi);
- organizēts un īstenots informatīvais pasākums par pasu saņemšanu sakarā ar 15 gadu sasniegšanu.

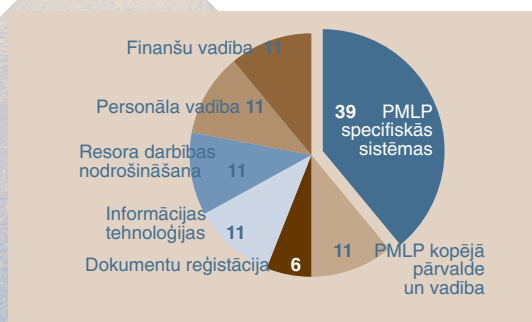
Lai uzlabotu klientu apkalpošanas kvalitāti, Pārvalde 2004.gadā veica telpu remontu un izveidoja modernas klientu apkalpošanas zāles, aprīkojot tās ar mēbelēm un iekārtām, šādās teritoriālajās nodaļās:

- Jelgavas pilsētas un rajona nodaļā;
- Limbažu rajona nodaļā;
- Ventspils pilsētas un rajona nodaļā.

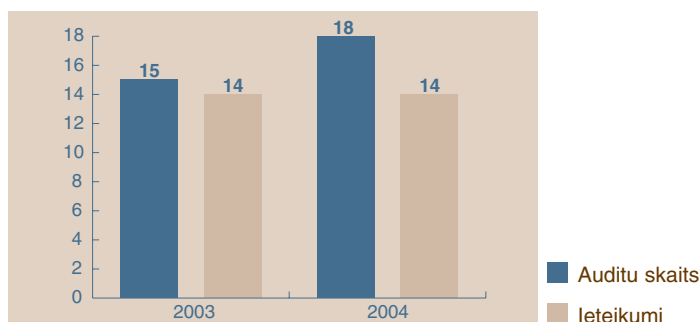
2004.gadā izveidota uzbrauktuve Jelgavas pilsētas un rajona nodaļas ēkā, lai nodrošinātu ērtāku nokļūšanu nodaļas telpās klientiem ar īpašām vajadzībām.

2.5. IEKŠĒJĀS KONTROLES SISTĒMAS EFEKTIVITĀTE, PLĀNOTIE UZLABOJUMI UN PASĀKUMI, KAS VEIKTI IEKŠĒJĀ AUDITA IETEIKUMU ĪSTENOŠANAI

2004. gada auditu skaits pa sistēmām (%)



Auditu skaits





2.4. MEASURES IMPROVING SERVICES FOR THE POPULATION

In order to improve the Office activity and to facilitate the receipt of services for the population legal acts were elaborated in 2004:

- On 22 April 2004 Cabinet of Ministers Regulations No.378 "Regulations on the Citizen Identity Cards, Non-citizen Identity Cards, Citizen Passports, Non-citizen Passports and Stateless Persons' Travel Documents" were adopted improving customer service inter alia shortening the production of passports and optimizing the amount of necessary documents for receiving the passport;
- Cabinet of Ministers Regulations "Procedure by which Citizens of the European Union and Their Family Members Enter and Reside in the Republic of Latvia" which considerably simplify the procedure of receiving the residence permit for citizens of the European Union and their family members who are not citizens of the European Union;
- Amendments to Cabinet of Ministers Regulations No.183 of 15 April 2003 "Procedure for Conforming Invitations" were elaborated which facilitate the procedure of determining the necessary amount and existence of financial resources;
- Since the 1st of May issuance of new visas and residence permits complying with the EU standards has been launched. The cooperation with the officials of municipalities was activated in issues related to the issuance of passports, the procedure of the issuance of passports for the persons being in custody was improved, in order to facilitate the issuance of passports for persons being in hospitals and rest-homes the cooperation with the social workers was improved, in cooperation with mass media and schools young people were informed about the obligation and time-limits for receiving the passport.

For the customers convenience the office hours of the Foreigners Service Department were changed.

In order to provide detailed information for the population on their rights and services provided by the Office:

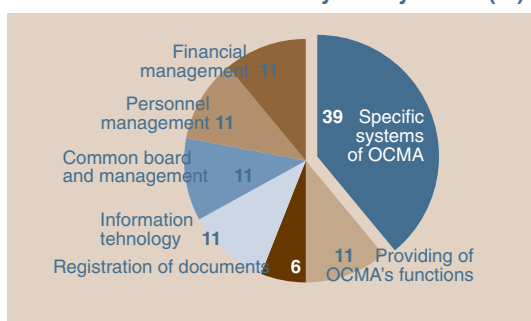
- telephone line free of charge is in operation;
- the Office's web-site has been improved by adding:
 - the possibility to request the statement on the declared place of residence electronically from the Population Register;
- informative bookmarks for pupils on the issuance of passports have been produced;
- informative data pages have been produced (in cooperation with the Ministry of Interior and the State Border Guard);
- informative activity on the receiving of passports at the age of fifteen was organized and implemented.

In order to improve the quality of client service the Office had the premises renovated and developed modern rooms for client service in 2004 providing them with furniture and equipment in the regional divisions of Jelgava, Limbaži and Ventspils.

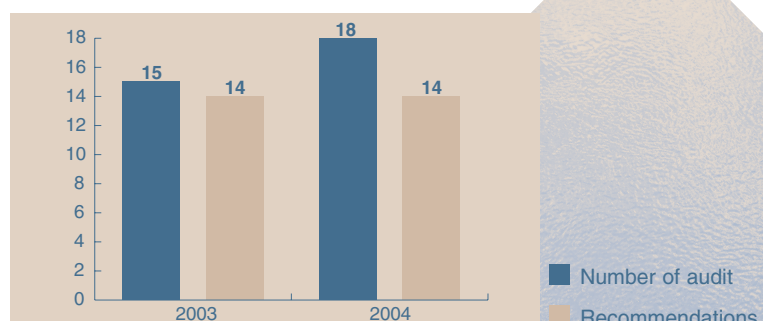
To ensure convenient access to the regional divisions for handicapped clients an access to the building of the regional division of Jelgava was constructed in 2004.

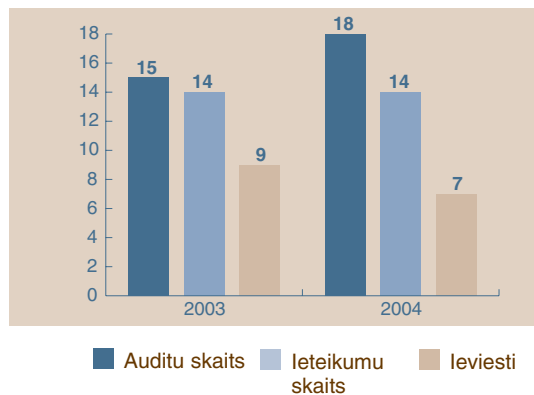
2.5. EFFICIENCY OF INTERNAL CONTROL SYSTEM, PLANNED IMPROVEMENTS AND MEASURES MADE FOR IMPLEMENTATION OF RECOMMENDATIONS OF INTERNAL AUDIT

Number of audits in 2004 by the systems (%)



Number of audit





Iekšējā audita ieteikumi

Pārskata gadā, salīdzinot ar iepriekšējo gadu, ir uzlabojusies iekšējā audita darba efektivitāte. Kā redzams diagrammā, tad 2003.gadā sniegti 14 ieteikumi, no kuriem izpildīti 9 ieteikumi. Izpildītie ieteikumi pamatā attiecas uz sistēmām PMLP kopējā pārvalde un vadība un Darbinieku resursu politika un plānošana. 2003.gadā sniegto ieteikumu būtība – uzlabot struktūrvienību atskaitīšanās kārtību un darbinieku informēšanu par darba rezultātiem.

■ Auditu skaits ■ Ieteikumu skaits ■ Ieviesti

Savukārt 2004.gadā sniegti 14 ieteikumi, no kuriem patlaban 7 ieteikumi ir izpildīti, kā arī vairāku ieteikumu izpilde noteikta 2005.gadā. Izpildītie ieteikumi saistīti ar sistēmām Darba noteikumi, to izpildes uzraudzība un atskaites sistēma un Teritoriālo nodaļu darba koordinēšana un uzraudzība. Izpildīto ieteikumu būtība – precizēt darbinieku pienākumus un atbildību.

2.6. SABIEDRĪBAS APTAUJAS REZULTĀTI

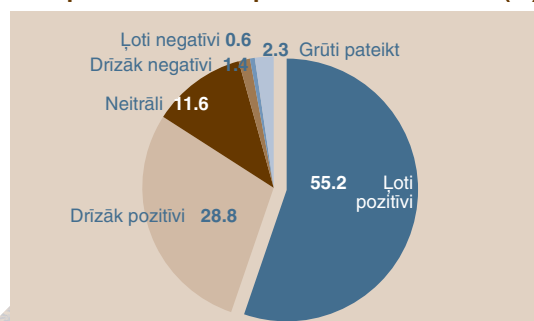
Šogad tika veikts pētījums par Latvijas iedzīvotāju attieksmi pret Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldi (PMLP) un tās sniegtajiem pakalpojumiem, aptaujājot 1 010 respondentus vecumā no 18 līdz 74 gadiem.

Lai izpētītu respondentu zināšanas par PMLP veicamajām funkcijām, tiem tika lūgts atbildēt uz jautājumu, kuras no nosauktajām funkcijām, viņuprāt, veic PMLP. Pārsvārā respondenti uzskata, ka PMLP nodarbojas ar uzturēšanās atļauju (64,8%) pasu (63,5%) un vīzu (56,2%) izsniegšanu.

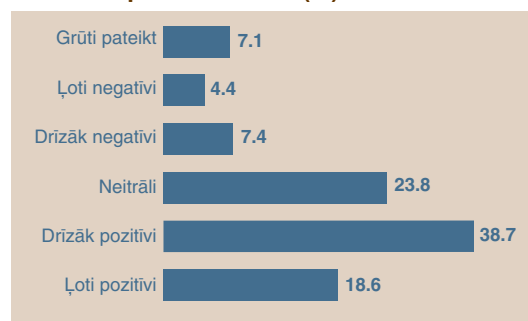
Kā rāda aptaujā iegūtie rezultāti, 63,5% respondentu uzskata, ka Pārvalde pilda pilsonības piešķiršanas funkcijas, tas nozīmē, ka vairāk nekā puse respondentu PMLP jauc ar Naturalizācijas pārvaldi.

Respondentiem tika jautāts arī par jauninājumiem pēc iestāšanās Eiropas Savienībā.

Respondentu viedoklis par iespēju ES pilsoņiem brīvi pārvietoties starp valstīm ES robežās (%)



Respondentu viedoklis par biometrijas datu ieviešanu pasēs nākotnē (%)



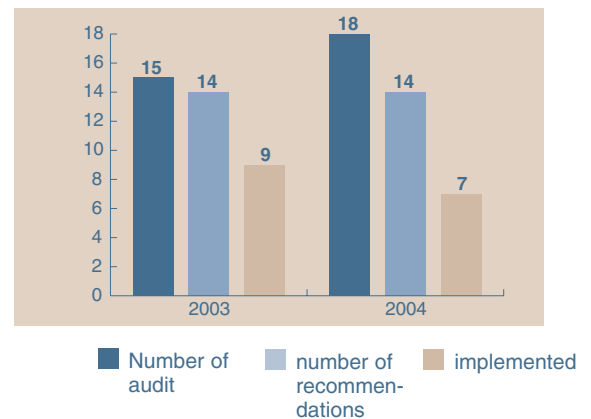
Kopumā respondenti PMLP darbību vērtēja atzinīgi, un lielākā daļa aptaujāto bija apmierināti par saņemto pakalpojumu kvalitāti.



Recommendations of internal audit

In the survey year compared with the previous one the effectiveness of the internal audit has improved. As diagram shows 14 recommendations were carried out in 2003 out of which 9 were implemented. The latter is related to the systems 'Common administration and management of OCMA' and 'Resource policy of the personnel and planning'. The substance of the recommendations elaborated in 2003 - to improve the procedure of the reporting for the OCMA divisions and the notification of personnel on the performance results.

14 recommendations were elaborated in 2004 out of which 7 have been implemented so far, as well the implementation of several recommendations has been fixed for 2005. The implemented recommendations are related to the systems 'Working regulations, their execution of supervision and reporting system' and 'Coordination and supervision of the performance of regional divisions of OCMA'. The point of the implemented recommendations is to clarify the duties and responsibility of the personnel.



2.6. RESULTS OF PUBLIC SURVEY

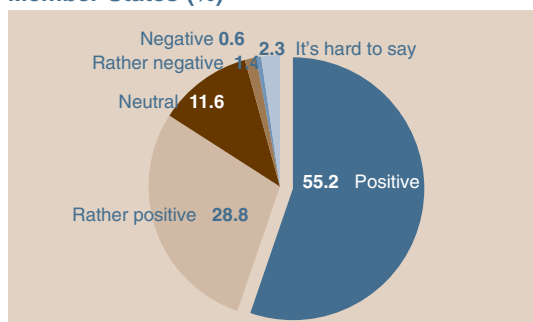
This year a research on the attitude of Latvia's residents to the Office of Citizenship and Migration Affairs (OCMA) and its services has been carried out by questioning 1010 respondents aged 18 to 74.

To find out what the respondents know about the work of the Office, they were asked to answer the question, about the functions performed by the OCMA. Majority of respondents consider that the OCMA deals with issuance of residence permits (64,8%), passports (63,5%) and visas (56,2%).

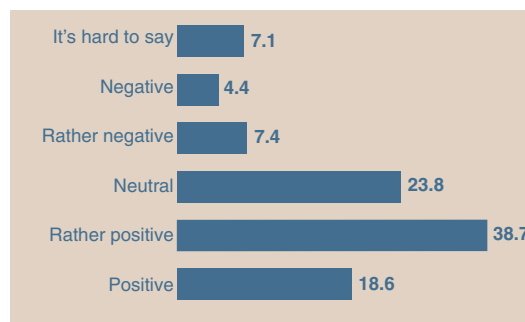
According to the results of the survey 63,5% of respondents consider that the OCMA performs naturalization functions and this means that more than a half of the respondents mistake the competence of the OCMA for that of the Board of Naturalization.

The Respondents were also asked about the novelties after Latvia's accession to the European Union.

Respondents' opinion on opportunity of EU citizens to move freely within the territory of the Member States (%)



Respondents' opinion on integration of biometric features in passports (%)



Overall respondents approve the performance of the OCMA approvingly and most of them were contented with the quality of received services.



2.7. PERSONĀLA IZGLĪTOŠANA UN KVALIFIKĀCIJAS PAAUGSTINĀŠANA

Pārvalde apzinās, ka pēc iestāšanās Eiropas Savienībā nenoliedzami pieaug prasības darbinieku kvalifikācijai, lai pilnvērtīgi varētu nodrošināt Eiropas Savienības ietvaros ievērojami palielinātās Iekšlietu ministrijas iestāžu funkcijas, kuras saistīsies ar Latvijas kā Eiropas Savienības dalībvalsts uzņemtajām saistībām migrācijas un patvēruma jomā, kā arī informācijas tehnoloģiju un elektronisko pakalpojumu jomās.

Lai optimizētu Pārvaldes funkciju izpildi, lietderīgi izmantotu finanšu līdzekļus, nodrošinātu vienlīdzīgu Pārvaldes funkciju izpildi, izvirzot vienlīdzīgas kvalifikācijas prasības, vienlīdzīgu atbildību un tiesības un nodrošinātu vienlīdzīgu darba samaksu visiem Pārvaldē strādājošajiem speciālistiem, kas veic līdzīgus darba pienākumus, kā arī, lai celtu speciālistu kompetenci, 2004.gadā ir uzsākts darbs pie šādiem procesiem personāla kvalifikācijas paaugstināšanai:

- pārskatīta teritoriālo nodaļu darbinieku / ierēdņu darba noslodze un skaits un pakāpeniski likvidētas vakantās štata vietas;
- veiktas izmaiņas teritoriālo nodaļu štatu sarakstos, mainot un diferencējot amatu nosaukumus;
- analizētas centrālo struktūru funkcijas, lai novērstu to izpildāmo uzdevumu dublēšanos vai pārkļāšanos.

Lai nodrošinātu Eiropas Savienības prasību ieviešanu migrācijas un patvēruma jomā un 2004.gadā uzlabotu Pārvaldes darbinieku kvalifikāciju migrācijas jautājumos, tika organizētas darbinieku apmācības:

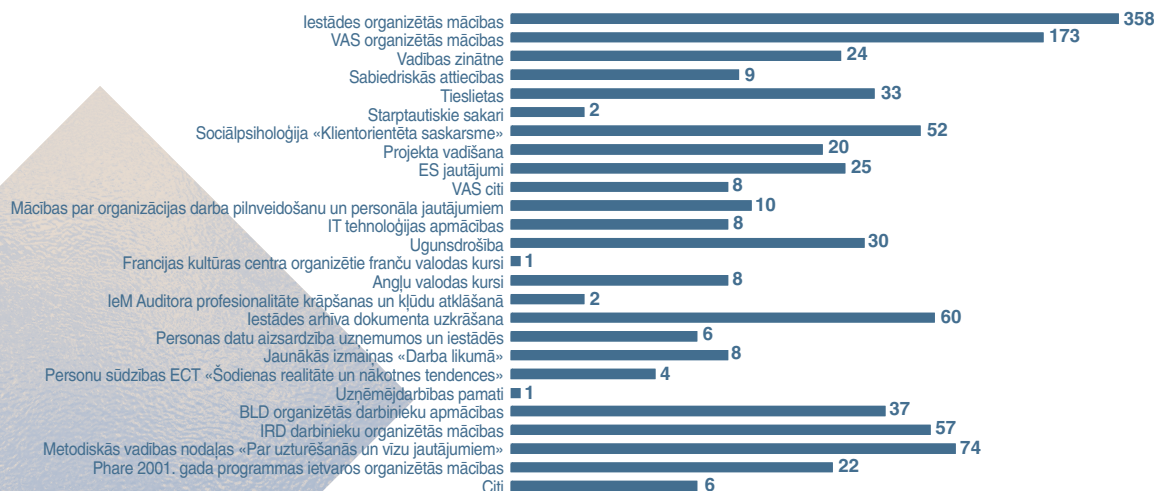
- imigrācijas un patvēruma jautājumos;
- par ES pilsoņu ieceļošanu un uzturēšanos;
- par darba atļauju izsniegšanu;
- ledzīvotāju reģistra jautājumos;
- Vēlētāju reģistra jautājumos.

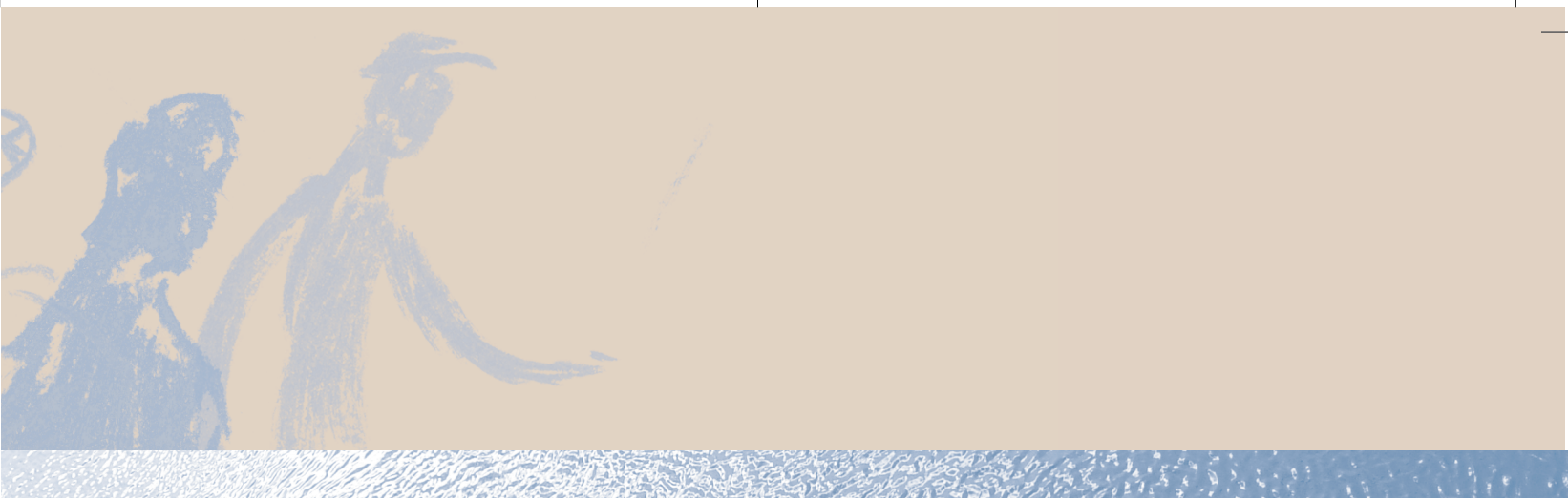
Tika organizētas mācības:

- Ārlietu ministrijas darbiniekiem:
 - vīzu jautājumos;
 - izbraukšanas rīkojumu noformēšana;
 - ieceļošanas lieguma noteikšana.
- Rīgas reģiona darbiniekiem patvēruma jautājumos;
- Latgales reģiona teritoriālajām nodaļām organizēts seminārs par repatriācijas jautājumiem.

Pārskata gadā Valsts Administrācijas skolas organizētos kursus un seminārus apmeklēja 173 Pārvaldes darbinieki. Pārvaldes darbiniekiem tika organizēti sociālpsiholoģijas kursi "Klientorientētā saskarsme", kursus apmeklēja 52 Pārvaldes darbinieki.

Apmeklētie kursi un semināri 2004. gadā





2.7. INSTRUCTION AND IN-SERVICE TRAINING OF PERSONNEL

The Office acknowledges that after accession to the European Union the requirements for the professional skills of personnel have increased in order to ensure the extended functions of the Ministry of Interior within the framework of the European Union which are related to the Latvia's as EU member state commitments in the area of migration and asylum as well as the area of IT and electronic services.

To optimize the performance of the Office functions, to dispose of the funds appropriate, to ensure equal performance of the functions of the Office putting forward equal requirements for professional skills, equal responsibility and rights and to ensure equal wages for all Office experts performing similar functions, as well as to train the staff and raise their professional skills of the following work started in 2004:

- workload and the number of officials / civil servants of regional divisions has been revised and the vacancies have gradually been removed;
- the changes in the staff-rolls of regional divisions have been made modifying and differentiating the job titles;
- the functions of the divisions of the head's office have been analyzed in order to prevent duplication or overlapping.

In order to ensure the implementation of the EU requirements in the field of migration and asylum and to improve the knowledge of the Office personnel on the migration issues the training was organized in 2004:

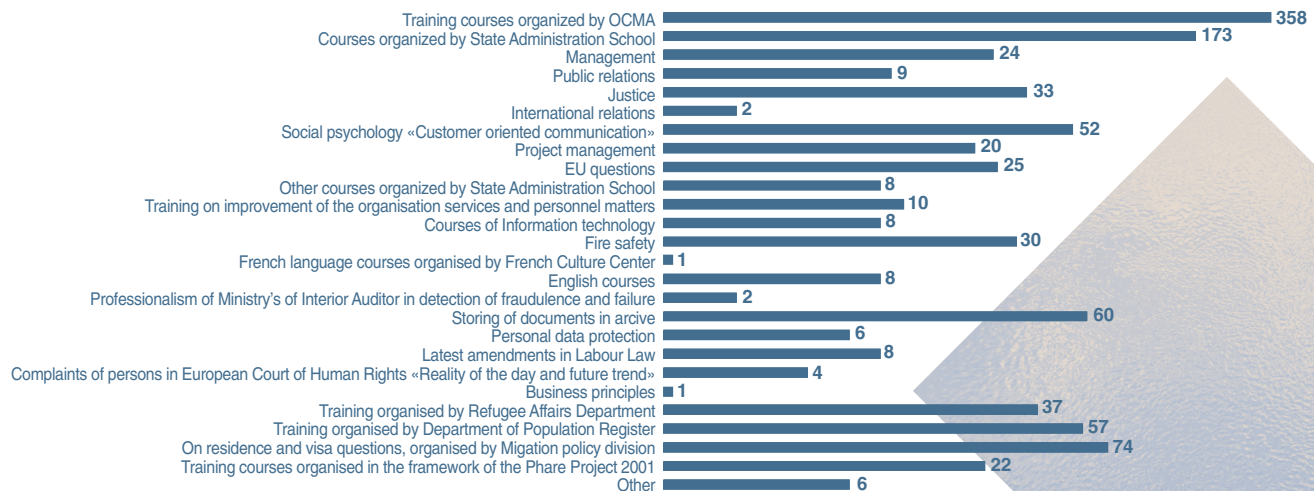
- on immigration and asylum issues;
- on entry and residence of EU citizens;
- on issuance of work permit;
- on issues related to the Population Register;
- on issues related to the Voters Register

The following training was organized:

- for the officials of the Ministry of Foreign Affairs:
 - on visa issues;
 - processing of deportation orders;
 - determination of the entry prohibition.
- for the officials of the Riga regional divisions on the asylum matters;
- a seminar for the Latgale region divisions on the questions related to repatriation was organized.

173 Office officials attended training courses and seminars organized by the State Administration School. The social psychology courses 'Customer oriented communication' was organized, attended by 52 Office officials.

Courses and seminars attended in 2004





2.8. STARPTAUTISKĀ SADARBĪBA

2004.gada laikā Pārvaldes darbinieki ir piedalījušies 94 ārvalstu komandējumos, no kuriem 51 bija dalība Eiropas Savienības Padomes un Eiropas komisijas darba grupās, bet pārējie 43 – dalība Eiropas Padomes darba grupās, dažādos starptautiskos semināros un apmācības programmās.

2004.gadā Pārvaldes pārstāvji ir piedalījušies šādās ES Padomes un Komisijas darba grupu sanāksmēs:

- Stratēģiskā komiteja par imigrācijas, robežu un patvēruma jautājumiem (SCIFA);
- Vīzu darba grupa;
- Migrācijas darba grupa;
- Patvēruma darba grupa;
- Izraidīšanas darba grupa;
- Imigrācijas un patvēruma komiteja;
- 6.panta komiteja;
- Šengenas informācijas sistēmas II (SIS II) darba grupa;
- Vīzu informācijas sistēmas (VIS) darba grupa;
- Eiropas bēgļu fonda darba grupa;
- EURASIL darba grupa;
- Dublinas II darba grupa;
- Eiropas migrācijas tīkla darba grupa;
- EURODAC un DublinET darba grupa.

Kopš 1995. gada Pārvaldes darbinieki pārstāv Latviju Eiropas Padomes Migrācijas lietu ekspertu komitejas (CDMG) un Ekspertu komitejas par patvēruma meklētāju, bēgļu un bezvalstnieku juridiskajiem jautājumiem sanāksmēs (CAHAR), un no 2003.gada jaunizveidotajā Izraidīšanas procedūru darba grupā.

2004.gadā Pārvaldes darbinieki aktīvi piedalījušies:

- Budapeštas procesa grupas sanāksmēs par nelegālās migrācijas ierobežošanas un patvēruma jautājumiem;
- Porvoo grupas sanāksmēs par Eiropas identifikācijas karšu savietojamības jautājumiem;
- Soderkopingas procesa ietvaros organizētajās sanāksmēs par sadarbību ar trešajām valstīm un migrācijas un robežu vadības jautājumiem.

2004.gadā Latvija bija prezidējošā valsts Baltijas Ministru Padomes Migrācijas komitejā, tādēļ pagājušā gada laikā Pārvalde organizēja 4 seminārus, kuros piedalījās Latvijas, Lietuvas un Igaunijas migrācijas dienestu pārstāvji. Semināros notika diskusijas par tādiem jautājumiem kā Baltijas migrācijas dienestu uzdevumi, Eiropas lietu jautājumu koordinācija dienestos, personu identifikācijas dokumenti, biometrijas datu iekļaušana personu apliecināšos un ceļošanas dokumentos, dzīvesvietas deklarēšana, ES pilsoņu un viņu ģimenes locekļu iecelšana, uzturēšanās un uzskaitē, u.tml.

2004.gadā Pārvalde uzsāka aktīvu darbību, plānojot un iesniedzot projektu pieteikumus, lai 2005.gadā iesaistītos šādu projektu realizēšanā:

- Eiropas bēgļu fonda projekti;
- Schengen Facility projekti;
- EQUAL projekti;
- Transition Facility projekti.

2005.gadā dalībai starptautiskajos semināros, konferencēs, apmācības programmās, kā arī divpusējās sadarbības uzsākšanai ir noteiktas šādas prioritātes:

- biometrijas ieviešana ID dokumentos;
- ES un Eiropas Ekonomiskās zonas pilsoņu un viņu ģimenes locekļu iecelšana un uzturēšanās;
- Praktiskā sagatavošanās vienoto Šengenas vīzu izsniegšanai (saistībā ar kopējās Konsulārās instrukcijas prasību ieviešanas rīcības plānu);
- Ierēdņu un amatpersonu praktizēšanās vizītes ES dalībvalstu radnieciskajos dienestos.



2.8. INTERNATIONAL COOPERATION

During 2004 the employees of the Office have been on 94 foreign business trips from including 51 was participation in the work of committees and working groups of the Council and Commission of the European Union, the rest 43 - participation at the meetings of the European Council, several international seminars and training programs.

In 2004 the representatives of the Office participated at the following working meetings of the EU Council and Commission:

- Strategic Committee on Immigration, Frontiers and Asylum (SCIFA);
- Visa Working Party;
- Migration Working Party;
- Asylum Working Party;
- Expulsion Working Party;
- Committee on Immigration and Asylum;
- Article 6 Committee;
- Schengen Information System II (SIS II) working group;
- Visa Information System (VIS) working group;
- Committee of the European Refugee Fund;
- EURASIL meetings;
- Dublin II working group;
- Meetings of the European Migration Network;
- EURODAC and DublinET working group.

Since 1995 the officials of the Office have represented Latvia at the meetings of the European Council Expert Committee on Migration (CDMG) and Expert Committee on legal issues of asylum seekers, refugees and stateless persons (CAHAR) and since 2003 in the working group of the newly developed Expulsion Procedure.

In 2004 the officials of the Office participated:

- in the meetings of Budapest Process group on the issues of preventing illegal migration and asylum;
- in the meetings of Porvoo group on the questions of compatibility of European identity cards;
- in the meetings arranged in the framework of Soderkoping Process on the cooperation with the third countries and issues of migration and border management.

In 2004 Latvia was the presiding country within the Migration Committee of the Baltic Council of Ministers so the Office organized 4 seminars in which the representatives of the Latvian, Lithuanian and Estonian Migration services participated. The questions discussed were the a tasks of the Baltic migration services, the coordination of the European affairs in the services, person's identity documents, inclusion of the biometrics in the person identity and travel documents, declaration of domicile, entry, residence and registration of the EU citizens and their family members, etc.

In 2004 the Office undertook an activity by elaborating and submitting of project applications in order to take part in the implementation of the following projects in 2005:

- European Refugee Fund;
- Schengen Facility;
- EQUAL;
- Transition Facility.

For the participation in the international seminars, conferences, training programs, as well as for the bilateral cooperation following priorities have been defined for 2005:

- Integration of biometric data in ID documents;
- Entry and residence of Citizens of the European Union and European Economic Area and their family members;
- Effective preparation for issuance of uniform Schengen visas (accordingly the Action Plan for implementation of the requirements of the Common Consular Instruction);
- Study-visits of civil servants to the related services of EU Member States.



2.9. PROGNOZES UN PLĀNI 2005. GADAM

Pievienojoties Eiropas Savienībai, Pārvaldei pilnvērtīgi ir jāapgūst Eiropas Savienības finanšu programmas un projekti migrācijas, patvēruma un vīzu jomā. Plānots piedalīties dažādos Eiropas Savienības projektos un programmās (Eiropas Bēgļu fonds, Transition Facility programma, Schengen Facility programma, EQUAL u.c.).

2005.gada laikā turpināsies darbs pie Eiropas Rekonstrukcijas un attīstības fonda (ERAF) projekta: sistēmas "Iedzīvotāju reģistra un migrācijas arhīva dokumentācijas digitalizācijas" izstrādes, lai nodrošinātu dokumentu pieejamību, kā arī to saglabāšanu. Projekta mērķis ir izveidot digitālo arhīvu un nodrošināt elektronisko dokumentu apriti Pārvaldes personu uzskaites sistēmās.

Turpināsies darbs pie:

- Finanšu programmas Schengen Facility projekta realizācijas:
 - Nacionālās vīzu informācijas sistēmas izstrāde;
 - serveru telpas izbūve;
 - valodu apmācību kursi PMLP darbiniekiem.
- Eiropas bēgļu fonda projektiem:
 - "Patvēruma meklētāju uzņemšanas un izmitināšanas standartu ieviešana. Patvēruma meklētāju izmitināšanas procesā iesaistīto institūciju administratīvās kapacitātes celšana."
 - EQUAL projekta "Soli pa solim: Patvēruma meklētāju profesionālā un sociālā integrācija.

Lai nodrošinātu valsts iedzīvotājus ar Eiropas Savienības prasībām atbilstošiem personu apliecinājumiem un ceļošanas dokumentiem, turpināsies darbs pie Transition Facility projekta "Biometrisku datu apstrāde" realizācijas.

2005.gadā turpināsies darbs, lai ieviestu Eiropas Padomes 2004.gada 13.decembra regulas prasības, kas nosaka, ka Eiropas Savienības dalībvalstu izsniegtās pasēs obligāti iekļaujama informācija par personas biometriju – sejas attēlu un pirkstu nospiedumiem, kā arī Eiropas Savienības dalībvalstu valdību pārstāju 2004.gada 8.jūlija rezolūcijā noteikto par vienota parauga pasu izsniegšanu dalībvalstu pilsoņiem.

Lai ieviestu Eiropas Savienības direktīvu prasības, 2005.gadā tiks turpināts darbs pie šādu tiesību aktu projektiem:

- likumprojekts "Grozījumi Imigrācijas likumā";
- likumprojekts "Grozījumi Dzīvesvietas deklarēšanas likumā";
- likumprojekts "Eiropas kopienas Pastāvīgā iedzīvotāja uzturēšanās Latvijas Republikā";
- likumprojekts "Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas un Šveices Konfederācijas pilsoņu un viņu ģimenes locekļu ieceļošana un uzturēšanās Latvijas Republikā";
- Ministru kabineta noteikumu projekts "Ārzemniekiem nepieciešamais finanšu līdzekļu apmērs un finanšu līdzekļu esamības konstatēšanas kārtība";
- Ministru kabineta noteikumu projekts "Grozījumi Ministru kabineta 2003.gada 29. aprīļa noteikumos Nr. 213 "Uzturēšanās atļauju noteikumi";
- Ministru kabineta noteikumu projekts "Grozījumi Ministru kabineta 2003.gada 29. aprīļa noteikumos Nr. 217 "Vīzu noteikumi";
- Ministru kabineta noteikumu projekts "Grozījumi Ministru kabineta 2003.gada 29. aprīļa noteikumos Nr. 214 "Noteikumi par valsts nodevu par vīzas vai uzturēšanās atļaujas pieprasīšanai iesniegto dokumentu izskatīšanu un ar to saistītajiem pakalpojumiem";
- Ministru kabineta noteikumu projekts "Kārtība, kādā izsniedz ceļošanas dokumentu bezvalstniekam, kurš ieceļojis Latvijas Republikā un nevar pierādīt, ka likumīgi uzturas tajā";

Tāpat kā iepriekšējos gadus, arī 2005.gadā Pārvalde ir plānojuši piedalīties Eiropas Padomes un Eiropas Savienības darba grupās, kā arī piedalīties rīkotajās konferencēs un semināros.

Tiks turpināta Baltijas migrācijas dienestu - Latvijas, Lietuvas un Igaunijas migrācijas dienestu turpmākā sadarbība.



2.9. PROGNOSSES AND PLANS FOR 2005

With accession of Latvia to the European Union, the Office has to uptake the EU financial programs and projects in the area of migration, asylum and visas.

It is planned to participate in different EU projects and programs (European Refugee Fund, Transition Facility program, Schengen Facility program, EQUAL etc.).

During 2005 the Office will continue the work on the projects of the European Regional Development Fund (ERDF): elaborations of the system "Digitalization of the documentation archive of the Persons' Register and Migration", in order to ensure the accessibility of documents and its storage as well. The aim of the project is to establish a digital archive and to ensure an electronic circulation of documents through the Persons' registration systems of the Office. In progress will be:

- Implementation of the Schengen Facility project:
 - elaboration of the National Visa Information System;
 - construction of the servers' space;
 - language courses for the personnel.
- Projects of the European Refugee Fund:
 - "Adoption of the standards for the reception and accommodation of asylum seekers. Strengthening of the administrative capacity of the institution involved in the process of accommodation of asylum seekers."
- EQUAL project "Step by step: Professional and social integration of asylum seekers."

To provide the residents of the country with ID and travel documents in compliance with the EU requirements, the work will be continued on the implementation of Transition Facility project "Processing of the biometrical data".

In 2005 a special attention will be paid to the measures in order to introduce the provisions of the Council Regulation 13 December 2004, which lays down, that the information of the biometric identifiers shall be introduced into the passports issued by the EU Member States - facial image and fingerprints, and the issuance of uniform passport model for EU citizens according to the defined position set by the representatives of the EU Member States Governments which is incorporated in the Resolution 8 July 2004.

To introduce the provisions of EU directives, the work on the following drafts of legal acts will be in progress in 2005:

- on draft law "Amendments to Immigration Law";
- on draft law "Amendments to the Law on Declaring Place of the Residence"
- on draft law "Residence in the Republic of Latvia of the European Community's Long Term Residents";
- on draft law "Entry and Residence of Citizens of the European Union and European Economic Area and Swiss Confederation and Their Family Members in the Republic of Latvia";
- on the Cabinet of Ministers draft regulations "Necessary Amount of Financial Resources for Third Country Nationals and the Order for the Determination of the Existence of the Financial Resources";
- on the Cabinet of Ministers draft regulations "Amendments to CM Regulations No.213 of 29 April 2003 on Residence Permits";
- on the Cabinet of Ministers draft regulations "Amendments to CM Regulations No.217 of 29 April 2003 "Visa Regulations"";
- on the Cabinet of Ministers draft regulations "Amendments to CM Regulations No.214 of 29 April 2003 "Regulations on the State Duty for Examination of Necessary Documents Filed for Visa or Residence Permit Applications and Related Services";
- on the Cabinet of Ministers draft regulations "Procedure of Issuance of Travel Document for a Stateless Person, who has Entered the Republic of Latvia and is Unable to Prove that he or she is Legally Residing in the Country".

The same as in the previous years, also in 2005 the Office plans to participate in the working groups of the Council and Commission of the European Union, as well as other conferences and seminars organized by the above mentioned institutions.

Along with the above mentioned, the Office will continue and develop further cooperation of Latvian, Estonian and Lithuanian Migration Services.



2005.gadā turpināsies darbs pie Vienotās migrācijas informācijas sistēmas ieviešanas, kas apvienos ledzīvotāju reģistru un Ārzemnieku reģistru.

2005.gadā varētu samazināties apstiprināto ielūgumu skaits, jo plānots noteikt bezvīzu ieceļošanas kārtību Latvijā vairāku valstu pilsoņiem. Paredzēts arī paplašināt to personu loku, kuriem vīzas pieprasīšanai Pārvaldes apstiprināts ielūgums nav nepieciešams.

Paredzams, ka 2005.gadā samazināsies izsniegto Latvijas nepilsoņu pasu skaits, jo ar iestāšanos Eiropas Savienībā ir palielinājies Latvijas nepilsoņu skaits, kuri vēlas naturalizēties.

Tiek prognozēts, ka patvērumu meklētāju skaits varētu pieaugt, tādēļ tiks turpināta Pārvaldes Rīgas reģiona darbinieku apmācības patvēruma jautājumos.

3. Informācija par valsts budžeta izlietojumu

Aktīvi un pasīvi (kopsavilkuma bilance) (latos)

Nr.p.k.		Gada sākumā	Gada beigās
1	Aktīvi:	3 863 253	4 490 824
1.1	ilgtermiņa ieguldījumi	2 285 203	3 271 640
1.2.	apgrozāmie līdzekļi	1 578 050	1 219 184
2.	Pasīvi:	3 863 253	4 490 824
2.1.	pašu kapitāls	3 487 381	4 333 547
2.2.	kreditori	375 872	157 277

Valsts pamatbudžeta līdzekļu izlietojums (latos)

Nr.p.k.		Iepriekšējā gadā (faktiskā izpilde)	Pārskata gadā	
			apstiprināts likumā	faktiskā izpilde
1.	Ieņēmumi (kopā):	4 664 646	5 938 232	5 689 960
1.1.	dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	4 392 996	4 328 774	4 328 774
1.2.	dotācija īpašiem mērķiem	-	-	-
1.3.	maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	119 757	152 595	145 897
1.4.	ārvalstu finanšu palīdzība	151 893	1 456 863	1 215 289
2.	Izdevumi (kopā):	4 660 889	5 938 232	5 690 112
2.1.	uzturēšanas izdevumi (kopā):	4 352 996	5 050 270	4 860 056
2.1.1.	atalgojumi	1 625 653	1 705 127	1 705 127
2.1.2.	komandējumi	54 271	-	60 233
2.1.3.	subsīdijas un dotācijas	54 900	60 803	60 803
2.1.4.	pārējie uzturēšanas izdevumi	2 618 172	-	3 033 893
2.2.	izdevumi kapitālieguldījumiem (kopā):	307 893	887 962	830 056
2.2.1.	kapitālās iegādes	211 907	310 739	310 737
2.2.2.	kapitālais remonts	-	-	-
2.2.3.	investīcijas	95 986	577 223	519 319
3.	Nodarbinātība:			
3.1.	faktiskais nodarbināto skaits	684	-	659
3.2.	vidējā darba alga	184	-	200



In 2005 an implementation of the Unified Migration Information System will continue by consolidating the Population Register and Foreigners Register.

In 2005 the number of confirmed invitations may also slightly drop as introducing a visa free regime is planned for citizens of several countries. The scope of persons who do not need an invitation confirmed by the Office when applying for a visa is expected to expand.

The number of issued Latvian non-citizens passports is expected to be reduced in 2005 on the account that with the accession of Latvia to the European Union the number of Latvian non-citizens, who want to naturalize, has increased. It is estimated that the number of asylum seekers could increase, therefore training of Riga regional employees on asylum issues will continue.

3. Information on Utilization of National Budget

Assets and liabilities (summary balance, in lats)

No		Beginning	End of year
1	Assets:	3 863 253	4 490 824
1.1	long-term investments	2 285 203	3 271 640
1.2.	current assets	1 578 050	1 219 184
2.	Liabilities:	3 863 253	4 490 824
2.1.	own capital	3 487 381	4 333 547
2.2.	creditors	375 872	157 277

Utilization of operating budget funds (in lats)

No		Previous year (actual utilization)	Survey year	
			Approved by law	Actual utilization
1.	Revenue (total)	4 664 646	5 938 232	5 689 960
1.1.	grants form overall revenue	4 392 996	4 328 774	4 328 774
1.2.	Grants for specific purposes	-	-	-
1.3.	paid services and other income	119 757	152 595	145 897
1.4.	financial aid of foreign countries	151 893	1 456 863	1 215 289
2.	Expenditure (total):	4 660 889	5 938 232	5 690 112
2.1.	maintenance expenditure (total):	4 352 996	5 050 270	4 860 056
2.1.1.	remuneration	1 625 653	1 705 127	1 705 127
2.1.2.	business trips	54 271	-	60 233
2.1.3.	subsidies and grants	54 900	60 803	60 803
2.1.4.	other maintenance expenditure	2 618 172	-	3 033 893
2.2.	expenditure for capital investments (total):	307 893	887 962	830 056
2.2.1.	purchase of equipment	211 907	310 739	310 737
2.2.2.	renovation	-	-	-
2.2.3.	investments	95 986	577 223	519 319
3.	Employment:			
3.1.	actual number of the employed	684	-	659
3.2.	average salary	184	-	200



Valsts speciālā budžeta līdzekļu izlietojums (latos)

Nr.p.k.		Iepriekšējā gadā (faktiskā izpilde)	Pārskata gadā	
			apstiprināts likumā	faktiskā izpilde
1.	Ieņēmumi (kopā):	-	-	-
1.1.	īpašiem mērķiem iezīmētie ieņēmumi	-	-	-
1.2.	maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	-	-	-
1.3.	ārvalstu finanšu palīdzība	-	-	-
2.	Izdevumi (kopā):	-	-	-
2.1.	uzturēšanas izdevumi (kopā):	-	-	-
2.1.1.	atalgojum	-	-	-
2.1.2.	komandējumi	-	-	-
2.1.3.	subsīdijas un dotācijas	-	-	-
2.2.	izdevumi kapitālieguldījumiem (kopā):	-	-	-
2.2.1.	kapitālās iegādes	-	-	-
2.2.2.	kapitālais remonts	-	-	-
2.2.3.	investīcijas	-	-	-
3.	Nodarbinātība:	-	-	-
3.1.	faktiskais nodarbināto skaits	-	-	-
3.2.	vidējā darba alga	-	-	-

Maksas pakalpojumi un to izcenojumi, citi pašu ieņēmumi (latos)

Nr. p.k.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	Izcenojums	Faktiskie ieņēmumi
1.	Izziņu sagatavošana, noformēšana un izsniegšana	2 Ls/gab.	23 080
2.	Izsniedzamo dok.kopiju salīdzināšana ar oriģ., ja nav notāra apstiprinājuma	0,50 Ls/gab.	3 384
3.	Uzturēšanas statusa maiņai iesn.dok.izskat.	5 Ls/gab.	661
4.	Dok.pieņ.pils.,nep.pases, bezvast.pers.apl.nof.un to izs.saņ. darba vai dz.vietā	12,5 Ls/gab.	1 074
5.	Jaunas UA izsniegšana sakarā ar dok.maiņu vai nozaudēšanu	10 Ls/gab.	21 913
6.	Darba atļaujas dublikāta noformēšana	5 Ls/gab.	112
7.	Faksa (1.lapa) nosūtīšana	2,12 Ls/gab.	503
8.	Neliela apjoma (līdz 10 pers.) ziņu rakstiska izsniegšana no ledz.reģ.	2 Ls/gab.	15 043
9.	Liela apjoma (vairāk par 10 pers.) ziņu rakstiska izsniegšana no ledz.reģ.	1,25 Ls/gab.	20 940
10.	Statistikas inf.elektroniska izsniegšana no ledz.reģ., datu sagat., izmantojot 1 vai 2 kritērijus	6,50 Ls/gab.	61
11.	Statistikas inf.elektroniska izsniegšana no ledz.reģ., datu sagat., izmantojot 3 vai vairāk kritērijus	20 Ls/gab.	83
12.	Personas vēstules nosūtīšana norādītajam (meklētajam) adresātam	1 Ls/gab.	437
13.	Iesnieguma tulkošana no krievu/angļu valodas	2 Ls/gab.	170
14.	Kopiju izgatavošana	0,08 Ls/gab.	278
15.	Ieņēmumi no ledz.reģ.apskates sistēmu (IRAS)	-	36 228
16.	Ieņēmumi no telpu nomas	-	16 027
17.	Kompensācijas atmaksa repatriācijas fondā	-	5 903
	KOPĀ:	-	145 897



Utilization of State special budget fund (in lats)

No		Previous year (actual utilization)	Survey year	
			Approved by law	Actual utilization
1.	Revenue (total):	-	-	-
1.1.	revenue marked for specific purposes	-	-	-
1.2.	Paid services and other income	-	-	-
1.3.	financial aid of foreign countries	-	-	-
2.	Expenditure (total):	-	-	-
2.1.	maintenance expenditure (total):	-	-	-
2.1.1.	remuneration	-	-	-
2.1.2.	business trips	-	-	-
2.1.3.	subsidies and grants	-	-	-
2.2.	expenditure for capital investments (total):	-	-	-
2.2.1.	purchase of equipment	-	-	-
2.2.2.	renovation	-	-	-
2.2.3.	investments	-	-	-
3.	Employment:	-	-	-
3.1.	actual number of the employed	-	-	-
3.2.	average salary	-	-	-

Paid services and their rate, other income (in lats)

No	Paid services and other incomes	Average rate	Actual income
1.	For preparing, processing and issuing references	2 Ls/item	23 080
2.	For collating the copies of submitted documents, if not certified by the notary's office	0,50 Ls/item	3 384
3.	Examination of submitted documents to change the status of residence	5 Ls/item	661
4.	Receipt of documents, processing of citizen, non-citizen passports and stateless persons' certificates	12,5 Ls/item	1 074
5.	Issuance of a new residence permit connected with document change or their loss	10 Ls/item	21 913
6.	Registration of a residence permit	5 Ls/item	112
7.	Fax services	2,12 Ls/item	503
8.	Issuing small amount of written information (for up to 10 persons) from the Population Register	2 Ls/item	15 043
9.	Issuing large amount of written information (exceeding 10 persons) from the Population Register	1,25 Ls/item	20 940
10.	Electronic issue of statistic information from the Population Register for the preparation of data, using one or two criteria	6,50 Ls/item	61
11.	Electronic issue of statistic information from the Population Register for the preparation of data, using three or more criteria	20 Ls/item	83
12.	Sending person's letter to the indicated (searched) address	1 Ls/item	437
13.	Translation of an application from Russian/English	2 Ls/item	170
14.	Making of copies	0,08 Ls/item	278
15.	Income from visitation of the Population Register (IRAS)	-	36 228
16.	Income from premises rent	-	16 027
17.	Reimbursement returned to Repatriation Fund	-	5 903
	TOTAL:	-	145 897



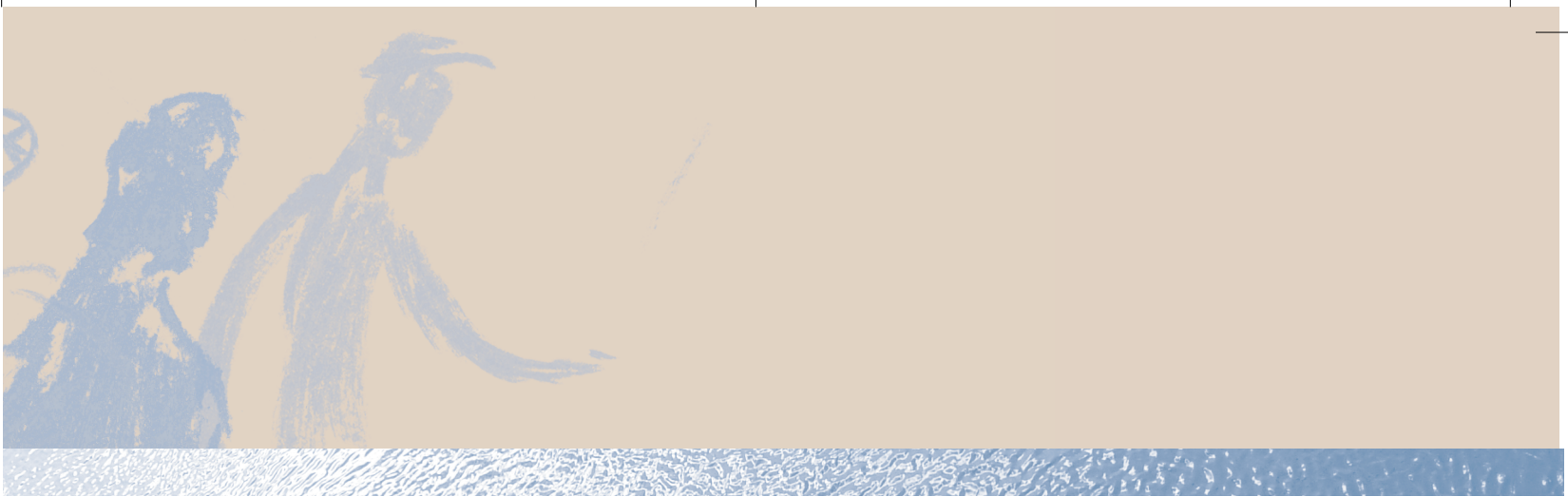
Ministrijas pakļautībā un pārraudzībā esošo budžeta finansēto institūciju saņemto ziedojumu un dāvinājumu izlietojums (latos)

Nr.p.k.		
1.	Saņemts (kopā):	-
1.1.	lielākie ziedotāji:	-
1.1.1.	Latvijas uzņēmējdarbības un privātās personas:	-
1.1.2.	ārvalstu uzņēmējdarbības un privātās personas:	-
2.	Izlietots (kopā):	-
2.1.	finansētie pasākumi (kopā)*:	-
2.1.1.	algu izmaksas	-
2.1.2.	komandējumi	-
2.1.3.	pamatlīdzekļu iegāde	-
2.1.4.	kapitālais remonts	-

* Apkopojums par lielākajiem un nozīmīgākajiem pasākumiem.

Iemaksas starptautiskajām organizācijām (latos)

Nr.p.k.	Organizācijas nosaukums	Iepriekšējā gadā	Pārskata gadā
-	-	-	-



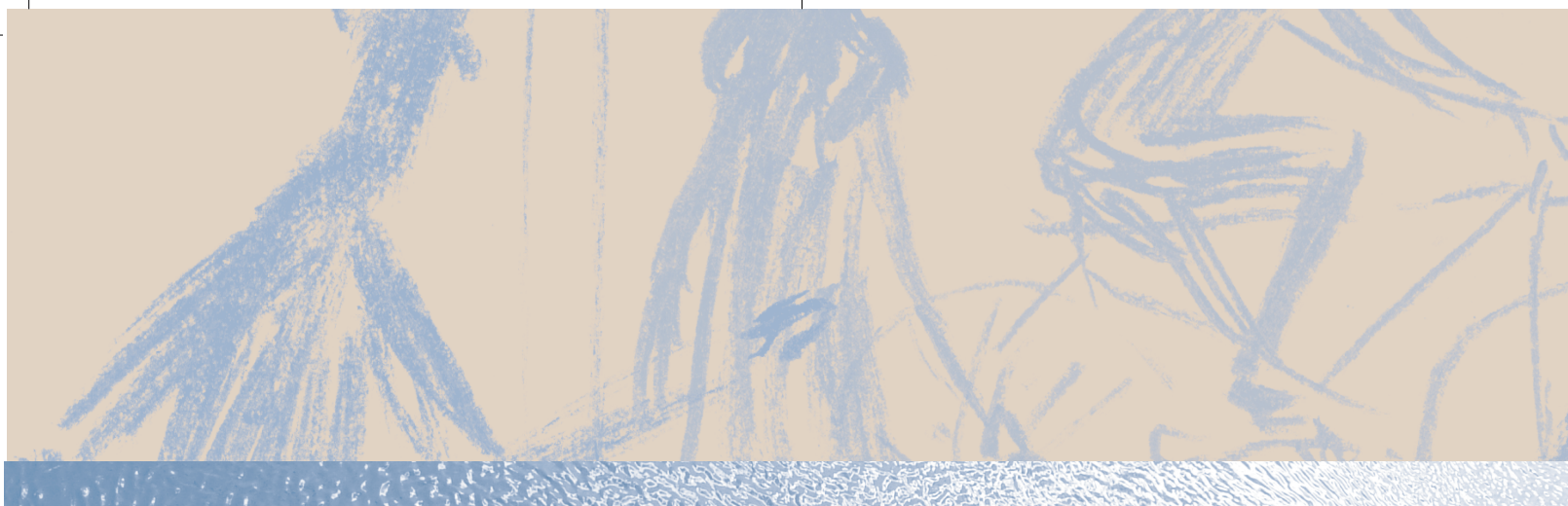
Utilizations of donations and gifts received from the budgeted public authorities under subordination and supervision of the Ministry of Interior

No		
1.	Received (total):	-
1.1.	Greatest contributors:	-
1.1.1.	Enterprises of Latvia and private persons:	-
1.1.2.	Foreign enterprises and private persons:	-
2.	Used (total):	-
2.1.	Financed activities (total)*:	-
2.1.1.	remuneration	-
2.1.2.	business trips	-
2.1.3.	investments	-
2.1.4.	renovation	-

*Greatest and most significant activities summarized

Payments to international organizations (in lats)

No	Name of organization	Previous year	Survey year
-	-	-	-



Latvijas Republikas Iekšlietu ministrijas
Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde
Adrese: Raiņa bulvāris 5, Rīga, LV 1050
tālrunis 8007657, fakss 7219660

Izdots saskaņā ar MK 2002.gada 11.jūnija noteikumiem
Nr. 231 "Par gada publisko pārskatu saturu un sagatavošanas kārtību"

Office of Citizenship and Migration Affairs,
Ministry of Interior, Republic of Latvia
Address: Raiņa boulevard 5, Riga, LV 1050
Phone +371 8007657, fax +371 7219660

Issued in accordance with Cabinet of Ministers Regulations No. 231
of 11 June 2002 "On the Contents and Preparation Procedure of Annual Public Report"